

**Belastingreglement. Belasting afgifte regularisatievergunningen.  
Aanslagjaar 2018. Aanpassing.**

**Goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 mei 2018**

**Artikel 1**

Definitie: Artikel 81. (23/02/2017- ...) Decreet betreffende de omgevingsvergunning.

§ 1. Een regularisatievergunning is een omgevingsvergunning die tijdens of na de uitvoering van vergunningsplichtige projecten als vermeld in artikel 5, 1°, wordt afgeleverd.

Bij de beoordeling van het aangevraagde wordt de actuele regelgeving, met inbegrip van stedenbouwkundige voorschriften, eventuele verkavelingsvoorschriften en algemene en sectorale milieuvoorwaarden, als uitgangspunt genomen.

§ 2. Een aanvraag tot regularisatie bevat een afschrift van eventuele processen-verbaal, administratieve beslissingen en rechterlijke beslissingen met betrekking tot het project die ter kennis van de aanvrager zijn gebracht.

§ 3. Het niet vervolgen van een inbreuk door de overheid, wettigt de regularisatie op zich niet.

De sanctionering van een inbreuk sluit een regularisatie niet uit.

§ 4. De regularisatievergunning wordt afgeleverd met inachtneming van de gebruikelijke beoordelingscriteria en conform de gebruikelijke vergunningsprocedure.

Aan de vergunning kunnen de voorwaarden en lasten, vermeld in artikel 71 tot en met 77, worden verbonden.

**Artikel 2**

Er wordt voor het dienstjaar 2018 een gemeentelijke belasting geheven op de afgifte door het gemeentebestuur van regularisatievergunningen die betrekking hebben op een vergunningsplichtig project.

Een project is het geheel van zowel stedenbouwkundige handelingen als de exploitatie van ingedeelde inrichtingen of activiteiten, of minstens een van die elementen, dan wel het verkavelen van gronden, die onderworpen zijn aan de vergunnings- of meldingsplicht, vermeld in artikel 5 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning.

**Artikel 3**

- De belasting wordt vastgesteld op 500 euro per regularisatievergunning voor een gewone procedure.
- De belasting wordt vastgesteld op 250 euro per regularisatievergunning voor een vereenvoudigde procedure.

**Artikel 4**

Van de betaling van de belasting zijn vrijgesteld:

- 1) Omgevingsvergunningen waarbij de plannen fundamenteel wijzigen t.o.v. een niet-uitgevoerde vergunning waardoor ze als een volledig nieuwe aanvraag kunnen worden beschouwd.
- 2) Omgevingsvergunningen waarbij de te regulariseren zaken een gevolg zijn van een probleem van stabiliteit. Een grondige motivatie van de architect dient bij het regularisatiedossier te worden gevoegd.
- 3) Omgevingsvergunningen waarbij het te regulariseren gebouw vernield of beschadigd werd ten gevolge van een vreemde oorzaak die de eigenaar niet kan worden toegerekend (zoals stormschade, brandschade, schade door overstroming). De schade dient te worden aangetoond.
- 4) Omgevingsvergunningen voor de regularisatie van tijdelijke bouwwerken, met name deze die na maximum één jaar vanaf hun oprichting gesloopt worden.

#### **Artikel 5**

In geval in het kader van een regularisatieaanvraag eveneens een voorafgaande wijziging van een vergunde verkaveling noodzakelijk is (of een wijziging van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden), is de belasting niet verschuldigd op de afgifte van de wijziging van de omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, maar enkel op de afgifte van de regulariserende bouwvergunning.

#### **Artikel 6**

De belasting is verschuldigd door de persoon die de aanvraag doet.

#### **Artikel 7**

De belasting moet betaald binnen de 30 dagen na ontvangst van de regularisatievergunning door middel van het bij de zending gevoegde overschrijvingsformulier.

#### **Artikel 8**

Bij gebreke van betaling wordt de belasting ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 9**

De belastingschuldige en zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift wordt schriftelijk ingediend, ondertekend en gemotiveerd. Het wordt gedateerd en ondertekend door de eiser of zijn vertegenwoordiger en vermeldt de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingschuldige, het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en middelen.

Op straffe van verval wordt het bezwaarschrift met de post verzonden of overhandigd aan het gemeentebestuur binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde

werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de datum van de contante inning.

Een ontvangstmelding van het bezwaarschrift wordt afgeleverd binnen 15 kalenderdagen na de indiening ervan.

#### **Artikel 10**

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 (aanslagtermijnen), 7 tot en met 9bis (rechtsmiddelen; invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriuminteressen; rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit wetboek van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

#### **Artikel 11**

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.