

Reglement premie lokale economie - Druivenfestival

Artikel 1. Inhoud

Het college van burgemeester en schepenen kan binnen de perken van de beschikbare budgetten een eenmalige premie toekennen als ondersteuning bij initiatieven van Hoeilaartse ondernemingen tijdens het Druivenfestival. Het beschikbare bedrag wordt telkens aan de start van de aanvraagperiode gecommuniceerd (meer informatie over het premiebedrag onder artikel 8 van dit reglement).

Artikel 2. Doel van de premie

Het doel van de premie is:

- ondernemingen gelegen op het parcours van het Druivenfestival aanmoedigen om hun zaak te profileren tijdens het Druivenfestival;
- de samenwerking tussen lokale economie onderling bevorderen;
- ondernemingen gelegen op het parcours van het Druivenfestival de mogelijkheid geven om actief deel te nemen aan het Druivenfestival zonder te veel eigen middelen in te zetten;
- ondernemingen aanmoedigen om zich kenbaar te maken en mogelijks nieuwe klanten aan te trekken;
- te zorgen dat ook de lokale economie is gerepresenteerd en betrokken binnen de organisatie van het Druivenfestival;
- zorgen voor activiteiten en animo tijdens het Druivenfestival.

Artikel 3. De aanvrager

De aanvrager dient een onderneming uit te baten in één van de handelspanen gelegen op het parcours van het Druivenfestival of één van de aanpalende straten d.w.z. Gemeenteplein, Marcel Félicéstraat, Joseph Denayerstraat, Felix Sohiestraat, Kerkstraat, Henri Caronstraat, Albert Biesmanslaan (kruispunt centrum tot Koldamstraat), Willem Eggerickxstraat, J.B. Charlierlaan (kruispunt centrum tot aan de Kerkstraat). De maatschappelijke zetel van de onderneming of zelfstandige mag echter gelegen zijn in een stad of gemeente anders dan de gemeente Hoeilaart.

De premie wordt aangevraagd door de zelfstandige of zaakvoerder van de onderneming in kwestie, die hierbij verklaart alle wettelijke en reglementaire verplichtingen na te leven. Dit houdt in alle wettelijke en reglementaire verplichtingen in verband met de uitbating van de handelszaak, alsook alle sociaalrechtelijke verplichtingen.

Er wordt geen premie toegekend indien de aanvrager een openstaande schuld heeft bij het gemeentebestuur, OCMW, RSZ en/of bij de FOD Financiën.

Artikel 4. Voorwaarden

De aanvrager dient minimum twee andere Hoeilaartse ondernemers te betrekken bij zijn initiatief. Deze ondernemingen dienen niet gelegen te zijn op het parcours van het Druivenfestival. De aanvrager heeft wel de verantwoordelijkheid om de omliggende zaken op de hoogte te brengen van het geplande initiatief.

De aanvrager dient het daartoe bestemde aanvraagformulier zoals vermeld op de gemeentelijke website via <https://www.hoeilaart.be/premie-ondernemingen-druivenfestival> te bezorgen aan de dienst Lokale Economie, Jan van Ruusbroecpark z/n, 1560 Hoeilaart:

- ofwel per brief;
- ofwel per aangifte op het gemeentesecretariaat;
- ofwel per e-mail naar lokaleeconomie@hoeilaart.be;

en dit tegen ten laatste eind april (datum gespecificeerd op de website).

De aanvrager heeft er alle baat bij zich in te zetten om een goed voorstel in te dienen. Het beschikbare budget (zie ook artikel 8) bepaalt hoeveel aanvragen kunnen worden goedgekeurd. Uiteraard wordt gekozen voor de meest originele en volledige aanvraag.

De aanvrager dient er rekening mee te houden dat het lokaal bestuur Hoeilaart het verbiedt om sterke drank te schenken op openbare evenementen. Op deze regel wordt geen uitzondering toegestaan tijdens het Druivenfestival.

Tenslotte dien je een toestemming aan te vragen wanneer je muziek/vuur zal maken op het Druivenfestival. Deze aanvraag dien je gelijktijdig in via:

<https://www.hoeilaart.be/toestemming-vragen-voor-muziekvuur-op-wijkfeest-evenement>

Om muziek af te spelen op openbare evenementen dien je als aanvrager een licentie te bekomen bij Unisono. De aanvraag en betaling dien je voor je eigen rekening te nemen, hiervoor kan de premie worden gebruikt - maar het lokaal bestuur financiert deze aanvraag niet bovenop deze premie.

Artikel 5. De dienst Lokale Economie

De aanvragen worden gecentraliseerd bij de secretaris van de jury zijnde de coördinator Lokale Economie van de gemeente Hoeilaart, die de behandeling van de aanvraag opstart.

De coördinator Lokale Economie legt de aanvraag voor aan de jury, die de ingediende voorstellen en initiatieven zal beoordelen.

Artikel 6. De jury

De effectieve beoordeling van de aanvraag wordt uitgevoerd door de jury. Het beschikbare budget bepaalt hoeveel aanvragen kunnen worden toegekend in verhouding met het premiebedrag. De jury kiest uit de ingediende aanvragen voor de beste initiatieven.

De jury bestaat uit de schepenen voor Lokale Economie, een afgevaardigde van het Druivencomité en de voorzitter of een afgevaardigde van de Raad voor Lokale Economie.

Artikel 7. De beslissing

Het college neemt kennis van de beslissing van de jury en vertrouwt op hun expertise.

De aanvrager wordt schriftelijk in kennis gesteld van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen, ook wanneer het initiatief niet wordt weerhouden.

Artikel 8. Het premiebedrag

De premie bedraagt maximum 1000 euro per aanvraag. Afhankelijk van het beschikbare budget kunnen verschillende initiatieven een premie ontvangen. Het beschikbare budget wordt telkens aan de start van de aanvraagperiode gecommuniceerd.

Voorbeeld

Beschikbaar budget 3000 euro:

- drie aanvragen met een budget van maximum 1000 euro
- of
- twee aanvragen met een budget van maximum 1000 euro én twee aanvragen met een budget van maximum 500 euro.

Artikel 9. Water en elektriciteit

Water en elektriciteit kunnen worden voorzien, indien de gekozen locatie dit toelaat.

De aanvraag tot het gebruik van water en elektriciteit kan worden omschreven in het aanvraagformulier. Tijdens het beoordelen van de aanvraag zullen de mogelijkheden worden besproken met de technische dienst. De gekozen locatie zal het antwoord vanuit het lokaal bestuur mee bepalen.

Het antwoord hierop wordt bezorgd aan de aanvrager op het moment dat de premie wordt toegewezen. Wijzingen zijn na de goedkeuring van de aanvraag niet meer mogelijk.

Het nodige materiaal/logistiek kan niet worden voorzien door het lokaal bestuur en dient door de aanvrager zelf te worden gehuurd bij externe bedrijven.

Artikel 10. Periode van de beslissing

De aanvragen worden beoordeeld in de maand mei, elke initiatiefnemer krijgt uiterlijk eind mei een antwoord met betrekking tot zijn aanvraag.

Ook het antwoord met betrekking tot de extra voordelen zal op dat moment worden bezorgd aan de aanvrager.

Het antwoord zal in de vorm van een contract worden verstuurd, dat door beide partijen dient te worden ondertekend.

Vervolgens kan de aanvrager overgaan tot de verdere uitwerking van zijn initiatief.

Artikel 11. Communicatie

Vanuit het lokaal bestuur zal er over dit initiatief gecommuniceerd worden via de op dat moment gebruikte communicatiedragers ter promotie van het Druivenfestival.

Wanneer er vanuit de initiatiefnemer gecommuniceerd wordt dient het logo van het lokaal bestuur Hoeilaart en het logo van het Druivenfestival telkens te worden gebruikt.

Artikel 12. De begunstigde

De premie wordt toegekend aan de zelfstandige of de onderneming die de zelfstandige activiteit uitvoert en de aanvraag tot premie indiende.

Artikel 13. De uitbetaling

De premie wordt uitbetaald op basis van de binnengebrachte facturen voor een maximumbedrag van 1000 euro (exclusief btw). De premie zal worden gereduceerd tot het bedrag van de binnengebrachte facturen (exclusief btw), met een plafond van 1000 euro.

Ter verduidelijking: de btw op de binnengebrachte facturen blijft ten laste van de aanvrager, die deze in functie van zijn activiteit via zijn btw-aangifte (deels) kan terugvorderen van de Staat.

De facturen dienen uiterlijk op 15 oktober te worden bezorgd aan de coördinator Lokale Economie, die de facturen agendeert op het eerstkomende college, waarna de uitbetaling zal plaatsvinden (uiterlijk eind oktober).