

Totaaloverzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties met de bijbehorende ontvangsten en uitgaven

Hierna volgt het totaaloverzicht. Het eerste deel bevat de realisaties en het tweede deel bevat de hieraan verbonden uitgaven en ontvangsten.

Beleidsrapportering 2024

Beleidsdoelstelling BD-1: Veiligheid

Hoeilaart waarborgt de veiligheid van inwoners en bezoekers door een groeiend engagement in politie- en brandweerzone en een mix van collectieve en individuele veiligheidsmaatregelen.

Veiligheid in Hoeilaart bewerkstelligen we samen met de politiezone en de hulpverleningszone, elke partner speelt hierin een specifieke rol. Het lokaal bestuur zet in op het gebruik van slimme camera's, zodanig dat diverse vormen van overlast kunnen bestreden worden. We behouden tevens de premie voor inbraakbeveiliging.

Actieplan AP-1.1: We werken samen met de politie voor meer veiligheid.

We werken samen met de politie om de veiligheid van onze inwoners te garanderen en blijven de Hoeilanders stimuleren om hun woningen inbraakveilig in te richten.

We dragen jaarlijks bij in de werkingskosten van de politiezone. Hoeilanders die op basis van politieadvies hun woning tegen inbraak beveiligen, kunnen verder op een premie blijven rekenen.

Actieplan AP-1.2: We ondersteunen de hulpverleningszone.

We ondersteunen de brandweer- en ambulancediensten van de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant (Brandweerpost Overijse).

We kennen de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant een dotatie toe. Via de gemeentelijke communicatiekanalen worden regelmatig sensibiliserende tips verspreid om de woningen beter tegen brand te beveiligen.

Actieplan AP-1.3: We zetten slimme camera's in.

Er werd beslist om met vaste camera's de publieke ruimte rond het GC Felix Sohie en de publieke ruimte rond de sport- en jeugdsite Koldam te bewaken. Het advies van de cultuurraad, de raad voor lokale economie, de sportraad en de jeugdraad werd opgevraagd en verwerkt in de bepaling van de te bewaken zones. Het gemeentelijk reglement betreffende cameratoezicht van één of meer vaste bewakingscamera's op niet-besloten plaatsen van het openbaar domein werd gescreend door de DPO en goedgekeurd op de gemeenteraad van november. De camera's werden geïnstalleerd en de operationele instellingen zijn lopende. De keuze van plaatsen en kijkrichting van de camera's werd besproken met de DPO in het kader van de GDPR-wetgeving. Ook alle andere relevante adviezen werden ingewonnen. In de komende periode wordt ook de software en toegang opgezet (beperkt en gecontroleerd). Daarna wordt het systeem van vaste camera's geactiveerd. Zolang de vaste camera's niet actief zijn, blijven we de mobiele camera's gebruiken.

Beleidsdoelstelling BD-2: Mobiliteit

Actieplan AP-2.1: We zorgen voor een veilige verkeersinfrastructuur.

Onderhoud voetpaden.

De samenwerking tussen de administratie en de politie werd verdergezet wat betreft het opvolgen van overtredingen tegen politiereglement art. 11 (onderhoud voetpaden en bermen) en art. 12 (snoeien en onderhoud van overhangende twijgen, hagen en bomen).

Herinrichting Guillaume Dekleermaekerstraat.

De wegenis inclusief weggoten van de Guillaume Dekleermaekerstraat wordt uitgebrouwen en vernieuwd vanaf de Jezus-Eiksesteenweg tot aan de aansluiting met de Watertorenstraat; inclusief het gedeelte van de Watertorenstraat tussen de Jezus-Eiksesteenweg en dit kruispunt.

Samen met de bewoners werd er naar een oplossing gezocht om het doorgaand verkeer te verminderen alsook de gereden snelheid naar een aanvaardbaar niveau terug te brengen. Er werd een filter geplaatst in de proefopstelling ter hoogte van de Kortestraat waardoor er geen doorrijdend verkeer meer mogelijk is. De evaluatie van deze proefopstelling vond ondertussen plaats. De knip zal bestendig worden middels de plaatsing van bloembakken.

Bij de heraanleg van de Guillaume Dekleermaekerstraat werden deels voetpaden aangelegd. De voetpaden ter hoogte van de Watertorenstraat en de begraafplaats werden in waterdoorlatende klinkers heraanlegd. De werken werden afgerond in de loop van maart 2024.

Herinrichting Nilleveldstraat.

De plannen voor de Nilleveldstraat werden afgerond. Het aanbestedingsdossier werd goedgekeurd door de gemeenteraad.

Het college heeft echter beslist deze werken niet uit te voeren. Uit cameraonderzoek blijkt dat een deel van de riolering dient vervangen te worden en een deel hersteld te worden. De Nilleveldstraat is ook geïdentificeerd als mogelijke klimaatstraat waardoor het huidige ontwerp niet meer voldoet. In een dading met aannemer DSV is bepaald dat de gemeente geen schadevergoeding zal betalen voor het niet laten uitvoeren van een gegunde opdracht (zie ook uitbreiding werken in de G. Dekleermaekerstraat). De nodige herstellingen met gietasfalt zijn uitgevoerd in het najaar 2024.

Herinrichting schoolomgeving.

De proefopstelling voor de schoolomgeving is doorlopen en de definitieve verkeerssituatie werd stapsgewijs ingevoerd.

De verdere heraanleg van de straten in de directe schoolomgeving werd ondertussen uitgevoerd.

De laatste openstaande punten werden afgerond en de werf werd voorlopig opgeleverd op 4 juli 2024.

Fietspad Groenendaal-Brussel.

De omgevingsvergunning voor de reizigersparking en het stationsplein bij station Groenendaal werd afgeleverd.

Het aanbestedingsdossier werd gepubliceerd en de prijsoffertes werden ingediend. De start voor uitvoering van de werken was najaar 2022.

De totale uitvoeringstermijn bedraagt 320 werkdagen voor de volledige heraanleg. Vermits TUC RAIL nog aan het werk is aan het derde en vierde spoor en hiervoor een werfzone ter beschikking moet hebben, worden de reizigersparking en het stationsplein in twee fases uitgevoerd. Deze fases zullen elkaar opvolgen. De parking is gedeeltelijk afgewerkt tegen eind augustus 2023 en wordt vanaf september 2023 opengesteld voor 80 voertuigen.

Omwille van vertraging in de werken door TUC RAIL aan de brug over de I. Vandammestraat en de aanleg van een stormbekken onder het stationsplein hebben de werken van de NMBS langer stilgelegen dan gepland. De werken werden opnieuw aangevat op 8 april 2024. Ondertussen zijn er wel reeds 200 parkeerplaatsen ter beschikking en in gebruik.

Er was vertraging bij de ingebruikname van de vernieuwde en beveiligde fietsenstalling. Op 3 maart 2025 werd een tijdelijke deur geïnstalleerd waardoor de gebruikers van het schuilhuisje hun fietsen konden verplaatsen naar de nieuwe fietsenstalling.

Op 27 januari 2025 werden fase 1 en 2 van het project voorlopig opgeleverd.

Tucrail heeft de herinrichting van de Ildefonse Vandammestraat uitgevoerd waardoor er nu een veilige en efficiënte verbinding is tussen de fietssnelweg op de N275 en het fietspad

langs het station van Groenendaal. Om de verbinding helemaal af te maken werden er in maart 2025 door Almaroma ook fietssuggestiestroken aangebracht op de rijweg.

De Werkvennootschap.

De werken van het ecorecreaduct worden uitgevoerd in opdracht van de Werkvennootschap (aannemer BAM contractors).

Voor het verdere gedeelte van de fietsweg F205 tussen de R0, onder de sporen via de fietstunnel F205k en langsheen de Terhulpseseenweg tot aan de grens met Wallonië, werd de omgevingsvergunning voor de F205 en F205k vergund aan de Werkvennootschap. De werken voor de heraanleg van de N275 inclusief aanleg van de fietssnelweg F205, langs de zijde van het Zoniënwood, werden gegund (aannemer Willemen). De werken werden opgestart eind september 2022 en lopen stilaan op zijn einde. In maart 2024 is de toplaag van het asfalt voor het fietspad gepland waarna de werken kunnen worden opgeleverd.

In het Waalse Gewest liep de aanleg van de verlenging van deze fietssnelweg richting Terhulpen synchroon. In het voorjaar van 2024 werd er op vraag van de gemeente een voetpad aangelegd tussen de Albert I-laan en de I. Vandammestraat. Hierdoor kunnen pendelaars uit de wijken Pittoresque nu veilig naar het station wandelen. Op dit moment is er geen voetpad tussen de Albert I-laan en de Jean Velghestraat, waardoor bewoners van de woningen langs deze route te voet langs de fietssnelweg richting het station moeten wandelen. Daarom wordt er een extra segment voetpad aangelegd, vanaf de huizen langs de N275 tot aan de Jean Velghestraat.

Het fietspad langs het stationsgebouw tot de aansluiting met de fietstunnel werd verder afgewerkt. Signalisatie en wegmarkeringen werden voorzien in het najaar van 2024. De aansluiting met de fietstunnel/de ecorecreaduct wordt uitgevoerd in het najaar van 2025.

Toegang tot de sport- en jeugdsite.

Aan de nieuwe toegang tot de sport- en jeugdsite werd een aparte fietsersbrug over de IJse gebouwd om conflicten tussen gemotoriseerd verkeer en fietsers tot het minimum te beperken. Fietsers kunnen gemengd met voetgangers langs de sporthal richting de Koldamstraat.

De signalisatie op de uitrit van de parking (stopbord en stopstreep) werd aangevuld met een bi-flash, ledlampen, die alternerend oplichten wanneer er fiets- of voetgangersverkeer aankomt. Er werd geïnvesteerd om de toegankelijkheid naar de sport- en jeugdsite langs de Koldamstraat te verbeteren door het voetpad opnieuw aan te leggen.

Het is vastgesteld dat er een noodzaak is om het bestaande overwoekerde voetpad te verbeteren aan de overkant van de sport- en jeugdsite Koldam. Als reactie hierop werd in het voorjaar van 2024 het voetpad hersteld in een half-verhard waterdoorlatend materiaal langs de Overijsesteenweg. Door de aanleg van dit voetpad krijgen voetgangers een veilige, afgescheiden route richting Koedaalstraat. Er werd een veilige oversteekplaats voor voetgangers gecreëerd ter hoogte van de Kapelstraat om de verbinding met de sportvelden te beveiligen. Om goed zicht op aankomend verkeer te garanderen, is een parkeerverbod van 10 meter aan beide zijden ingesteld. Over deze lengte is er bovendien een mogelijkheid tot ontharding. Het voet- en fietspad kan hierdoor ontdubbeld worden tussen de sport- en jeugdsite en de Kapelstraat. Verdere werken om de zichtbaarheid te verhogen op de oversteekpunten worden uitgevoerd in het najaar 2025.

Joseph Kumpsstraat.

In het kader van het plan Kopenhagen werd een project opgestart om fietssuggestiestroken aan te brengen op de J. Kumpsstraat. Deze stroken zorgen o.a. voor een vlotte en veilige aansluiting op de toekomstige fietssnelweg F204. Ook de aanleg van een fietspad richting HTC Isca is opgenomen in deze plannen. Via een grotendeels afgescheiden fietspad kunnen fietsers de sportclub veilig bereiken.

Daarnaast werd er een voetpad voorzien in de J. Kumpsstraat, tussen de Blijde Inkomstlaan en de Waversesteenweg. Deze werken werden afgerond in het najaar van 2024. Er zijn subsidies toegekend om deze verbetering van de veilige verkeersinfrastructuur mogelijk te maken.

Voorrangsregels.

Voorrangsregels op de invalswegen zijn uitgerold en inmiddels van kracht.

Onderhoud gemeentewegen.

Er werd een strategie ontwikkeld voor het duurzaam onderhouden van de gemeentewegen.

Deze strategie bestaat uit vier luiken:

- Preventief onderhoud met warm gietasfalt, met als doel ingrijpende herstellingswerken uit te stellen met 5 tot 10 jaar in verbindingswegen en 10 tot 15 jaar in woonstraten met weinig verkeer.
- Voorlopige herstellingen met warm gietasfalt, met als doel ingrijpende herstellingswerken uit te stellen met 5 jaar in verbindingswegen en 10 jaar in woonstraten met weinig verkeer.
- Duurzame herstellingen met topklaar asfalt, met als doel te voorkomen dat de onderlaag asfalt en de fundering degraderen. Dit stelt de volgende duurzame herstellingswerken uit met minstens 15 tot 20 jaar in verbindingswegen of 20 tot 25 jaar in woonstraten, mits preventief onderhoud wordt ingepland na ongeveer 10 jaar.
- Noodherstellingen met koud asfalt, met als doel onmiddellijk gevaarlijke verkeerssituaties te vermijden die voortvloeien uit uitzonderlijke omstandigheden. Bij consequent uitgevoerd preventief onderhoud, aangevuld met tijdige voorlopige herstellingen, zouden deze interventies de uitzondering moeten zijn. Er werden ook tests uitgevoerd met nieuwe materialen in 2024, zoals asfaltmengsels, thermoplastische korrels en slemlagen. Deze werden positief geëvalueerd door de technische dienst en zullen deel uitmaken van het gamma voor noodherstellingen.

In de aanpassing van het meerjarenplan zijn de nodige kredieten voorzien om deze strategie uit te voeren.

De gemeenteraad heeft in juni 2023 het lastenboek goedgekeurd voor duurzame herstellingen in delen van verschillende verbindingswegen (Waversesteenweg, Brusselsesteenweg, Joseph Kumpsstraat), het traject van De Lijn in de wijk Tentrappen (Parklaan, Kroonlaan, Rubensplein) en enkele aanvullende straten (Victor Marchandstraat, Guillaume Dekleermaekersstraat, Klein Vuurgatstraat, Koldamstraat, Willem Matstraat en Raymond Lauwersstraat).

Het college heeft in oktober 2023 de opdracht "Onderhoudswerken gemeentewegen" gegund aan aannemer Norré-Behaegel. Door de natte weersomstandigheden zijn deze werken echter uitgesteld naar het voorjaar 2024.

Tijdens de onderhoudswerken is van de gelegenheid gebruikgemaakt om okergele fietssuggestiestroken aan te brengen op enkele invalswegen van Hoeilaart, namelijk de V. Marchandstraat, de Waversesteenweg en de Jezus-Eiksesteenweg.

De duurzame herstellingswerken in de Klein Vuurgatstraat worden in de zomer van 2025 aangepakt.

In augustus 2024 werden de duurzame asfalteringswerken afgerond in de Overijsesteenweg, de A. Biesmanslaan, de W. Matstraat, de Koldamstraat en de R. Lauwersstraat. Tijdens deze werken is het voetpad aan de hoek van de W. Matstraat en de R. Lauwersstraat heraangelegd, tot aan het appartementsgebouw van Aura. Ook werd het voetpad in de Koldamstraat heraangelegd, waardoor het verkeer gemakkelijker in en uit de parking kan rijden. Voetgangers en mindervaliden kunnen zich hier weer veilig en comfortabel verplaatsen.

De herstellingswerken met warm gietasfalt zijn uitgevoerd in de volgende straten: J.B. Charlierlaan, Groenendaalsesteenweg (deels), Waversesteenweg (deels), Jezus-Eiksesteenweg (deels), Ch. Coppenstraat, Serristenweg (deels), Vlaanderveldlaan, Ch.

Melottestraat, Welvaartlaan, Molenstraat (deels), Nilleveldstraat en de Brusselsesteenweg (deels).

Het verkeersplateau in de J.B. Charlierlaan ter hoogte van de J. Jolystraat is verwijderd. Het schepencollege heeft ook besloten om de weg tussen de Rode Kruisstraat en de H. Caronstraat duurzaam te herstellen met een nieuwe toplaag asfalt. Daarnaast werd de onderspoeling van de wegfundering door kwelwater duurzaam hersteld met een grindpakket, gekoppeld aan een drainage.

Conditiestaatmeting weginfrastructuur.

De wegen van Hoeilaart zijn een belangrijk onderdeel van de gemeentelijke infrastructuur. Om de wegen op een structurele en duurzame manier te kunnen onderhouden moeten we een algemeen beeld krijgen in welke staat de wegen verkeren. Hiervoor hebben we bedrijven aangeschreven om het wegen- en voetpadnet van Hoeilaart op te meten. Op die manier kunnen we een matrix opstellen en een meerjarenplan voor het onderhoud en herstel van de wegen.

Opleiding gemachtigd opzichter.

Naar aanleiding van de grote wegomlegging voor het Aquafin-project rond de Rode Kruisstraat werd een cursus gemachtigd opzichter georganiseerd, ter ondersteuning van de scholen. Daarbij werd de training opengesteld naar de jeugdbewegingen en de verenigingen van Hoeilaart.

Actieplan AP-2.2: We ontmoedigen het sluiptverkeer.

Algemeen.

Het ontmoedigen van sluiptverkeer is essentieel voor het verhogen van de verkeersveiligheid, het verbeteren van de levenskwaliteit in woonwijken en het bevorderen van een vlotte doorstroming van plaatselijk verkeer. Minder verkeer in woonwijken creëert een veiligere omgeving voor kinderen om buiten te spelen en naar school te gaan, waardoor het risico op ongelukken vermindert.

Guillaume Dekleermaekerstraat.

Tijdens de ontwerpfasen van de Guillaume Dekleermaekerstraat werden vertragende elementen voorzien om sluiptverkeer te ontmoedigen. Specifiek werd er een filter geplaatst, als proefproject, die enkel lokaal bestemmingsverkeer toelaat om door de Guillaume Dekleermaekerstraat te rijden. De evaluatie van deze proefopstelling heeft inmiddels plaatsgevonden en de knip werd bestendigd door het plaatsen van bloembakken.

Wijk 't Roth.

Door de werkzaamheden aan de Terhulpssteenweg is er een sterke toename van sluiptverkeer in de wijk 't Roth. Om dit (tijdelijk) aan te pakken, is de Vosdellestraat voorbehouden voor plaatselijk verkeer. Daarnaast is het kruispunt Gen. Lemanstraat/Baron J. de Dixmudestraat veiliger gemaakt door een poorteffect te creëren met plooiakens op de G. Lemanstraat, richting het centrum. Het kruispunt zelf is duidelijker gemarkeerd met wegmarkeringen.

Watertorenstraat en Wijndaalstraat.

Door de blijvende afsluiting van Welriekendedreef aan de zijde van Overijse groeit de bezorgdheid dat er aanzienlijk meer verkeer richting Hoeilaart zal rijden, met als doel de oprit R0 te bereiken via de Brusselsesteenweg - Welriekendedreef aan de zijde van Hoeilaart.

De meest waarschijnlijke alternatieve route voor dit verkeer loopt via de Watertorenstraat, Wijndaalstraat en Jan Lindtsstraat. Er wordt overwogen om een tijdelijke opstelling in te stellen in de Watertorenstraat en de Wijndaalstraat, waarbij een eenrichtingsverkeer geldt van maandag tot vrijdag, tussen 6.30 en 9 uur, in de richting van de Jezus-Eiksteenweg. Echter, door de onverwachte extra werkzaamheden en bijkomende hinder door de start van de werken aan het Leonardkruispunt op 15 april, heeft Hoeilaart te maken met een

enorme toestroom van verkeer, die de hele dag door aanhoudt. Daarom is besloten om geen wijzigingen in de verkeerssituatie door te voeren zolang de werken aan het Leonardkruispunt nog gaande zijn.

Ch. Coppensstraat.

Diverse meldingen van fout geparkeerde voertuigen in de Ch. Coppensstraat leidden tot een bewonersvergadering op 24 oktober 2023.

De fout geparkeerde voertuigen in de Ch. Coppensstraat veroorzaakte hinder voor alle weggebruikers, waaronder voetgangers, fietsers en gemotoriseerd verkeer, doordat ze het voetpad blokkeerden en het zicht op naderend verkeer belemmerden.

Parkeervakken worden getekend op straat en in proefopstelling wordt de straat ingericht als fietsstraat om de fietsveiligheid te verhogen.

De oplossing werd begin april 2024 geïmplementeerd en zal midden 2025 worden geëvalueerd. Na deze evaluatie kunnen verdere aanpassingen worden overwogen in het kader van het Aquafin-project (Terdellebeek / Ch. Coppensstraat).

Joseph Kumpsstraat.

In de Joseph Kumpsstraat werd een proefopstelling opgesteld met vertragende effecten op doorrijdend verkeer. Op zes plaatsen werd een poorteffect gecreëerd middels bloembakken.

De resultaten werden besproken met de buurtbewoners. De buurtbewoners kozen ervoor om de bloembakken te laten weghalen. Dit gebeurde begin 2023. Als maatregel tegen te hoge snelheid wordt er tijdelijk ingezet op extra snelheidscontroles en sensibilisering middels een smiley.

In het kader van het plan Kopenhagen werd een project opgestart om fietssuggestiestroken aan te brengen op de J. Kumpsstraat. Deze stroken zorgen o.a. voor een vlotte en veilige aansluiting op de toekomstige fietssnelweg F204. Ook de aanleg van een fietspad richting HTC Isca maakt deel uit van deze plannen. Via een veilig, grotendeels afgescheiden fietspad kunnen fietsers de sportclub bereiken. De uitvoering van deze werken werd afgerond in het najaar van 2024.

Kasteelstraat.

Op 14 maart werd een bewonersvergadering georganiseerd om de proefopstelling in de Kasteelstraat te evalueren. Dit leidde tot enkele wijzigingen in de proefopstelling. De nieuwe verkeerssituatie is sinds 1 september 2023 van kracht.

Nilleveldstraat.

Na de herstellingen met gietasfalt, die gepland stonden voor september 2024, zullen er snelheidsbeperkende maatregelen worden ingevoerd. Een poorteffect met bloembakken zal in proefopstelling worden toegepast. Gezien de werken in en rond Hoeilaart is het vandaag niet opportuun om maatregelen te implementeren. Dit wordt uitgesteld tot 2026/2027.

Actieplan AP-2.3: We zetten in op combimobiliteit.

Vervoerregio's.

Het principe 'vervoer op maat' werd verder gedefinieerd voor de verschillende gemeenten die deel uitmaken van de vervoerregio. Hoeilaart heeft volgens dit principe recht op twee deelwagens (één elektrisch en één benzinevoertuig) en vijf deelfietsen, waarvan vier elektrisch.

Volgens de planning zou de vervoerregio dit actieplan vanaf begin 2022 uitrollen. Er werd een belangrijke rol voorzien voor het gebruik van dit vervoer op maat voor de mobiliteitscentrale. De toewijzing voor het opzetten en uitbaten van deze mobiliteitscentrale werd echter door een klacht bij de Raad van State voor onbepaalde tijd uitgesteld. Deze mobiliteitscentrale was het sluitstuk van de basisbereikbaarheid die kan gezien worden als de grootste hervorming van het openbaar vervoer. Het vervoer op maat is hierop een aanvulling. Het dossier loopt verdere vertraging op. Hoeilaart heeft daarom

beslist om reeds in te zetten op enerzijds de realisatie van het Hoppinpunt en zal bijkomende fietsenstalling aanbieden op het Gemeenteplein.

Ondertussen werd er in zee gegaan met Cambio. Sinds 1 april 2022 staan er in het centrum van Hoeilaart twee wagens klaar, waaronder één elektrische, voor gedeeld gebruik door iedereen die aansluit op het autodeelsysteem. Hoeilaart heeft dit aanbod verder uitgebreid in functie van het gebruik. Op 26 juni 2023 werd beslist om een derde deelwagen ter beschikking te stellen. Als standplaats werd gekozen voor de parking in de wijk Sloesveld (in de Welvaartlaan).

Eind mei 2024 is op de raad van bestuur van Interleuven de gunning en subsidie-overeenkomst tussen Vlaanderen en VVR Leuven goedgekeurd. Vanuit de VVR werd beslist om in zee te gaan met Stapp.in. Hoeilaart krijgt één elektrische wagen en één conventionele wagen ter beschikking op het Gemeenteplein. Ondanks verwoede pogingen om een manier te vinden om een aantal bestaande deelwagens te kunnen integreren in het deelsysteem dat met VOM-middelen wordt uitgerold, blijken de administratieve hinderpalen toch te groot om deze belofte uit het RMP waar te maken.

Voor de deelfietsen moet nog worden gewacht op goedkeuring van de minister voor de subsidieovereenkomst. Het is de bedoeling om dit bestek verder uit te werken en te publiceren in de zomermaanden.

Hoppinpunten.

De gemeente is verantwoordelijk voor de aanleg en het onderhoud van een Hoppinpunt aan een gemeenteweg. De verdere uitwerking van het Hoppinpunt in Groenendaal gebeurt in samenspraak met de NMBS. De inrichting van een Hoppinpunt op het Gemeenteplein gebeurt in samenspraak met de Vervoerregio. Er wordt onderzocht of er nog bijkomende lokale en/of buurt-Hoppinpunten kunnen worden aangewezen.

Beleidsdoelstelling BD-3: Duurzaamheid

Actieplan AP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur.

Bovengemeentelijke Aquafin-projecten.

- Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: Aquafin ontving een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van de werken. Door de verhoogde energieprijzen die doorwegen op het budget enerzijds en het opstarten van verschillende bovengemeentelijke en gemeentelijke projecten met een grote impact op de mobiliteit van de inwoners anderzijds, is er geopteerd om deze rioleringswerken uit te stellen. De startdatum werd informeel vastgelegd op maart 2025 op voorwaarde van een verkleinde en correcte inplanting van de wadi in het kasteelpark. Aquafin heeft op aanvraag van de gemeente de wadi verkleind naar het absolute minimum. Tijdens deze aanpassing werd de bovenbouw van de Kasteelstraat ook aangepast, dit zodat voertuigen zich aan de juiste kant van de straat (met de rijrichting mee) kunnen parkeren. De nieuwe bovenbouw werd door het schepencollege goedgekeurd. Het studiebureau heeft aansluitend hierop de nieuwe aanvraag tot omgevingsvergunning voor de nieuwe inplanting van de wadi ingediend. Dit is een beperkte aanvraag, gezien de rest van de werken reeds vergund zijn. Na ontvangst van de goedkeuring in februari 2025 heeft Aquafin een communicatieplan opgemaakt en een infovergadering georganiseerd voor de bewoners en geïnteresseerden. Dit allemaal samen met de gemeente. Tijdens de periode januari-april 2025 gaat een afkoppelingsdeskundige langs bij alle inwoners om de afkoppelingen te herbekijken. Hierbij moet hij rekening houden met het aangepaste afkoppelingdossier van de gemeente.

De uitvoeringswerken zijn op 17 maart 2025 van start kunnen gaan. De afkoppelingsdeskundige heeft bijna alle dossiers kunnen opmaken. Het nieuwe afkoppelingsreglement werd ter nazicht voorgelegd aan een jurist. Deze wordt in april-mei 2025 op punt gezet.

- Terdellebeek: de eerste scenarioanalyse werd opgemaakt en werd reeds afgetoetst met de bewoners van de Charles Coppensstraat. Tevens werd er een scenarioanalyse uitgevoerd om de gemeentevijver te gebruiken als bufferbekken voor hemelwater binnen dit project. Hiervoor dient de IJse uit de vijver gehaald te worden. Samen met ANB, de provincie Vlaams-Brabant en Aquafin werd hiervoor een principieel akkoord opgemaakt. Dit dient verder uitgewerkt en gefinaliseerd te worden in concrete uitvoeringsplannen. In dit dossier zit voorlopig geen verdere evolutie. In de volgende Dit project kan verkeersmatig niet samenlopen met het project Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat.
- Het project Terhulpsesteenweg werd door de minister goedgekeurd als bovengemeentelijk project. Dit project werd ondertussen gekoppeld aan de projecten van AWV (heraanleg N275) en de Werkvennootschap (aanleg fietssnelweg F205 en fietstunnel F205k). Aquafin wordt in dit project ook betrokken om de afkoppeling van een gracht vanuit het Zoniënwoud te realiseren. De omgevingsvergunning werd voorwaardelijk gegund. In een eerste fase zal er samen met de werken van de Werkvennootschap op de N275 een extra rioleringsbuis aangelegd worden tussen de Albert I-laan en de Ildefonse Vandammestraat. Dit ter voorbereiding van de werken van Aquafin voor het bouwen van het tankstation in een latere fase. Deze werken werden reeds voorlopig opgeleverd eind juni 2024. De aanvang van de volgende fase staat gepland in 2025.

Gemeentelijke afkoppelingsprojecten.

- Afwatering Terheidestraat en J.B. Deridderstraat: nog niet opgestart. Het is aangewezen om dit dossier te koppelen aan het bovengemeentelijke project Terdellebeek. Beide dossiers zullen gezamenlijk uitgevoerd worden.
- Afwatering Charles Coppensstraat (zijtak): nog niet opgestart. Het is aangewezen om dit dossier te koppelen aan het bovengemeentelijke project Terdellebeek. Beide dossiers zullen gezamenlijk uitgevoerd worden.
- Brusselsesteenweg fase II: nog niet verder gezet omwille van budgettaire redenen. Het voorontwerp dient verder afgewerkt te worden zodat het dossier opnieuw kan voorgelegd worden aan de ambtelijke commissie voor goedkeuring van het subsidiedossier. Het gunningsdossier moet voor 2028 worden ingediend, als wij van de subsidievoorwaarden willen genieten.

Afval beperken.

Voor het inzamelen van zwerfvuil en om de gemeente proper te houden, deden we verder beroep op een externe partner: het maatwerkbedrijf IJsedal. In 2024 werd er al een totaal van ongeveer 4.790 kg zwerfvuil opgehaald.

In 2024 vond de Duurzame Doendersdag lente- en herfsteditie plaats. Traditioneel vond het Repaircafé, georganiseerd door SamenVoor, de Fashionswap, een tweedehandsboekenverkoop van de bibliotheek en een tweedehandsverkoop georganiseerd door de Gezinsbond plaats. Tevens stonden er ook standjes van de Klimaatalliantie met een energiecoach, van de afvalintercommunale Interrand, van de klimaatdienst en van de Tuinrangers. Er vond ook telkens een zwerfvuilopruimactie plaats waarbij in totaal +/- 0,6 m³ zwerfvuil werd opgehaald.

Klimaatalliantie Druivenstreek.

De vijf druivenstreekgemeenten (Hoeilaart, Overijse, Huldenberg, Tervuren en Bertem) hebben op woensdag 4 mei 2022 de aftrap gegeven van de Klimaatalliantie Druivenstreek om de voorgestelde doelstellingen in reductie van CO₂ door renovatie en hernieuwbare energie te helpen halen. De vijf gemeenten maken budgetten vrij om niet enkel in te zetten op renovatiebegeleiding maar ook om zich door een projectcoördinator te engageren. Zij zal het project kleinschalig opstarten met als doel om het op langere termijn uit te breiden. De vijf gemeenten samen tellen 80.000 inwoners en zowat 34.000 woningen. Deze schaalvergroting zal hopelijk helpen in het verkrijgen van subsidies. In het tweede werkjaar renovatiebegeleiding (1/05/2023 - 30/04/2024), zijn 21 energieaudits bij particulieren

uitgevoerd. Tijdens de periode van 1/5/2024 t.e.m. 31/12/2024, werden nog eens 16 audits uitgevoerd. Om het aantal verwerkte dossiers op te drijven, werd in het voorjaar van 2024 beslist om een extra energiecoach aan te werven.

Als onderschrijver van het LEKP 2.1 hebben we ons geëngageerd om tegen het einde van 2024 een klimaattafel te organiseren. Deze klimaattafel werd door de klimaatalliantie georganiseerd in de vorm van een gratis warmtescan met drone. Hiervoor is een pilootwijk geselecteerd in de omgeving van de Vriendschapstraat waarbij 251 wooneenheden per brief werden uitgenodigd. Tijdens een infosessie die plaatsvond op 9/12/2024 gaf de klimaatalliantie meer uitleg aan de bewoners.

Druifkracht.

De energiecoöperatie Druifkracht heeft in het voorjaar van 2024 zonnepanelen geplaatst op de gemeenteloods en op het woonzorgcentrum Hof Ten Doenberghe. Momenteel wordt de haalbaarheid van de plaatsing van extra zonnepanelen op het GC Felix Sohie en de sporthal onderzocht. Tevens wordt gekeken naar de mogelijkheid van energiedelen met andere gemeentegebouwen of particuliere woningen.

Restaureren druivenserres.

Op 22 maart 2023 werd door de bouwkundige inspectie Monumentenwacht een herinspectie uitgevoerd aan serre 2 en 3 van Kelleveld en aan de kapel van Welriekende. Deze herinspectie kadert in een subsidie die door de provincie werd uitbetaald.

Op het einde van 2023 hebben er besprekingen plaatsgevonden tussen de gemeente Hoeilaart, gebruikers van de serres en 3Wplus (het onderhoud en herstel van de serres op Kelleveld en woonzorgsite worden uitgevoerd door deze sociale tewerkstelling). De samenwerking tussen deze drie partijen zal worden aangepast in 2024. Deze kwesties zijn inmiddels opgelost en er is een nieuwe overeenkomst opgesteld. De feitelijke vereniging van gebruikers gaat verantwoordelijk zijn voor het onderhoud van de museumserre, evenals voor de coördinatie van het groenonderhoud en het onderhoud van de serres. Het sociaal tewerkstellingsbedrijf 3wplus blijft echter gedeeltelijk actief op de locatie.

In 2023 werden geen premies uitbetaald aan particulieren voor de restauratie of nieuwbouw van een authentieke druivenserre. In 2024 zijn er drie aanvragen ingediend.

Patrimonium en energiedatabank terra.

Terra is de databank voor patrimonium en energie van Vlaanderen, waarin alle gebouwen, terreinen en energiegegevens van publieke instellingen worden vastgelegd en beheerd. Op dit moment zijn we bezig met de migratie van bestaande data naar dit platform. Begin deze maand maakte ABB bekend dat lokale overheden verplicht zijn om vóór 31 maart 2025 een reeks energie- en gebouwgerelateerde gegevens in Terra te rapporteren. De Vlaamse Regering heeft dit wijzigingsdecreet goedgekeurd, waardoor deze informatie openbaar toegankelijk wordt. De gegevens worden zorgvuldig geïnventariseerd en doorgegeven.

Openbare ledverlichting.

In 2021 was 22 % van onze openbare verlichting uitgerust met LED armaturen. Tegen het einde van 2022 was dit percentage gestegen tot 28,7 %. Tegen het einde van 2023 zit Hoeilaart op een verledingsgraad van 41,16 %. Op 18/3/2025 zat Hoeilaart op een verledingsgraad van 80,24 %. De specifieke cijfers van 2024 zijn niet beschikbaar.

In het kader van de globale OVAM-beleidsdoelstelling 2036, waarbij de sanering van alle historische bodemverontreiniging in Vlaanderen dient opgestart te zijn tegen 2036, is er een geïntegreerd plan van aanpak opgemaakt om saneringsplichtigen te stimuleren werk te maken van hun historische, verontreinigde gronden. Per gemeente werd door de OVAM een lijst opgesteld van risicogronden in eigendom van de gemeente met de vereiste acties. Concreet gaat het enkel nog over de omgeving van de sporthal en SJC Koldam. De drie overige percelen werden geschrapt.

Intussen werden de vier percelen, die als risicogronden waren opgenomen, geschrapt. Er werd vastgesteld dat van de gronden van de SJS Koldam twee percelen niet werden geanalyseerd. Tauw werd aangesteld om deze analyses uit te voeren.

Actieplan AP-3.2: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit.

RUP Kern+.

In het kader van het verdichten van de kern en rond de stationsomgeving, zoals opgenomen in het herzien GRS, werd een lastenboek opgemaakt voor de ontwikkeling van een RUP Kern+.

De opdracht voor het creëren van het RUP werd op 20 juni 2022 gegund aan het studiebureau D+A.

Gelet op de omvang van de opdracht, wordt deze gespreid over deze en vorige legislatuur.

In het kader van het participatietraject dat hiervoor gevolgd zal worden, werd een klankbordgroep opgericht. Deze bestaat uit 13 burgers en vertegenwoordigers uit de adviesraden (GECORO, milieuraad, sport- en jeugdraad en mobiliteitsraad). De eerste klankbordgroep-vergadering vond ter kennismaking al plaats.

In eerste fase voert het studiebureau een vooronderzoek uit.

Twee bijkomende klankbordgroep-vergaderingen vonden plaats in het najaar 2023: enerzijds werd een vergadering georganiseerd op vraag van de groep om de stedenbouwkundige context toe te lichten aan de leden. Deze vergadering vond plaats zonder het studiebureau. In de tweede vergadering lichtte het studiebureau hun eerste bevindingen toe. Verschillende projectgebieden werden besproken.

Het studiebureau is bezig met de opmaak van de startnota.

In de schoot van Horizon + werd een masterplan opgemaakt voor de stationsomgeving in Groenendaal. De opmaak werd gefinaliseerd en het plan werd voorgelegd aan het schepencollege. Het bureau dat het masterplan heeft opgemaakt, Plusoffice, heeft eveneens het plan gepresenteerd aan de buurtbewoners.

Kapvergunningen.

Bij de aanvraag van een kapvergunning wordt er door de gemeente een compensatie opgelegd in de vorm van de aanplanting van een nieuwe hoogstammige inheemse boom. Er wordt een bepaalde periode voorzien waarin deze compensatie moet uitgevoerd worden. Bewijs van uitvoering van compensatie moet aangeleverd worden aan de gemeente.

De database is opgemaakt en de personen die nog geen bewijs van heraanplant hebben overgemaakt werden aangeschreven. Het is de bedoeling om een aantal voorbeelden te stellen en handhavend op te treden bij dossiers waar er nog geen compensatie werd uitgevoerd. Deze actie werd nog niet ondernomen. Dit zal worden opgepikt wanneer de nieuwe deskundige milieu en omgeving in dienst is.

Woonproject.

Het woonproject werkt op verschillende vlakken: ondersteuning van het woonbeleid, woningkwaliteit, leegstand en informatie aan de burgers over onder andere premies en inschrijving voor een sociale huurwoning.

Verder ondersteunt het woonproject de diensten ook bij volgende acties: de vorming van de nieuwe woonmaatschappij, waarbij Hoeilaart zal overstappen naar Woonrots, het sociaal-ruimtelijk onderzoek in Sloesveld en de opmaak van een plan van aanpak voor het behalen van het bindend sociaal objectief.

Voor 2024 hebben wij reeds de volgende cijfers mogen vernemen voor wat betreft leegstand:

Aantal nieuwe akten: 12

Aantal schrappingen: 3

In 2024 werden er 22 onderzoeken uitgevoerd naar woningkwaliteit waarbij 2 conformiteitsattesten werden afgegeven. Er werden 11 procedures opgestart voor woningen die als ongeschikt of onbewoonbaar werden beschouwd waarvan er uiteindelijk 7 werden verklaard als zijnde ongeschikt of onbewoonbaar. Momenteel zijn er in totaal 10 woningen in Hoeilaart die als ongeschikt of onbewoonbaar worden beschouwd.

Onderhoud van het openbaar groen.

Het onderhoud van het gemeentelijk groenpatrimonium wordt enerzijds uitgevoerd door professionele groenaannemers en anderzijds door groendiensten van maatwerkbedrijven.

In het voorjaar en zomer van 2024 hebben we als lokaal bestuur meegedaan aan de actie ByeBye Gazon, waarbij burgers worden gesensibiliseerd om een stukje gras in hun tuin ecologisch te beheren door maar een paar keer per jaar te maaien en het maaisel af te voeren. Hierdoor krijgen bloemen meer kans om zich te ontwikkelen. Het knalgroene, gemillimeterde gazon is namelijk funest voor de natuur en de biodiversiteit. Bestuivers zoals bijen en vlinders vinden er geen voedsel en water verdampt sneller uit de bodem wanneer het gras te kort is. Tevens zorgt hoger gras voor lokaal lagere temperaturen bij een hittegolf.

De gemeente gaf het goede voorbeeld door onder andere stukken van het Jan van Ruusbroecpark, het parkje langs de Kasteelstraat naast de IJse, het parkje aan de Negenbunderstraat, het parkje aan de Sterrenlaan, behalve wandelpaden, en de gemeentelijke boomgaard maar een paar keer per jaar te maaien.

Bij de aanleg van de Koldamsite werd ook deels gekozen voor het inzaaien met een bloemenmengsel. Hier zal ook ecologisch beheer toegepast worden.

In 2024 hebben we opnieuw deelgenomen aan 'Behaag je tuin', een samenaankoop van inheems plantgoed, georganiseerd door het Regionaal Landschap Dijleland. Bewoners konden tussen 1 september en 15 oktober streekeigen plantgoed bestellen. 18 bestellingen werden geplaatst en in december afgehaald door de bewoners. Deelnemers konden gebruik maken van een voucher voor het bestellen van een gratis hoogstamboom.

De provincie Vlaams-Brabant heeft de gemeente Hoeilaart een subsidie "woon omgeving in kwetsbare buurten" toegekend om het groen in de sociale woonwijk Sloesveld op te waarderen. De uitvoering van het project is gestart in het najaar van 2024.

Bovenlokaal project 'Op zoek naar connectiviteit met het Zoniënwoud' Horizon+.

De derde en finale verlenging van het bovenlokale project Horizon+ ging van start waarbij de strategische ruimtelijke visie voor de vier Vlaams-Brabantse Zoniëngemeenten uitgewerkt worden. Het strategische project Horizon+ zal deze strategische visie in een beleidsplan gieten. De uitvoeringsinstrumenten worden gelijktijdig opgestart met name beeldkwaliteitsplannen, masterplannen, ruimtelijke uitvoeringsplannen, stedenbouwkundige verordeningen, enzovoort. Om deze doelstellingen te realiseren werden er dienstopdrachten uitgeschreven en gegund. De projectcoördinatie werd gegund aan het studiebureau Omgeving. Participatie en communicatie werd gegund aan het communicatiebureau De Betrokken Partijen.

Ondertussen werd een herinvulling van het coördinatieteam Horizon+ bewerkstelligd door de aanwerving van een nieuwe projectcoördinator, landschapsarchitecte en een inhoudelijke medewerker die zal instaan voor de praktische uitwerking van projecten.

In de schoot van Horizon+ en onder de paraplu van de uitgeschreven dienstopdrachten worden nog een deel andere producten ontwikkeld, zoals het exploratief masterplan Groenendaal, uitgevoerd door Plus Office Architects.

Eerste verkennende gesprekken en een werkgroep met de bewoners en eigenaars van de eigendommen, die zich binnen dit masterplan bevinden, hebben plaatsgevonden.

Het studiebureau heeft een aantal scenario's uitgelicht en voorgesteld op de werkgroep. De feedback van de werkgroep werd verwerkt en afgetoetst aan de mogelijkheden op de verschillende sites.

Na de finalisatie en kennisname van het masterplan door het schepencollege, werd het ook voorgesteld aan de groep van bewoners en eigenaars. De voorstelling werd verzorgd door Ward Verbrakel Plus Office Architects.

Daarnaast werd Aquafin gevraagd om in het kader van het thema 'watermachines als strategie' een intergemeentelijk hemelwaterplan te ontwikkelen voor vier betrokken gemeenten: Hoeilaart, Overijse, Tervuren en Sint-Genesius-Rode. Dit plan zal uniform worden toegepast voor elke gemeente, waarbij de indeling in verschillende soorten wijken, boswijk, agrowijk, tuinwijk en compacte wijk, als leidraad dient. Afhankelijk van het type wijk worden specifieke verwachtingen en verplichtingen vastgesteld voor zowel privé als publieke terreinen zoals volledige of gedeeltelijke infiltratie op eigen grond, gemeenschappelijk hergebruik of de introductie van bronnen in straatbeeld. Elke gemeente, die nog in aanmerking wil komen voor watergerelateerde subsidies, dient vóór 31 december 2024 over een goedgekeurd hemelwater- en droogteplan te beschikken. In september werd het plan voorgesteld aan de Gecoro, de Milieuadviesraad en de stakeholders, waarna het plan nog werd bijgestuurd. Op 21/10/2024 werd het plan goedgekeurd op de gemeenteraad.

Om de beleidsinstrumenten ook voelbaar te maken in de straat werden allerlei acties opgestart. Binnen de campagne 'Een beetje wilder' werden burgers gevraagd om locaties te nomineren waarvan ze vonden dat deze plek onthard en vergroend kon worden. Uit deze nominaties werden het Gemeenteplein, het plein voor het GC Felix Sohie en de Mariënparking en zijn nabije omgeving weerhouden om verder te onderzoeken in het kader van Horizon+. Er wordt in eerste plaats gekeken naar snelle resultaten rekening houdend met de verschillende functies van de pleinen. Horizon+ heeft in samenwerking met de gemeente plannen uitgewerkt voor het plaatsen van meerstammige bomen op het plein voor het GC Felix Sohie. Door de ontharding worden de boomspiegels van de bestaande bomen uitgebreid. Voor dit project werden externe stakeholders zoals Café Sportecho en de politie geconsulteerd.

In het kader van het Horizon+ project werd ook een Bomenbeleidsplan opgesteld samen met de gemeenten Tervuren, Overijse en Sint-Genesius-Rode. Begin 2024 vond een intergemeentelijke workshop plaats waarbij het plan toegepast werd op enkele cases van de verschillende deelnemende gemeenten.

'Terug Naar de Bron'

In het voorjaar werd het project 'Terug Naar de Bron' opgestart. Dit project is een samenwerking tussen de provincie Vlaams-Brabant, de gemeenten die deelnemen aan het Strategisch Project Walden, de gemeenten die deelnemen aan het Strategisch Project Horizon+, de Watergroep en de VMM. Het project 'Terug naar de bron' hoopt zoveel mogelijk natuurlijke waterbronnen te inventariseren en er op termijn voor te zorgen dat het kostbare water niet nodeloos wegstroomt in de riolering. De inventarisatie gebeurt via burgerparticipatie waarbij burgers en verenigingen opgeroepen worden om de bronnen die zij kennen en eventueel verhalen die eraan verbonden zijn, te registreren op een website. Tevens worden een juridisch kader en een gids voor beste werkwijzen opgesteld. Hiervoor werden verschillende spondsdagen georganiseerd, tijdens welke experts hun input konden geven.

Het project 'Tuinrangers', een initiatief van Inverde en vanuit de projectgroep Horizon+ voorgesteld, biedt een unieke manier om naar de tuineigenaars toe te stappen en hen te inspireren om een rol te spelen in de strijd tegen verdroging, hittegolven en verlies in biodiversiteit.

De focus ligt op het kwalitatieve behoud en beheer van oude bomen en boomgroepen, het aanplanten van nieuwe bomen en bosranden en een duurzaam hemelwaterbeheer op de eigen tuinpercelen.

Na een intensieve opleiding zijn drie Tuinrangers aan de slag gegaan in onze gemeente. Ondertussen heeft Hoeilaart versterking gekregen van nog twee nieuwe Tuinrangers om de doelstelling van 200 tuinen te halen tegen eind 2025. Op 19 november 2024 stond de teller op 103 adviesbezoeken.

Nationaal Park Brabantse Wouden Vlaanderen.

Op 21 maart 2024 werd de oprichtingsactie van de vzw Nationaal Park Brabantse Wouden Vlaanderen ondertekend. Dit werd op zaterdag maart 2024 gevierd met een feestelijke academische zitting. Op 21 juni werden de eerste themagroepen opgestart en werd de coördinator van het parkteam officieel voorgesteld. In de tweede helft van 2024 is het parkteam uitgebreid en is een start gemaakt met de projectwerking. Zo is de vzw toegetreden tot het project 'Terug naar de Bron' waarbij ze meetapparatuur en meetkits ter beschikking stelt voor het project.

Landinrichtingsplan (LIP) IJsevallei van de VLM.

In de gemeenten Hoeilaart en Overijse loopt het landinrichtingsplan IJsevallei. Het doel van dit project is het inrichten van de open ruimte met een meerwaarde voor mens en natuur. Aan fase 1 werd in 2024 verder gewerkt met de aanleg van de fiets- en wandelverbinding tussen de Frans Verbeekstraat in Overijse en Paardenwater in Hoeilaart. In juli werd een omgevingsvergunning verleend voor fase 2: de herinrichting van het natuurgebied Ten Trappen ten westen van de E411. In het najaar werd hiervoor het bestek opgemaakt.

Actieplan AP-3.3: We blijven een 'Diervriendelijke Gemeente'.

Samenwerking met gespecialiseerde externe partners.

Opvang.

Voor het opvangen van zieke, verwaarloosde en gevonden huisdieren werd er een overeenkomst afgesloten met het dierenasiel De Zorghoeve.

Voor de behandeling en opvang van zwerkatten werd er een contract afgesloten met Cattitude uit Leefdaal.

Voor bijstand voor gewonde wilde dieren werd een overeenkomst afgesloten met Animal Rescue Services.

Voor het verdelgen van ratten wordt gebruik van gifstoffen vermeden en wordt geëxperimenteerd met dierenvriendelijkere verdelgingsmethoden.

Ook werd via nieuwe infoborden gewezen op een voederverbod om overlast door ratten en vogels te beperken.

Label 'Diervriendelijke gemeente'.

Aan de voorwaarden voor het label 'Diervriendelijke Gemeente' werd voldaan. De provincie Vlaams-Brabant heeft ons eind december 2024 het label uitgereikt.

Beleidsdoelstelling BD-4: Welzijn

Actieplan AP-4.1: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden.

De sociale dienst biedt diverse financiële steunvormen aan, op maat van de hulpvrager.

Toekenning van het recht op maatschappelijke integratie in de vorm van een leefloon is de belangrijkste financiële steunvorm. In 2024 hadden we 71 leefloongerechtigden.

Het betrof 16 keer een dossier "student" (studies aan hogeschool of universiteit). We ondersteunen onder andere studenten in geneeskunde, verpleegkunde, elektrotechniek, elektromechanica, farmaceutische wetenschappen, Arabisch-Spaans, psychologie, kinesitherapie.

Er was slechts één dossier 'gezinslast' met een koppel met kinderen. Daarnaast waren er 13 dossiers 'gezinslast' van een alleenstaande moeder met een of meerdere kinderen. In 6 van de 13 dossiers ging het om een werkende moeder wiens loon onder het leefloonbedrag 'gezinslast' lag. In 5 op de 13 dossiers betrof het een aanvullend leefloon op de ziekte- of werkloosheidsuitkering van de moeder. Slechts in 2 dossiers werd een volledig leefloonbedrag uitgekeerd. Het ging telkens om een moeder met een migratieachtergrond, bij wie doorstroming naar de arbeidsmarkt belemmerd werd door ziekte.

In 2024 stapten we in fase II van het pilootproject 'REMI'. REMI slaat op referentiebudgetten voor een menswaardig inkomen.

Tijdens dit pilootproject brachten we de financiële situatie van de cliënten via een specifiek softwareprogramma in kaart: de REMI-tool.

Met deze berekeningsmodule kunnen OCMW-maatschappelijk werkers referentiebudgetten voor typegezinnen aanpassen aan de individuele situatie van hun cliënten. Wanneer het gezinsinkomen ontoereikend is, geeft de tool een negatief saldo. Dat tekort kan dan opgevangen worden via een aanvullende steun.

Naast deze algemene aanvullende steun, zetten we in 2024 verder in op enkele specifieke steunvormen: we faciliteerden verder logopedie, we boden schoolondersteuning (huiswerkbegeleiding opstarten, tenlasteneming schoolkosten) en leidden de kinderen toe naar allerlei vrijetijdsactiviteiten om de integratie in de gemeente te bevorderen.

Waar nodig steunden we gezinnen via tenlastename van energierekeningen of hielpen we bij de betaling van stookolie.

In 2024 keerden we een equivalent leefloon uit aan 19 Oekraïense gezinnen.

Er vertrokken 2 gezinnen naar huurwoningen buiten Hoeilaart. Eén persoon keerde voor enkele maanden terug naar Oekraïne. Op 31 december 2024 hadden we nog 16 lopende dossiers.

Enkel de voormalige kribbe fungeerde verder als opvangplek. We huisvestten er 18 personen.

Alle volwassen ontheemden werden toegeleid naar Nederlandse lessen. Hun aanwezigheden in de les worden opgevolgd.

Enkele personen konden (even) aan het werk. Eén persoon heeft een zelfstandige activiteit opgestart: zij gaat poetsen. Dit combineert ze met poetswerk in loondienst (dienstencheques).

Wij kenden in 2024 4 installatiepremies uit aan ontheemden. Het bedrag van een installatiepremie komt overeen met een leefloon 'gezinslast' (1707,11 euro) en moet aangewend worden voor de aankoop van huisraad en meubilair. Men heeft slechts eenmaal recht op een installatiepremie. De POD maatschappelijke integratie betoelaagt dit aan 100 %.

Op 28 mei vond in het GC Felix Sohie een infosessie plaats voor alle Oekraïners. Deelname werd verplicht gesteld. Alle genodigden waren aanwezig.

De sociale dienst nodigde de VDAB en Agentschap Integratie en Inburgering uit. Er was een tolk aanwezig.

Tijdens de infosessies werden rechten en plichten vanuit de OCMW-werking toegelicht. De leerplicht werd eveneens uitgelegd. De VDAB en AII gaven toelichting over hun dienstverlening.

De sociale dienst volgt ook de vaccinatiegraad van de Oekraïners op. Zij kregen de gelegenheid om zich gratis te laten vaccineren. Op 17 januari 2024 werden alle Oekraïense vluchtelingen uitgenodigd om langs te komen in de kasteelhoeve voor een tuberculosescreening en/of voor basisvaccinatie. Inentingen waren mogelijk tegen: polio, mazelen-bof-rubella, difterie-tetanus-kinkhoest, polio-difterie-tetanus-kinkhoest-hepatitis B-haemophilus-influenza.

Midden 2024 waren we genoodzaakt de huur van een woning, bestemd voor opvang van een vluchtelingengezin, op te zeggen. Hierdoor werd onze samenwerking met Fedasil teruggebracht van 12 opvangplekken naar 8 opvangplaatsen.

De huur van een andere eengezinswoning, eveneens bestemd voor de opvang van een vluchtelingengezin van vier personen, werd verlengd voor negen jaar.

Onze cliënten aan een job helpen is het middel bij uitstek om hun financiële draagkracht te verhogen.

In 2024 hadden we 5 arbeidscontracten "artikel 60 § 7". Het betreft 2 tewerkstellingen in de kringwinkel ViTeS, 1 tewerkstelling in het Klein Kasteeltje (Fedasil), 1 tewerkstelling bij Fedasil, site Jules Bordet en 1 tewerkstelling bij 3WPlus.

We hebben helaas 1 tewerkstelling bij de kringwinkel moeten verbreken omwille van gedragsmoeilijkheden op de werkvloer.

Naar jaarlijkse gewoonte sluit 3Wplus met de kerstvakantie voor twee weken de deuren. Gelukkig konden we rekenen op ViTeS om de werknemer gedurende twee weken een plek op hun werkvloer te bieden, waardoor de vereiste arbeidsdagen binnen de referentieperiode behaald konden worden.

De financiële draagkracht van gezinnen verhogen betekent niet altijd dat we zélf uitbetaler zijn. Soms dragen we indirect ons steentje bij via acties die het recht op een uitkering openen of bestendigen. Dit kan bijvoorbeeld via de toekenning van een referentieadres op het adres van het OCMW. Het is een administratieve actie met grote impact: een persoon zonder domicilieadres kan op die manier een geldig adres opgeven om het recht op een uitkering te behouden of te verkrijgen. De ziekteverzekering van de persoon zonder vaste verblijfplaats blijft hierdoor in regel. In 2024 hebben we aan 9 personen een referentieadres toegekend.

Nieuw in 2024, in samenwerking met het WonenEnergieLoket: de strijd tegen de non-take-up van de huurpremie. Agentschap Wonen in Vlaanderen zendt vanaf 2024 zesmaandelijks overzichten van burgers die in aanmerking komen voor een huurpremie, maar daarvoor de nodige formulieren niet retourneren. De sociale dienst tracht deze personen te contacteren en te overtuigen zich aan te melden op het WoonEnergieLoket om er hun aanvraag voor een huurpremie in orde te brengen.

Iets meer dan 60 Hoeilanders maakten in het tweede semester gebruik van de voorziene tussenkomst voor zwembeurten in Overijse. Door deze financiële compensatie krijgen een aantal inwoners ongetwijfeld een duwtje in de rug om te blijven gaan zwemmen (en met de verkregen aankoopbonnen hun aankopen lokaal te doen).

Zowel de sociale dienst als de dienst Vrije tijd blijven de UITPAS met kansentarief voor financieel kwetsbare gezinnen promoten. Met zo'n UITPAS kan de doelgroep aan een voordelig tarief participeren aan heel wat initiatieven in de vrijetijdsregio (theater, speelpleinwerking, workshops, voorstellingen en activiteiten van een aantal verenigingen,...). Meer dan 40 inwoners sloten in 2024 aan via een UITPAS met kansentarief. Momenteel genieten 192 Hoeilanders hiervan.

Nog steeds blijven de dienst Vrije tijd en de bibliotheek heel wat activiteiten gratis aanbieden en is er steeds aandacht voor gerichte communicatie, deelnameprijs voor activiteiten zoals vakantiewerking, dorpsrestaurant, sporteldagen, initiaties en voorstellingen, zodat de kwetsbare doelgroepen liefst zo veel mogelijk kansen tot deelname blijven krijgen.

Actieplan AP-4.2: We gaan samenwerkingsverbanden aan om het hulpverleningsaanbod te vergroten.

In 2024 zijn er belangrijke stappen gezet met betrekking tot huisvestingsaanbod dankzij de samenwerking tussen de technische dienst en de sociale dienst.

Twee studio's die gebruikt werden als opvang van Oekraïense gezinnen kwamen vrij en werden door de technische dienst gerenoveerd. In het eerste semester nam een alleenstaande man wiens woning ongeschikt was verklaard zijn intrek in een studio.

In het tweede semester werd de tweede studio afgewerkt. Een geplande intrek van een cliënt ging niet door. Op 31 december 2024 was deze studio nog onbewoond.

Voor de bewoners van de studio's werd in samenwerking met Karios, een centrum voor therapie en welzijn, een gesprek georganiseerd, gezien de problematieken waarmee elke bewoner worstelt. De bewoners konden op eenvoudig verzoek om opvolggesprekken vragen indien er zich samenlevingsproblemen zouden voordoen maar hebben hier geen gebruik van gemaakt.

De technische dienst en sociale dienst hebben in april ook de handen in elkaar geslagen om betoelaging aan te vragen voor renovatiewerken aan een pand dat in het verleden dienst deed als conciërgewoning en vanaf 2025 ingezet wordt als noodwoning. Het projectvoorstel werd door Agentschap Wonen in Vlaanderen aanvaard. De renovatiewerken werden in september 2024 gestart. De betoelaging betreft 50 % van de kostprijs van de geraamde renovatiewerken en 50 % van de geraamde inrichtingskost.

Deze nieuwe noodwoning is bestemd voor de opvang van een gezin met meerdere kinderen.

Bij diverse cliënt-trajecten werden bestaande samenwerkingsverbanden verdergezet: burgers konden verder terecht bij IGO-medewerkers voor vragen rond wonen en energie. In april 2024 hielp de sociale dienst, samen met IGO div, burgers die ondersteuning nodig hadden bij actualisatie van hun aanvraag naar een sociale woning. Vanaf 2024 is er namelijk een nieuw eengemaakt platform voor zulke aanvragen: het centraal inschrijvingsregister (CIR). Na de zomer kregen de kandidaat-huurders die het nodige nog niet gedaan hebben een herinneringsbrief van woonmaatschappij Woontrots. Als zij hier ook geen gevolg aan gaven, werden ze van de wachtlijst geschrapt. De sociale dienst, Woontrots en IGO div zullen samenwerken om dit trachten te vermijden. De nodige administratieve stappen om de gegevensdeling hierrond mogelijk te maken, werden gezet.

Cliënten werden verder doorverwezen naar de jurist van IGO div. Vanaf mei 2024 moesten we de juridische dienstverlening even onderbreken; vanaf augustus 2024 beschikken we weer over een jurist gedurende één dagdeel per week.

In 2024 hebben we, vaker dan in het verleden, een beroep gedaan op Dyzo. Dit is een aanspreekpunt voor ondernemers in moeilijkheden. Dyzo biedt bedrijfseconomische, juridische en psychologische begeleiding aan zelfstandigen.

We zijn voor 6 zelfstandigen intensief met Dyzo aan de slag gegaan. De begeleiding vanuit Dyzo leidde in 2 dossiers tot stopzetting van de zelfstandige activiteit en in 2 dossiers tot aanvraag faillissement.

Dyzo hielp in 3 dossiers om de ziekteverzekering in orde te brengen. Op basis van hun advies vroeg de sociale dienst in 4 dossiers een vrijstelling op sociale bijdragen aan. Daarnaast diende onze maatschappelijk werker 2 keer een aanvraag tot kwijtschelding van de verhogingen op de persoonlijke bijdragen aan.

Nu de woonmaatschappij Woontrots van start is gegaan, diende ook de Toewijzingsraad Druivenstreek samengesteld te worden. Op 20 maart 2024 kwam de Toewijzingsraad Druivenstreek voor de eerste keer samen en keurde zij het huishoudelijk reglement goed. Ook het nieuwe adviescomité voor versnelde toewijzingen ging van start. Dit is samengesteld uit de diensthoofden van de sociale diensten van de aangesloten lokale besturen. Sinds het adviescomité voor versnelde toewijzingen Druivenstreek onder Woontrots valt (voorjaar 2024), kregen twee Hoeilaartse gezinnen een sociale woning via dit kanaal.

Samen met de OCMW's van Overijse, Tervuren, Zaventem, Kraainem en Wezembeek-Oppem, CAW Tervuren en de mutualiteiten werken we verder aan een geïntegreerd breed

onthaal om onderbescherming te vermijden en toegankelijke sociale hulp en dienstverlening te realiseren.

De stuurgroep GBO organiseerde op 22 november 2024 een netwerkdag rond het thema "onthaal".

We werkten verder met het Mobiel Vaccinatieteam.

Op 17 januari 2024 kwamen zij specifiek voor de Oekraïense cliënten langs. Op 15 mei 2024 werden onze andere cliënten uitgenodigd in verband met basisvaccinatie.

Samenwerkingsverband JAC en Huis van het Kind Druivenstreek.

De samenwerking met het CAW (en JAC) voor de inzet van jeugdwelzijnswerkers bleef in het najaar van 2024 behouden in de schoot van de intergemeentelijke samenwerking Huis van het Kind Druivenstreek.

Via het jeugdbeleidsoverleg in Overijse en via een kennisname op het college in Hoeilaart brengen beide gemeenten de bevoegde schepenen op de hoogte van de verschillende initiatieven van de jeugdwelzijnswerkers.

De kracht aan dit samenwerkingsverband is dat we de aanbod en werking van het JAC lokaal integreren. Zij kunnen ook gericht doorverwijzen, indien nodig. Op die manier werken we ook aan een preventief kader om het welzijn van jongeren in Hoeilaart en Overijse te verbeteren.

Samenwerkingsverband Rode Kruis & Huis van het Kind Druivenstreek.

Via de werkgroep 'Kinderen in kansarmoede' van het Huis van het Kind Druivenstreek werd in 2015 een samenwerkingsinitiatief met het Rode Kruis gestart om aan huiswerkbegeleiding te doen. Door de grote vraag vanuit de scholen, zijn we elk schooljaar op zoek naar nieuwe vrijwilligers die willen meehelpen om een brug te slaan tussen thuis en school.

Huis van het Kind Druivenstreek is verder een volwaardige, betrokken partner in dit initiatief. Het Rode Kruis zorgt nog steeds voor de administratieve verzekering en het opstartgesprek met de vrijwilligers. Huis van het Kind begeleidt de vrijwilligers en is het aanspreekfiguur voor scholen bij eventuele onduidelijkheden.

Samenwerkingsverband huisartsenpraktijk De Doenders, Agentschap Zorg & Gezondheid en lokaal bestuur Hoeilaart.

Ons bestuur is, in samenwerking met huisartsenpraktijk De Doenders, geselecteerd voor een proefproject waarbij een brede eerstelijnspraktijk wordt uitgerold. Hiervoor werken we nauw samen met het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid. Zij ondersteunen ons om dit project vorm te geven in de komende jaren.

Een brede eerstelijnspraktijk is een samenwerking tussen huisartsen en lokale besturen waarbij gemikt wordt op een breder aanbod van eerstelijns hulpverlening. We willen zo in de toekomst het zorgaanbod en de zorgcapaciteit verhogen. Binnen dit project maken we extra werk van een gezondheidsbeleid, rekening houdend met de karakteristieken en zorgnoden van de Hoeilanders, kwaliteit van zorg, zorgcapaciteit en werken rond kwetsbaarheid.

Via de werkgroep kwetsbare groepen brengen we de sociale dienst en de huisartsenpraktijk samen. Het doel is om een kruisbestuiving tussen zorg en welzijn te faciliteren. Op 28 februari en 28 mei is deze werkgroep samengekomen.

Samenwerkingsverband Christelijke Mutualiteit en lokaal bestuur Hoeilaart.

De Christelijke Mutualiteit zet in op gezonde buurten. Via infosessies, workshops, educatieve pakketten en methodieken willen ze de gezondheid in de buurten verbeteren. Als lokaal bestuur zetten we hier mee op in. Dit door bepaalde workshops, infosessies te

integreren in gemeentelijke initiatieven. Zo is er via het platform gezonde buurten een spreker geboekt over voor het mantelzorgcafé over thuiszorg.

Samenwerkingsverband tussen Samana Hoeilaart, Seniorenraad Hoeilaart, praatcafé Mozaïek Dementie Druivenstreek & lokaal bestuur Hoeilaart.

Op 14 maart en 24 april vonden de mantelzorgcafés plaats, waarbij elke bijeenkomst draaide om een specifiek thema, zoals thuiszorg en geluk. Daarnaast ontmoetten de mantelzorgers elkaar informeel. Voor het najaar hebben we een nieuw aanbod aan mantelzorgcafés gepland.

Daarnaast hebben we samen met Mozaïek Praatcafé Dementie Druivenstreek en de Seniorenraad van Hoeilaart een rolstoelvriendelijke wandeling uitgestippeld voor jong en oud, ter gelegenheid van de dag van de mantelzorg. Deze wandeling werd op 23 juni bewegevrijd. Na afloop konden de deelnemers genieten van een pannenkoek.

Lopende projecten.

Volgende initiatieven zijn nog steeds actief:

- 'Eerste Hulp Bij Dementie'-tas waarbij jong en oud de kans krijgen om dementie op een rustige manier te verkennen. De tas kan uitgeleend worden bij de bibliotheek van Hoeilaart.
- 'Project De Gele Doos' waarbij de gemeenten Overijse en Hoeilaart bijdragen aan 'gezond ouder' worden.
- We zetten in op de samenwerking met lokale organisaties zoals Samana, Okra, Mozaïek Praatcafé Dementie Druivenstreek en Femma om het aanbod voor ouderen zo laagdrempelig mogelijk maken. Afstemming met deze organisaties is een meerwaarde om dubbel aanbod van bepaalde activiteiten voor senioren te vermijden.

Pop-uprecyclagepark Sloesveld.

Samen met Interrand en Vites Overijse hebben we op 16 maart een pop-uprecyclagepark opgezet in de wijk Sloesveld. In dit tijdelijke recyclagepark konden buurtbewoners hun afvalfracties gratis aanbieden, wat ervoor zorgde dat (minder mobiele) inwoners gemakkelijk hun afval en herbruikbare spullen konden afgeven.

Tijdens het pop-uprecyclagepark leerden burens elkaar kennen en ondersteunden ze elkaar om hun woonbuurt nog mooier te maken.

Verder Na Verlies.

In samenwerking met Trefpunt Zelfhulp faciliteren we de praatgroep Verder Na Verlies. Een praatgroep met lotgenoten biedt de kans om ervaringen te delen en elkaar te steunen.

Actieplan AP-4.3: We maken een zorgcontinuüm mogelijk.

We houden eraan om een zorgnetwerk op maat aan te bieden dat zich niet beperkt tot het woonzorgcentrum maar ook gericht is op inwoners die thuiszorg genieten, en/of naar het dagverzorgingscentrum komen, en/of in een erkende assistentiewoning wonen. We doen dit soms als regisseur, soms als actor. In januari 2020 is het mantelzorgproject opgestart vanuit de thuiszorgdiensten en het woonzorgcentrum. Dit werd on hold gezet omwille van corona.

We boden in 2022 verder zelf mindermobielenvervoer, poetshulp en bedeling van warme maaltijden aan huis aan. We faciliteerden de gezinszorg door verder samen te werken met de Welzijnskoepel West-Brabant. Sinds oktober 2022 werd de organisatie betreffende de warme maaltijden en de minder mobiele centrale overgeheveld naar de administratie van het woonzorgcentrum. Op 1 november 2022 is de poetsdienst overgeheveld naar de Welzijnskoepel West-Brabant. Intakes, planning van de poetsmedewerker, facturering van de prestaties en personeelsadministratie: alles is vanaf nu in handen van de Welzijnskoepel.

Sinds augustus 2022 hebben we de officiële erkenning ontvangen van onze assistentiewoningen. Voor de gebruikers van de erkende assistentiewoningen werd een uitbreiding voorzien in het vervoer naar het centrum/winkel. Deze dienst wordt nu ook op dinsdagnamiddag voorzien. Daarnaast is het voor de gebruikers van de erkende assistentiewoningen ook mogelijk om een ontbijt en avondmaaltijd te krijgen. De gangen van de erkende assistentiewoningen werden voorzien van de nodige armleuningen.

Actieplan AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren.

In het kader van het bekomen van een nieuw brandweerattest heeft er op 24 februari 2021 een rondgang plaatsgevonden met de brandweercommandant. Op basis van dit verslag zullen er in het kader van de nieuwe wetgeving een aantal aanpassingen dienen te worden voorzien aan de compartimentering. Dit slaat voornamelijk op de afdeling De Serre en wordt voorzien in 2023.

Op basis van het B-atteest werd een remediëringsplan opgesteld en doorgestuurd naar de bevoegde brandweercommandant. Er werd reeds contact genomen met enkele mogelijke leveranciers voor de aanpassing van de bestaande deuren naar branddeuren. De nodige offertes werden ontvangen en er werd een budgetwijziging aangevraagd via AMJP5. Omwille van het feit dat na inwinnen van het advies van de brandweer, ook de deurkaders dienen te worden vervangen, werd genoodzaakt een plaatsingsprocedure op te starten. Dit omdat het bedrag voor de uitvoering der werken hoger wordt geraamd dan 20.000 euro inclusief btw. Het lastenboek werd opgesteld, goedgekeurd en verstuurd naar enkele mogelijke leveranciers na goedkeuring door het vast bureau. Er werd één offerte ingediend. Deze dient nog te worden nagelezen en ter goedkeuring worden voorgelegd aan het vast bureau. Het budget is beschikbaar via het investeringsbudget. Dit dossier zal worden overgedragen aan de verantwoordelijke voor het beheer van het patrimonium. Omwille van de complexiteit die de wijziging aan de infrastructuur met zich meebrengt werden deze werken nog niet gestart. Dit dossier wordt in 2024 verder besproken met de verantwoordelijke van de gebouwen. Dienst patrimonium werkte op 27 september 2024 in overleg met de brandweer een stappenplan uit. Er zijn reeds een aantal punten van het rapport opgelost. De structurele aanpassingen aan het gebouw zijn lopende.

Binnen het woonzorgcentrum en het dagverzorgingscentrum streven we naar een betere zorg op maat. Dit realiseerden we door de aanwerving van twee nieuwe functies: het hoofd Bewonerszorg en de psycholoog. We blijven zoeken naar geschikt personeel in alle diensten om deze zorg op maat blijvend aan te bieden. We hebben samenwerkingsakkoorden afgesloten met verschillende interimkantoren en EPSN (aanwerving buitenlandse verpleegkundigen), buiten de klassieke aanwervingskanalen. De inzet naar voldoende geschikt personeel op de verschillende diensten blijft een dagdagelijkse uitdaging. Daarom werd door de personeelsdienst op zoek gegaan naar extra personeel via andere kanalen. Er werden ook aannemingscontracten afgesloten met een aantal zelfstandige verpleegkundigen en een zelfstandige zorgkundige.

Er werden een aantal projectstaffing projecten afgesloten met verschillende interimkantoren. Dit zowel voor zorgkundig alsook voor verpleegkundig personeel. Deze contracten werden initieel aangegaan voor een periode van drie maanden maar werden intussen ook verlengd.

Met een zorgkundige alsook een verpleegkundige werd een uurcontract afgesloten.

Ook in 2024 bleef het een uitdaging om de continuïteit van zorg te kunnen verzekeren. Er werd een samenwerking aangegaan met een nieuwe school (SMO) om bijkomende stagiairs op te leiden en warm te maken voor een beroep in de zorg. Daarnaast werden er ook 3 IKA-trajecten opgestart.

Er werd overgegaan tot de aanwerving van een teamcoach voor de afdeling de Serre. Deze functie werd ingevuld vanaf 15 april 2024.

Vanaf de tweede helft van het jaar werd gestart met de voorbereiding van een reorganisatie die wordt doorgevoerd begin 2025. De reorganisatie kadert in het zoeken naar efficiëntiemogelijkheden en meer inzet op de handen aan het bed.

Modernisering infrastructuur.

- Het woonzorgcentrum, dagverzorgingcentrum en de erkende assistentiewoningen werden voorzien van wifi, dit zowel voor de bezoekers alsook voor het personeel. Het dossier voor de aankoop en installatie van de nieuwe telefooncentrale en bijhorende telefoontoestellen werd toegekend aan de onderneming 25-8. Er werden de nodige voorbereidende werken uitgevoerd zodat de installatie na de zomer kon plaatsvinden. De nieuwe telefooncentrale werd in dienst gesteld en de bijhorende smartphones werden in gebruik genomen. De bestaande wifi-ontvangers waren onvoldoende om een correcte dekking te voorzien. Daarom werd met de leverancier in gesprek gegaan om een nieuwe site-survey uit te voeren en te detecteren waar er bijkomende APA-antennes dienen te worden geplaatst. De bijkomende APA's werden in de tweede helft van 2023 geïnstalleerd door onze eigen technische dienst en in dienst gesteld door de IT-dienst in samenwerking met BKM.
- Om nog beter te kunnen inspelen op valdetectie werd een testprogramma ingevoerd waarbij in 10 kamers een camera geplaatst werd. Dit systeem heeft tijdens de testfase duidelijk zijn nut bewezen. Er werd aan het vast bureau voorgesteld dit systeem in alle 94 kamers te installeren en 15 systemen er van te activeren. Om dit financieel te kunnen bekostigen dient de dagprijs te worden verhoogd met 1 euro/dag/gebruiker. De prijsverhoging van de dagprijs met 1 euro werd goedgekeurd door het Agentschap Zorg en Gezondheid. Intussen werd vastgesteld dat de activatie van 15 systemen onvoldoende lijkt te zijn. Daarom werden er 5 extra sensoren geactiveerd. De gevraagde prijsverhoging van 1 euro per dag per gebruiker is voldoende om deze extra kost te dekken.
- Het bestaande camerasysteem werd vernieuwd en uitgebreid.
- Na berichtgeving dat we twee giften zouden ontvangen, werd prijs gevraagd voor de aankoop van visco-elastische matrassen en grote zonneparasols. Deze werden beide besteld en geleverd.
- Er werd nieuw meubilair aangekocht voor het terras van de cafetaria.
- Er werden smartphones aangekocht voor de ingebruikname van het nieuwe zorgdossier IntoCare. Het nieuwe zorgdossier IntoCare werd geïmplementeerd.
- Dankzij twee giften en de opbrengst van de verkoop van de spaghetti werd een elektrische duo-fiets aangekocht en in gebruik genomen.
- In samenspraak met de technische dienst van de gemeente werd gestart met de opfrissingswerken op de afdeling de Pluk. Deze werken omvatten het schilderen van de gangen, het plaatsen van muur- en deurbescherming en het plaatsen van nieuwe verlichtingsarmaturen in de gangen. Voor de muur- en deurbescherming werd uiteindelijk een plaatsingsprocedure uitgeschreven.
- De hoogspanningscabine van de woonzorgsite werd aangepast zodat deze bij stroomuitval automatisch zelf terug opstart.
- Er werd overgegaan tot aankoop van het nieuwe systeem voor het beheer van de maaltijden.
- Er werd een nieuwe waterverzachter aangekocht voor de woonzorgsite
- Het lastenboek voor de aankoop van een nieuwe professionele vaatwasmachine werd opgesteld.
- De muren van de gangen van de afdeling De Pluk en de Doenders werden voorzien van de nodige muurbescherming.
- De nieuwe verlichtingsarmaturen voor de gangen van de afdeling de Doenders werden besteld en geleverd.
- Voor de keuken werd een nieuwe friteuse besteld.
- Het nieuwe professionele vaatwastoestel werd geïnstalleerd en in gebruik genomen.
- De gangen van de afdeling de Doenders werden geschilderd en de nieuwe verlichtingsarmaturen werden opgehangen. Deze werken werden uitgevoerd door onze eigen technische dienst.

- De hoofdkom werd voorzien van een videofoon en parlofoon.
- Dankzij een gift konden volgende materialen worden aangekocht:
 - positioneringskussens
 - een Tovertafel
 - een schommelstoel voor buiten
 - fitnesstoestellen voor buiten (voor benen en armen, geschikt voor bejaarden)
 - een Motomed-fiets voor binnen
 - een overkapping voor de schommelstoel en de fitnestoestellen
 - drie bain-mariewagens
 - een lymfomat
- Er werden bijkomende kluizen gekocht voor de kamers van het woonzorgcentrum.
- De binnentuin op de afdeling De Pluk werd voorzien van een afsluiting met poort.
- Er werden 6 nieuwe medicatiekarren aangekocht.
- De airco-installatie in de afwaszone werd vernieuwd.

Nieuw kinderdagverblijf.

De woonzorgsite is een zorgsite voor de allerkleinsten en de alleroudsten, waar interactie tussen beiden mogelijk is.

De inrichting van het nieuwe kinderdagverblijf gebeurt op maat van het kind en van semi-verticale werking (twee leeftijdsgroepen: één babygroep en twee babygroepen).

Er ontstaat een belangrijke synergie door de verbinding tussen de buitenruimte aan de voorzijde van het WZC en de tuin van het kinderdagverblijf. Ook kunnen de begeleiders samen met de kinderen een wandeling maken op de woonzorgsite om het contact tussen de beide generaties te bevorderen.

In 2022 werden er nieuwe initiatieven uitgewerkt om het intergenerationeel project vorm te geven. Zo vindt er onder andere jaarlijks de laatste week van januari 'de week van de artiest' plaats. Alle peuters van het kinderdagverblijf maken een kunstwerk. In het kinderdagverblijf maken we een mini tentoonstelling waar de bewoners van het woonzorgcentrum naar kunnen kijken. Tijdens de zomervakantie staan er bezoeken gepland van de peuters van het gemeentelijk kinderdagverblijf aan de senioren van het woonzorgcentrum.

In 2021 werd gradueel een samenwerking opgestart tussen de keuken van het WZC en het kinderdagverblijf. Sinds de zomer van 2021 wordt het volledige middagmaal overgenomen door het WZC. Deze samenwerking wordt voortdurend geëvalueerd en waar nodig bijgestuurd.

De inrichting van het kinderdagverblijf en de vormgeving van de tuin zullen nauw aansluiten bij de pedagogische visie. Zo vormen onder meer beweging en buiten spelen belangrijke onderdelen van de dagindeling. De inrichting van de buitenruimtes is nog niet afgerond en zal tegen de zomer van 2023 verder uitgewerkt worden. Ook zonneweringen dienen nog voorzien te worden aan zowel de polyvalente ruimte als aan de leefgroep van de baby's.

Een eerste zonnewering is geplaatst, verdere gordijnen worden besteld in februari 2025. Er wordt ook gekeken om een extra slaapplek te maken bij een leefgroep.

Actieplan AP-4.5: We gaan vereenzaming en sociaal isolement tegen.

Tot op heden is het contactteam van de Seniorenraad niet meer actief. We verwijzen nieuwe vrijwilligers door naar de werking van Samana. Samana beschikt over een grote groep van vrijwilligers die zieke of eenzame ouderen aan huis bezoeken. We integreren via deze manier ons aanbod binnen hun werking om vereenzaming tegen te gaan.

Om ontmoeting tussen bewoners te creëren kunnen 55-plussers elke maandagnamiddag terecht bij 't Trefpunt Sohie voor een gezellige ontmoetingsdag.

Samen met de mobiliteitsambtenaar heeft de beleidsmedewerker welzijn een oproep gedaan aan de bewoners om knelpunten in Hoeilaart door te geven. Op deze manier wilden we de toegankelijkheid van de leefomgeving in kaart brengen, met als doel de knelpunten, drempels en obstakels binnen de gemeente te identificeren en aan te pakken.

In 2025 komt een vacature coördinator Seniorenzorg. De taak van deze nieuwe werknemer is ervoor te zorgen dat er een aanspreekpunt is voor alle senioren in Hoeilaart die een zorg nodig hebben.

Actieplan AP-4.6: We participeren aan Huis van het Kind Druivenstreek.

Het Huis van het Kind Druivenstreek is een intergemeentelijke samenwerking tussen de gemeenten Overijse en Hoeilaart met verschillende partners actief in het werkveld van opvoedingsondersteuning.

Door het aanbieden van informatieavonden, workshops, individuele opvoedingsgesprekken en het maandelijkse babycafé willen we gezinnen zoveel mogelijk hulp op maat bieden. Zo waren er op 18 maart circa 36 ouders aanwezig over een lezing over het vasthouden van de relatie tussen de drukte van een gezin.

Aanvullend zet Huis van het Kind in op de uitbouw van het lokaal loket kinderopvang en de verdere uitrol van het centraal aanmelden onderwijs.

Huis van het Kind bewaart een overzicht en is facilitator van verschillende initiatieven. Zo financieren zij de jeugdwelzijnswerkers en het boekstartproject voor peuters.

Actieplan AP-4.7: We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen.

Op 17 juni 2024 hebben we een informatieavond georganiseerd voor kandidaat-onthaalouders, met als doel meer opvangplaatsen in Hoeilaart te creëren.

Tot slot kennen we jaarlijks een anciënniteitspremie en investeringstoelage toe aan de kinderopvanginitiatieven als blijk van waardering voor hun inzet voor kwaliteitsvolle kinderopvang. Deze dank vierten we jaarlijks tijdens het feest van de kinderopvang.

We hebben gesprekken gevoerd met burgers en instanties die nieuwe kinderopvanginitiatieven wilden opstarten. Hierbij hebben we onderzocht of het mogelijk was om het gebouw aan de Stijn Streuvelsstraat 7 te Hoeilaart te verkopen of ter beschikking te stellen aan een externe instantie voor een nieuw kinderopvanginitiatief. Zo vond op 22 april een plaatsbezoek plaats met de organisatie Wereld van Warm.

Verder overleg wordt steeds georganiseerd.

Wij streven steeds naar een maximale bezetting in ons kinderdagverblijf.

Beleidsdoelstelling 5–BD 5: Gemeenschapsvorming

Actieplan AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid.

Vakantiewerking.

Er werd een startdag georganiseerd voor de speelpleinanimatoren, met ruimte voor kennismaking en leuke workshops en vormingen zoals de cursus EHBO. Het was een geslaagde editie met 14 aanwezigen.

Er waren drie TIENER-activiteiten:

- in juli: Mechelen (subben, BMX en Gellybal), 8 deelnemers
- in augustus: Bobbejaanland, 18 deelnemers
- in de herfstvakantie: Aspen Wilrijk (indoor ski), 21 deelnemers

Speelplein Boemerang kende een geslaagde zomer, met een gemiddelde van 100 ingeschreven kinderen per dag.

In de herfstvakantie was er een stijging van 5 kinderen per dag. Toen werd voor het eerst samengewerkt met een externe partner, Sport & Opleiding. Dit verliep vlot, maar er is altijd ruimte voor verbetering. In de krokusvakantie van 2025 volgt een nieuwe samenwerking.

In het najaar werd volop gesleuteld aan de folder *Vakantiewerking 2025* waarbij rekening werd gehouden met een optimale afstemming met andere kampen. De folder werd in beperkte oplage gedrukt en is digitaal raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

Naast het mee-organiseren van de startdag, heeft de stuurgroep zijn schouders gezet onder enkele andere projecten die samen met de jeugdcoördinator werden uitgewerkt.

De stuurgroep Speelpleinen kwam in het najaar van 2024 twee keer samen om te vergaderen over:

- de interne structuur van de vakantiewerking,
- de startdag voor de speelpleinanimatoren (inhoud, promo, opvolgen van de inschrijvingen),
- het herzien van de afspraken met animatoren, ondersteund vanuit de Vlaamse Dienst Speelpleinwerking,
- betrekken van nieuwe mensen binnen de stuurgroep zodat er opvolging is.

Jeugdhuis.

Het jeugdhuis wordt bestuurd door een groep geëngageerde jongeren. Zij zetten zich volop in om allerlei activiteiten en evenementen te organiseren. Daarnaast is het jeugdhuis wekelijks geopend op vrijdagen en zaterdagen.

Op woensdagnamiddag opent het jeugdhuis ook nog steeds zijn deuren om Hoeilaart Hangout van een aangename locatie te voorzien. Het engagement is groot en de contacten met de dienst Vrije tijd verlopen goed. Intussen zijn we een jaar aan het werk met een nieuw bestuur. Het jeugdhuis is ook sterk vertegenwoordigd in de jeugdraad.

Subsidies.

In het kader van het subsidiereglement werden volgende aanvragen ingediend:

- Vier voor de tussenkomst voor kadervorming, waarvan twee voor een cursus animator in het jeugdwerk.
- Projectsubsidie voor Hard Blok Café om de jongeren te voorzien van fruit en drankjes tijdens het blokken.
- Projectsubsidie voor Dag van de Jeugdbeweging: traktatie voor jongeren die in uniform naar school kwamen.
- Projectsubsidie voor actie voor de verkiezingen: bevraging bij jongeren over hun gedachten voor de komende legislatuur.
- Projectsubsidie voor organisatie van een openlucht evenement door Xer.

Het nieuwe subsidiereglement werd voor de derde maal toegepast voor het werkjaar 2024-2025. De jeugdverenigingen en het jeugdhuis zetten maximaal in op de mogelijkheid om impulssubsidies aan te vragen en ontvingen samen 7.400 euro werkingssubsidies.

Zomerschool.

Vanuit de dienst Vrije tijd organiseerden we in augustus terug twee weken Zomerschool. Een aantal kwetsbare kinderen werkten aan hun taal- en sociale vaardigheden onder begeleiding van ervaren animatoren en konden hierdoor sterker aan het schooljaar beginnen. Uiteraard was er ruimte voor sport en spel.

43 kinderen namen gedurende 10 volle dagen deel aan dit gratis aanbod.

Ook deze keer was Sport & Opleiding onze externe partner voor de realisatie van de zomerschool. Via de Vlaamse Overheid konden we rekenen op een subsidie van 20.210 euro. Daar stonden 20.848,61 euro kosten (+ nog een aantal kleine uitgaven) tegenover.

Hard Blok Café.

Naar goede gewoonte opende de openbare studeerruimte opnieuw haar deuren in augustus en de kerstperiode. Aangezien er in Hoeilaart een flexibelere werkwijze wordt gehanteerd dan in de buurgemeenten qua openingsuren, is die erg in trek bij studenten.

In augustus vonden 20 à 25 studenten de weg naar zaal Molenberg. Voor de januarizittijd, van 21 december tot 31 januari, kwamen er ongeveer 45 studenten, waardoor in die zaal te weinig plaats was. Tijdens de kerstvakantie werd tijdens die periode uitgebreid naar leslokalen.

Gebruik maken van het Hard Blok Café is uiteraard gratis.

We zullen dit in de toekomst blijven organiseren, alleen zal het meer gestructureerd moeten verlopen. Er wordt gedacht aan een inschrijvingssysteem en voorrang voor Hoeilanders.

Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA).

Het lokaal bestuur neemt de regierol op voor de uitrol van het nieuw decreet 'Buitenschoolse Opvang en Activiteiten' en is daarmee in de toekomst verantwoordelijk voor de realisatie van een geïntegreerd, kwalitatief en divers aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten voor kinderen van 3 tot 12 jaar. De Vlaamse Overheid voorziet hiervoor middelen vanaf 2026 mits te voldoen aan de voorwaarden uit het decreet.

Aangezien er nog steeds heel wat onduidelijkheid is rond de concrete opdrachten, budgetten en voorwaarden van het decreet én omdat er in het najaar van 2024 nog een aantal medewerkers ontbraken bij de dienst Vrije tijd, werden er geen grote stappen gezet rond dit thema. De beschikbare medewerkers bleven zich wel informeren en volgden het proces van besluitvorming op. Voor onze gemeente zal het betekenen dat er vanaf 2026 extra middelen beschikbaar zijn die via subsidie toegekend worden als het lokaal bestuur hier een beleidsplan rond klaar heeft tegen 1 januari 2026. Momenteel ontvangt de gemeente hier geen subsidie voor.

Infrastructuur.

In de zomer van 2024 werden er nieuwe speeltoestellen geïnstalleerd op de sport- en jeugdsite Koldam.

Actieplan AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar.

Sportaanbod.

Het sportaanbod wordt uitgewerkt in overleg en in samenwerking met de sportraad, sportclubs, sportbeoefenaars en de sportregio Druivenstreek.

Tijdens het Druivenfestival vond voor de derde keer de Steegjesrace plaats. Uit de evaluatie onthouden we de lagere opkomst (slechts 12 ploegen, de helft van 2023, en geen vrouwen) en de vraag naar een uitdagender parcours, en dus ook het voornemen om voor de volgende editie een nieuw concept uit te denken.

Het zwaartepunt van de sportwerking in het najaar lag ongetwijfeld in oktober op de eerste Race for the Cure. Het werd een groots wandel- en fietsevenement waar mensen aan deelnamen en dat meer dan 30.000 euro opbracht voor Think Pink in de strijd tegen borstkanker. Voor het sportief gedeelte werd er samengewerkt met ZATeam en WTC Hoeilaart, maar ook de lokale handel en andere verenigingen droegen hun steentje bij om in de rand van de muzikale animatie een aantal acties voor het goede doel te doen.

In het kader van Sportelen voor senioren organiseerde de dienst in december een Sporteldag. De opkomst was vergelijkbaar met 2023 (60 à 65 deelnemers) en de feedback was beter. Vooral de interactieve wand kende succes.

Daarnaast was er busvervoer naar de sporteldagen elders in de regio en een linedance-activiteit buiten op de Koldamsite. De mooie opkomst en positieve reacties tonen aan dat dit naar meer smaakt.

Sportbeleid.

Nieuw was het rookverbod dat op 31 december 2024 in werking trad voor sportsites en speelterreinen. Hiervoor werd alle signalisatie besteld.
In het kader van het subsidiereglement kregen 23 sportclubs samen 48.250 euro subsidie. 13 clubs vroegen één of twee impulssubsidies aan.

Infrastructuur.

Door het intensieve gebruik blijft de nieuwe sporthal aandacht vragen voor wat betreft onderhoud en inrichting op maat van de gebruikers.

Zo kende de berging voor het turnmateriaal van de Gympies nog enkele aanpassingen.

Er werd geïnvesteerd in kasten voor het poetsmateriaal dat ter beschikking van de verenigingen staat.

De gevechtssportzaal kreeg een bijkomende kast voor extra poetsmateriaal.

Het systeem voor sleutelbeheer werd verder op punt gesteld.

Op 10 april werd het nieuwe skatepark op de Koldamsite geopend. Dit gebeurde in samenwerking met het jeugdhuis.

Met het afwerken van de buitenaanleg lopen de grote werken aan de vernieuwde sport- en jeugdsite naar hun einde. Dit voorjaar werden enkele nodige aanpassingen gemaakt aan de grote berging van de sporthal. Er zijn extra wanden geplaatst. Er komt nog een laatste aanpassing in het najaar.

Vrijtijdsregio Druivenstreek – sport.

In september lanceerde de Werkgroep Sport van de regio een gezamenlijke website die alle sporten per sportplek in de Druivenstreek in kaart brengt.

Voor de bovenlokale erkende sportverenigingen waren er begeleidingstrajecten over 'Werving, selectie en onthaal van vrijwilligers' en 'Begeleiding, waardering en afscheid van vrijwilligers + Visie op vrijwilligerswerk binnen de organisatie'.

In aanloop naar de nieuwe beleidsperiode werd samen met Ideaconsult gewerkt aan een 'Kompasnota'.

Actieplan AP-5.3: Met evenementen die openstaan voor iedereen houden we het gemeenschapsleven bruisend.

Iedereen Felix.

Op zaterdag 2 maart vond de verenigingsdag 'Iedereen Felix!' plaats in het GC Felix Sohie. Op initiatief van de Cultuurraad konden bezoekers die dag kennismaken met het diverse aanbod van ons cultuurseizoen. Het volledige gebouw stond open voor een ontdekkingstocht langs de verschillende activiteiten. Bedoeling was om de verenigingen en gebruikers van het gemeenschapscentrum een podium te geven om nieuw publiek aan te boren. Het was een schot in de roos. Een mooie opkomst, tevreden bezoekers en zeer tevreden vrijwilligers van verenigingen. Vooral de stand van de Heemkundige Kring en de pop-up optredens van APKO trokken veel belangstelling. Een bijzondere blikvanger was het participatieve kunstwerk-in-wording dat als een verbindend element doorheen de dag fungeerde. In totaal werkten 31 verenigingen mee aan dit initiatief.

Dorpsrestaurant.

Opgericht om vereenzaming en sociaal isolement tegen te gaan, is het maandelijks dorpsrestaurant uitgegroeid tot een vaste waarde in het vrijetijdsaanbod. Het kan rekenen op de hulp van tal van vrijwilligers. Gezond en lekker eten aan een democratische prijs, en bovendien gezellig samenkomen, dat is de bedoeling.

Druivenfestival.

Ook in 2024 was het Druivenfestival het hoogtepunt van het jaar. Van vrijdag 20 tot en met maandag 23 september was Hoeilaart volledig in de ban van het Foute Festival.

De zondag ervoor, op 15 september vond de druk bijgewoonde kaastaartenwedstrijd plaats aan B&B Hippodroom in Groenendaal.

Dankzij het harde werk van veel collega's binnen het lokaal bestuur, dankzij de steun van sponsors, dankzij de inzet van vrijwilligers, verenigingen en uiteraard het druiventeam werd het festival een succes.

Er werd dit jaar extra ingezet op veiligheid en er was heel wat overleg met brandweer en politie om alles in goede en veilige banen te leiden.

Vaste tradities: de officiële openingsreceptie op het kasteel met de Druivententoonstelling, een spetterende openingsavond met als hoofdact Get Ready, de kunsttentoonstelling, de reclame- en lichtstoet, de rommelmarkt, straatanimatie, de jaarmarkt, de kermis, de steegjesrace en het vuurwerk. Daarnaast vonden er evenementen van verenigingen plaats zoals het scoutsdorp met dj-sets, fuif en optredens, de Nacht van de jeugd, de Motoclub, Nero's muzikanten en de Nacht van den Doender.

Kerstmarkt.

Tijdens het weekend van 13 tot 15 december zorgden 23 standhouders met eten, drank en leuke artikelen voor een aantrekkelijk aanbod op het Gemeenteplein. De sfeervolle aankleding en vele animatie (de aanwezigheid van de kerstman, een muziekgroepje op vrijdagavond, kinderactiviteiten en optredens) trokken het hele weekend veel volk en maakten er een geslaagd event van.

Dit jaar waren er twee standhouders met een uitzondering op het verbod van schenken van sterke drank. Er werden geen excessen vastgesteld met betrekking tot het alcoholgebruik.

Actieplan AP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit.

Tijdens de zomervakantie organiseerde de dienst Vrije tijd een begeleide wandeltocht langs de serristenvilla's op 21 juli en een begeleide fietstocht (de muscatroute) op 11 augustus. Beide uitstappen in eigen dorp kenden een enthousiast deelnemersveld. Dergelijke laagdrempelige activiteiten blijven voor herhaling vatbaar en mogen zeker meer in de kijker gezet worden.

In afwezigheid van een medewerker voor toerisme vanaf eind augustus dienden we een aangevraagde daguitstap door te verwijzen naar Overijse.

De Hoeilaartse tafeldruif kreeg van eind juli tot einde seizoen opnieuw een plekje op de vrijdagmarkt.

Ondanks het wegvallen van de coördinator Lokale economie zijn de jaarlijks terugkerende acties zoals *Ik koop in Hoeilaart* (7000 buttons uitgedeeld tijdens het Druivenfestival) en *Hoeilaart bruist* in december (met deelname van 70 lokale ondernemers) verdergezet met evenveel respons als vorige jaren.

Met het Druivenfestival kan de lokale economie en horeca extra in de kijker gezet worden. De voorbereiding daarvan begint in juni met de inschrijvingen voor de rommelmarkt, reclamestoet, jaarmarkt en de druivententoonstelling.

Samen met de Raad voor Lokale Economie werd gezorgd voor kerstsfeer in het centrum: zo werd gezorgd voor kerstbomen, kerstverlichting en muziek.

Daarnaast waren er de vrijdagmarkt, de druivenkermis (in september) en de winterkermis (in november).

Actieplan AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek.

Cultuuraanbod.

Tijdens de eerste jaarhelft hadden we 7 podiumvoorstellingen. Met de voorstellingen *Belpop Bonanza Superstar* en *Kwestie van DNA* wisten we een nieuw publiek aan te trekken. Dit toont aan dat ons streven naar een gevarieerd cultuuraanbod niet alleen bestaande cultuurliefhebbers, maar ook nieuwe groepen bereikt.

Daarnaast werden vijf schoolvoorstellingen georganiseerd. In de voorstelling *Schijn* wist Steven Delaere de leerlingen van het vijfde en zesde leerjaar met open mond te verrassen met zijn goochelkunsten.

Binnen de samenwerking in de Vrijetijdsregio Druivenstreek wordt volop ingezet op de promotie van de UiTPAS. In februari was er een kick-off voor verenigingen zodat de pas en het daaraan verbonden kansentarief voor meer activiteiten kan gebruikt worden. De verenigingen die ingestapt zijn: Toneelgroep Reintje, Koninklijke Toneelkring De Jonge Druivelaar, Ijsetrippers, 5 voor 12, Serreklanken en Davidsfonds Hoeilaart.

In het vormingsaanbod werden succesnummers van vorige jaren hernomen, bijv. gebarentaal voor beginners, bloemschikken en leren mediteren, en boden we nieuwe workshops aan zoals 'theelichtjes en tapaskommetjes maken', 'alles over kruiden' en 'klussen'.

In de zomer organiseerden we drie Zalige Zondagen met een gevarieerd programma voor verschillende doelgroepen:

- Jonge gezinnen: zomerse picknick aan het GC Felix Sohie met straattheater, gekke kapsels en speelwagen.
- Jongeren en sportliefhebbers: muziek op het skatepark en in de sporthal, sportinitiaties, flashmob, extra grote gezelschapsspellen.
- Senioren: de klassiekers van Will Tura en een ijsje op een overvol terras van het woonzorgcentrum.

Tijdens het Druivenfestival bracht De Vlaamse Jukebox het publiek in de juiste sfeer met een nostalgische namiddag, terwijl Mathias Vergels in een volledig uitverkochte zaal ontroerde met een prachtig eerbetoon aan Chris Lomme.

Daarnaast waren er twee schoolvoorstellingen voor de jongste kleuters (Dikkie Dik) en het tweede kleuterklasje (*Maan*, een visuele ontdekkingstocht over het thema afscheid nemen).

Samen met de collega's van de Druivenstreek brachten we een cultuurbrochure uit en was er de UiTPASwerking. Nieuw in het najaar van 2024 was de mogelijkheid voor verenigingen om zich aan te sluiten bij de UiTPAS, waar 24 verenigingen van de regio zijn op ingegaan. Hierdoor kunnen mensen met een beperkt inkomen deelnemen aan verenigingsactiviteiten aan kansentarief.

In december 2024 telde Hoeilaart 804 inwoners met een UiTPAS, waarvan 138 personen recht hadden op een UiTPAS met kansentarief. Tussen 1 juli en 31 december maakten zij in totaal 296 keer gebruik van het kansentarief om deel te nemen aan een gevarieerd aanbod aan activiteiten. Het speelplein was hierbij de meest populaire activiteit binnen het kansentarief.

In totaal werden 28 cultuurverenigingen ondersteund via de toekenning van basissubsidies. Daarnaast dienden 16 verenigingen een aanvraag in voor een projectsubsidie, waarvan er 24 werden goedgekeurd. Deze subsidies kunnen worden aangevraagd binnen de thema's duurzaamheid, samenwerking, professionalisering & zelfredzaamheid, inclusieve vrije tijd en (bovenlokaal) organiseren. In totaal werd er voor 22.000 euro aan subsidies uitgekeerd.

De zaalbezetting in het gemeenschapscentrum is enorm hoog. Alle beschikbare ruimtes werden maximaal benut. Op piekmomenten vergde de planning de nodige flexibiliteit en afstemming. Voor het tweede semester zijn 1456 zaalreservaties geregistreerd.

In het verlengde van het succes van Iedereen Felix, de verenigingendag in het voorjaar, startte de Cultuurraad de voorbereiding van een Stiltefestival voor najaar 2025.

De bibliotheek.

Voor veel Hoeilanders is de bib een belangrijke 'derde plek', een plek waar je graag en vaak komt, na thuis en school/werk, en waar je niets moet kopen of betalen.

Gemiddeld zijn er 170 bezoekers per dag, waarvan een derde zich meldt aan de zelfbediening.

De cijfers voor de bib stegen op alle vlakken:

- De uitleningen van 71.731 naar 78.870, dit is +10 %.
Per openingsdag worden er gemiddeld 263 materialen uitgeleend.
- Het aantal actieve leners van 2237 naar 2350, dit is + 4%.
Exact twee derden hiervan zijn Hoeilanders: 1550 leners.
- Het aantal nieuwe inschrijvingen van 379 naar 435, dit is +15 %.

Een mooi resultaat dat onder meer te danken is aan de intensieve publiekswerking. Zo waren er voor het groot publiek:

- de 'Zomer van Vlieg': 188 kinderen gingen op schattentocht in en om de bib; voor het eerst was er een aparte tocht voor kleuters,
- het kleuterfestival tijdens het Druivenfestival,
- de tweedehandsboekenmarkt in het kader van de Duurzame Doendersdag in oktober (net geen 1000 boeken verkocht),
- een Gruffalo-feest tijdens de Voorleesweek,
- een digitale vertelkiosk met verhalen in vele talen, niet alleen voor kinderen maar ook voor de cursisten Nederlands van LIGO en CVO.

Op vlak van e-inclusie organiseerde de bib drie Smart Café's, een workshop met de fablabtoestellen van de regio en het maandelijks spreekuur van de digihelpers. Deze laatsten kregen de kans om te netwerken met hun collega's van de overige Druivenstreekgemeenten, iets dat een vervolg krijgt. Ook aan de vrijetijds- en bibbalie ondervinden we dat de vraag naar dergelijke digitale ondersteuning groot blijft.

De scholenwerking blijft een belangrijke pijler om aan leesmotivatie te doen. Maandelijks komen ongeveer 700 kinderen vanaf het tweede leerjaar met de klas naar de bib om boeken uit te lenen. De derde kleuterklassen en eerste leerjaren komen ook op bezoek om de bib te leren kennen. Voor de leerlingen van eerste humaniora van VONK! werd een kennismaking onder de vorm van een *escape game* voorbereid.

De bibmedewerkers voorzien klassen van themapakketten en educatieve boekenkoffers.

Omdat leesbevordering zo belangrijk is, startte de bib eind 2024 met de steun van de provincie Vlaams-Brabant het Leeshelden-project: extra oefenkansen voor achtjarigen voor wie het lezen nog niet zo vlot gaat.

De collectie van de bib telde eind 2024 36.000 exemplaren, een cijfer dat dankzij de jaarlijkse afvoer stabiel blijft. Daardoor blijft de gebruikscoefficiënt vrij hoog (elk boek wordt gemiddeld 2,2 maal uitgeleend), maar er zijn natuurlijk uitschieters.

De strips voor de jeugd (21 % van het totaal aantal uitleningen) en e-boeken (aantal uitleningen stijgt met een derde) doen het buitengewoon goed; de dvd's voor volwassenen daarentegen hebben nog een zeer beperkt publiek. En ondanks de inspanningen slaat de *young adult*-collectie te weinig aan.

Via boekpresentatie, namelijk steeds wisselende etalages en boekenstandjes, worden minder voor de hand liggende thema's in de kijker gezet, vaak inspelend op actualiteit of het activiteitenaanbod van gemeente en verenigingen.

Dit alles is niet mogelijk zonder de inzet van een 20-tal vrijwilligers die (on)regelmatig helpen om de rekken op orde te houden, de activiteiten in goede banen te leiden, contacten te verzorgen met het woonzorgcentrum en in de bibraad mee nadenken over de werking en uitdagingen.

Ook minder zichtbaar is de werking in het kader van de Bibregio. Er is met de vier andere bibliotheken van de Druivenstreek geregeld overleg en kennisdeling rond gezamenlijke projecten (zoals fablab, de Leesjury en mediawijsheid), de upgrade van de Wise-samenwerking en veranderingen in de bibsector.

Actieplan AP-5.6: We betrekken de senioren bij het vrijetijdsaanbod en het gemeenschapsleven.

We blijven werken aan een leeftijdsvriendelijke gemeente waarin ook de steeds grotere groep ouderen in Hoeilaart betrokken blijft. Initiatieven tegen vereenzaming, buurtgerichte activiteiten en toegankelijke evenementen maken deel uit van een divers vrijetijdsaanbod dat al dan niet specifiek voor de doelgroep gerealiseerd wordt.

Om ontmoeting tussen bewoners te creëren kunnen 55-plussers elke maandagnamiddag terecht bij 't Trefpunt Sohie voor een gezellige babbel en spel. Ook OKRA wordt ondersteund; met hun wekelijkse activiteiten op dinsdagnamiddag en maandelijkse dansnamiddag bereiken ze veel senioren.

Bij het plannen van het aanbod rond 'levenslang leren' voor volwassenen werd zoals voorgaande jaren rekening gehouden met de doelgroep en blijven in samenwerking met de bibliotheek en OKRA inzetten op een aanbod rond e-inclusie. Dit voorjaar stonden er niet alleen een aantal creatieve workshops (zowel overdag als 's avonds) op het programma maar ook de digidokter en smartcafé-sessie werden ingepland.

Nog op het programma, al dan niet specifiek voor senioren: maandelijks dorpsrestaurant, dansnamiddag in mei, met de bus naar verschillende sporteldagen en cultuurvoorstellingen.

Vanuit de Seniorenraad en via reacties van burgers worden medewerkers er regelmatig attent op gemaakt dat kwetsbare doelgroepen, waaronder ouderen, niet altijd digitaal vaardig zijn en hierdoor heel wat informatie mislopen wanneer er steeds meer ingezet wordt op digitale communicatie met de burger. Ook om in te schrijven voor bepaalde activiteiten en/of aan te melden of deel te nemen aan acties,... maken onder meer nog heel wat ouderen dankbaar gebruik van de dienstverlening en hulpvaardigheid in het Sociaal Huis en aan de balie van het GC Felix Sohie. Medewerkers blijven collega's hierop wijzen zodat dit permanent een aandachtspunt blijft.

Ook onze papieren informatiedragers, infoportieken en ledschermen blijven we daarom inzetten als belangrijk communicatiekanaal en via het netwerk van verschillende medewerkers en met de inzet van vrijwilligers wordt getracht nieuwe mensen te bereiken.

Actieplan AP-5.7: We zetten in op participatie, vrijwilligers en gemeenschapsvorming.

Participatiebeleid.

Zoals voorzien in het participatiereglement is het Interradenoverleg (overleg van de voorzitters van de adviesraden) sinds deze legislatuur effectief een erkende adviesraad. Het diensthoofd Vrije tijd neemt de secretarisfunctie waar.

In het najaar bogen de voorzitters van de adviesraden zich onder meer over de ingediende voorstellen voor het 'Doendersbudget' waarvoor een advies geformuleerd moest worden.

Door de moeilijke heropstart van een paar adviesraden na corona en andere prioriteiten bij de dienst Vrije tijd werd het project rond het dynamiseren van adviesraden niet verder uitgerold. Gezien het einde van de legislatuur naderde, maakten een aantal adviesraden een memorandum en deden ze beleidsaanbevelingen.

Binnen de betrokken diensten dient nog gekeken te worden naar een mogelijke update van het participatiereglement en goede werkvormen van participatie voor de toekomst. Dit zal begin 2025 duidelijker worden.

Doendersbudget.

Nog in 2024 werd voor de tweede keer het Doendersbudget gelanceerd. Hoeilanders konden opnieuw voorstellen van projecten indienen die de gemeente zal realiseren mits ze voldoen aan de voorwaarden en na een selectieronde de meeste stemmen halen. In het najaar liep de procedure verder waardoor er een selectie gebeurde van de 12 ingediende voorstellen. Het doel is om de procedure af te ronden in het voorjaar van 2025 zodat de realisatie gestart kan worden.

Actieplan AP-5.8: We blijven solidair met het Zuiden.

Het engagement van het bestuur om over deze legislatuur heen 0.7 % van het budget te voorzien voor het Noord-Zuidbeleid bleef behouden. Na de besparingsronde in 2023 blijft 76.500 euro voorzien voor de realisatie van deze doelstelling: 70.000 euro om te verdelen op basis van het vernieuwde subsidiereglement en 6.500 euro voor de aankoop van diverse fairtradeproducten door het lokaal bestuur.

De GROS diende het subsidiereglement voor de verdeling van de voorziene middelen te herbekijken. Het vernieuwde reglement werd door de gemeenteraad in het voorjaar goedgekeurd zodat ook dit jaar nog heel wat budget verdeeld kon worden over verschillende projecten en aanvragers.

Uit het financieel verslag van de GROS op 31/12/2024 blijkt dat er met de middelen (70.000 euro) die vanuit het lokaal bestuur ter beschikking gesteld werden, onder meer volgende subsidies toegekend werden:

- steun aan de Wereldwinkel: 21.495 euro
- boeken voor de bibliotheek: 255,6 euro
- steun aan activiteiten: 1.875,94 euro
- partnersteun: 33.500 euro
- noodhulp: 3000 euro

De trekkersgroep 'Hoeilaart, Fair Trade Gemeente' nodigde de coördinator van 'Faire Gemeenten' uit voor een toelichting rond de omslag die lokale besturen in de toekomst zullen maken. Niet alleen actie en aandacht voor fairtrade zal dan nog aan bod komen, maar faire gemeenten zijn gemeenten met aandacht en actie rond 'lokaal, ecologisch en fair', waarbij de focus vooral ligt op het thema duurzaamheid in al zijn facetten.

Eind 2024 werd bekeken met het nieuwe bestuur of Hoeilaart de titel 'Faire Gemeente' wenst te behouden. Gezien het positieve antwoord op die vraag, startte de administratie met het verzamelen van de nodige gegevens om hiervoor tijdig het dossier te kunnen indienen.

Om de Hoeilanders te informeren over de projecten die gesteund worden en te sensibiliseren om zelf ook hun steentje bij te dragen aan het Noord-Zuidbeleid en de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen, nemen de GROS en verschillende partnerorganisaties regelmatig deel aan initiatieven of organiseren ze zelf activiteiten. Ook hiervoor worden de voorziene middelen soms ingezet en/of wordt in de kijker gezet wat er met onze steun gebeurt.

Tijdens het weekend van 11 november zijn er traditioneel een aantal acties ten voordele van de 11.11.11.-campagne. Deze keer werden deze ook gekoppeld aan een kleine wereldmarkt waar een aantal organisaties zich voorstelden en allerlei kleine dingen verkochten ten voordele van de organisaties.

Het Oxfam-magazine en de lokale GROS-publicatie *Van Hier Tot Ginder* viel na de zomervakantie voor de derde keer in de Hoeilaartse brievenbussen.

Actieplan AP-5.9: We ondersteunen de onderwijsinstellingen in Hoeilaart. Basisonderwijs.

Samen met de medewerker van het Huis van het Kind Druivenstreek werd in het najaar opnieuw de procedure voor centraal aanmelden voor het basisonderwijs voorbereid voor de scholen van Hoeilaart en Overijse. Er werd opnieuw een subsidie aangevraagd om bij V-ICT-OR het portaal te kunnen blijven gebruiken. Voor onze beide basisscholen blijft dit zowel praktisch als inhoudelijk een sterke ondersteuningsvorm in het kader van flankerend onderwijsbeleid.

De sociale voordelen (tussenkost voor ochtend- en avondtoezicht en voor het zwembad) blijven ook in 2024 van toepassing zoals goedgekeurd door de gemeenteraad. Er werd in 2024 voor 14.410 euro uitbetaald aan de scholen als tussenkost voor de zwembeurten en 35.596,72 euro als tussenkost voor de toezichten.

Daarnaast bleven de bestaande andere voordelen en ondersteuningsvormen (andere dan de sociale voordelen) behouden met onder meer de scholenwerking vanuit sport, cultuur, bib, Huis van het Kind, sociale dienst, de uitleen van materiaal, enzovoort.

Het lokaal bestuur is nog steeds verplicht mee te werken aan de leerplichtcontrole. Met de steun van de dienst Burgerzaken en de lokale wijkagenten gebeurde dit in het voorjaar voor 13 leerplichtige Hoeilanders. In het najaar werden er geen leerplichtcontroles uitgevoerd.

Tijdens het onderwijsoverleg van september kwamen onder meer volgende thema's aan bod:

- evaluatie van de zomerschool,
- bekendmaking nieuwe data centraal aanmelden,
- voorstelling project Groeiklassen,
- projecten van het JAC,
- OKAN-klassen in het basisonderwijs,
- stand van zaken BOA-decreet,
- sociale voordelen (tussenkost toezicht en zwembeurten),
- activiteiten en kleine projecten binnen het scholenaanbod waaronder de bibliotheekwerking voor scholen, het cultuuraanbod, de schoolspordagen en de regenboogloop.

Buitengewoon onderwijs.

In het najaar van 2024 kwam er geen nieuwe informatie vanuit de intergemeentelijke werkgroep rond de mogelijke oprichting van een school voor buitengewoon onderwijs.

Secundair onderwijs.

De coördinator van VONK! neemt deel aan het onderwijsoverleg zodat ook de doelgroep 'eerste graad secundair' betrokken wordt bij de initiatieven van de gemeentediensten voor de scholen. Ook voor deze leerlingen is er nu een aanbod rond sportdagen, schoolvoorstellingen, bibliotheekwerking, ter beschikking stellen van infrastructuur, enzovoort.

Volwassenenonderwijs.

Samen met het CVO, LIGO, vormingspartner Avansa en lokale en andere lesgevers werd opnieuw gesleuteld aan een divers programma voor het schooljaar 2024-2025.

Zo worden in het GC Felix Sohie op meerdere dagen en voor verschillende niveaus cursussen georganiseerd. De cursus 'Nederlands leren' had een bereik van 112 deelnemers.

Het project 'Mijn kind, de school' werd opnieuw opgestart voor het schooljaar 2024-2025 voor beide scholen. Doel van dit project is om (anderstalige) ouders meer en sneller wegwijs te maken in de werking van de school en wat daarbij komt kijken. Aan dit project zal nog verder gesleuteld worden, maar het blijft de bedoeling om dit ook volgend schooljaar verder te zetten.

In het kader van levenslang leren werden er 17 workshops georganiseerd met een totaal bereik van 168 deelnemers.

Actieplan AP-5.10: We moedigen onze inwoners aan om gezond te leven.

De gezondste wandeling is een vast gegeven, elke drie maanden wordt het thema van de wandeling aangepast.

Het charter hartveilig gemeente blijft behouden.

Er werd een EHBO cursus georganiseerd.

In samenwerking met huisartsenpraktijk De Doenders hebben we van 8 januari tot 18 mei 2024 een groepscursus 'stoppen met roken' georganiseerd. Door ervaringen te delen en

samen te werken aan een gemeenschappelijk doel, willen we inwoners inspireren om te stoppen met roken.

Op 28 mei vond een informatieavond over geluk plaats voor alle leden van de eerdere praatgroepen rond rouwen en verlies. Er waren 15 deelnemers aanwezig, die de avond als bijzonder leerzaam hebben ervaren.

Beleidsdoelstelling BD-6: Organisatie en dienstverlening

Actieplan AP-6.1: We versterken onze communicatiekanalen en bouwen onze dienstverlening uit

Infoblad.

Het tweemaandelijks magazine Hier Hoeilaart verscheen 6 keer.

Brochures/flyers.

De communicatiedienst ondersteunde alle diensten met hun brochures en flyers en hielp ze met het samenstellen en het nalezen van de teksten. Enkele voorbeelden van uitgebrachte brochures: *UiT in Felix* (editie voor- en najaar), *feestbrochure Druivenfestival*, *Sportgids* en *Brochure vakantiewerking*.

Voor de verkiezingen van juni en oktober verschenen twee infobrochures om inwoners wegwijs te maken.

De flyers en affiches werden via de folderstanden in onze gebouwen, het wekelijkse Trefpunt Sohie en de handelszaken verdeeld.

Bewonersbrieven.

De communicatiedienst liet een 60-tal bewonersbrieven bussen. De meeste hadden betrekking op 'werken en verkeer' (riolering-, asfalterings- en herstellingswerken, omleidingen voor evenementen, ...). Er waren heel veel asfalteringswerken waarbij de planning geregeld aangepast werd. Daarnaast gingen er ook een uitnodiging voor een bewonersvergadering en een bevraging de deur uit.

Nieuwsberichten.

De communicatiedienst publiceerde een 320-tal nieuwsberichten op de gemeentelijke website hoeilaart.be, waarvan een deel ook naar de pers verstuurd werd. Dat komt neer op gemiddeld zo'n 6 berichten per week. De pers pikte meestal zelf de berichten al op die op onze homepage verschijnen.

Website.

Er werden nieuwe digitale formulieren en productpagina's aangemaakt op hoeilaart.be. De website wordt voortdurend up-to-date gehouden.

E-zines.

In functie van het te melden nieuws en van de geplande activiteiten verstuurde de communicatiedienst elke woensdag een algemeen e-zine 'Nieuwsbrief lokaal bestuur' (in totaal 52) en op vrijdag een e-'UiT in Hoeilaart' (in totaal 52).

De activiteiten van de e-UiT in Hoeilaart werden ook op het led-scherm aangekondigd.

Led-scherm.

De activiteiten van de e-UiT in Hoeilaart werden ook op het led-scherm aangekondigd.

Facebookpagina.

De communicatiedienst stuurde 449 facebookberichten uit, wat neerkomt op 8,6 berichten per week.

De berichten die per maand het hoogste bereik haalden waren (advertenties uitgesloten):

- Januari: Onze strooidiensten doen hun uiterste best (6400)
- Februari: Nieuwe shuttlebus (5500)
- Maart: Knipperlichten aan de nieuwe brug over de IJse (7200)
- April: Fietssuggestiestroken V. Marchandstraat (4800)
- Mei: Pilootproject waterdoorlatend voetpad (6500)
- Juni: Hoofdrioleringsbuis gebroken Charles Coppensstraat (4900)
- Juli: Nieuwe fietssuggestiestroken in Hoeilaart (5800)
- Augustus: Afsluiting op- en afritten door werken ecorecreaduct (9400)
- September: Onderhoudswerken gietasfalt meerdere straten (6300)
- Oktober: Asfalteringswerken J. Kumpsstraat (6600)
- November: Asfalteringswerken J. Kumpsstraat (6400)
- December: J. Kumpsstraat fietssuggestiestroken geschilderd - straat terug open (4600)

Stand pagina-vind-ik-leuks:

- 1 januari: 3571
- 30 juni: 3728
- 31 december: 3873

Hoeilaart-app.

De communicatiedienst stuurde 228 pushberichten uit via de app, wat neerkomt op 4 berichten per week.

Op 1 januari 2024 bedroeg het aantal gebruikers 2175. Op 30 juni waren dat er 2086 (door een opkuis in de app daalde het aantal gebruikers). Op 31 december 2024 waren er 2705 gebruikers. Tijdens het Druivenfestival stijgt het aantal gebruikers telkens opvallend.

Het bereik (d.i. het aantal app-gebruikers dat de berichten aandachtiger leest) schommelde tussen 400 en 430, met als uitschieters de grote infrastructuurwerken (bijvoorbeeld werken in de J. Kumpsstraat), maar ook alle berichten die over het Druivenfestival gaan.

De app werd, naast het lezen van pushberichten, vooral gebruikt voor de afvalkalender en voor het stemmen op projecten zoals de Lichtstoet en het Doendersbudget.

Fotografenwerking.

We bleven beroep doen op een pool van vrijwilligers. Zij maken foto's van evenementen, bijeenkomsten of voeren specifieke opdrachten uit en ontvangen hiervoor een vrijwilligersvergoeding. We hebben momenteel zo'n 10 fotograaf-vrijwilligers die vanuit de communicatiedienst worden aangestuurd (van aanwerving, oproep, planning tot uitbetaling).

Intergemeentelijke samenwerking.

De communicatiedienst nam deel aan het regelmatige overleg met de werkgroep Communicatie binnen de Vrijetijdsregio Druivenstreek, om berichten af te stemmen en een gezamenlijke website en brochures (bv. de seizoensbrochure voor de cultuurhuizen) uit te werken. Er wordt binnen deze werkgroep ook advies gegeven aan andere werkgroepen van dit intergemeentelijk samenwerkingsverband (IGS). De samenwerking tussen de gemeentes wordt steeds nauwer.

In 2024 verschenen er vier edities van het nieuwe magazine 'UiT in de Druivenstreek'. De communicatiedienst werkt hier aan mee, gaat naar de verschillende redactieraden en behartigt de belangen van Hoeilaart in deze magazines zodat onze initiatieven, activiteiten en bewoners een mooie plek krijgen in de publicaties. Het magazine werd over de hele Druivenstreek in de bussen bedeed.

De werkgroep Communicatie bleef bovendien de aankoop en het gebruik van de UiTPAS Druivenstreek actief stimuleren.

Archiefbeheer.

De archiefdozen (een 500-tal) die extern bewaard werden bij Oasis werden overgebracht naar het gemeentehuis. Daar werden ze grondig nagekeken door Dépôt d'Histoires en werden de documenten die weg mochten, meegenomen en vernietigd. Verder werden ook de andere kelders onder handen genomen. In totaal werden zo'n 530 dozen vernietigd in 2024.

Artificiële Intelligentie.

Artificiële Intelligentie wordt sinds de tweede helft van 2024 gebruikt binnen een aantal diensten. Voor de collega's werd een opleidingsdag rond AI georganiseerd en de communicatiedienst volgt regelmatig zelf ook gespecialiseerde opleidingen rond dit thema. Er werd een werkgroep AI opgericht.

Actieplan AP-6.2: We zorgen voor een aangename werksfeer.

E-zines voor het personeel.

In 2024 verstuurde de communicatiedienst 103 edities van het e-zine 'Personeelsnieuws', meestal naar het voltallige personeel van de gemeente en het OCMW. In de eerste helft van het jaar kwam dit neer op gemiddeld 2 à 3 personeelsberichten per week. In augustus werd de lay-out van ons personeelsnieuws vernieuwd. Het e-zine wordt sindsdien op een meer gestructureerde manier wekelijks op dinsdag uitgestuurd.

Anderzijds worden belangrijke interne evenementen nog steeds met extra affiches aangekondigd.

Vrijetijdscomité.

De communicatiedienst bleef een cruciale rol spelen in het Vrijetijdscomité, voornamelijk bij de promotie van activiteiten (nieuwsbrieven, affiches, inschrijfformulieren bijhouden, enzovoort).

Het traditionele nieuwjaarsfeest werd georganiseerd op 12 januari. Op 21 mei vond de regionale personeelssportdag plaats in Huldenberg. De jaarlijkse zomerbarbecue op 21 juni vond plaats in het WZC. Het Sinterklaasontbijt vond op 6 december plaats voor de medewerkers van de gemeente, sociale dienst en thuisdiensten.

Daarnaast vonden er nog kleinere activiteiten plaats om de werksfeer tussen collega's te bevorderen zoals een fairtrade-ontbijt, verschillende afterwork-evenementen en een picknick met een ijsje. Binnen de departementen werden ook mini teambuildingsessies georganiseerd.

We zorgen voor ruimte tot kleinere momenten die de samenwerking en het teamgevoel stimuleren. Zo kunnen de diensten een aanvraag indienen voor een etentje/receptie naar aanleiding van een speciale gebeurtenis zoals na afloop van een bepaald project, een personeelswissel of een indiensttredingsverjaardag van 25 of 35 jaar. Dit zorgt ervoor dat er af en toe tijd is om het voltallige team op een informele manier samen te brengen, wat de onderlinge contacten bevordert.

Er werd in december, door een expert bureau, een welzijnsanalyse uitgevoerd. De resultaten worden in maart 2025 verwacht.

Actieplan AP-6.4 We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert.

Nieuwe RPR.

De Rechtspositieregeling (RPR) was aan vernieuwing toe. Door de wijziging van het Besluit van de Vlaamse regering, grepen we de mogelijkheid om onze RPR dynamischer en leesbaarder te maken. Alle hoofdstukken werden herschreven. Hierdoor werken we sinds juni 2024 met een vlottere aanwervingsprocedure, zetten we meer in op de groei van

medewerkers en bieden we vanaf januari 2025 een cafetariaplan (fietslease) en uitgebreidere verlofrechten voor een beter werk-privébalans. We voorzien aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden ten opzichte van sectorgenoten. Dit werd heel enthousiast onthaald door onze medewerkers, die door infosessies uitgebreid geïnformeerd werden over de wijzigingen.

Ontplooiing.

In april 2024 lanceerden we een oproep tot talentontwikkeling. Op die manier brengen we onze opleidingscultuur actief bij de medewerkers. De oproep ging breed: zowel opleidingen voor de huidige functie als opleidingen uit interesse in een andere functie werden besproken. De noden en wensen op het vlak van ontwikkeling zijn zowel gericht op technische vaardigheden als op persoonlijke competenties. Hierop werd samen met de betrokken werknemers verder gebouwd.

Daarnaast gaven we ook specifieke aandacht aan de leidinggevenden. We organiseerden twee intervisies, gericht op het personeelsbeleid binnen de nieuwe RPR, financieel management, de rol van de vertrouwenspersoon en een aanzet tot het voeren van groeigesprekken.

Er werd een overleg gehouden ter voorbereiding van volgend jaar.

In het eerste semester werden twee in-huisopleidingen georganiseerd, over AI/ChatGPT en projectmanagement.

We werken verder aan de ontplooiing van ons personeel, onder andere via train-the-trainer-sessies. Elke training of infosessie wordt, indien mogelijk, opgenomen, zodat deze breed verspreid kan worden.



ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

2024

Journalvolgnnummers: JR Budg. 780035 Alg. 33388 / EK Budg. 79294 IK Budg. 75570

Gemeente Hoeilaart (0206.562.092)

Jan van Ruusbroecpark 0, 1560 Hoeilaart

Algemeen directeur: Brecht Van den Bogaert (wnd)

OCMW Hoeilaart (0212.219.469)

Groenendaalsesteenweg 32, 1560 Hoeilaart

Financieel directeur: Cindy Denies (wnd)

Beleidsdoelstelling: BD-1: Veiligheid

Kwalitatieve omschrijving: Hoeilaart waarborgt de veiligheid van inwoners en bezoekers door een groeiend engagement in politie- en brandweerzone en een mix van collectieve en individuele veiligheidsmaatregelen.

Veiligheid in Hoeilaart bewerkstelligen we samen met de politiezone en de hulpverleningszone, elke partner speelt hierin een specifieke rol. Het lokaal bestuur zet in op het gebruik van slimme camera's, zodanig dat diverse vormen van overlast kunnen bestreden worden. We behouden tevens de premie voor inbraakbeveiliging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.347.883,15	1.358.912,04	1.950.611,15
Ontvangsten	24.506,26	23.800,00	17.200,00
Saldo	-1.323.376,89	-1.335.112,04	-1.933.411,15
Investerings			
Uitgaven	62.709,99	107.709,99	93.172,00
Saldo	-62.709,99	-107.709,99	-93.172,00
Financiering			

Actieplan: AP-1.1: We werken samen met de politie voor meer veiligheid

We werken samen met de politie om de veiligheid van onze inwoners te garanderen en blijven de Hoeilanders stimuleren om hun woningen inbraakveilig in te richten.

We dragen jaarlijks bij in de werkingskosten van de politiezone. Hoeilanders die op basis van politieadvies hun woning tegen inbraak beveiligen, kunnen verder op een premie blijven rekenen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	763.219,00	763.969,00	1.397.620,00
Ontvangsten	24.506,26	23.800,00	17.200,00
Saldo	-738.712,74	-740.169,00	-1.380.420,00
Investerings			
Uitgaven	4.325,76	4.325,76	0,00
Saldo	-4.325,76	-4.325,76	0,00
Financiering			

Actie: A-1.1.0: We werken samen met de politie voor meer veiligheid

We werken samen met de politie om de veiligheid van onze inwoners te garanderen en blijven de Hoeilanders stimuleren om hun woningen inbraakveilig in te richten.

We dragen jaarlijks bij in de werkingskosten van de politiezone. Hoeilanders die op basis van politieadvies hun woning tegen inbraak beveiligen, kunnen verder op een premie blijven rekenen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	763.219,00	763.969,00	1.397.620,00
Ontvangsten	24.506,26	23.800,00	17.200,00
Saldo	-738.712,74	-740.169,00	-1.380.420,00
Investerings			
Uitgaven	4.325,76	4.325,76	0,00
Saldo	-4.325,76	-4.325,76	0,00
Financiering			

Actieplan: AP-1.2: We ondersteunen de hulpverleningszone

We ondersteunen de brandweer- en ambulancediensten van de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant (Brandweerpost Overijse).

We kennen de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant een dotatie toe. Via de gemeentelijke communicatiekanalen worden regelmatig sensibiliserende tips verspreid om de woningen beter tegen brand te beveiligen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	556.478,04	556.943,04	552.991,15
Saldo	-556.478,04	-556.943,04	-552.991,15
Investerings			
Uitgaven	58.384,23	58.384,23	53.172,00
Saldo	-58.384,23	-58.384,23	-53.172,00
Financiering			

Actie: A-1.2.0: We ondersteunen de hulpverleningszone

We ondersteunen de brandweer- en ambulancediensten van de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant (Brandweerpost Overijse).

We kennen de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant een dotatie toe. Via de gemeentelijke communicatiekanalen worden regelmatig sensibiliserende tips verspreid om de woningen beter tegen brand te beveiligen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	556.478,04	556.943,04	552.991,15
Saldo	-556.478,04	-556.943,04	-552.991,15
Investerings			
Uitgaven	58.384,23	58.384,23	53.172,00
Saldo	-58.384,23	-58.384,23	-53.172,00
Financiering			

Actieplan: AP-1.3: We zetten slimme camera's in

We zetten slimme camera's in tegen overlastsituaties zoals sluipverkeer, snelheid, sluikstorten, parkeren.

We voorzien vanaf 2021 een jaarlijks budget om op wisselende locaties en in verschillende overlastsituaties mobiele slimme camera's in te zetten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: Er werd beslist om met vaste camera's de publieke ruimte rond het GC Felix Sohie en de publieke ruimte rond de sport- en jeugdsite Koldam te bewaken. Het advies van de cultuurraad, de raad voor lokale economie, de sportraad en de jeugdraad werd opgevraagd en verwerkt in de bepaling van de te bewaken zones. Het gemeentelijk reglement betreffende cameratoezicht van één of meer vaste bewakingscamera's op niet-besloten plaatsen van het openbaar domein werd gescreend door de DPO en goedgekeurd op de gemeenteraad van november. De camera's werden geïnstalleerd en de operationele instellingen zijn lopende. De keuze van plaatsen en kijkrichting van de camera's werd besproken met de DPO in het kader van de GDPR-wetgeving. Ook alle andere relevante adviezen werden ingewonnen. In de komende periode wordt ook de software en toegang opgezet (beperkt en gecontroleerd). Daarna wordt het systeem van vaste camera's geactiveerd. Zolang de vaste camera's niet actief zijn, blijven we de mobiele camera's gebruiken.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	28.186,11	38.000,00	0,00
Saldo	-28.186,11	-38.000,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	45.000,00	40.000,00
Saldo	0,00	-45.000,00	-40.000,00
Financiering			

Actie: A-1.3.0: We zetten slimme camera's in

We ondersteunen de brandweer- en ambulancediensten van de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant (Brandweerpost Overijse).

We kennen de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant een dotatie toe. Via de gemeentelijke communicatiekanalen worden regelmatig sensibiliserende tips verspreid om de woningen beter tegen brand te beveiligen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	28.186,11	38.000,00	0,00
Saldo	-28.186,11	-38.000,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	45.000,00	40.000,00
Saldo	0,00	-45.000,00	-40.000,00
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-2: Mobiliteit

Kwalitatieve omschrijving: Hoeilaart beschikt over een betrouwbaar, toegankelijk en veilig mobiliteitsnetwerk en dringt de verkeersoverlast in de woon- en verblijfsomgevingen terug.

Het mobiliteitsnetwerk, de congestie van de wegen en de impact van de acties die ondernomen worden om verandering te verwezenlijken, stoppen niet aan de gemeentegrens. Hoeilaart werkt daarom samen met zijn buurgemeenten en met bovenlokale diensten. Dit realiseren we door deelname aan de vervoerregioraad en door het opvolgen van de geplande werken aan de Ring 0.

Samen met de mobiliteitsraad tekenen we de fiets- en wandelroutes van Hoeilaart uit, zodat we met infrastructuurwerken, maar ook met kleine ingrepen, bijdragen tot het verbeteren van deze routes. We creëren nadrukkelijk ruimte voor de zachte weggebruikers, doorgaand verkeer leiden we naar de grote verkeersaders en inwoners en bezoekers stimuleren we om elk afzonderlijk bij te dragen tot een modal shift.

Concrete realisaties verbonden aan de gehele doelstelling:

- Mobiliteitsvraagstukken worden geanalyseerd door studiebureaus;
- Mobiliteitsoverleg met buurgemeenten;
- Opstellen fiets- en wandelroutes van en naar het centrum;
- Deelname aan vervoerregioraad en aan besprekingen over de werken aan Ring Oost.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	958.085,11	1.454.265,00	424.100,00
Ontvangsten	34.141,03	128.289,72	121.329,72
Saldo	-923.944,08	-1.325.975,28	-302.770,28
Investerings			
Uitgaven	1.849.644,40	3.062.359,47	1.409.348,34
Ontvangsten	171.692,95	171.692,95	0,00
Saldo	-1.677.951,45	-2.890.666,52	-1.409.348,34
Financiering			

Actieplan: AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

We streven de betrouwbare verplaatsing van elke weggebruiker na en optimaliseren de veilige en vlotte verplaatsing van de zachte weggebruikers.

Naast het vaste onderhoud van wegen en waterlopen en de ijzelbestrijding, voorziet Hoeilaart de nodige budgetten om de schoolomgeving (2021-2022), de Nilleveldstraat (2021) en een deel van de Tenboslaan (2021) en Jozef Kumpsstraat (2021) beter in te richten. In de wijk Sloesveld worden verbeteringswerken uitgevoerd aan de toegang tot de woonblokken en de voetpaden (2021). In 2024 wordt de verkeersinfrastructuur naar en rond het nieuwe sport- en jeugdcentrum aangelegd. De aanleg van een fietspad tussen Groenendaal en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is gepland voor uitvoering in 2021. Samen met de Vlaamse Landmaatschappij werken we verder aan de trage verbinding langs de IJsevallei.

Jaarlijks wordt er ook een budget uitgetrokken voor veilige infrastructuur op maat van de zachte weggebruiker. Wat dit concreet inhoudt, zal bepaald worden op basis van de resultaten van de analyses uitgevoerd door het studiebureau.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: Onderhoud voetpaden.

De samenwerking tussen de administratie en de politie werd verdergezet wat betreft het opvolgen van overtredingen tegen politiereglement art. 11 (onderhoud voetpaden en bermen) en art. 12 (snoeien en onderhoud van overhangende twijgen, hagen en bomen).

Herinrichting Guillaume Dekleermaekerstraat.

De wegenis inclusief weggoten van de Guillaume Dekleermaekerstraat wordt uitgebroken en vernieuwd vanaf de Jezus-Eiksesteenweg tot aan de aansluiting met de Watertorenstraat; inclusief het gedeelte van de Watertorenstraat tussen de Jezus-Eiksesteenweg en dit kruispunt.

Samen met de bewoners werd er naar een oplossing gezocht om het doorgaand verkeer te

verminderen alsook de gereden snelheid naar een aanvaardbaar niveau terug te brengen. Er werd een filter geplaatst in de proefopstelling ter hoogte van de Kortestraat waardoor er geen doorrijdend verkeer meer mogelijk is. De evaluatie van deze proefopstelling vond ondertussen plaats. De knip zal bestendig worden middels de plaatsing van bloembakken. Bij de heraanleg van de Guillaume Dekleermaekerstraat werden deels voetpaden aangelegd. De voetpaden ter hoogte van de Watertorenstraat en de begraafplaats werden in waterdoorlatende klinkers heraangelegd. De werken werden afgerond in de loop van maart 2024.

Herinrichting Nilleveldstraat.

De plannen voor de Nilleveldstraat werden afgerond. Het aanbestedingsdossier werd goedgekeurd door de gemeenteraad.

Het college heeft echter beslist deze werken niet uit te voeren. Uit cameraonderzoek blijkt dat een deel van de riolering dient vervangen te worden en een deel hersteld te worden. De Nilleveldstraat is ook geïdentificeerd als mogelijke klimaatstraat waardoor het huidige ontwerp niet meer voldoet. In een dading met aannemer DSV is bepaald dat de gemeente geen schadevergoeding zal betalen voor het niet laten uitvoeren van een gegunde opdracht (zie ook uitbreiding werken in de G. Dekleermaekerstraat). De nodige herstellingen met gietasfalt zijn uitgevoerd in het najaar 2024.

Herinrichting schoolomgeving.

De proefopstelling voor de schoolomgeving is doorlopen en de definitieve verkeerssituatie werd stapsgewijs ingevoerd.

De verdere heraanleg van de straten in de directe schoolomgeving werd ondertussen uitgevoerd. De laatste openstaande punten werden afgerond en de werf werd voorlopig opgeleverd op 4 juli 2024.

Fietspad Groenendaal-Brussel.

De omgevingsvergunning voor de reizigersparking en het stationsplein bij station Groenendaal werd afgeleverd.

Het aanbestedingsdossier werd gepubliceerd en de prijsoffertes werden ingediend. De start voor uitvoering van de werken was najaar 2022.

De totale uitvoeringstermijn bedraagt 320 werkdagen voor de volledige heraanleg. Vermits TUC RAIL nog aan het werk is aan het derde en vierde spoor en hiervoor een werfzone ter beschikking moet hebben, worden de reizigersparking en het stationsplein in twee fases uitgevoerd. Deze fases zullen elkaar opvolgen. De parking is gedeeltelijk afgewerkt tegen eind augustus 2023 en wordt vanaf september 2023 opengesteld voor 80 voertuigen.

Omwille van vertraging in de werken door TUC RAIL aan de brug over de I. Vandammestraat en de aanleg van een stormbekken onder het stationsplein hebben de werken van de NMBS langer stilgelegen dan gepland. De werken werden opnieuw aangevat op 8 april 2024. Ondertussen zijn er wel reeds 200 parkeerplaatsen ter beschikking en in gebruik.

Er was vertraging bij de ingebruikname van de vernieuwde en beveiligde fietsenstalling. Op 3 maart 2025 werd een tijdelijke deur geïnstalleerd waardoor de gebruikers van het schuilhuisje hun fietsen konden verplaatsen naar de nieuwe fietsenstalling.

Op 27 januari 2025 werden fase 1 en 2 van het project voorlopig opgeleverd.

Tucrail heeft de herinrichti

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	867.114,08	1.382.145,00	365.100,00
Ontvangsten	33.301,03	127.629,72	120.129,72
Saldo	-833.813,05	-1.254.515,28	-244.970,28
Investerings			
Uitgaven	1.849.644,40	3.062.359,47	1.409.348,34
Ontvangsten	171.692,95	171.692,95	0,00
Saldo	-1.677.951,45	-2.890.666,52	-1.409.348,34
Financiering			

Actie: A-2.1.0: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

We streven de betrouwbare verplaatsing van elke weggebruiker na en optimaliseren de veilige en vlotte verplaatsing van de zachte weggebruikers.

Naast het vaste onderhoud van wegen en waterlopen en de ijzelbestrijding, voorziet Hoeilaart de nodige budgetten om de Guillaume Dekleermaekerstraat (2020-2021), de Nilleveldstraat (2021) en de schoolomgeving (2021-2022) beter in te richten. In de wijk Sloesveld worden verbeteringswerken uitgevoerd aan de toegang tot de woonblokken en de voetpaden (2021). In 2024 wordt de verkeersinfrastructuur naar en rond het nieuwe sport- en jeugdcentrum aangelegd.

De aanleg van een fietspad tussen Groenendaal en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is gepland voor uitvoering in 2020. Samen met de Vlaamse Landmaatschappij werken we verder aan de trage verbinding langs de IJsevallei.

Jaarlijks wordt er ook een budget uitgetrokken voor veilige infrastructuur op maat van de zachte weggebruiker. Wat dit concreet inhoudt, zal bepaald worden in overleg met de aan te werven mobiliteitsdeskundige.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	867.114,08	1.382.145,00	365.100,00
Ontvangsten	33.301,03	127.629,72	120.129,72
Saldo	-833.813,05	-1.254.515,28	-244.970,28
Investerings			
Uitgaven	1.849.644,40	3.062.359,47	1.409.348,34
Ontvangsten	171.692,95	171.692,95	0,00
Saldo	-1.677.951,45	-2.890.666,52	-1.409.348,34
Financiering			

Actieplan: AP-2.2: We ontmoedigen het sluipverkeer

Door investeringen in onze infrastructuur en aanpassing van onze inrichting ontmoedigen we het sluipverkeer.

We hebben oog voor maatregelen tegen sluipverkeer en zullen verder (proef)projecten op touw zetten. Bij de herinrichting van de Nilleveldstraat en de schoolomgeving worden extra aanpassingen meegenomen om het sluipverkeer te weren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: Algemeen.

Het ontmoedigen van sluipverkeer is essentieel voor het verhogen van de verkeersveiligheid, het verbeteren van de levenskwaliteit in woonwijken en het bevorderen van een vlotte doorstroming van plaatselijk verkeer. Minder verkeer in woonwijken creëert een veiligere omgeving voor kinderen om buiten te spelen en naar school te gaan, waardoor het risico op ongelukken vermindert.

Guillaume Dekleermaekerstraat.

Tijdens de ontwerpfase van de Guillaume Dekleermaekerstraat werden vertragende elementen voorzien om sluipverkeer te ontmoedigen. Specifiek werd er een filter geplaatst, als proefproject, die enkel lokaal bestemmingsverkeer toelaat om door de Guillaume Dekleermaekerstraat te rijden. De evaluatie van deze proefopstelling heeft inmiddels plaatsgevonden en de knip werd bestendigd door het plaatsen van bloembakken.

Wijk 't Roth.

Door de werkzaamheden aan de Terhulpsessesteenweg is er een sterke toename van sluipverkeer in de wijk 't Roth. Om dit (tijdelijk) aan te pakken, is de Vosdellestraat voorbehouden voor plaatselijk verkeer. Daarnaast is het kruispunt Gen. Lemanstraat/Baron J. de Dixmudestraat veiliger gemaakt door een poorteffect te creëren met plooi bakens op de G. Lemanstraat, richting het centrum. Het kruispunt zelf is duidelijker gemarkeerd met wegmarkeringen.

Watertorenstraat en Wijndaalstraat.

Door de blijvende afsluiting van Welriekendedreef aan de zijde van Overijse groeit de bezorgdheid dat er aanzienlijk meer verkeer richting Hoeilaart zal rijden, met als doel de oprit R0 te bereiken via

de Brusselsesteenweg - Welriekendedreef aan de zijde van Hoeilaart.
De meest waarschijnlijke alternatieve route voor dit verkeer loopt via de Watertorenstraat, Wijndaalstraat en Jan Lindtsstraat. Er wordt overwogen om een tijdelijke opstelling in te stellen in de Watertorenstraat en de Wijndaalstraat, waarbij een eenrichtingsverkeer geldt van maandag tot vrijdag, tussen 6.30 en 9 uur, in de richting van de Jezus-Eiksesteenweg. Echter, door de onverwachte extra werkzaamheden en bijkomende hinder door de start van de werken aan het Leonardkruispunt op 15 april, heeft Hoeilaart te maken met een enorme toestroom van verkeer, die de hele dag door aanhoudt. Daarom is besloten om geen wijzigingen in de verkeerssituatie door te voeren zolang de werken aan het Leonardkruispunt nog gaande zijn.

Ch. Coppensstraat.

Diverse meldingen van fout geparkeerde voertuigen in de Ch. Coppensstraat leidden tot een bewonersvergadering op 24 oktober 2023.

De fout geparkeerde voertuigen in de Ch. Coppensstraat veroorzaakte hinder voor alle weggebruikers, waaronder voetgangers, fietsers en gemotoriseerd verkeer, doordat ze het voetpad blokkeerden en het zicht op naderend verkeer belemmerden.

Parkeervakken worden getekend op straat en in proefopstelling wordt de straat ingericht als fietsstraat om de fietsveiligheid te verhogen.

De oplossing werd begin april 2024 geïmplementeerd en zal midden 2025 worden geëvalueerd. Na deze evaluatie kunnen verdere aanpassingen worden overwogen in het kader van het Aquafin-project (Terdellebeek / Ch. Coppensstraat).

Joseph Kumpsstraat.

In de Joseph Kumpsstraat werd een proefopstelling opgesteld met vertragende effecten op doorrijdend verkeer. Op zes plaatsen werd een poorteffect gecreëerd middels bloembakken.

De resultaten werden besproken met de buurtbewoners. De buurtbewoners kozen ervoor om de bloembakken te laten weghalen. Dit gebeurde begin 2023. Als maatregel tegen te hoge snelheid wordt er tijdelijk ingezet op extra snelheidscontroles en sensibilisering middels een smiley.

In het kader van het plan Kopenhagen werd een project opgestart om fietssuggestiestroken aan te brengen op de J. Kumpsstraat. Deze stroken zorgen o.a. voor een vlotte en veilige aansluiting op de toekomstige

Actie: A-2.2.0: We ontmoedigen het sluipverkeer

Door investeringen in onze infrastructuur en aanpassing van onze inrichting ontmoedigen we het sluipverkeer.

We hebben oog voor maatregelen tegen sluipverkeer en zullen verder (proef)projecten op touw zetten. Bij de herinrichting van de Nilleveldstraat, de schoolomgeving en de Guillaume Dekleermaekerstraat worden extra aanpassingen meegenomen om het sluipverkeer te weren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-2.3: We zetten in op combimobiliteit

We zetten in op combimobiliteit om het voor iedereen mogelijk te maken volwaardig aan het gemeenschapsleven deel te nemen.

We voorzien een beloningssysteem voor kinderen die met de fiets naar school gaan en blijven tussenkomen in de Buzzy Pazzi die voor en door Hoeilaartse kinderen en jongeren van 6 tot 24 jaar bij De Lijn aangekocht worden. Het project wijkbus is ondertussen afgelopen. We buigen ons verder over oplossingen voor 'vervoer op maat'.

Samen met verschillende partners (De Lijn/TEC, NMBS, Agentschap Wegen en Verkeer, Agentschap Natuur en Bos, Provincie Vlaams-Brabant) leggen we een mobipunt aan bij het station van Groenendaal.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: Vervoerregio's.

Het principe 'vervoer op maat' werd verder gedefinieerd voor de verschillende gemeenten die deel uitmaken van de vervoerregio. Hoeilaart heeft volgens dit principe recht op twee deelwagens (één elektrisch en één benzinevoertuig) en vijf deelfietsen, waarvan vier elektrisch.

Volgens de planning zou de vervoerregio dit actieplan vanaf begin 2022 uitrollen. Er werd een belangrijke rol voorzien voor het gebruik van dit vervoer op maat voor de mobiliteitscentrale. De toewijzing voor het opzetten en uitbaten van deze mobiliteitscentrale werd echter door een klacht

bij de Raad van State voor onbepaalde tijd uitgesteld. Deze mobiliteitscentrale was het sluitstuk van de basisbereikbaarheid die kan gezien worden als de grootste hervorming van het openbaar vervoer. Het vervoer op maat is hierop een aanvulling. Het dossier loopt verdere vertraging op. Hoeilaart heeft daarom beslist om reeds in te zetten op enerzijds de realisatie van het Hoppinpunt en zal bijkomende fietsenstalling aanbieden op het Gemeenteplein.

Ondertussen werd er in zee gegaan met Cambio. Sinds 1 april 2022 staan er in het centrum van Hoeilaart twee wagens klaar, waaronder één elektrische, voor gedeeld gebruik door iedereen die aansluit op het autodeelsysteem. Hoeilaart heeft dit aanbod verder uitgebreid in functie van het gebruik. Op 26 juni 2023 werd beslist om een derde deelwagen ter beschikking te stellen. Als standplaats werd gekozen voor de parking in de wijk Sloesveld (in de Welvaartlaan).

Eind mei 2024 is op de raad van bestuur van Interleuven de gunning en subsidie-overeenkomst tussen Vlaanderen en VVR Leuven goedgekeurd. Vanuit de VVR werd beslist om in zee te gaan met Stapp.in. Hoeilaart krijgt één elektrische wagen en één conventionele wagen ter beschikking op het Gemeenteplein. Ondanks verwoede pogingen om een manier te vinden om een aantal bestaande deelwagens te kunnen integreren in het deelsysteem dat met VOM-middelen wordt uitgerold, blijken de administratieve hinderpalen toch te groot om deze belofte uit het RMP waar te maken.

Voor de deelfietsen moet nog worden gewacht op goedkeuring van de minister voor de subsidieovereenkomst. Het is de bedoeling om dit bestek verder uit te werken en te publiceren in de zomermaanden.

Hoppinpunten.

De gemeente is verantwoordelijk voor de aanleg en het onderhoud van een Hoppinpunt aan een gemeenteweg. De verdere uitwerking van het Hoppinpunt in Groenendaal gebeurt in samenspraak met de NMBS. De inrichting van een Hoppinpunt op het Gemeenteplein gebeurt in samenspraak met de Vervoerregio. Er wordt onderzocht of er nog bijkomende lokale en/of buurt-Hoppinpunten kunnen worden aangewezen.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	90.971,03	72.120,00	59.000,00
Ontvangsten	840,00	660,00	1.200,00
Saldo	-90.131,03	-71.460,00	-57.800,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-2.3.0: We zetten in op combimobiliteit

We zetten in op combimobiliteit om het voor iedereen mogelijk te maken volwaardig aan het gemeenschapsleven deel te nemen.

We voorzien een beloningssysteem voor kinderen die met de fiets naar school gaan, willen het proefproject Wijkbus bestendigen en blijven tussenkomen in de Buzzy Pazzi die voor en door Hoeilaartse kinderen en jongeren van 6 tot 24 jaar bij De Lijn aangekocht worden.

Samen met verschillende partners (De Lijn/TEC, NMBS, Agentschap Wegen en Verkeer, Agentschap Natuur en Bos, Provincie Vlaams-Brabant) leggen we een mobipunt aan bij het station van Groenendaal.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	49.610,62	59.620,00	59.000,00
Ontvangsten	840,00	660,00	1.200,00
Saldo	-48.770,62	-58.960,00	-57.800,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-2.3.1: Combimobiliteit - proefproject shuttlebus

Van 01/01/2024 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	41.360,41	12.500,00	0,00
Saldo	-41.360,41	-12.500,00	0,00
Investerings			
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-3: Duurzaamheid

Kwalitatieve omschrijving: Hoeilaart bouwt aan een milieu- en klimaatvriendelijke leefomgeving, en heeft een langetermijnvisie voor zijn ruimtelijke ontwikkeling.

Hoeilaart bestrijdt klimaatverandering binnen de bevoegdheden die het bestuur heeft. Dit doen we door te streven naar afvalvermindering, een lagere CO²-uitstoot en duurzaam waterbeheer. De premies voor energetische quickscans en energiebesparende maatregelen worden niet verlengd, maar samen met de milieuraad ontwikkelen we nieuwe instrumenten, waarmee we doelstellingen van het geactualiseerd Klimaatactieplan zullen nastreven.

Op vlak van waterbeheer blijven we onze riolering verder ontdebellen en vernieuwen. De premie voor individuele waterzuiveringsinstallaties worden stopgezet.

In een geactualiseerd gemeentelijk ruimtelijk structuurplan behouden we de open ruimte en verdichten we de woongebieden. Woonkwaliteit bewerkstelligen we door de inrichting van een woonloket.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.110.655,65	2.160.863,92	2.365.069,43
Ontvangsten	1.446.446,60	1.396.866,38	1.382.575,22
Saldo	-664.209,05	-763.997,54	-982.494,21
Investerings			
Uitgaven	256.300,20	358.976,82	306.185,19
Ontvangsten	59.824,82	72.112,97	38.558,33
Saldo	-196.475,38	-286.863,85	-267.626,86
Financiering			
Uitgaven	87.921,30	82.013,00	82.013,00
Ontvangsten	196.064,36	193.738,00	193.738,00
Saldo	108.143,06	111.725,00	111.725,00

Actieplan: AP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur

Door circulair denken, sensibilisering en preventie betrekken en stimuleren we de Hoeilanders om duurzaam om te gaan met materialen, energie en natuur. We zetten volop in op de verbetering van water- en luchtkwaliteit.

In samenwerking met Aquafin ontdebellen we verder onze riolering om afvalwater en hemelwater gescheiden op te vangen. De bestaande riolering wordt hersteld waar nodig.

- Bovengemeentelijke Aquafin projecten:

- o Onderkant Tenboslaan: uitvoering 2020
- o Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: uitvoering 2022
- o Terdellebeek: scenarioanalyse

- Gemeentelijke afkoppelingsprojecten:

- o Afwatering Terheide en De Ridderstraat
- o Afwatering Ch. Coppensstraat (zijtak)
- o Brusselsesteenweg fase II

De Afvalintercommunale Interrand kan op een jaarlijkse tussenkomst van ons lokaal bestuur blijven rekenen om huisvuil op te halen, het recyclagepark te beheren, de openbare vuilbakjes leeg te maken, sluikstorten op te ruimen en de kolken te reinigen. Voor het inzamelen van zwerfvuil en de gemeente 'proper te houden', doen we verder een beroep op een externe

partner. Samen werken we verder aan afvalvermindering.
In onze eigen werking streven we naar zero waste evenementen.

In 2021 wordt het Klimaatactieplan geactualiseerd. De praktische implementatie ervan zal gebeuren in overleg met de milieuraad en een werkgroep. Er wordt jaarlijks 50.000 euro voorzien voor gerichte en meetbare acties.

De premie voor het restaureren van druivenserres blijft bestaan.

Door het systematisch ‘verledden’ van de openbare verlichting dringen we onze CO2-uitstoot terug. We tekenen in op het aanbod ‘Licht als dienst’ van Fluvius om dit te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: Bovengemeentelijke Aquafin-projecten.

- *Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: Aquafin ontving een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van de werken. Door de verhoogde energieprijzen die doorwegen op het budget enerzijds en het opstarten van verschillende bovengemeentelijke en gemeentelijke projecten met een grote impact op de mobiliteit van de inwoners anderzijds, is er geopteerd om deze rioleringswerken uit te stellen. De startdatum werd informeel vastgelegd op maart 2025 op voorwaarde van een verkleinde en correcte inplanting van de wadi in het kasteelpark. Aquafin heeft op aanvraag van de gemeente de wadi verkleind naar het absolute minimum. Tijdens deze aanpassing werd de bovenbouw van de Kasteelstraat ook aangepast, dit zodat voertuigen zich aan de juiste kant van de straat (met de rijrichting mee) kunnen parkeren. De nieuwe bovenbouw werd door het schepencollege goedgekeurd. Het studiebureau heeft aansluitend hierop de nieuwe aanvraag tot omgevingsvergunning voor de nieuwe inplanting van de wadi ingediend. Dit is een beperkte aanvraag, gezien de rest van de werken reeds vergund zijn. Na ontvangst van de goedkeuring in februari 2025 heeft Aquafin een communicatieplan opgemaakt en een infovergadering georganiseerd voor de bewoners en geïnteresseerden. Dit allemaal samen met de gemeente. Tijdens de periode januari–april 2025 gaat een afkoppelingsdeskundige langs bij alle inwoners om de afkoppelingen te herbekijken. Hierbij moet hij rekening houden met het aangepaste afkoppelingdossier van de gemeente.*

De uitvoeringswerken zijn op 17 maart 2025 van start kunnen gaan. De afkoppelingsdeskundige heeft bijna alle dossiers kunnen opmaken. Het nieuwe afkoppelingsreglement werd ter nazicht voorgelegd aan een jurist. Deze wordt in april-mei 2025 op punt gezet.

- *Terdellebeek: de eerste scenarioanalyse werd opgemaakt en werd reeds afgetoetst met de bewoners van de Charles Coppensstraat. Tevens werd er een scenarioanalyse uitgevoerd om de gemeentevijver te gebruiken als bufferbekken voor hemelwater binnen dit project. Hiervoor dient de IJse uit de vijver gehaald te worden. Samen met ANB, de provincie Vlaams-Brabant en Aquafin werd hiervoor een principieel akkoord opgemaakt. Dit dient verder uitgewerkt en gefinaliseerd te worden in concrete uitvoeringsplannen. In dit dossier zit voorlopig geen verdere evolutie. In de volgende Dit project kan verkeersmatig niet samenlopen met het project Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat.*
- *Het project Terhulpesteenweg werd door de minister goedgekeurd als bovengemeentelijk project. Dit project werd ondertussen gekoppeld aan de projecten van AWV (heraanleg N275) en de Werkvennootschap (aanleg fietssnelweg F205 en fietstunnel F205k). Aquafin wordt in dit project ook betrokken om de afkoppeling van een gracht vanuit het Zoniënwood te realiseren. De omgevingsvergunning werd voorwaardelijk gegund. In een eerste fase zal er samen met de werken van de Werkvennootschap op de N275 een extra rioleringsbuis aangelegd worden tussen de Albert I-laan en de Ildefonse Vandammestraat. Dit ter voorbereiding van de werken van Aquafin voor het bouwen van het tankstation in een latere fase. Deze werken werden reeds voorlopig opgeleverd eind juni 2024. De aanvang van de volgende fase staat gepland in 2025.*

Gemeentelijke afkoppelingsprojecten.

- *Afwatering Terheidestraat en J.B. Deridderstraat: nog niet opgestart. Het is aangewezen om dit dossier te koppelen aan het bovengemeentelijke project Terdellebeek. Beide dossiers zullen gezamenlijk uitgevoerd worden.*
- *Afwatering Charles Coppensstraat (zijtak): nog niet opgestart. Het is aangewezen om dit dossier te koppelen aan het bovengemeentelijke project Terdellebeek. Beide dossiers zullen*

gezamenlijk uitgevoerd wo

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.566.059,85	1.558.480,78	1.774.818,89
Ontvangsten	1.294.772,28	1.245.733,38	1.229.075,22
Saldo	-271.287,57	-312.747,40	-545.743,67
Investerings			
Uitgaven	196.064,36	256.878,98	251.771,75
Ontvangsten	38.558,18	50.846,33	38.558,33
Saldo	-157.506,18	-206.032,65	-213.213,42
Financiering			
Uitgaven	87.921,30	82.013,00	82.013,00
Ontvangsten	196.064,36	193.738,00	193.738,00
Saldo	108.143,06	111.725,00	111.725,00

Actie: A-3.1.0: We gaan slim om met materialen, energie en natuur

Door circulair denken, sensibilisering en preventie betrekken en stimuleren we de Hoeilanders om duurzaam om te gaan met materialen, energie en natuur. We zetten volop in op de verbetering van water- en luchtkwaliteit.

In samenwerking met Aquafin ontdebellen we verder onze riolering om afvalwater en hemelwater gescheiden op te vangen. De bestaande riolering wordt hersteld waar nodig.

- Bovengemeentelijke Aquafin projecten:

- o Onderkant Tenboslaan: uitvoering 2020
- o Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: uitvoering 2022
- o Terdellebeek: scenarioanalyse

- Gemeentelijke afkoppelingsprojecten:

- o Afwatering Terheide en De Ridderstraat
- o Afwatering Ch. Coppensstraat (zijtak)
- o Brusselsesteenweg fase II

De Afvalintercommunale Interrand kan op een jaarlijkse tussenkomst van ons lokaal bestuur blijven rekenen om huisvuil op te halen, het recyclagepark te beheren, de openbare vuilbakjes leeg te maken, sluikestorten op te ruimen en de kolken te reinigen. Voor het inzamelen van zwerfvuil en de gemeente 'proper te houden', doen we verder een beroep op een externe partner. Samen werken we verder aan afvalvermindering.

In onze eigen werking streven we naar zero waste evenementen.

In 2021 wordt het Klimaatactieplan geactualiseerd. De praktische implementatie ervan zal gebeuren in overleg met de milieuraad en een werkgroep. Er wordt jaarlijks 50.000 euro voorzien voor gerichte en meetbare acties.

De premie voor het restaureren van druivenserres blijft bestaan.

Door het systematisch 'verledden' van de openbare verlichting dringen we onze CO₂-uitstoot terug. We tekenen in op het aanbod 'Licht als dienst' van Fluvius om dit te realiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.434.080,94	1.418.435,28	1.460.337,21
Ontvangsten	1.218.326,00	1.173.671,44	1.160.388,44
Saldo	-215.754,94	-244.763,84	-299.948,77
Investerings			
Uitgaven	196.064,36	256.878,98	193.738,00
Ontvangsten	38.558,18	50.846,33	38.558,33
Saldo	-157.506,18	-206.032,65	-155.179,67
Financiering			
Uitgaven	87.921,30	82.013,00	82.013,00
Ontvangsten	196.064,36	193.738,00	193.738,00
Saldo	108.143,06	111.725,00	111.725,00

Actie: A-3.1.1: ABB-LEKP-2021

Door circulair denken, sensibilisering en preventie betrekken en stimuleren we de Hoeilanders om duurzaam om te gaan met materialen, energie en natuur. We zetten volop in op de verbetering van water- en luchtkwaliteit.

In samenwerking met Aquafin ontdebellen we verder onze riolering om afvalwater en hemelwater gescheiden op te vangen. De bestaande riolering wordt hersteld waar nodig.

- Bovengemeentelijke Aquafin projecten:

- o Onderkant Tenboslaan: uitvoering 2020
- o Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: uitvoering 2022
- o Terdellebeek: scenarioanalyse

- Gemeentelijke afkoppelingsprojecten:

- o Afwatering Terheide en De Ridderstraat
- o Afwatering Ch. Coppensstraat (zijtak)
- o Brusselsesteenweg fase II

De Afvalintercommunale Interrand kan op een jaarlijkse tussenkomst van ons lokaal bestuur blijven rekenen om huisvuil op te halen, het recyclagepark te beheren, de openbare vuilbakjes leeg te maken, sluikestorten op te ruimen en de kolken te reinigen. Voor het inzamelen van zwerfvuil en de gemeente 'proper te houden', doen we verder een beroep op een externe partner. Samen werken we verder aan afvalvermindering.

In onze eigen werking streven we naar zero waste evenementen.

In 2021 wordt het Klimaatactieplan geactualiseerd. De praktische implementatie ervan zal gebeuren in overleg met de milieuraad en een werkgroep. Er wordt jaarlijks 50.000 euro voorzien voor gerichte en meetbare acties.

De premie voor het restaureren van druivenserres blijft bestaan.

Door het systematisch 'verledden' van de openbare verlichting dringen we onze CO₂-uitstoot terug. We tekenen in op het aanbod 'Licht als dienst' van Fluvius om dit te realiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	0,00	32.073,33	0,00
Saldo	0,00	32.073,33	0,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-3.1.2: ABB-LEKP-2022

Door circulair denken, sensibilisering en preventie betrekken en stimuleren we de Hoeilanders om duurzaam om te gaan met materialen, energie en natuur. We zetten volop in op de verbetering van water- en luchtkwaliteit.

In samenwerking met Aquafin ontdebellen we verder onze riolering om afvalwater en hemelwater gescheiden op te vangen. De bestaande riolering wordt hersteld waar nodig.

- Bovengemeentelijke Aquafin projecten:

- o Onderkant Tenboslaan: uitvoering 2020
- o Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: uitvoering 2022
- o Terdellebeek: scenarioanalyse

- Gemeentelijke afkoppelingsprojecten:

- o Afwatering Terheide en De Ridderstraat
- o Afwatering Ch. Coppensstraat (zijtak)
- o Brusselsesteenweg fase II

De Afvalintercommunale Interrand kan op een jaarlijkse tussenkomst van ons lokaal bestuur blijven rekenen om huisvuil op te halen, het recyclagepark te beheren, de openbare vuilbakjes leeg te maken, sluikstorten op te ruimen en de kolken te reinigen. Voor het inzamelen van zwerfvuil en de gemeente 'proper te houden', doen we verder een beroep op een externe partner. Samen werken we verder aan afvalvermindering.

In onze eigen werking streven we naar zero waste evenementen.

In 2021 wordt het Klimaatactieplan geactualiseerd. De praktische implementatie ervan zal gebeuren in overleg met de milieuraad en een werkgroep. Er wordt jaarlijks 50.000 euro voorzien voor gerichte en meetbare acties.

De premie voor het restaureren van druivenserres blijft bestaan.

Door het systematisch 'verledden' van de openbare verlichting dringen we onze CO₂-uitstoot terug. We tekenen in op het aanbod 'Licht als dienst' van Fluvius om dit te realiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	57.194,14	25.007,31	0,00
Saldo	57.194,14	25.007,31	0,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-3.1.3: ABB-LEKP-2023

Door circulair denken, sensibilisering en preventie betrekken en stimuleren we de Hoeilanders om duurzaam om te gaan met materialen, energie en natuur. We zetten volop in op de verbetering van water- en luchtkwaliteit.

In samenwerking met Aquafin ontdebellen we verder onze riolering om afvalwater en hemelwater gescheiden op te vangen. De bestaande riolering wordt hersteld waar nodig.

- Bovengemeentelijke Aquafin projecten:

- o Onderkant Tenboslaan: uitvoering 2020
- o Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: uitvoering 2022
- o Terdellebeek: scenarioanalyse

- Gemeentelijke afkoppelingsprojecten:

- o Afwatering Terheide en De Ridderstraat
- o Afwatering Ch. Coppensstraat (zijtak)
- o Brusselsesteenweg fase II

De Afvalintercommunale Interrand kan op een jaarlijkse tussenkomst van ons lokaal bestuur blijven rekenen om huisvuil op te halen, het recyclagepark te beheren, de openbare vuilbakjes leeg te maken, sluikstorten op te ruimen en de kolken te reinigen. Voor het inzamelen van zwerfvuil en de gemeente 'proper te houden', doen we verder een beroep op een externe partner. Samen werken we verder aan afvalvermindering.

In onze eigen werking streven we naar zero waste evenementen.

In 2021 wordt het Klimaatactieplan geactualiseerd. De praktische implementatie ervan zal gebeuren in overleg met de milieuraad en een werkgroep. Er wordt jaarlijks 50.000 euro voorzien voor gerichte en meetbare acties.

De premie voor het restaureren van druiverserres blijft bestaan.

Door het systematisch 'verledden' van de openbare verlichting dringen we onze CO₂-uitstoot terug. We tekenen in op het aanbod 'Licht als dienst' van Fluvius om dit te realiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	93.865,19	100.166,09	94.039,75
Ontvangsten	19.252,14	14.981,30	228,00
Saldo	-74.613,05	-85.184,79	-93.811,75
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	58.033,75
Saldo	0,00	0,00	-58.033,75
Financiering			

Actie: A-3.1.4: ABB-LEKP-2024

Door circulair denken, sensibilisering en preventie betrekken en stimuleren we de Hoeilanders om duurzaam om te gaan met materialen, energie en natuur. We zetten volop in op de verbetering van water- en luchtkwaliteit.

In samenwerking met Aquafin ontdebellen we verder onze riolering om afvalwater en hemelwater gescheiden op te vangen. De bestaande riolering wordt hersteld waar nodig.

- Bovengemeentelijke Aquafin projecten:

- o Onderkant Tenboslaan: uitvoering 2020
- o Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: uitvoering 2022
- o Terdellebeek: scenarioanalyse

- Gemeentelijke afkoppelingsprojecten:

- o Afwatering Terheide en De Ridderstraat
- o Afwatering Ch. Coppensstraat (zijtak)
- o Brusselsesteenweg fase II

De Afvalintercommunale Interrand kan op een jaarlijkse tussenkomst van ons lokaal bestuur blijven rekenen om huisvuil op te halen, het recyclagepark te beheren, de openbare vuilbakjes leeg te maken, sluikestorten op te ruimen en de kolken te reinigen. Voor het inzamelen van zwerfvuil en de gemeente 'proper te houden', doen we verder een beroep op een externe partner. Samen werken we verder aan afvalvermindering.

In onze eigen werking streven we naar zero waste evenementen.

In 2021 wordt het Klimaatactieplan geactualiseerd. De praktische implementatie ervan zal gebeuren in overleg met de milieuraad en een werkgroep. Er wordt jaarlijks 50.000 euro voorzien voor gerichte en meetbare acties.

De premie voor het restaureren van druivenserres blijft bestaan.

Door het systematisch 'verledden' van de openbare verlichting dringen we onze CO₂-uitstoot terug. We tekenen in op het aanbod 'Licht als dienst' van Fluvius om dit te realiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	38.113,72	39.879,41	220.441,93
Ontvangsten	0,00	0,00	68.458,78
Saldo	-38.113,72	-39.879,41	-151.983,15
Investerings			
Financiering			

Actie: A-3.1.5: ABB-LEKP-2025

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-3.2: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit

We houden onze groene infrastructuur en open ruimten in stand, beheren en breiden ze verder uit. We streven ernaar om de bestaande woongebieden te verdichten en de woonkwaliteit van bestaande woningen te verbeteren.

Om kwaliteitsvol wonen in de Hoeilaart bereikbaar te houden voor iedereen, trad Hoeilaart toe tot de interlokale vereniging Wonen in de Druivenstreek. Deze vereniging zal beschikken over een deeltijds loket in Hoeilaart en zal verschillende diensten aan de gemeente en de Hoeilanders leveren, zoals het informeren over wonen en premies, het bewaken van de woningkwaliteit, het opsporen van leegstand en het ondersteunen van een gecoördineerd sociaal woonbeleid. Projectuitvoerder is IGO die ook instaat voor het aanwerven van deskundig personeel. Hoeilaart voorziet een jaarlijkse bijdrage in de werkingskosten van deze vereniging.

Het Ruimtelijk Structuurplan van Hoeilaart wordt geactualiseerd in functie van nieuwe behoeften en beleidsaccenten. We nemen hiervoor een gespecialiseerd bureau onder de arm, waarbij ook een communicatie- en participatietraject zal uitgestippeld worden om een breder draagvlak te creëren. Aansluitend worden er ook middelen uitgetrokken voor de opmaak van nieuwe Ruimtelijke Uitvoeringsplannen of RUP's.

Het onderhoud van het openbaar groen wordt verder extern uitbesteed en gebeurt zonder pesticiden. Nieuwe aanplantingen gebeuren zoveel mogelijk met streekeigen groen.

Verder blijven we ook investeren in het bovenlokale project 'Op zoek naar connectiviteit met het Zoniënwoud' dat het Zoniënwoud sterker wil verbinden met de bebouwde omgeving. Dit project loopt af in 2021.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: RUP Kern+.

In het kader van het verdichten van de kern en rond de stationsomgeving, zoals opgenomen in het herzien GRS, werd een lastenboek opgemaakt voor de ontwikkeling van een RUP Kern+.

De opdracht voor het creëren van het RUP werd op 20 juni 2022 gegund aan het studiebureau D+A. Gelet op de omvang van de opdracht, wordt deze gespreid over deze en vorige legislatuur.

In het kader van het participatietraject dat hiervoor gevolgd zal worden, werd een klankbordgroep opgericht. Deze bestaat uit 13 burgers en vertegenwoordigers uit de adviesraden (GECORO, milieuraad, sport- en jeugdraad en mobiliteitsraad). De eerste klankbordgroep-vergadering vond ter kennismaking al plaats.

In eerste fase voert het studiebureau een vooronderzoek uit.

Twee bijkomende klankbordgroep-vergaderingen vonden plaats in het najaar 2023: enerzijds werd een vergadering georganiseerd op vraag van de groep om de stedenbouwkundige context toe te lichten aan de leden. Deze vergadering vond plaats zonder het studiebureau. In de tweede vergadering lichtte het studiebureau hun eerste bevindingen toe. Verschillende projectgebieden werden besproken.

Het studiebureau is bezig met de opmaak van de startnota.

In de schoot van Horizon + werd een masterplan opgemaakt voor de stationsomgeving in Groenendaal. De opmaak werd gefinaliseerd en het plan werd voorgelegd aan het schepencollege. Het bureau dat het masterplan heeft opgemaakt, Plusoffice, heeft eveneens het plan gepresenteerd aan de buurtbewoners.

Kapvergunningen.

Bij de aanvraag van een kapvergunning wordt er door de gemeente een compensatie opgelegd in de vorm van de aanplanting van een nieuwe hoogstammige inheemse boom. Er wordt een bepaalde periode voorzien waarin deze compensatie moet uitgevoerd worden. Bewijs van uitvoering van compensatie moet aangeleverd worden aan de gemeente.

De database is opgemaakt en de personen die nog geen bewijs van heraanplant hebben overgemaakt werden aangeschreven. Het is de bedoeling om een aantal voorbeelden te stellen en handhavend op te treden bij dossiers waar er nog geen compensatie werd uitgevoerd. Deze actie werd nog niet ondernomen. Dit zal worden opgepikt wanneer de nieuwe deskundige milieu en omgeving in dienst is.

Woonproject.

Het woonproject werkt op verschillende vlakken: ondersteuning van het woonbeleid, woningkwaliteit, leegstand en informatie aan de burgers over onder andere premies en inschrijving voor een sociale huurwoning.

Verder ondersteunt het woonproject de diensten ook bij volgende acties: de vorming van de nieuwe woonmaatschappij, waarbij Hoeilaart zal overstappen naar Woontrots, het sociaal-ruimtelijk onderzoek in Sloesveld en de opmaak van een plan van aanpak voor het behalen van het bindend sociaal objectief.

Voor 2024 hebben wij reeds de volgende cijfers mogen vernemen voor wat betreft leegstand:

Aantal nieuwe akten: 12

Aantal schrappingen: 3

In 2024 werden er 22 onderzoeken uitgevoerd naar woningkwaliteit waarbij 2 conformiteitsattesten werden afgegeven. Er werden 11 procedures opgestart voor woningen die als ongeschikt of onbewoonbaar werden beschouwd waarvan er uiteindelijk 7 werden verklaard als zijnde ongeschikt of onbewoonbaar. Momenteel zijn er in totaal 10 woningen in Hoeilaart die als ongeschikt of onbewoonbaar worden beschouwd.

Onderhoud van het openbaar groen.

Het onderhoud van het gemeentelijk groenpatrimonium wordt enerzijds uitgevoerd door

professionele groenaannemers en anderzijds door groendiensten van maatwerkbedrijven.

In het voorjaar en zomer van 2024 hebben we als lokaal bestuur meegedaan aan de actie ByeBye Gazon, waarbij burgers worden gesensibiliseerd om een stukje gras in hun tuin ecologisch te beheren door maar een paar keer per jaar te maaien en het maaisel af te voeren. Hierdoor kri

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	533.148,31	587.913,14	582.980,54
Ontvangsten	151.674,32	151.133,00	153.500,00
Saldo	-381.473,99	-436.780,14	-429.480,54
Investerings			
Uitgaven	60.235,84	102.097,84	52.413,44
Ontvangsten	21.266,64	21.266,64	0,00
Saldo	-38.969,20	-80.831,20	-52.413,44
Financiering			

Actie: A-3.2.0: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit

We houden onze groene infrastructuur en open ruimten in stand, beheren en breiden ze verder uit. We streven ernaar om de bestaande woongebieden te verdichten en de woonkwaliteit van bestaande woningen te verbeteren.

Om kwaliteitsvol wonen in de Hoeilaart bereikbaar te houden voor iedereen, trad Hoeilaart toe tot de interlokale vereniging Wonen in de Druivenstreek. Deze vereniging zal beschikken over een deeltijds loket in Hoeilaart en zal verschillende diensten aan de gemeente en de Hoeilanders leveren, zoals het informeren over wonen en premies, het bewaken van de woningkwaliteit, het opsporen van leegstand en het ondersteunen van een gecoördineerd sociaal woonbeleid. Projectuitvoerder is IGO die ook instaat voor het aanwerven van deskundig personeel. Hoeilaart voorziet een jaarlijkse bijdrage in de werkingskosten van deze vereniging.

Het Ruimtelijk Structuurplan van Hoeilaart wordt geactualiseerd in functie van nieuwe behoeften en beleidsaccenten. We nemen hiervoor een gespecialiseerd bureau onder de arm, waarbij ook een communicatie- en participatietraject zal uitgestippeld worden om een breder draagvlak te creëren. Aansluitend worden er ook middelen uitgetrokken voor de opmaak van nieuwe Ruimtelijke Uitvoeringsplannen of RUP's.

Het onderhoud van het openbaar groen wordt verder extern uitbesteed en gebeurt zonder pesticiden. Nieuwe aanplantingen gebeuren zoveel mogelijk met streekeigen groen.

Verder blijven we ook investeren in het bovenlokale project 'Op zoek naar connectiviteit met het Zoniënwoud' dat het Zoniënwoud sterker wil verbinden met de bebouwde omgeving. Dit project loopt af in 2021.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	533.148,31	587.913,14	582.980,54
Ontvangsten	151.674,32	151.133,00	153.500,00
Saldo	-381.473,99	-436.780,14	-429.480,54
Investerings			
Uitgaven	60.235,84	102.097,84	52.413,44
Ontvangsten	21.266,64	21.266,64	0,00
Saldo	-38.969,20	-80.831,20	-52.413,44
Financiering			

Actieplan: AP-3.3: We blijven een 'Diervriendelijke Gemeente'

We zetten ons in om het label 'Diervriendelijke Gemeente' te behouden en wakkeren de aandacht voor dierenwelzijn bij de Hoeilanders aan.

Voor de opvang van verwaarloosde en mishandelde dieren en voor de opvang en sterilisatie van zwervkatten blijven we samenwerken met gespecialiseerde externe partners. Daarnaast willen we ook een Dierenwelzijnteam van vrijwilligers

oprichten om eerstelijns hulp te bieden aan dieren in nood.
We starten sensibiliseringsacties op rond sterilisatie van katten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:
Evaluatie 2024: Samenwerking met gespecialiseerde externe partners.*

*Opvang.
Voor het opvangen van zieke, verwaarloosde en gevonden huisdieren werd er een overeenkomst afgesloten met het dierenasiel De Zorghoeve.
Voor de behandeling en opvang van zwervkatten werd er een contract afgesloten met Cattitude uit Leefdaal.*

Voor bijstand voor gewonde wilde dieren werd een overeenkomst afgesloten met Animal Rescue Services.

*Voor het verdelgen van ratten wordt gebruik van gifstoffen vermeden en wordt geëxperimenteerd met dierenvriendelijkere verdelgingsmethoden.
Ook werd via nieuwe infoborden gewezen op een voederverbod om overlast door ratten en vogels te beperken.*

*Label 'Diervriendelijke gemeente'.
Aan de voorwaarden voor het label 'Diervriendelijke Gemeente' werd voldaan. De provincie Vlaams-Brabant heeft ons eind december 2024 het label uitgereikt.*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.447,49	14.470,00	7.270,00
Saldo	-11.447,49	-14.470,00	-7.270,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	2.000,00
Saldo	0,00	0,00	-2.000,00
Financiering			

Actie: A-3.3.0: We blijven een 'Diervriendelijke Gemeente'

We zetten ons in om het label 'Diervriendelijke Gemeente' te behouden en wakkeren de aandacht voor dierenwelzijn bij de Hoeilanders aan.

Voor de opvang van verwaarloosde en mishandelde dieren en voor de opvang en sterilisatie van zwervkatten blijven we samenwerken met gespecialiseerde externe partners. Daarnaast willen we ook een Dierenwelzijnteam van vrijwilligers oprichten om eerstelijns hulp te bieden aan dieren in nood.
We starten sensibiliseringsacties op rond sterilisatie van katten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.447,49	14.470,00	7.270,00
Saldo	-11.447,49	-14.470,00	-7.270,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	0,00	2.000,00
Saldo	0,00	0,00	-2.000,00
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-4: Welzijn

Kwalitatieve omschrijving: Het lokaal bestuur Hoeilaart waarborgt integrale zorg, en dit op een burgers nabij wijze, zodat elke inwoner kan participeren aan de samenleving. Het creëert een mensvriendelijke omgeving en streeft naar een optimale fysieke en geestelijke levenskwaliteit voor jong en oud.

De werking van onze sociale dienst wordt uitgebreid zodanig dat we bestaande en nieuwe doelgroepen een betere dienstverlening kunnen aanbieden.

We versterken de samenwerking tussen thuiszorg, ondersteunende zorg en residentiële zorg.

Met de bouw van een nieuw kinderdagverblijf creëren we meer opvangplaatsen en breiden we de woonzorgsite uit tot een brede zorgsite.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.227.801,29	3.516.963,88	3.165.778,04
Ontvangsten	7.749.772,96	7.674.008,42	7.466.533,43
Saldo	4.521.971,67	4.157.044,54	4.300.755,39
Investerings			
Uitgaven	173.403,38	394.505,51	327.066,41
Ontvangsten	322.942,53	322.942,53	637.942,53
Saldo	149.539,15	-71.562,98	310.876,12
Financiering			

Actieplan: AP-4.1: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden

We verhogen de financiële draagkracht van de gezinnen en alleenstaanden door naast onze wettelijke kernopdracht extra in te zetten op rechtendetectie en de strijd tegen het niet opnemen van sociale rechten.

Via onze sociale dienst bieden we verder diverse financiële steunvormen aan, op maat van de hulpvrager. De keuzevrijheid en de autonomie van de hulpvrager staan hierbij centraal. Indien mogelijk, leiden we toe tot de arbeidsmarkt. Wij helpen de hulpvragers aan te sluiten bij de Hoeilaartse gemeenschap via het faciliteren van deelname aan spel, sport, cultuur. We werken mee aan de uitrol van een geïntegreerd breed onthaal, via deelname aan een denktank op niveau van de eerstelijnszone. Dit is een extra troef om in te zetten op rechtendetectie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Evaluaties:

Evaluatie 2024: Toekenning van het recht op maatschappelijke integratie in de vorm van een leefloon is de belangrijkste financiële steunvorm. In 2024 hadden we 71 leefloongerechtigden. Het betrof 16 keer een dossier "student" (studies aan hogeschool of universiteit). We ondersteunen onder andere studenten in geneeskunde, verpleegkunde, elektrotechniek, elektromechanica, farmaceutische wetenschappen, Arabisch-Spaans, psychologie, kinesithérapie. Er was slechts één dossier 'gezinslast' met een koppel met kinderen. Daarnaast waren er 13 dossiers 'gezinslast' van een alleenstaande moeder met een of meerdere kinderen. In 6 van de 13 dossiers ging het om een werkende moeder wiens loon onder het leefloonbedrag 'gezinslast' lag. In 5 op de 13 dossiers betrof het een aanvullend leefloon op de ziekte- of werkloosheidsuitkering van de moeder. Slechts in 2 dossiers werd een volledig leefloonbedrag uitgekeerd. Het ging telkens om een moeder met een migratieachtergrond, bij wie doorstroming naar de arbeidsmarkt belemmerd werd door ziekte.

In 2024 stapten we in fase II van het pilootproject 'REMI'. REMI slaat op referentiebudgetten voor een menswaardig inkomen.

Tijdens dit pilootproject brachten we de financiële situatie van de cliënten via een specifiek softwareprogramma in kaart: de REMI-tool.

Met deze berekeningsmodule kunnen OCMW-maatschappelijk werkers referentiebudgetten voor typegezinnen aanpassen aan de individuele situatie van hun cliënten. Wanneer het gezinsinkomen ontoereikend is, geeft de tool een negatief saldo. Dat tekort kan dan opgevangen worden via een aanvullende steun.

Naast deze algemene aanvullende steun, zetten we in 2024 verder in op enkele specifieke steunvormen: we faciliteerden verder logopedie, we boden schoolondersteuning (huiswerkbegeleiding opstarten, tenlasteneming schoolkosten) en leidden de kinderen toe naar allerhande vrijetijdsactiviteiten om de integratie in de gemeente te bevorderen.

Waar nodig steunden we gezinnen via tenlastenname van energierekeningen of hielpen we bij de betaling van stookolie.

In 2024 keerden we een equivalent leefloon uit aan 19 Oekraïense gezinnen.

Er vertrokken 2 gezinnen naar huurwoningen buiten Hoeilaart. Eén persoon keerde voor enkele maanden terug naar Oekraïne. Op 31 december 2024 hadden we nog 16 lopende dossiers. Enkel de voormalige kribbe fungeerde verder als opvangplek. We huisvestten er 18 personen. Alle volwassen ontheemden werden toegeleid naar Nederlandse lessen. Hun aanwezigheden in de les worden opgevolgd.

Enkele personen konden (even) aan het werk. Eén persoon heeft een zelfstandige activiteit opgestart: zij gaat poetsen. Dit combineert ze met poetswerk in loondienst (dienstencheques). Wij kenden in 2024 4 installatiepremies uit aan ontheemden. Het bedrag van een installatiepremie komt overeen met een leefloon 'gezinslast' (1707,11 euro) en moet aangewend worden voor de aankoop van huisraad en meubilair. Men heeft slechts eenmaal recht op een installatiepremie. De POD maatschappelijke integratie betoelaagt dit aan 100 %.

Op 28 mei vond in het GC Felix Sohie een infosessie plaats voor alle Oekraïners. Deelname werd verplicht gesteld. Alle genodigden waren aanwezig.

De sociale dienst nodigde de VDAB en Agentschap Integratie en Inburgering uit. Er was een tolk aanwezig.

Tijdens de infosessies werden rechten en plichten vanuit de OCMW-werking toegelicht. De leerplicht werd eveneens uitgelegd. De VDAB en AIJ gaven toelichting over hun dienstverlening.

De sociale dienst volgt ook de vaccinatiegraad van de Oekraïners op. Zij kregen de gelegenheid om zich gratis te laten vaccineren. Op 17 januari 2024 werden alle Oekraïense vluchtelingen uitgenodigd om langs te komen in de kasteelhoeve voor een tuberculosescreening en/of voor basisvaccinatie. In

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.254.589,79	1.352.414,53	1.389.980,92
Ontvangsten	1.039.369,26	1.026.680,51	961.580,20
Saldo	-215.220,53	-325.734,02	-428.400,72
Investerings			
Uitgaven	6.736,63	30.520,84	22.570,84
Ontvangsten	0,00	0,00	315.000,00
Saldo	-6.736,63	-30.520,84	292.429,16
Financiering			

Actie: A-4.1.0: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden

We verhogen de financiële draagkracht van de gezinnen en alleenstaanden door naast onze wettelijke kernopdracht extra in te zetten op rechtendetectie en de strijd tegen het niet opnemen van sociale rechten.

Via onze sociale dienst bieden we verder diverse financiële steunvormen aan, op maat van de hulpvrager. De keuzevrijheid en de autonomie van de hulpvrager staan hierbij centraal. Indien mogelijk, leiden we toe tot de arbeidsmarkt. Wij helpen de hulpvragers aan te sluiten bij de Hoeilaartse gemeenschap via het faciliteren van deelname aan spel, sport, cultuur. We werken mee aan de uitrol van een geïntegreerd breed onthaal, via deelname aan een denktank op niveau van de eerstelijnszone. Dit is een extra troef om in te zetten op rechtendetectie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.118.217,36	1.212.059,85	1.274.882,25
Ontvangsten	1.025.872,36	1.012.910,71	942.793,20
Saldo	-92.345,00	-199.149,14	-332.089,05
Investerings			
Uitgaven	6.736,63	30.520,84	22.570,84
Ontvangsten	0,00	0,00	315.000,00
Saldo	-6.736,63	-30.520,84	292.429,16
Financiering			

Actie: A-4.1.1: VDAB-TWE01 - Trajectsubsidie / Inspanningsvergoeding

VDAB-TWE01 - Trajectsubsidie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	136.372,43	140.354,68	115.098,67
Ontvangsten	8.011,90	6.969,80	12.157,00
Saldo	-128.360,53	-133.384,88	-102.941,67
Investerings			
Financiering			

Actie: A-4.1.2: VDAB-TWE02 - Compensatievergoeding

VDAB-TWE01 - Trajectsubsidie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	5.485,00	6.800,00	6.630,00
Saldo	5.485,00	6.800,00	6.630,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-4.1.3: ABB-ARM-COR - Lokale armoedebestrijding ikv COVID-19

Het bestuur vangt het inkomens- en koopkrachtverlies ten gevolge van COVID-19 op via toekenning van de meest adequaat bevonden steunmaatregel om zodoende de armoedespiraal om te buigen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: A-4.1.4: ABB-BON-COR - Subsidie consumptiebudget voor kwetsbare huishoudens ikv COVID-19

Via de verzorgingsbon, geldig bij kapper en pedicure, wil het bestuur het welbevinden van ouderen met een laag inkomen versterken. In tijden van koopkrachtverlies stellen mensen met een laag inkomen immers uitgaven voor kapper of voetverzorging uit. Bovendien is voetverzorging voor diabetici een belangrijke preventieve zorg. Met de vrijetijdsbon wil het bestuur deelname aan het verenigingsleven en deelname aan sportieve en culturele evenementen of lidmaatschappen toegankelijk maken voor personen met een laag inkomen. Onderzoek naar referentiebudgetten geeft duidelijk aan dat een “plek hebben in de samenleving” een universele behoefte is. Uitgaven om te participeren aan de samenleving behoren tot een noodzakelijke korf aan uitgaven naast voeding, kleding, huisvesting, gezondheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *De apotheekbonnen konden verzilverd worden bij Multipharma, Apotheek Servais, Vico Pharma en De Waterkant.*

*107 personen ontvingen de apotheekbon:
38 personen een bon ter waarde van 40 euro
68 personen een bon ter waarde van 60 euro*

90 bonnen (84%) werden geïnd, voor een bedrag van 4.677,77 euro

17 bonnen (17 %) werden niet geïnd, waarvan:

2 bonnen van de groep personen met recht op korting jeugdactiviteiten. Deze personen hebben geen begeleiding van een maatschappelijk werker op het OCMW, noch genieten zij enige financiële steun van het OCMW.

15 bonnen voor gezinnen die gekend zijn op de sociale dienst. Het gaat om 10 gezinnen en 5 alleenstaanden. Slechts 3 gezinnen van deze 15 hebben het Nederlands als moedertaal. Hier is het gebrek aan kennis van de taal wellicht oorzaak van het niet opnemen van een sociaal voordeel. Door de corona-maatregelen is er minder rechtstreeks contact tussen maatschappelijk werker en cliënt. Er is minder persoonlijk aangespoord om de apotheekbonnen op te gebruiken. Van deze 15 gezinnen gaat het 6 keer om personen die een (aanvullend) leefloon krijgen.

Kortom, dit project illustreert hetgeen wetenschappelijk al langer is aangetoond: de meest kwetsbare groep, nl. de personen met het laagste inkomen, nl. een leefloon of een inkomen waarbij een aanvulling tot het leefloonbedrag nodig is, in combinatie met een migratieachtergrond, zijn het moeilijkst te bereiken (te bewegen?) om sociale voordelen (rechten) op te nemen.

Leeftijd schijnt geen bepalende factor te zijn: van de 15 personen die de bon niet verzilverd hebben, zijn er slechts 4 ouder dan 60 jaar. Van hen heeft 1 persoon het Nederlands als moedertaal (woont in serviceflat), de andere 3 zijn Franstalig. Hier kunnen we niet met zekerheid stellen welke factor precies een drempel geweest kan zijn.

Actieplan: AP-4.2: We gaan samenwerkingsverbanden aan om het hulpverleningsaanbod te vergroten

We vullen het hulpverleningsaanbod van de sociale dienst aan met de expertise van andere eerstelijnsactoren binnen handbereik. Nieuwe samenwerkingsverbanden worden lokaal geïmplementeerd.

Het verhogen van de financiële draagkracht van de cliënten van de sociale dienst, vereist soms juridisch advies of het verdedigen van hun belangen voor een rechtbank. Cliënten overtuigen om een juridische strijd aan te gaan werkt beter wanneer het contact met de jurist snel en vlot (nabij) kan plaatsvinden. Daarom werken we vanaf 2020 samen met een jurist van IGO die een halve dag per week op de sociale dienst van Hoeilaart aanwezig zal zijn.

We zetten extra in op gezonde, betaalbare huisvesting en willen alert reageren wanneer we een ongezond binnenklimaat vaststellen. We versterken daarom onze eigen werking door beroep te doen op de expertise van IGO-woonbeleid. Samen wijzen we de cliënten op hun rechten en sociale voordelen in verband met ‘wonen’ en ‘energie’.

De sociale dienst intensificeert zijn ondersteuning van zelfstandigen in moeilijkheden door hen gratis deskundig advies aan te bieden. We doen hiervoor beroep op Dyzo, specialist in de materie, zodat de hulpvragers zo vroeg mogelijk passende

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: In 2024 zijn er belangrijke stappen gezet met betrekking tot huisvestingsaanbod dankzij de samenwerking tussen de technische dienst en de sociale dienst. Twee studio's die gebruikt werden als opvang van Oekraïense gezinnen kwamen vrij en werden door de technische dienst gerenoveerd. In het eerste semester nam een alleenstaande man wiens woning ongeschikt was verklaard zijn intrek in een studio. In het tweede semester werd de tweede studio afgewerkt. Een geplande intrek van een cliënt ging niet door. Op 31 december 2024 was deze studio nog onbewoond. Voor de bewoners van de studio's werd in samenwerking met Karios, een centrum voor therapie en welzijn, een gesprek georganiseerd, gezien de problematieken waarmee elke bewoner worstelt. De bewoners konden op eenvoudig verzoek om opvolggesprekken vragen indien er zich samenlevingsproblemen zouden voordoen maar hebben hier geen gebruik van gemaakt. De technische dienst en sociale dienst hebben in april ook de handen in elkaar geslagen om betoelaging aan te vragen voor renovatiewerken aan een pand dat in het verleden dienst deed als conciërgewoning en vanaf 2025 ingezet wordt als noodwoning. Het projectvoorstel werd door Agentschap Wonen in Vlaanderen aanvaard. De renovatiewerken werden in september 2024 gestart. De betoelaging betreft 50 % van de kostprijs van de geraamde renovatiewerken en 50 % van de geraamde inrichtingskost. Deze nieuwe noodwoning is bestemd voor de opvang van een gezin met meerdere kinderen.

Bij diverse cliënt-trajecten werden bestaande samenwerkingsverbanden verdergezet: burgers konden verder terecht bij IGO-medewerkers voor vragen rond wonen en energie. In april 2024 hielp de sociale dienst, samen met IGO div, burgers die ondersteuning nodig hadden bij actualisatie van hun aanvraag naar een sociale woning. Vanaf 2024 is er namelijk een nieuw eengemaakt platform voor zulke aanvragen: het centraal inschrijvingsregister (CIR). Na de zomer kregen de kandidaat-huurders die het nodige nog niet gedaan hebben een herinneringsbrief van woonmaatschappij Woontrots. Als zij hier ook geen gevolg aan gaven, werden ze van de wachtlijst geschrapt. De sociale dienst, Woontrots en IGO div zullen samenwerken om dit trachten te vermijden. De nodige administratieve stappen om de gegevensdeling hierrond mogelijk te maken, werden gezet.

Cliënten werden verder doorverwezen naar de jurist van IGO div. Vanaf mei 2024 moesten we de juridische dienstverlening even onderbreken; vanaf augustus 2024 beschikken we weer over een jurist gedurende één dagdeel per week.

In 2024 hebben we, vaker dan in het verleden, een beroep gedaan op Dyzo. Dit is een aanspreekpunt voor ondernemers in moeilijkheden. Dyzo biedt bedrijfseconomische, juridische en psychologische begeleiding aan zelfstandigen.

We zijn voor 6 zelfstandigen intensief met Dyzo aan de slag gegaan. De begeleiding vanuit Dyzo leidde in 2 dossiers tot stopzetting van de zelfstandige activiteit en in 2 dossiers tot aanvraag faillissement.

Dyzo hielp in 3 dossiers om de ziekteverzekering in orde te brengen. Op basis van hun advies vroeg de sociale dienst in 4 dossiers een vrijstelling op sociale bijdragen aan. Daarnaast diende onze maatschappelijk werker 2 keer een aanvraag tot kwijtschelding van de verhogingen op de persoonlijke bijdragen aan.

Nu de woonmaatschappij Woontrots van start is gegaan, diende ook de Toewijzingsraad Druivenstreek samengesteld te worden. Op 20 maart 2024 kwam de Toewijzingsraad Druivenstreek voor de eerste keer samen en keurde zij het huishoudelijk reglement goed. Ook het nieuwe adviescomité voor versnelde toewijzingen ging van start. Dit is samengesteld uit de diensthoofden van de sociale diensten van de aangesloten lokale besturen. Sinds het adviescomité voor versnelde toewijz

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	45.083,31	43.047,50	46.947,50
Saldo	-45.083,31	-43.047,50	-46.947,50
Investerings			
Uitgaven	0,00	114.619,34	196.000,00
Saldo	0,00	-114.619,34	-196.000,00
Financiering			

Actie: A-4.2.0: We gaan samenwerkingsverbanden aan om het hulpverleningsaanbod te vergroten

We vullen het hulpverleningsaanbod van de sociale dienst aan met de expertise van andere eerstelijnsactoren binnen handbereik. Nieuwe samenwerkingsverbanden worden lokaal geïmplementeerd.

Het verhogen van de financiële draagkracht van de cliënten van de sociale dienst, vereist soms juridisch advies of het verdedigen van hun belangen voor een rechtbank. Cliënten overtuigen om een juridische strijd aan te gaan werkt beter wanneer het contact met de jurist snel en vlot (nabij) kan plaatsvinden. Daarom werken we vanaf 2020 samen met een jurist van IGO die een halve dag per week op de sociale dienst van Hoeilaart aanwezig zal zijn.

We zetten extra in op gezonde, betaalbare huisvesting en willen alert reageren wanneer we een ongezond binnenklimaat vaststellen. We versterken daarom onze eigen werking door beroep te doen op de expertise van IGO-woonbeleid. Samen wijzen we de cliënten op hun rechten en sociale voordelen in verband met 'wonen' en 'energie'.

De sociale dienst intensifieert zijn ondersteuning van zelfstandigen in moeilijkheden door hen gratis deskundig advies aan te bieden. We doen hiervoor beroep op Dyzo, specialist in de materie, zodat de hulpvragers zo vroeg mogelijk passende maatregelen kunnen nemen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	45.083,31	43.047,50	46.947,50
Saldo	-45.083,31	-43.047,50	-46.947,50
Investerings			
Uitgaven	0,00	114.619,34	196.000,00
Saldo	0,00	-114.619,34	-196.000,00
Financiering			

Actieplan: AP-4.3: We maken een zorgcontinuüm mogelijk

We maken een zorgcontinuüm binnen de ouderenzorg mogelijk door samenwerking van de thuiszorgdiensten en de zorgsite. We versterken het netwerk rond de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, en ondersteunen de mantelzorgers.

We houden eraan om een zorgnetwerk op maat aan te bieden dat zich niet beperkt tot het woonzorgcentrum maar ook gericht is op inwoners die thuiszorg genieten, en/of naar het dagverzorgingscentrum komen, en/of in een serviceflat wonen. We doen dit soms als regisseur, soms als actor.

We organiseren verwenmomenten voor mantelzorgers, waarbij er opvang wordt voorzien voor de zorgbehoevenden. We bieden nachtopvang aan binnen het woonzorgcentrum en vormen niet-erkende assistentiewoningen tot erkende assistentiewoningen om.

We bieden zelf mindermobielenvervoer, poetshulp en bedeling van warme maaltijden aan huis aan. We faciliteren gezinszorg door verder samen te werken met Welzijnskoepel West-Brabant.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: We houden eraan om een zorgnetwerk op maat aan te bieden dat zich niet beperkt tot het woonzorgcentrum maar ook gericht is op inwoners die thuiszorg genieten, en/of naar het

dagverzorgingscentrum komen, en/of in een erkende assistentiewoning wonen. We doen dit soms als regisseur, soms als actor. In januari 2020 is het mantelzorgproject opgestart vanuit de thuiszorgdiensten en het woonzorgcentrum. Dit werd on hold gezet omwille van corona.

We boden in 2022 verder zelf mindermobielenvervoer, poetshulp en bedeling van warme maaltijden aan huis aan. We faciliteerden de gezinszorg door verder samen te werken met de Welzijnskoepel West-Brabant. Sinds oktober 2022 werd de organisatie betreffende de warme maaltijden en de minder mobiele centrale overgeheveld naar de administratie van het woonzorgcentrum. Op 1 november 2022 is de poetsdienst overgeheveld naar de Welzijnskoepel West-Brabant. Intakes, planning van de poetsmedewerker, facturering van de prestaties en personeelsadministratie: alles is vanaf nu in handen van de Welzijnskoepel.

Sinds augustus 2022 hebben we de officiële erkenning ontvangen van onze assistentiewoningen. Voor de gebruikers van de erkende assistentiewoningen werd een uitbreiding voorzien in het vervoer naar het centrum/winkel. Deze dienst wordt nu ook op dinsdagnamiddag voorzien. Daarnaast is het voor de gebruikers van de erkende assistentiewoningen ook mogelijk om een ontbijt en avondmaaltijd te krijgen. De gangen van de erkende assistentiewoningen werden voorzien van de nodige armleuningen.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	26.705,43	29.750,00	55.176,00
Ontvangsten	128.127,70	129.760,40	100.250,00
Saldo	101.422,27	100.010,40	45.074,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-4.3.0: We maken een zorgcontinuüm mogelijk

We maken een zorgcontinuüm binnen de ouderenzorg mogelijk door samenwerking van de thuiszorgdiensten en de zorgsite. We versterken het netwerk rond de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, en ondersteunen de mantelzorgers.

We houden eraan om een zorgnetwerk op maat aan te bieden dat zich niet beperkt tot het woonzorgcentrum maar ook gericht is op inwoners die thuiszorg genieten, en/of naar het dagverzorgingscentrum komen, en/of in een serviceflat wonen. We doen dit soms als regisseur, soms als actor.

We organiseren verwenmomenten voor mantelzorgers, waarbij er opvang wordt voorzien voor de zorgbehoevenden. We bieden nachtopvang aan binnen het woonzorgcentrum en vormen niet-erkende assistentiewoningen tot erkende assistentiewoningen om.

We bieden zelf mindermobielenvervoer, poetshulp en bedeling van warme maaltijden aan huis aan. We faciliteren gezinszorg door verder samen te werken met Welzijnskoepel West-Brabant.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	26.705,43	29.750,00	55.176,00
Ontvangsten	128.127,70	129.760,40	100.250,00
Saldo	101.422,27	100.010,40	45.074,00
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

Op de zorgsite bieden we geïntegreerde, warme en respectvolle zorg aan voor zowel de jongste als de oudste inwoners, met aandacht voor ieders individualiteit. We streven naar een optimale synergie tussen de verschillende diensten en blijven

continu investeren in het moderniseren van de infrastructuur.

Met de komst van het nieuwe kinderdagverblijf op de woonzorgsite, wordt dit een zorgsite voor de allerkleinsten en de alleroudsten en kunnen we inzetten op interactiemomenten tussen beiden. We spannen ons in om op de zorgsite altijd naar samenwerkingskansen tussen de verschillende diensten te zoeken.

Binnen het woonzorgcentrum en het dagverzorgingscentrum streven we naar een betere zorg op maat. Dit realiseren we door de aanwerving van een verantwoordelijke Zorg, de uitwerking van het project peter-meterschap voor de gebruikers en de reorganisatie van het maaltijdgebeuren. We blijven zoeken naar geschikt personeel in alle diensten om deze zorg op maat blijvend aan te bieden. Verder voorzien we ook een investeringsbudget voor schilderwerken, de aankoop van nieuw meubilair en zorgen we voor de installatie van wifi en een nieuwe telefooncentrale. Bijkomend stappen we over naar een digitalisering van het zorgdossier.

In het nieuwe kinderdagverblijf zal semiverticaal gewerkt worden, d.w.z. in twee leeftijdsgroepen: lopers en niet-lopers. Deze nieuwe indeling van de groepen laat een efficiëntere werking toe met maximale ontplooiingskansen voor elk kind.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: In het kader van het bekomen van een nieuw brandweerattest heeft er op 24 februari 2021 een rondgang plaatsgevonden met de brandweercommandant. Op basis van dit verslag zullen er in het kader van de nieuwe wetgeving een aantal aanpassingen dienen te worden voorzien aan de compartimentering. Dit slaat voornamelijk op de afdeling De Serre en wordt voorzien in 2023.

Op basis van het B-attest werd een remediëringsplan opgesteld en doorgestuurd naar de bevoegde brandweercommandant. Er werd reeds contact genomen met enkele mogelijke leveranciers voor de aanpassing van de bestaande deuren naar branddeuren. De nodige offertes werden ontvangen en er werd een budgetwijziging aangevraagd via AMJP5. Omwille van het feit dat na inwinnen van het advies van de brandweer, ook de deurdaders dienen te worden vervangen, werd genoodzaakt een plaatsingsprocedure op te starten. Dit omdat het bedrag voor de uitvoering der werken hoger wordt geraamd dan 20.000 euro inclusief btw. Het lastenboek werd opgesteld, goedgekeurd en verstuurd naar enkele mogelijke leveranciers na goedkeuring door het vast bureau. Er werd één offerte ingediend. Deze dient nog te worden nagelezen en ter goedkeuring worden voorgelegd aan het vast bureau. Het budget is beschikbaar via het investeringsbudget. Dit dossier zal worden overgedragen aan de verantwoordelijke voor het beheer van het patrimonium. Omwille van de complexiteit die de wijziging aan de infrastructuur met zich meebrengt werden deze werken nog niet gestart. Dit dossier wordt in 2024 verder besproken met de verantwoordelijke van de gebouwen. Dienst patrimonium werkte op 27 september 2024 in overleg met de brandweer een stappenplan uit. Er zijn reeds een aantal punten van het rapport opgelost. De structurele aanpassingen aan het gebouw zijn lopende.

Binnen het woonzorgcentrum en het dagverzorgingscentrum streven we naar een betere zorg op maat. Dit realiseerden we door de aanwerving van twee nieuwe functies: het hoofd Bewonerszorg en de psycholoog. We blijven zoeken naar geschikt personeel in alle diensten om deze zorg op maat blijvend aan te bieden. We hebben samenwerkingsakkoorden afgesloten met verschillende interimkantoren en EPSN (aanwerving buitenlandse verpleegkundigen), buiten de klassieke aanwervingskanalen. De inzet naar voldoende geschikt personeel op de verschillende diensten blijft een dagdagelijkse uitdaging. Daarom werd door de personeelsdienst op zoek gegaan naar extra personeel via andere kanalen. Er werden ook aannemingscontracten afgesloten met een aantal zelfstandige verpleegkundigen en een zelfstandige zorgkundige.

Er werden een aantal projectstaffing projecten afgesloten met verschillende interimkantoren. Dit zowel voor zorgkundig alsook voor verpleegkundig personeel. Deze contracten werden initieel aangegaan voor een periode van drie maanden maar werden intussen ook verlengd. Met een zorgkundige alsook een verpleegkundige werd een uurcontract afgesloten.

Ook in 2024 bleef het een uitdaging om de continuïteit van zorg te kunnen verzekeren. Er werd een samenwerking aangegaan met een nieuwe school (SMO) om bijkomende stagiairs op te leiden en warm te maken voor een beroep in de zorg. Daarnaast werden er ook 3 IKA-trajecten opgestart.

Er werd overgegaan tot de aanwerving van een teamcoach voor de afdeling de Serre. Deze functie werd ingevuld vanaf 15 april 2024.

Vanaf de tweede helft van het jaar werd gestart met de voorbereiding van een reorganisatie die wordt doorgevoerd begin 2025. De reorganisatie kadert in het zoeken naar efficiëntiemogelijkheden en meer inzet op de handen aan het bed.

Modernisering infrastructuur.

- *Het woonzorgcentrum, dagverzorgingscentrum en de erkende assistentiewoningen werden voorzien van wifi, dit zowel voor de bezoekers alsook v*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.649.319,29	1.833.896,85	1.468.823,62
Ontvangsten	5.908.208,65	5.881.372,51	5.825.928,23
Saldo	4.258.889,36	4.047.475,66	4.357.104,61
Investerings			
Uitgaven	166.666,75	249.365,33	108.495,57
Ontvangsten	322.942,53	322.942,53	322.942,53
Saldo	156.275,78	73.577,20	214.446,96
Financiering			

Actie: A-4.4.0: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren.

Op de zorgsite bieden we geïntegreerde, warme en respectvolle zorg aan voor zowel de jongste als de oudste inwoners, met aandacht voor ieders individualiteit. We streven naar een optimale synergie tussen de verschillende diensten en blijven continu investeren in het moderniseren van de infrastructuur.

Met de komst van het nieuwe kinderdagverblijf op de woonzorgsite, wordt dit een zorgsite voor de allerkleinsten en de alleroudsten en kunnen we inzetten op interactiemomenten tussen beiden. We spannen ons in om op de zorgsite altijd naar samenwerkingskansen tussen de verschillende diensten te zoeken.

Binnen het woonzorgcentrum en het dagverzorgingscentrum streven we naar een betere zorg op maat. Dit realiseren we door de aanwerving van een verantwoordelijke Zorg, de uitwerking van het project peter-meterschap voor de gebruikers en de reorganisatie van het maaltijdgebeuren. We blijven zoeken naar geschikt personeel in alle diensten om deze zorg op maat blijvend aan te bieden. Verder voorzien we ook een investeringsbudget voor schilderwerken, de aankoop van nieuw meubilair en zorgen we voor de installatie van wifi en een nieuwe telefooncentrale. Bijkomend stappen we over naar een digitalisering van het zorgdossier.

In het nieuwe kinderdagverblijf zal semiverticaal gewerkt worden, d.w.z. in twee leeftijdsgroepen: lopers en niet-lopers. Deze nieuwe indeling van de groepen laat een efficiëntere werking toe met maximale ontplooiingskansen voor elk kind

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.649.319,29	1.833.896,85	1.468.823,62
Ontvangsten	5.908.208,65	5.881.372,51	5.825.928,23
Saldo	4.258.889,36	4.047.475,66	4.357.104,61
Investerings			
Uitgaven	166.666,75	249.365,33	108.495,57
Ontvangsten	322.942,53	322.942,53	322.942,53
Saldo	156.275,78	73.577,20	214.446,96
Financiering			

Actieplan: AP-4.5: We gaan vereenzaming en sociaal isolement tegen

We gaan vereenzaming en sociaal isolement tegen door in te zetten op deelname aan het gemeenschapsleven.

Het dorpsrestaurant waar inwoners aan een democratische prijs gezellig samen kunnen tafelen, wordt verdergezet. Door de

aanwezigheid van het woonzorgcentrum, het dagverzorgingscentrum, de thuiszorgdiensten en de sociale dienst vormt het restaurant een laagdrempelig aanspreekpunt en gaan we proactief te werk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: Tot op heden is het contactteam van de Seniorenraad niet meer actief. We verwijzen nieuwe vrijwilligers door naar de werking van Samana. Samana beschikt over een grote groep van vrijwilligers die zieke of eenzame ouderen aan huis bezoeken. We integreren via deze manier ons aanbod binnen hun werking om vereenzaming tegen te gaan.

Om ontmoeting tussen bewoners te creëren kunnen 55-plussers elke maandagnamiddag terecht bij 't Trefpunt Sohie voor een gezellige ontmoetingsdag.

Samen met de mobiliteitsambtenaar heeft de beleidsmedewerker welzijn een oproep gedaan aan de bewoners om knelpunten in Hoeilaart door te geven. Op deze manier wilden we de toegankelijkheid van de leefomgeving in kaart brengen, met als doel de knelpunten, drempels en obstakels binnen de gemeente te identificeren en aan te pakken.

In 2025 komt een vacature coördinator Seniorenzorg. De taak van deze nieuwe werknemer is ervoor te zorgen dat er een aanspreekpunt is voor alle senioren in Hoeilaart die een zorg nodig hebben.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.178,55	19.905,00	12.500,00
Ontvangsten	14.079,89	10.800,00	10.800,00
Saldo	901,34	-9.105,00	-1.700,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-4.5.0: We gaan vereenzaming en sociaal isolement tegen

We gaan vereenzaming en sociaal isolement tegen door in te zetten op deelname aan het gemeenschapsleven.

Het dorpsrestaurant waar inwoners aan een democratische prijs gezellig samen kunnen tafelen, wordt verdergezet. Door de aanwezigheid van het woonzorgcentrum, het dagverzorgingscentrum, de thuiszorgdiensten en de sociale dienst vormt het restaurant een laagdrempelig aanspreekpunt en gaan we proactief te werk

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.178,55	19.905,00	12.500,00
Ontvangsten	14.079,89	10.800,00	10.800,00
Saldo	901,34	-9.105,00	-1.700,00
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-4.6: We participeren aan Huis van het Kind Druivenstreek

Met Huis van het Kind Druivenstreek willen we bouwen aan optimale ontplooiingskansen voor elk kind en elke jongere tot 24 jaar.

Het Huis van het Kind biedt ouders en opvoeders informatie en ondersteuning op vlak van preventieve gezondheidszorg, stimuleert ontmoetingen tussen gezinnen en verwijst op een efficiënte manier bij opvoedingsvragen. Het Huis doet dit door het aanbod te bundelen, aan te vullen en toegankelijker te maken voor alle (aanstaande) ouders, opvoeders en jongeren tot 24 jaar. Binnen het Huis bieden wij in samenwerking met de partners digitale en fysieke contactpunten aan. Verder stellen we aanvullende maatregelen voor aan het beleid, starten we vanuit het netwerk projecten op en gaan we met gezamenlijke acties de strijd aan tegen kinderarmoede.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: Het Huis van het Kind Druivenstreek is een intergemeentelijke samenwerking tussen de gemeenten Overijse en Hoeilaart met verschillende partners actief in het werkveld van opvoedingsondersteuning.

Door het aanbieden van informatieavonden, workshops, individuele opvoedingsgesprekken en het maandelijks babycafé willen we gezinnen zoveel mogelijk hulp op maat bieden. Zo waren er op 18 maart circa 36 ouders aanwezig over een lezing over het vasthouden van de relatie tussen de drukte van een gezin.

Aanvullend zet Huis van het Kind in op de uitbouw van het lokaal loket kinderopvang en de verdere uitrol van het centraal aanmelden onderwijs.

Huis van het Kind bewaart een overzicht en is facilitator van verschillende initiatieven. Zo financieren zij de jeugdwelzijnswerkers en het boekstartproject voor peuters.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	60.132,20	71.500,00	71.500,00
Saldo	-60.132,20	-71.500,00	-71.500,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-4.6.0: We participeren aan Huis van het Kind Druivenstreek

Met Huis van het Kind Druivenstreek willen we bouwen aan optimale ontplooiingskansen voor elk kind en elke jongere tot 24 jaar.

Het Huis van het Kind biedt ouders en opvoeders informatie en ondersteuning op vlak van preventieve gezondheidszorg, stimuleert ontmoetingen tussen gezinnen en verwijst op een efficiënte manier bij opvoedingsvragen. Het Huis doet dit door het aanbod te bundelen, aan te vullen en toegankelijker te maken voor alle (aanstaande) ouders, opvoeders en jongeren tot 24 jaar. Binnen het Huis bieden wij in samenwerking met de partners digitale en fysieke contactpunten aan. Verder stellen we aanvullende maatregelen voor aan het beleid, starten we vanuit het netwerk projecten op en gaan we met gezamenlijke acties de strijd aan tegen kinderarmoede

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	60.132,20	71.500,00	71.500,00
Saldo	-60.132,20	-71.500,00	-71.500,00
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-4.7: We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen

We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen voor jonge kinderen tot 3 jaar, met nadruk op een sterk pedagogisch beleid. We breiden onze eigen kinderopvangcapaciteit ruimtelijk en kwalitatief uit en blijven particuliere opvanginitiatieven ondersteunen.

We bewaken een algemene kwaliteitsvolle werking. Door de bouw van het nieuwe kinderdagverblijf, wordt het aantal IKT-plaatsen uitgebreid van 23 naar 36. Hierbij streven we naar een optimale benutting van de vergunde capaciteit. We leggen de nadruk op het pedagogisch beleid door de aanwerving van een pedagogisch ondersteuner en nieuwe kinderbegeleiders om de optimale kinderbegeleider-kindratio te waarborgen.

Door het integreren van een lokaal loket Kinderopvang en het uitrollen van een digitaal loket Kinderopvang wordt de toegankelijkheid verhoogd. De particuliere opvanginitiatieven worden administratief, financieel en pedagogisch ondersteund en het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) wordt versterkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: Op 17 juni 2024 hebben we een informatieavond georganiseerd voor kandidaat-onthaalouders, met als doel meer opvangplaatsen in Hoeilaart te creëren.

Tot slot kennen we jaarlijks een anciënniteitspremie en investeringstoelage toe aan de kinderopvanginitiatieven als blijk van waardering voor hun inzet voor kwaliteitsvolle kinderopvang. Deze dank vieren we jaarlijks tijdens het feest van de kinderopvang.

We hebben gesprekken gevoerd met burgers en instanties die nieuwe kinderopvanginitiatieven wilden opstarten. Hierbij hebben we onderzocht of het mogelijk was om het gebouw aan de Stijn Streuvelslaan 7 te Hoeilaart te verkopen of ter beschikking te stellen aan een externe instantie voor een nieuw kinderopvanginitiatief. Zo vond op 22 april een plaatsbezoek plaats met de organisatie Wereld van Warm.

Verder overleg wordt steeds georganiseerd.

Wij streven steeds naar een maximale bezetting in ons kinderdagverblijf.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	178.792,72	166.450,00	120.850,00
Ontvangsten	659.987,46	625.395,00	567.975,00
Saldo	481.194,74	458.945,00	447.125,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-4.7.0: We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen

We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen voor jonge kinderen tot 3 jaar, met nadruk op een sterk pedagogisch beleid. We breiden onze eigen kinderopvangcapaciteit ruimtelijk en kwalitatief uit en blijven particuliere opvanginitiatieven ondersteunen.

We bewaken een algemene kwaliteitsvolle werking. Door de bouw van het nieuwe kinderdagverblijf, wordt het aantal IKT-plaatsen uitgebreid van 23 naar 36. Hierbij streven we naar een optimale benutting van de vergunde capaciteit. We leggen de nadruk op het pedagogisch beleid door de aanwerving van een pedagogisch ondersteuner en nieuwe kinderbegeleiders om de optimale kinderbegeleider-kindratio te waarborgen.

Door het integreren van een lokaal loket Kinderopvang en het uitrollen van een digitaal loket Kinderopvang wordt de toegankelijkheid verhoogd. De particuliere opvanginitiatieven worden administratief, financieel en pedagogisch ondersteund en het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) wordt versterkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	178.792,72	166.450,00	120.850,00
Ontvangsten	659.987,46	625.395,00	567.975,00
Saldo	481.194,74	458.945,00	447.125,00
Investerings			
Financiering			

Beleidsdoelstelling: BD-5: Gemeenschapsvorming

Kwalitatieve omschrijving: Hoeilaart is een leeftijdsvriendelijke gemeente waar participatie, groei en ontplooiing de gemeenschap vorm geven. Waar jong en oud, ondernemer en toerist, sportieveling en cultuurfanaat kan beleven, ontdekken en ontmoeten. Op ieders maat, voor ieders budget.

We creëren de context en de voorwaarden waarbinnen verschillende actoren, verenigingen, sportclubs, adviesraden, vrijwilligers en consumenten van het vrijetijdsaanbod zichzelf en/of hun werking kunnen ontplooiën, zodanig dat het gemeenschapsleven in Hoeilaart blijft bruisen. Hiervoor werken we samen met deze actoren en bouwen we een regionale werking uit.

Nieuwe infrastructuur, nieuwe instrumenten en nieuwe reglementen ondersteunen de initiatieven van de bevolking.

We vervullen nog steeds onze rol in het organiseren van een eigen aanbod, het faciliteren van de initiatieven van andere actoren en het sensibiliseren van de bevolking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.144.477,40	1.307.915,60	1.182.036,46
Ontvangsten	262.467,95	248.353,66	230.066,98
Saldo	-882.009,45	-1.059.561,94	-951.969,48
Investerings			
Uitgaven	871.915,66	1.562.436,30	878.139,34
Ontvangsten	0,00	36.000,00	0,00
Saldo	-871.915,66	-1.526.436,30	-878.139,34
Financiering			
Uitgaven	379.369,71	270.000,00	0,00
Ontvangsten	22.885,95	12.579,60	12.579,60
Saldo	-356.483,76	-257.420,40	12.579,60

Actieplan: AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid

We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid met onder meer aandacht voor speelpleinwerking, jeugdhuis en jeugdverenigingen, ondersteund door een gemotiveerd jongerenteam.

We bieden tijdens de krokus-, paas-, zomer- en herfstvakanties een professionele vakantiewerking aan waarbij de gemeentelijke vakantiewerking, sportkampen van clubs en stages op elkaar afgestemd zijn. We investeren en zetten in op een sterk animatorenbeleid binnen de vakantiewerking.

We ondersteunen de doorstart van het nieuwe jeugdhuis, bieden begeleiding aan het jeugdhuisbestuur en stimuleren kadervorming voor jongeren. We organiseren jaarlijks een evenement waar kinderen centraal staan.

De jeugdverenigingen en jeugdraad worden ondersteund aan de hand van een subsidiereglement op maat van hun werking. Via projectsubsidies kan gemeentelijke ondersteuning voor projecten en evenementen aangevraagd worden.

We zetten in op veilig vervoer op oudejaarsavond

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Evaluaties:

Evaluatie 2024: Vakantiewerking.

Er werd een startdag georganiseerd voor de speelpleinanimatoren, met ruimte voor kennismaking en leuke workshops en vormingen zoals de cursus EHBO. Het was een geslaagde editie met 14 aanwezigen.

Er waren drie TIENER-activiteiten:

- in juli: Mechelen (subben, BMX en Gellybal), 8 deelnemers*
- in augustus: Bobbejaanland, 18 deelnemers*
- in de herfstvakantie: Aspen Wilrijk (indoor ski), 21 deelnemers*

Speelplein Boemerang kende een geslaagde zomer, met een gemiddelde van 100 ingeschreven kinderen per dag.

In de herfstvakantie was er een stijging van 5 kinderen per dag. Toen werd voor het eerst samengewerkt met een externe partner, Sport & Opleiding. Dit verliep vlot, maar er is altijd ruimte

voor verbetering. In de krokusvakantie van 2025 volgt een nieuwe samenwerking. In het najaar werd volop gesleuteld aan de folder Vakantiewerking 2025 waarbij rekening werd gehouden met een optimale afstemming met andere kampen. De folder werd in beperkte oplage gedrukt en is digitaal raadpleegbaar op de gemeentelijke website. Naast het mee-organiseren van de startdag, heeft de stuurgroep zijn schouders gezet onder enkele andere projecten die samen met de jeugdcoördinator werden uitgewerkt. De stuurgroep Speelpleinen kwam in het najaar van 2024 twee keer samen om te vergaderen over:

- de interne structuur van de vakantiewerking,
- de startdag voor de speelpleinanimatoren (inhoud, promo, opvolgen van de inschrijvingen),
- het herzien van de afspraken met animatoren, ondersteund vanuit de Vlaamse Dienst Speelpleinwerking,
- betrekken van nieuwe mensen binnen de stuurgroep zodat er opvolging is.

Jeugdhuis.

Het jeugdhuis wordt bestuurd door een groep geëngageerde jongeren. Zij zetten zich volop in om allerlei activiteiten en evenementen te organiseren. Daarnaast is het jeugdhuis wekelijks geopend op vrijdagen en zaterdagen. Op woensdagnamiddag opent het jeugdhuis ook nog steeds zijn deuren om Hoeilaart Hangout van een aangename locatie te voorzien. Het engagement is groot en de contacten met de dienst Vrije tijd verlopen goed. Intussen zijn we een jaar aan het werk met een nieuw bestuur. Het jeugdhuis is ook sterk vertegenwoordigd in de jeugdraad.

Subsidies.

In het kader van het subsidiereglement werden volgende aanvragen ingediend:

- Vier voor de tussenkomst voor kadervorming, waarvan twee voor een cursus animator in het jeugdwerk.
- Projectsubsidie voor Hard Blok Café om de jongeren te voorzien van fruit en drankjes tijdens het blokken.
- Projectsubsidie voor Dag van de Jeugdbeweging: traktatie voor jongeren die in uniform naar school kwamen.
- Projectsubsidie voor actie voor de verkiezingen: bevraging bij jongeren over hun gedachten voor de komende legislatuur.
- Projectsubsidie voor organisatie van een openlucht evenement door Xer.

Het nieuwe subsidiereglement werd voor de derde maal toegepast voor het werkjaar 2024-2025. De jeugdverenigingen en het jeugdhuis zetten maximaal in op de mogelijkheid om impulssubsidies aan te vragen en ontvingen samen 7.400 euro werkingssubsidies.

Zomerschool.

Vanuit de dienst Vrije tijd organiseerden we in augustus terug twee weken Zomerschool. Een aantal kwetsbare kinderen werkten aan hun taal- en sociale vaardigheden onder begeleiding van ervaren animatoren en konden hierdoor sterker aan het schooljaar beginnen. Uiteraard was er ruimte voor sport en spel.

43 kinderen namen gedurende 10 volle dagen deel aan dit gratis aanbod.

Ook deze keer was Sport & Opleiding onze externe partner voor de realisatie van de zomerschool. Via de Vlaamse Overheid konden we rekenen op een subsidie van 20.210 euro. Daar stonden 20.848,61 euro kosten (+ nog een aantal kleine uitgaven) tegenover.

Hard Blok Café.

Naar goede gewoonte opende de openbare studeerruimte opnieuw haar deuren

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	185.130,31	209.104,07	191.630,35
Ontvangsten	42.913,20	45.180,00	40.180,00
Saldo	-142.217,11	-163.924,07	-151.450,35
Investerings			
Uitgaven	190.160,54	223.003,39	78.931,00
Saldo	-190.160,54	-223.003,39	-78.931,00
Financiering			

Actie: A-5.1.0: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid

We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid met onder meer aandacht voor speelpleinwerking, jeugdhuis en jeugdverenigingen, ondersteund door een gemotiveerd jongerenteam.

We bieden tijdens de krokus-, paas-, zomer- en herfstvakanties een professionele vakantiewerking aan waarbij de gemeentelijke vakantiewerking, sportkampen van clubs en stages op elkaar afgestemd zijn. We investeren en zetten in op een sterk animatorenbeleid binnen de vakantiewerking.

We ondersteunen de doorstart van het nieuwe jeugdhuis, bieden begeleiding aan het jeugdhuisbestuur en stimuleren kadervorming voor jongeren. We organiseren jaarlijks een evenement waar kinderen centraal staan.

De jeugdverenigingen en jeugdraad worden ondersteund aan de hand van een subsidiereglement op maat van hun werking. Via projectsubsidies kan gemeentelijke ondersteuning voor projecten en evenementen aangevraagd worden.

We zetten in op veilig vervoer op oudejaarsavond.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	185.130,31	209.104,07	191.630,35
Ontvangsten	42.913,20	45.180,00	40.180,00
Saldo	-142.217,11	-163.924,07	-151.450,35
Investerings			
Uitgaven	190.160,54	223.003,39	78.931,00
Saldo	-190.160,54	-223.003,39	-78.931,00
Financiering			

Actieplan: AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

We zorgen voor een sportbeleid op maat van elke Hoeilander in overleg en in samenwerking met de sportraad, sportclubs sportbeoefenaars en de sportregio. Op maat van de gebruikers moderniseren en breiden we onze sportinfrastructuur verder uit.

Lokaal bestuur Hoeilaart zal verder investeren in het afwerken van de sportinfrastructuur op de Koldamsite (overdekking tennisvelden, nieuwe kantine voetbal en tennis, oefenveld, omgevingsaanleg en andere investeringen). We evalueren de zaalbezetting, streven naar een optimale bezetting en zetten verder in op de digitalisering van de zaalreservaties.

De regionale samenwerking blijft behouden, maar wordt ondergebracht in de intergemeentelijke samenwerking Vrijetijdsregio Druivenstreek. Ook voor het gebruik van het zwembad van Overijse door Hoeilanders zijn opnieuw de nodige middelen voorzien.

De gemeente blijft erkende sportclubs ondersteunen om een kwaliteitsvolle werking uit te bouwen die rekening houdt met senioren, mensen met een beperking en minder begoede gezinnen. Het subsidiereglement wordt geëvalueerd en eventueel aangepast.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: Sportaanbod.

Het sportaanbod wordt uitgewerkt in overleg en in samenwerking met de sportraad, sportclubs, sportbeoefenaars en de sportregio Druivenstreek.

Tijdens het Druivenfestival vond voor de derde keer de Steegjesrace plaats. Uit de evaluatie onthouden we de lagere opkomst (slechts 12 ploegen, de helft van 2023, en geen vrouwen) en de vraag naar een uitdagender parcours, en dus ook het voornemen om voor de volgende editie een nieuw concept uit te denken.

Het zwaartepunt van de sportwerking in het najaar lag ongetwijfeld in oktober op de eerste Race for the Cure. Het werd een groots wandel- en fietsevenement waar mensen aan deelnamen en dat meer dan 30.000 euro opbracht voor Think Pink in de strijd tegen borstkanker. Voor het sportief gedeelte werd er samengewerkt met ZATeam en WTC Hoeilaart, maar ook de lokale handel en andere verenigingen droegen hun steentje bij om in de rand van de muzikale animatie een aantal acties voor het goede doel te doen.

In het kader van Sportelen voor senioren organiseerde de dienst in december een Sporteldag. De opkomst was vergelijkbaar met 2023 (60 à 65 deelnemers) en de feedback was beter. Vooral de interactieve wand kende succes.

Daarnaast was er busvervoer naar de sporteldagen elders in de regio en een linedance-activiteit buiten op de Koldamsite. De mooie opkomst en positieve reacties tonen aan dat dit naar meer smaakt.

Sportbeleid.

Nieuw was het rookverbod dat op 31 december 2024 in werking trad voor sportsites en speelterreinen. Hiervoor werd alle signalisatie besteld.

In het kader van het subsidiereglement kregen 23 sportclubs samen 48.250 euro subsidie. 13 clubs vroegen één of twee impulssubsidies aan.

Infrastructuur.

Door het intensieve gebruik blijft de nieuwe sporthal aandacht vragen voor wat betreft onderhoud en inrichting op maat van de gebruikers.

Zo kende de berging voor het turnmateriaal van de Gympies nog enkele aanpassingen.

Er werd geïnvesteerd in kasten voor het poetsmateriaal dat ter beschikking van de verenigingen staat.

De gevechtssportzaal kreeg een bijkomende kast voor extra poetsmateriaal.

Het systeem voor sleutelbeheer werd verder op punt gesteld.

Op 10 april werd het nieuwe skatepark op de Koldamsite geopend. Dit gebeurde in samenwerking met het jeugdhuis.

Met het afwerken van de buitenaanleg lopen de grote werken aan de vernieuwde sport- en jeugdsite naar hun einde. Dit voorjaar werden enkele nodige aanpassingen gemaakt aan de grote berging van de sporthal. Er zijn extra wanden geplaatst. Er komt nog een laatste aanpassing in het najaar.

Vrijtijdsregio Druivenstreek – sport.

In september lanceerde de Werkgroep Sport van de regio een gezamenlijke website die alle sporten per sportplek in de Druivenstreek in kaart brengt.

Voor de bovenlokale erkende sportverenigingen waren er begeleidingstrajecten over 'Werving, selectie en onthaal van vrijwilligers' en 'Begeleiding, waardering en afscheid van vrijwilligers + Visie op vrijwilligerswerk binnen de organisatie'.

In aanloop naar de nieuwe beleidsperiode werd samen met Ideaconsult gewerkt aan een 'Kompasnota'.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	199.164,25	266.200,00	190.208,67
Ontvangsten	14.105,84	13.805,84	15.979,84
Saldo	-185.058,41	-252.394,16	-174.228,83
Investerings			
Uitgaven	620.035,49	1.173.673,78	642.570,64
Ontvangsten	0,00	36.000,00	0,00
Saldo	-620.035,49	-1.137.673,78	-642.570,64
Financiering			
Uitgaven	379.369,71	270.000,00	0,00
Ontvangsten	22.885,95	12.579,60	12.579,60
Saldo	-356.483,76	-257.420,40	12.579,60

Actie: A-5.2.0: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar.

We zorgen voor een sportbeleid op maat van elke Hoeilander in overleg en in samenwerking met de sportraad, sportclubs sportbeoefenaars en de sportregio. Op maat van de gebruikers moderniseren en breiden we onze sportinfrastructuur verder uit.

Lokaal bestuur Hoeilaart zal verder investeren in het afwerken van de sportinfrastructuur op de Koldamsite (overdekking tennisvelden, nieuwe kantine voetbal en tennis, oefenveld, omgevingsaanleg en andere investeringen). We evalueren de zaalbezetting, streven naar een optimale bezetting en zetten verder in op de digitalisering van de zaalreservaties.

De regionale samenwerking blijft behouden, maar wordt ondergebracht in de intergemeentelijke samenwerking Vrijetijdsregio Druivenstreek. Ook voor het gebruik van het zwembad van Overijse door Hoeilanders zijn opnieuw de nodige middelen voorzien.

De gemeente blijft erkende sportclubs ondersteunen om een kwaliteitsvolle werking uit te bouwen die rekening houdt met senioren, mensen met een beperking en minder begoede gezinnen. Het subsidiereglement wordt geëvalueerd en eventueel aangepast.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	193.162,75	261.700,00	185.708,67
Ontvangsten	14.105,84	13.805,84	15.979,84
Saldo	-179.056,91	-247.894,16	-169.728,83
Investerings			
Uitgaven	620.035,49	1.173.673,78	642.570,64
Ontvangsten	0,00	36.000,00	0,00
Saldo	-620.035,49	-1.137.673,78	-642.570,64
Financiering			
Uitgaven	379.369,71	270.000,00	0,00
Ontvangsten	22.885,95	12.579,60	12.579,60
Saldo	-356.483,76	-257.420,40	12.579,60

Actie: A-5.2.1: Tussenkost zwembadbeurten particulieren en verenigingen

Van 01/01/2023 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.001,50	4.500,00	4.500,00
Saldo	-6.001,50	-4.500,00	-4.500,00
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-5.3: Met evenementen die openstaan voor iedereen houden we het gemeenschapsleven bruisend

We ondersteunen met een evenementenbeleid grote en kleine evenementen en initiatieven. Bij grote evenementen die gedragen worden door een organiserend comité, beperken we onze rol tot coördineren, budget beheren en expertise aanreiken.

We creëren een centraal digitaal evenementenloket waar organisatoren hun aanvragen bij het lokaal bestuur gebundeld en online kunnen indienen en alle nuttige info kunnen vinden.

Nieuwjaarsdrink, Meifeesten, Hoeilaart Feest, Druivenfestival en Kerstmarkt blijven de pijlers van de jaarlijkse Hoeilaartse evenementenkalender. De organisatie van het Druivenfestival, de Meifeesten en de Kerstmarkt berust bij een comité dat daarvoor op budget kan rekenen.

Lokale handelaars en horeca worden zoveel mogelijk bij onze evenementen betrokken. We zetten in op een gezonde en duurzame manier van organiseren (herbruikbare bekertjes, aandacht voor alcoholmisbruik, zo weinig mogelijk afval).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2024: Iedereen Felix.

Op zaterdag 2 maart vond de verenigingsdag 'Iedereen Felix!' plaats in het GC Felix Sohie. Op initiatief van de Cultuurraad konden bezoekers die dag kennismaken met het diverse aanbod van ons cultuurseizoen. Het volledige gebouw stond open voor een ontdekkingstocht langs de verschillende activiteiten. Bedoeling was om de verenigingen en gebruikers van het gemeenschapscentrum een podium te geven om nieuw publiek aan te boren. Het was een schot in de roos. Een mooie opkomst, tevreden bezoekers en zeer tevreden vrijwilligers van verenigingen. Vooral de stand van de Heemkundige Kring en de pop-up optredens van APKO trokken veel belangstelling. Een bijzondere blikvanger was het participatieve kunstwerk-in-wording dat als een verbindend element doorheen de dag fungeerde. In totaal werkten 31 verenigingen mee aan dit initiatief.

Dorpsrestaurant.

Opgericht om vereenzaming en sociaal isolement tegen te gaan, is het maandelijkse dorpsrestaurant uitgegroeid tot een vaste waarde in het vrijetijdsaanbod. Het kan rekenen op de hulp van tal van vrijwilligers. Gezond en lekker eten aan een democratische prijs, en bovendien gezellig samenkomen, dat is de bedoeling.

Druivenfestival.

Ook in 2024 was het Druivenfestival het hoogtepunt van het jaar. Van vrijdag 20 tot en met maandag 23 september was Hoeilaart volledig in de ban van het Foute Festival.

De zondag ervoor, op 15 september vond de druk bijgewoonde kaastaartenwedstrijd plaats aan B&B Hippodroom in Groenendaal.

Dankzij het harde werk van veel collega's binnen het lokaal bestuur, dankzij de steun van sponsors, dankzij de inzet van vrijwilligers, verenigingen en uiteraard het druiventeam werd het festival een succes.

Er werd dit jaar extra ingezet op veiligheid en er was heel wat overleg met brandweer en politie om alles in goede en veilige banen te leiden.

Vaste tradities: de officiële openingsreceptie op het kasteel met de Druivententoonstelling, een spetterende openingsavond met als hoofdact Get Ready, de kunsttentoonstelling, de reclame- en

lichtstoet, de rommelmarkt, straatanimatie, de jaarmarkt, de kermis, de steegjesrace en het vuurwerk. Daarnaast vonden er evenementen van verenigingen plaats zoals het scoutsdorp met dj-sets, fuif en optredens, de Nacht van de jeugd, de Motoclub, Nero's muzikanten en de Nacht van den Doender.

Kerstmarkt.

Tijdens het weekend van 13 tot 15 december zorgden 23 standhouders met eten, drank en leuke artikelen voor een aantrekkelijk aanbod op het Gemeenteplein. De sfeervolle aankleding en vele animatie (de aanwezigheid van de kerstman, een muziekgroepje op vrijdagavond, kinderactiviteiten en optredens) trokken het hele weekend veel volk en maakten er een geslaagd event van.

Dit jaar waren er twee standhouders met een uitzondering op het verbod van schenken van sterke drank. Er werden geen excessen vastgesteld met betrekking tot het alcoholgebruik.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	271.937,97	282.295,00	262.300,00
Ontvangsten	46.055,10	44.150,00	27.600,00
Saldo	-225.882,87	-238.145,00	-234.700,00
Investerings			
Uitgaven	24.340,88	32.823,43	31.200,00
Saldo	-24.340,88	-32.823,43	-31.200,00
Financiering			

Actie: A-5.3.0: Met evenementen die openstaan voor iedereen houden we het gemeenschapsleven bruisend.

We ondersteunen met een evenementenbeleid grote en kleine evenementen en initiatieven. Bij grote evenementen die gedragen worden door een organiserend comité, beperken we onze rol tot coördineren, budget beheren en expertise aanreiken.

We creëren een centraal digitaal evenementenloket waar organisatoren hun aanvragen bij het lokaal bestuur gebundeld en online kunnen indienen en alle nuttige info kunnen vinden.

Nieuwjaarsdrink, Meifeesten, Hoeilaart Feest, Druivenfestival en Kerstmarkt blijven de pijlers van de jaarlijkse Hoeilaartse evenementenkalender. De organisatie van het Druivenfestival, de Meifeesten en de Kerstmarkt berust bij een comité dat daarvoor op budget kan rekenen.

Lokale handelaars en horeca worden zoveel mogelijk bij onze evenementen betrokken. We zetten in op een gezonde en duurzame manier van organiseren (herbruikbare bekertjes, aandacht voor alcoholmisbruik, zo weinig mogelijk afval).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.628,08	249.795,00	236.300,00
Saldo	-2.628,08	-249.795,00	-236.300,00
Investerings			
Uitgaven	24.340,88	32.823,43	31.200,00
Saldo	-24.340,88	-32.823,43	-31.200,00
Financiering			

Actie: A-5.3.1: Nerorock

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	26.000,00	26.000,00	26.000,00
Saldo	-26.000,00	-26.000,00	-26.000,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-5.3.2: Druivenfestival

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	227.090,05	0,00	0,00
Ontvangsten	44.365,10	43.150,00	26.600,00
Saldo	-182.724,95	43.150,00	26.600,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-5.3.3: Paarden-evenement

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: A-5.3.4: Evenementen op het Gemeenteplein

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: A-5.3.5: Meifeesten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: A-5.3.6: Nieuwe inwoners

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: A-5.3.7: Nieuwjaarsdrink

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: A-5.3.8: Integratie: Hoeilaart Feest! - café Combinne

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: A-5.3.9: Kerstevent

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	15.169,84	0,00	0,00
Ontvangsten	1.690,00	1.000,00	1.000,00
Saldo	-13.479,84	1.000,00	1.000,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-5.3.10: Wafelenbak Nero

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: A-5.3.11: Wijkfeesten

Van 01/01/2024 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.050,00	6.500,00	0,00
Saldo	-1.050,00	-6.500,00	0,00
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

We laten horeca en toerisme hand in hand gaan om een bruisende gemeente voor investeerders, inwoners, bezoekers en ondernemers te creëren.

Samen met de Raad voor Lokale Economie blijven we acties en evenementen op touw zetten om de lokale economie te stimuleren en in de kijker te zetten: Ik koop in Hoeilaart, kerstverlichting, Dag van de Markt ... Er worden nieuwe contracten afgesloten met de kermiskramers en het fiscaal reglement wordt geëvalueerd en eventueel bijgesteld. We sluiten aan bij Dyzo waar ondernemers die moeilijkheden zien aankomen, al in een vroeg stadium advies kunnen inwinnen. We passen de premie voor startende ondernemers aan naar een bredere doelgroep, zodat deze doelgerichter kan worden ingezet.

We organiseren de rommelmarkt en de jaarmarkt tijdens het Druivenfestival. De wekelijkse vrijdagmarkt blijft behouden en we lanceren een zondagsmarkt.

Met de horecazaken die gehuisvest zijn in een gebouw dat eigendom is van de gemeente, worden nieuwe concessiecontracten afgesloten.

Hoeilaart blijft lid van de Groene Gordel met als bedoeling een bovenlokale samenwerking op vlak van toerisme mee mogelijk te maken. De huidige wandel- en fietskaarten worden geoptimaliseerd en de verkoop ervan aan bezoekers wordt gestimuleerd. We gaan na welke concrete voorstellen uit het Strategisch Plan Toerisme en het Horecabeleidsplan we verder nog zullen uitvoeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: Tijdens de zomervakantie organiseerde de dienst Vrije tijd een begeleide wandeltocht langs de serristenvilla's op 21 juli en een begeleide fietstocht (de muscatroute) op 11 augustus. Beide uitstappen in eigen dorp kenden een enthousiast deelnemersveld. Dergelijke laagdrempelige activiteiten blijven voor herhaling vatbaar en mogen zeker meer in de kijker gezet worden.

In afwezigheid van een medewerker voor toerisme vanaf eind augustus dienden we een aangevraagde daguitstap door te verwijzen naar Overijse.

De Hoeilaartse tafeldruif kreeg van eind juli tot einde seizoen opnieuw een plekje op de vrijdagmarkt.

Ondanks het wegvallen van de coördinator Lokale economie zijn de jaarlijks terugkerende acties zoals Ik koop in Hoeilaart (7000 buttons uitgedeeld tijdens het Druivenfestival) en Hoeilaart bruist in december (met deelname van 70 lokale ondernemers) verdergezet met evenveel respons als vorige jaren.

Met het Druivenfestival kan de lokale economie en horeca extra in de kijker gezet worden. De voorbereiding daarvan begint in juni met de inschrijvingen voor de rommelmarkt, reclamestoot, jaarmarkt en de druivententoonstelling.

Samen met de Raad voor Lokale Economie werd gezorgd voor kerstsfeer in het centrum: zo werd gezorgd voor kerstbomen, kerstverlichting en muziek.

Daarnaast waren er de vrijdagmarkt, de druivenkermis (in september) en de winterkermis (in november).

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	92.996,28	110.456,06	114.750,62
Ontvangsten	52.997,64	47.633,14	62.109,03
Saldo	-39.998,64	-62.822,92	-52.641,59
Investerings			
Uitgaven	0,00	45.312,00	30.312,00
Saldo	0,00	-45.312,00	-30.312,00
Financiering			

Actie: A-5.4.0: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit.

We laten horeca en toerisme hand in hand gaan om een bruisende gemeente voor investeerders, inwoners, bezoekers en ondernemers te creëren.

Samen met de Raad voor Lokale Economie blijven we acties en evenementen op touw zetten om de lokale economie te stimuleren en in de kijker te zetten: Ik koop in Hoeilaart, kerstverlichting, Dag van de Markt ... Er worden nieuwe contracten afgesloten met de kermiskramers en het fiscaal reglement wordt geëvalueerd en eventueel bijgesteld. We sluiten aan bij Dyzo waar ondernemers die moeilijkheden zien aankomen, al in een vroeg stadium advies kunnen inwinnen.

We passen de premie voor startende ondernemers aan naar een bredere doelgroep, zodat deze doelgerichter kan worden ingezet.

We organiseren de rommelmarkt en de jaarmarkt tijdens het Druivenfestival. De wekelijkse vrijdagmarkt blijft behouden en we lanceren een zondagmarkt.

Met de horecazaken die gehuisvest zijn in een gebouw dat eigendom is van de gemeente, worden nieuwe concessiecontracten afgesloten.

Hoeilaart blijft lid van de Groene Gordel met als bedoeling een bovenlokale samenwerking op vlak van toerisme mee mogelijk te maken. De huidige wandel- en fietskaarten worden geoptimaliseerd en de verkoop ervan aan bezoekers wordt gestimuleerd. We gaan na welke concrete voorstellen uit het Strategisch Plan Toerisme en het Horecabeleidsplan we verder nog zullen uitvoeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	70.587,78	91.116,06	95.410,62
Ontvangsten	35.332,64	32.633,14	42.769,03
Saldo	-35.255,14	-58.482,92	-52.641,59
Investerings			
Uitgaven	0,00	45.000,00	30.000,00
Saldo	0,00	-45.000,00	-30.000,00
Financiering			

Actie: A-5.4.1: Starterspremie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: A-5.4.2: Ondersteuning van de lokale economie

Tijdens de coronacrisis besteedt het bestuur extra aandacht aan de ondersteuning van de lokale economie, via het opzetten van nieuwe, bijkomende eigen initiatieven of via het extra ondersteunen van acties genomen door de lokale handelaars.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	22.408,50	19.340,00	19.340,00
Ontvangsten	17.665,00	15.000,00	19.340,00
Saldo	-4.743,50	-4.340,00	0,00
Investerings			
Uitgaven	0,00	312,00	312,00
Saldo	0,00	-312,00	-312,00
Financiering			

Actieplan: AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

We investeren in lokaal en bovenlokaal cultuurbeleid. De bibliotheek legt de klemtoon op mediawijsheid en digitale vaardigheden en op het verhogen van leesplezier.

In samenwerking met en complementair aan de programmatie van de verenigingen en van de naburige cultuurcentra, blijft Hoeilaart zorgen voor een eigen culturele programmatie in het GC Felix Sohie. In het GC Felix Sohie voorzien we nieuwe infoschermen en blijven we investeren in de theaterzaal en in optimale systemen van (online) ticketverkoop en zaalreservatie. We voeren een actief promotiebeleid.

Samen met vzw de Rand en de gemeenten Overijse, Tervuren, Bertem en Huldenberg, zal Hoeilaart meewerken aan de uitwerking van een intergemeentelijke samenwerking op vlak van vrije tijd. Binnen deze IGS zal het gebruik van een UitPAS onderzocht en ingevoerd worden zodat al onze inwoners, zonder onderscheid, aan vrijetijdsinitiatieven kunnen deelnemen.

Naast projectsubsidies wordt er ook een budget voorzien voor eventuele nieuwe culturele initiatieven en samenwerkingen tussen verenigingen (impulssubsidies). De werkingssubsidies van de verenigingen blijven behouden en ook de wijkwerking blijven we stimuleren.

We besteden ook aandacht aan ons erfgoed. We zetten in op het digitaliseren van het gemeentelijk archief. We ondersteunen de plaatselijke heemkundige kring en andere organisaties die zich inspinnen om het Hoeilaartse (druiven)erfgoed in ere te houden, en werken met hen samen.

We zorgen in de bib voor een gevarieerde, hedendaagse collectie voor iedereen, met de klemtoon op een aanbod voor scholen en leerkrachten, Taalpunt (voor anderstaligen die Nederlands leren), Leeshulp (voor mensen met een beperking of dyslexie) en een digitaal aanbod.

De participatie van de gebruiker wordt gestimuleerd via een jaarlijks open gebruikersoverleg en aankoopssuggesties, met veel aandacht voor wisselende boekpresentatie en themastanden. Op eigen initiatief of in samenwerking met diverse partners, zorgt de bib voor laagdrempelige activiteiten. Ze blijft inzetten op mediawijsheid en digitale vaardigheden, en op intergemeentelijke samenwerking. In 2021 wordt het zelfbedieningssysteem vernieuwd

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie:

Evaluaties:

Evaluatie 2024: Cultuuraanbod.

Tijdens de eerste jaarhelft hadden we 7 podiumvoorstellingen. Met de voorstellingen Belpop Bonanza Superstar en Kwestie van DNA wisten we een nieuw publiek aan te trekken. Dit toont aan dat ons streven naar een gevarieerd cultuuraanbod niet alleen bestaande cultuurliefhebbers, maar ook nieuwe groepen bereikt.

Daarnaast werden vijf schoolvoorstellingen georganiseerd. In de voorstelling Schijn wist Steven Delaere de leerlingen van het vijfde en zesde leerjaar met open mond te verrassen met zijn goochelkunsten.

Binnen de samenwerking in de Vrijetijdsregio Druivenstreek wordt volop ingezet op de promotie van

de UiTPAS. In februari was er een kick-off voor verenigingen zodat de pas en het daaraan verbonden kansentarief voor meer activiteiten kan gebruikt worden. De verenigingen die ingestapt zijn: Toneelgroep Reintje, Koninklijke Toneelkring De Jonge Druivelaar, Ijsetrappers, 5 voor 12, Serreklanken en Davidsfonds Hoeilaart.

In het vormingsaanbod werden succesnummers van vorige jaren hernomen, bijv. gebarentaal voor beginners, bloemschikken en leren mediteren, en boden we nieuwe workshops aan zoals 'theelichtjes en tapaskommetjes maken', 'alles over kruiden' en 'klussen'.

In de zomer organiseerden we drie Zalige Zondagen met een gevarieerd programma voor verschillende doelgroepen:

- Jonge gezinnen: zomerse picknick aan het GC Felix Sohie met straattheater, gekke kapsels en speelwagens.
- Jongeren en sportliefhebbers: muziek op het skatepark en in de sporthal, sportinitiaties, flashmob, extra grote gezelschapsspellen.
- Senioren: de klassiekers van Will Tura en een ijsje op een overvol terras van het woonzorgcentrum.

Tijdens het Druivenfestival bracht De Vlaamse Jukebox het publiek in de juiste sfeer met een nostalgische namiddag, terwijl Mathias Vergels in een volledig uitverkochte zaal ontroerde met een prachtig eerbetoon aan Chris Lomme.

Daarnaast waren er twee schoolvoorstellingen voor de jongste kleuters (Dikkie Dik) en het tweede kleuterklasje (Maan, een visuele ontdekkingstocht over het thema afscheid nemen).

Samen met de collega's van de Druivenstreek brachten we een cultuurbrochure uit en was er de UiTPASwerking. Nieuw in het najaar van 2024 was de mogelijkheid voor verenigingen om zich aan te sluiten bij de UiTPAS, waar 24 verenigingen van de regio zijn op ingegaan. Hierdoor kunnen mensen met een beperkt inkomen deelnemen aan verenigingsactiviteiten aan kansentarief. In december 2024 telde Hoeilaart 804 inwoners met een UiTPAS, waarvan 138 personen recht hadden op een UiTPAS met kansentarief. Tussen 1 juli en 31 december maakten zij in totaal 296 keer gebruik van het kansentarief om deel te nemen aan een gevarieerd aanbod aan activiteiten. Het speelplein was hierbij de meest populaire activiteit binnen het kansentarief.

In totaal werden 28 cultuurverenigingen ondersteund via de toekenning van basissubsidies. Daarnaast dienden 16 verenigingen een aanvraag in voor een projectsubsidie, waarvan er 24 werden goedgekeurd. Deze subsidies kunnen worden aangevraagd binnen de thema's duurzaamheid, samenwerking, professionalisering & zelfredzaamheid, inclusieve vrije tijd en (bovenlokaal) organiseren. In totaal werd er voor 22.000 euro aan subsidies uitgekeerd.

De zaalbezetting in het gemeenschapscentrum is enorm hoog. Alle beschikbare ruimtes werden maximaal benut. Op piekmomenten vergde de planning de nodige flexibiliteit en afstemming. Voor het tweede semester zijn 1456 zaalreservaties geregistreerd.

In het verlengde van het succes van Iedereen Felix, de verenigingendag in het voorjaar, startte de Cultuurraad de voorbereiding van een Stiltefestival voor najaar 2025.

De bibliotheek.

Voor veel Hoeilanders is de bib een belangrijke 'derde plek', een plek waar je graag en vaak komt,

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	214.912,59	235.398,47	248.736,82
Ontvangsten	46.117,09	42.121,00	44.834,43
Saldo	-168.795,50	-193.277,47	-203.902,39
Investerings			
Uitgaven	37.378,75	87.623,70	95.125,70
Saldo	-37.378,75	-87.623,70	-95.125,70
Financiering			

Actie: A-5.5.0: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek.

We investeren in lokaal en bovenlokaal cultuurbeleid. De bibliotheek legt de klemtoon op mediawijsheid en digitale vaardigheden en op het verhogen van leesplezier.

In samenwerking met en complementair aan de programmatie van de verenigingen en van de naburige cultuurcentra, blijft Hoeilaart zorgen voor een eigen culturele programmatie in het GC Felix Sohie. In het GC Felix Sohie voorzien we nieuwe infoschermen en blijven we investeren in de theaterzaal en in optimale systemen van (online) ticketverkoop en zaalreservatie. We voeren een actief promotiebeleid.

Samen met vzw de Rand en de gemeenten Overijse, Tervuren, Bertem en Huldenberg, zal Hoeilaart meewerken aan de uitwerking van een intergemeentelijke samenwerking op vlak van vrije tijd. Binnen deze IGS zal het gebruik van een UITPAS onderzocht en ingevoerd worden zodat al onze inwoners, zonder onderscheid, aan vrijetijdsinitiatieven kunnen deelnemen.

Naast projectsubsidies wordt er ook een budget voorzien voor eventuele nieuwe culturele initiatieven en samenwerkingen tussen verenigingen (impulssubsidies). De werkingssubsidies van de verenigingen blijven behouden en ook de wijkwerking blijven we stimuleren.

We besteden ook aandacht aan ons erfgoed. We zetten in op het digitaliseren van het gemeentelijk archief. We ondersteunen de plaatselijke heemkundige kring en andere organisaties die zich inspannen om het Hoeilaartse (druiven)erfgoed in ere te houden, en werken met hen samen.

We zorgen in de bib voor een gevarieerde, hedendaagse collectie voor iedereen, met de klemtoon op een aanbod voor scholen en leerkrachten, Taalpunt (voor anderstaligen die Nederlands leren), Leeshulp (voor mensen met een beperking of dyslexie) en een digitaal aanbod.

De participatie van de gebruiker wordt gestimuleerd via een jaarlijks open gebruikersoverleg en aankoopssuggesties, met veel aandacht voor wisselende boekpresentatie en themastanden. Op eigen initiatief of in samenwerking met diverse partners, zorgt de bib voor laagdrempelige activiteiten. Ze blijft inzetten op mediawijsheid en digitale vaardigheden, en op intergemeentelijke samenwerking. In 2021 wordt het zelfbedieningssysteem vernieuwd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	214.912,59	235.398,47	248.736,82
Ontvangsten	46.117,09	42.121,00	44.834,43
Saldo	-168.795,50	-193.277,47	-203.902,39
Investerings			
Uitgaven	37.378,75	87.623,70	95.125,70
Saldo	-37.378,75	-87.623,70	-95.125,70
Financiering			

Actieplan: AP-5.6: We betrekken de senioren bij het vrijetijdsaanbod en het gemeenschapsleven

We maken het bestaande aanbod voor senioren kenbaar. Er worden synergieën gezocht met andere beleidsdomeinen.

We maken het bestaande aanbod voor senioren beter kenbaar. We zoeken synergieën met andere beleidsdomeinen. Bestaande activiteiten voor senioren zoals Sportelen, Cultuur om 14 uur ... blijven behouden. Ook de nodige sensibiliseringsacties worden opgezet. De seniorenraad blijft ondersteund door de gemeente via subsidie voor de werking van de raad en voor de organisatie van initiatieven zoals 't Trefpunt Sohie, de daguitstap en het computerspreekuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: We blijven werken aan een leeftijdsvriendelijke gemeente waarin ook de steeds grotere groep ouderen in Hoeilaart betrokken blijft. Initiatieven tegen vereenzaming, buurtgerichte activiteiten en toegankelijke evenementen maken deel uit van een divers vrijetijdsaanbod dat al dan niet specifiek voor de doelgroep gerealiseerd wordt.

Om ontmoeting tussen bewoners te creëren kunnen 55-plussers elke maandagnamiddag terecht bij 't Trefpunt Sohie voor een gezellige babbel en spel. Ook OKRA wordt ondersteund; met hun wekelijkse activiteiten op dinsdagnamiddag en maandelijks dansnamiddag bereiken ze veel senioren.

Bij het plannen van het aanbod rond 'levenslang leren' voor volwassenen werd zoals voorgaande jaren rekening gehouden met de doelgroep en blijven in samenwerking met de bibliotheek en OKRA inzetten op een aanbod rond e-inclusie. Dit voorjaar stonden er niet alleen een aantal creatieve workshops (zowel overdag als 's avonds) op het programma maar ook de digidokter en smartcafé-sessie werden ingepland.

Nog op het programma, al dan niet specifiek voor senioren: maandelijks dorpsrestaurant, dansnamiddag in mei, met de bus naar verschillende sporteldagen en cultuurvoorstellingen.

Vanuit de Seniorenraad en via reacties van burgers worden medewerkers er regelmatig attent op gemaakt dat kwetsbare doelgroepen, waaronder ouderen, niet altijd digitaal vaardig zijn en hierdoor heel wat informatie mislopen wanneer er steeds meer ingezet wordt op digitale communicatie met de burger. Ook om in te schrijven voor bepaalde activiteiten en/of aan te melden of deel te nemen aan acties,... maken onder meer nog heel wat ouderen dankbaar gebruik van de dienstverlening en hulpvaardigheid in het Sociaal Huis en aan de balie van het GC Felix Sohie. Medewerkers blijven collega's hierop wijzen zodat dit permanent een aandachtspunt blijft. Ook onze papieren informatiedragers, infoportieken en ledschermen blijven we daarom inzetten als belangrijk communicatiekanaal en via het netwerk van verschillende medewerkers en met de inzet van vrijwilligers wordt getracht nieuwe mensen te bereiken.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.552,14	13.220,00	6.220,00
Saldo	-6.552,14	-13.220,00	-6.220,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-5.6.0: We betrekken de senioren bij het vrijetijdsaanbod en het gemeenschapsleven.

We maken het bestaande aanbod voor senioren kenbaar. Er worden synergieën gezocht met andere beleidsdomeinen.

We maken het bestaande aanbod voor senioren beter kenbaar. We zoeken synergieën met andere beleidsdomeinen. Bestaande activiteiten voor senioren zoals Sportelen, Cultuur om 14 uur ... blijven behouden. Ook de nodige sensibiliseringsacties worden opgezet. De seniorenraad blijft ondersteund door de gemeente via subsidie voor de werking van de raad en voor de organisatie van initiatieven zoals 't Trefpunt Sohie, de daguitstap en het computerspreekuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.552,14	13.220,00	6.220,00
Saldo	-6.552,14	-13.220,00	-6.220,00
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-5.7: We zetten in op participatie, vrijwilligers en gemeenschapsvorming

We zetten verder in op participatie- en vrijwilligersbeleid, gemeenschapsvorming en sensibiliseringsacties in verschillende beleidsdomeinen.

We maken werk van een coherent en actief intern vrijwilligersbeleid. Om een extern vrijwilligersbeleid uit te werken, onderzoeken we de concrete behoeften van verenigingen en andere organisaties aan vrijwilligers.

We werken een participatiereglement uit en streven naar participatieve, dynamische adviesraden. We overleggen regelmatig binnen het interradenoverleg.

We ondersteunen de adviesraden opgenomen in ons inspraakreglement (besluit gemeenteraad 25 maart 2019) financieel, inhoudelijk en logistiek:

- Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (Gecoro)
- Jeugdraad
- Milieuraad
- Cultuurraad
- Seniorenraad
- Sportraad
- Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)
- Mobiliteitsraad
- Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking (GROS)
- Raad voor Lokale Economie (RLE)
- Gebruikersoverleg bibliotheek
- Interradenoverleg

Met ons Doenderbudget trachten we ook nieuwe vormen van burgerparticipatie te initiëren.

We zetten diverse sensibiliseringsacties op, over de verschillende beleidsdomeinen heen en inspelend op diverse actuele thema's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: Participatiebeleid.

Zoals voorzien in het participatiereglement is het Interradenoverleg (overleg van de voorzitters van de adviesraden) sinds deze legislatuur effectief een erkende adviesraad. Het diensthoofd Vrije tijd neemt de secretarisfunctie waar.

In het najaar bogen de voorzitters van de adviesraden zich onder meer over de ingediende voorstellen voor het 'Doendersbudget' waarvoor een advies geformuleerd moest worden.

Door de moeilijke heropstart van een paar adviesraden na corona en andere prioriteiten bij de dienst Vrije tijd werd het project rond het dynamiseren van adviesraden niet verder uitgerold. Gezien het einde van de legislatuur naderde, maakten een aantal adviesraden een memorandum en deden ze beleidsaanbevelingen.

Binnen de betrokken diensten dient nog gekeken te worden naar een mogelijke update van het participatiereglement en goede werkvormen van participatie voor de toekomst. Dit zal begin 2025 duidelijker worden.

Doendersbudget.

Nog in 2024 werd voor de tweede keer het Doendersbudget gelanceerd. Hoeilangers konden opnieuw voorstellen van projecten indienen die de gemeente zal realiseren mits ze voldoen aan de voorwaarden en na een selectieronde de meeste stemmen halen. In het najaar liep de procedure verder waardoor er een selectie gebeurde van de 12 ingediende voorstellen. Het doel is om de procedure af te ronden in het voorjaar van 2025 zodat de realisatie gestart kan worden.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.379,60	19.655,00	24.655,00
Ontvangsten	13.205,40	14.500,00	12.500,00
Saldo	-174,20	-5.155,00	-12.155,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-5.7.0: We zetten in op participatie, vrijwilligers en gemeenschapsvorming.

We zetten verder in op participatie- en vrijwilligersbeleid, gemeenschapsvorming en sensibiliseringsacties in verschillende beleidsdomeinen.

We maken werk van een coherent en actief intern vrijwilligersbeleid. Om een extern vrijwilligersbeleid uit te werken, onderzoeken we de concrete behoeften van verenigingen en andere organisaties aan vrijwilligers.

We werken een participatiereglement uit en streven naar participatieve, dynamische adviesraden. We overleggen regelmatig binnen het interradenoverleg.

We ondersteunen de adviesraden opgenomen in ons inspraakreglement (besluit gemeenteraad 25 maart 2019) financieel, inhoudelijk en logistiek:

- Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (Gecoro)
- Jeugdraad
- Milieuraad
- Cultuurraad
- Seniorenraad
- Sportraad
- Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)
- Mobiliteitsraad
- Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking (GROS)
- Raad voor Lokale Economie (RLE)
- Gebruikersoverleg bibliotheek
- Interradenoverleg

Met ons Doenderbudget trachten we ook nieuwe vormen van burgerparticipatie te initiëren.

We zetten diverse sensibiliseringsacties op, over de verschillende beleidsdomeinen heen en inspeland op diverse actuele thema's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.379,60	19.655,00	24.655,00
Ontvangsten	13.205,40	14.500,00	12.500,00
Saldo	-174,20	-5.155,00	-12.155,00
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-5.8: We blijven solidair met het Zuiden

We ondersteunen initiatieven voor ontwikkelingssamenwerking en zetten ons in om de titel 'FairTradeGemeente' te behouden.

We willen de behaalde norm, waarbij 0,7 procent van de gemeentebegroting naar ontwikkelingssamenwerking gaat, blijven respecteren en erop toezien dat we aan de voorwaarden van een FairTradeGemeente blijven voldoen. Bij scholen en andere doelgroepen zullen we de initiatieven en het gevoerde beleid rond ontwikkelingssamenwerking beter bekendmaken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Evaluaties:

Evaluatie 2024: Het engagement van het bestuur om over deze legislatuur heen 0.7 % van het budget te voorzien voor het Noord-Zuidbeleid bleef behouden. Na de besparingsronde in 2023 blijft 76.500 euro voorzien voor de realisatie van deze doelstelling: 70.000 euro om te verdelen op basis van het vernieuwde subsidiereglement en 6.500 euro voor de aankoop van diverse fairtradeproducten door het lokaal bestuur.

De GROS diende het subsidiereglement voor de verdeling van de voorziene middelen te herbekijken. Het vernieuwde reglement werd door de gemeenteraad in het voorjaar goedgekeurd zodat ook dit jaar nog heel wat budget verdeeld kon worden over verschillende projecten en aanvragers.

Uit het financieel verslag van de GROS op 31/12/2024 blijkt dat er met de middelen (70.000 euro) die vanuit het lokaal bestuur ter beschikking gesteld werden, onder meer volgende subsidies toegekend werden:

- steun aan de Wereldwinkel: 21.495 euro
- boeken voor de bibliotheek: 255,6 euro
- steun aan activiteiten: 1.875,94 euro
- partnersteun: 33.500 euro
- noodhulp: 3000 euro

De trekkersgroep 'Hoeilaart, Fair Trade Gemeente' nodigde de coördinator van 'Faire Gemeenten' uit voor een toelichting rond de omslag die lokale besturen in de toekomst zullen maken. Niet alleen actie en aandacht voor fairtrade zal dan nog aan bod komen, maar faire gemeenten zijn gemeenten met aandacht en actie rond 'lokaal, ecologisch en fair', waarbij de focus vooral ligt op het thema duurzaamheid in al zijn facetten.

Eind 2024 werd bekeken met het nieuwe bestuur of Hoeilaart de titel 'Faire Gemeente' wenst te behouden. Gezien het positieve antwoord op die vraag, startte de administratie met het verzamelen van de nodige gegevens om hiervoor tijdig het dossier te kunnen indienen.

Om de Hoeilanders te informeren over de projecten die gesteund worden en te sensibiliseren om zelf ook hun steentje bij te dragen aan het Noord-Zuidbeleid en de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen, nemen de GROS en verschillende partnerorganisaties regelmatig deel aan initiatieven of organiseren ze zelf activiteiten. Ook hiervoor worden de voorziene middelen soms ingezet en/of wordt in de kijker gezet wat er met onze steun gebeurt.

Tijdens het weekend van 11 november zijn er traditioneel een aantal acties ten voordele van de 11.11.11.-campagne. Deze keer werden deze ook gekoppeld aan een kleine wereldmarkt waar een aantal organisaties zich voorstelden en allerlei kleine dingen verkochten ten voordele van de organisaties.

Het Oxfam-magazine en de lokale GROS-publicatie Van Hier Tot Ginder viel na de zomervakantie voor de derde keer in de Hoeilaartse brievenbussen.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Saldo	-70.000,00	-70.000,00	-70.000,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-5.8.0: We blijven solidair met het Zuiden.

We ondersteunen initiatieven voor ontwikkelingssamenwerking en zetten ons in om de titel 'FairTradeGemeente' te behouden.

We willen de behaalde norm, waarbij 0,7 procent van de gemeentebegroting naar ontwikkelingssamenwerking gaat, blijven respecteren en erop toezien dat we aan de voorwaarden van een FairTradeGemeente blijven voldoen. Bij scholen en andere doelgroepen zullen we de initiatieven en het gevoerde beleid rond ontwikkelingssamenwerking beter bekendmaken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Saldo	-70.000,00	-70.000,00	-70.000,00
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-5.9: We ondersteunen de onderwijsinstellingen in Hoeilaart

We ondersteunen de onderwijsinstellingen op ons grondgebied, ook via intergemeentelijke samenwerking.

We blijven het Centrum voor Volwassenenonderwijs en Open School Basiseducatie verder financieel en logistiek ondersteunen door infrastructuur ter beschikking te stellen, onder meer om lessen Nederlands voor Anderstaligen aan te bieden. Er is blijvend aandacht voor buitenschools kunstonderwijs.

We organiseren een onderwijsoverleg voor het basisonderwijs. Tevens faciliteren we het centrale aanmeldsysteem en blijven we investeren in flankerend onderwijs, onderwijsbeleid en andere sociale voordelen voor de basisscholen. De gemeente zal onderzoeken hoe we het leerlingenvervoer voor bijzonder onderwijs kunnen verkorten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Evaluaties:

Evaluatie 2024: Basisonderwijs.

Samen met de medewerker van het Huis van het Kind Druivenstreek werd in het najaar opnieuw de procedure voor centraal aanmelden voor het basisonderwijs voorbereid voor de scholen van Hoeilaart en Overijse. Er werd opnieuw een subsidie aangevraagd om bij V-ICT-OR het portaal te kunnen blijven gebruiken. Voor onze beide basisscholen blijft dit zowel praktisch als inhoudelijk een sterke ondersteuningsvorm in het kader van flankerend onderwijsbeleid.

De sociale voordelen (tussenkost voor ochtend- en avondtoezicht en voor het zwembad) blijven ook in 2024 van toepassing zoals goedgekeurd door de gemeenteraad. Er werd in 2024 voor 14.410 euro uitbetaald aan de scholen als tussenkost voor de zwembeurten en 35.596,72 euro als tussenkost voor de toezichten.

Daarnaast bleven de bestaande andere voordelen en ondersteuningsvormen (andere dan de sociale voordelen) behouden met onder meer de scholenwerking vanuit sport, cultuur, bib, Huis van het Kind, sociale dienst, de uitleen van materiaal, enzovoort.

Het lokaal bestuur is nog steeds verplicht mee te werken aan de leerplichtcontrole. Met de steun van de dienst Burgerzaken en de lokale wijkagenten gebeurde dit in het voorjaar voor 13 leerplichtige Hoeilanders. In het najaar werden er geen leerplichtcontroles uitgevoerd.

Tijdens het onderwijsoverleg van september kwamen onder meer volgende thema's aan bod:

- *evaluatie van de zomerschool,*
- *bekendmaking nieuwe data centraal aanmelden,*
- *voorstelling project Groeiklassen,*
- *projecten van het JAC,*
- *OKAN-klassen in het basisonderwijs,*
- *stand van zaken BOA-decreet,*
- *sociale voordelen (tussenkost toezicht en zwembeurten),*
- *activiteiten en kleine projecten binnen het scholenaanbod waaronder de bibliotheekwerking voor scholen, het cultuuraanbod, de schoolsportdagen en de regenboogloop.*

Buitengewoon onderwijs.

In het najaar van 2024 kwam er geen nieuwe informatie vanuit de intergemeentelijke werkgroep rond de mogelijke oprichting van een school voor buitengewoon onderwijs.

Secundair onderwijs.

De coördinator van VONK! neemt deel aan het onderwijsoverleg zodat ook de doelgroep 'eerste graad secundair' betrokken wordt bij de initiatieven van de gemeentediensten voor de scholen. Ook voor deze leerlingen is er nu een aanbod rond sportdagen, schoolvoorstellingen, bibliotheekwerking, ter beschikking stellen van infrastructuur, enzovoort.

Volwassenenonderwijs.

Samen met het CVO, LIGO, vormingspartner Avansa en lokale en andere lesgevers werd opnieuw gesleuteld aan een divers programma voor het schooljaar 2024-2025.

Zo worden in het GC Felix Sohie op meerdere dagen en voor verschillende niveaus cursussen georganiseerd. De cursus 'Nederlands leren' had een bereik van 112 deelnemers.

Het project 'Mijn kind, de school' werd opnieuw opgestart voor het schooljaar 2024-2025 voor beide scholen. Doel van dit project is om (anderstalige) ouders meer en sneller wegwijs te maken in de werking van de school en wat daarbij komt kijken. Aan dit project zal nog verder gesleuteld worden, maar het blijft de bedoeling om dit ook volgend schooljaar verder te zetten.

In het kader van levenslang leren werden er 17 workshops georganiseerd met een totaal bereik van 168 deelnemers.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	90.404,26	101.587,00	73.535,00
Ontvangsten	47.073,68	40.963,68	26.863,68
Saldo	-43.330,58	-60.623,32	-46.671,32
Investerings			
Financiering			

Actie: A-5.9.0: We ondersteunen de onderwijsinstellingen in Hoeilaart.

We ondersteunen de onderwijsinstellingen op ons grondgebied, ook via intergemeentelijke samenwerking.

We blijven het Centrum voor Volwassenenonderwijs en Open School Basiseducatie verder financieel en logistiek ondersteunen door infrastructuur ter beschikking te stellen, onder meer om lessen Nederlands voor Anderstaligen aan te bieden. Er is blijvend aandacht voor buitenschools kunstonderwijs.

We organiseren een onderwijsoverleg voor het basisonderwijs. Tevens faciliteren we het centrale aanmeldsysteem en blijven we investeren in flankerend onderwijs, onderwijsbeleid en andere sociale voordelen voor de basisscholen. De gemeente zal onderzoeken hoe we het leerlingenvervoer voor bijzonder onderwijs kunnen verkorten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	90.404,26	101.587,00	73.535,00
Ontvangsten	47.073,68	40.963,68	26.863,68
Saldo	-43.330,58	-60.623,32	-46.671,32
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-5.10: We moedigen onze inwoners aan om gezond te leven

We inventariseren bestaande initiatieven rond gezondheid en spelen in op actuele thema's.

Sport en gezondheid gaan samen. We willen onze inwoners en personeelsleden aanzetten om gezonder te leven. Hiervoor initiëren we sensibiliseringsacties in functie van actuele en maatschappelijk relevante thema's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Evaluaties:

Evaluatie 2024: De gezondste wandeling is een vast gegeven, elke drie maanden wordt het thema van de wandeling aangepast.

Het charter hartveilig gemeente blijft behouden.

Er werd een EHBO cursus georganiseerd.

In samenwerking met huisartsenpraktijk De Doenders hebben we van 8 januari tot 18 mei 2024 een groepscursus 'stoppen met roken' georganiseerd. Door ervaringen te delen en samen te werken aan een gemeenschappelijk doel, willen we inwoners inspireren om te stoppen met roken.

Op 28 mei vond een informatieavond over geluk plaats voor alle leden van de eerdere praatgroepen rond rouwen en verlies. Er waren 15 deelnemers aanwezig, die de avond als bijzonder leerzaam hebben ervaren.

Actie: A-5.10.0: We moedigen onze inwoners aan om gezond te leven.

We inventariseren bestaande initiatieven rond gezondheid en spelen in op actuele thema's.

Het opvolgen, informeren en sensibiliseren van de bevolking in moeilijke periodes (coronacrisis), krijgt speciale aandacht binnen het lokaal bestuur.

Sport en gezondheid gaan samen. We willen onze inwoners en personeelsleden aanzetten om gezonder te leven. Hiervoor initiëren we sensibiliseringsacties in functie van actuele en maatschappelijk relevante thema's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Beleidsdoelstelling: BD-6: Organisatie en dienstverlening

Kwalitatieve omschrijving: Hoeilaart heeft een modern en doeltreffend lokaal bestuur, dat zich profileert als een sterke, toegankelijke publieke organisatie, een zelfbewuste, betrouwbare partner en een aantrekkelijke, aandachtige werkgever.

Om onze doelstellingen te realiseren hebben we een sterke, goed geoliede organisatie nodig. De focus binnen onze interne organisatie zal in de komende jaren liggen op de uitbouw van een personeelsbeleid als middel om retentie en veerkracht bij de medewerkers te verhogen. Daarnaast blijven we inzetten op digitalisering als katalysator om onze dienstverlening en interne processen te verbeteren.

De werking van de organisatie wordt verder gestructureerd na de integratie tussen OCMW en gemeente, zodat we het hoofd kunnen bieden aan de groeiende complexiteit en klaar zijn voor toekomstige uitdagingen.

We bouwen verder aan bestaande stuurgroepen en zetten nieuwe stuurgroepen op waarbinnen we vorm geven aan organisatiebrede thema's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.093.163,96	1.221.855,18	1.100.248,27
Ontvangsten	1.012.550,14	851.076,06	882.872,17
Saldo	-80.613,82	-370.779,12	-217.376,10
Investerings			
Uitgaven	287.387,76	396.148,01	406.450,00
Ontvangsten	0,00	3.000,00	5.000,00
Saldo	-287.387,76	-393.148,01	-401.450,00
Financiering			

Actieplan: AP-6.1: We versterken onze communicatiekanalen en bouwen onze dienstverlening uit

We versterken onze bestaande communicatiekanalen en bouwen de digitale en fysieke dienstverlening weloverwogen verder uit.

We zetten onze papieren en digitale communicatiekanalen doelgericht en gesegmenteerd in. De digitale communicatiekanalen worden geüpdatet en toegankelijk voor iedereen ingezet. Voor grotere projecten maken we communicatieplannen op.

We volgen meldingen en klachten beter op, met behulp van adequate software.

De digitale dienstverlening wordt verder uitgewerkt. Samen met de politiezone en de gemeente Overijse starten we de digitale woonstcontrole op. Het digitaal loket wordt uitgebreid met informatie uit het strafregister. Het aantal webformulieren wordt uitgebreid en we onderzoeken de mogelijkheid om functionaliteiten op basis van de digitale identiteit (e-ID, ItsMe) toe te voegen aan de website.

We starten een interne werkgroep 'Dienstverlening' op, waarmee we de eerste aanzet van een dienstverleningsmodel verwezenlijken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: Infoblad.

Het tweemaandelijks magazine Hier Hoeilaart verscheen 6 keer.

Brochures/flyers.

De communicatiedienst ondersteunde alle diensten met hun brochures en flyers en hielp ze met het samenstellen en het nalezen van de teksten. Enkele voorbeelden van uitgebrachte brochures: UiT in Felix (editie voor- en najaar), feestbrochure Druivenfestival, Sportgids en Brochure vakantiewerking. Voor de verkiezingen van juni en oktober verschenen twee infobrochures om inwoners wegwijs te maken.

De flyers en affiches werden via de folderstanden in onze gebouwen, het wekelijkse Trefpunt Sohie en de handelszaken verdeeld.

Bewonersbrieven.

De communicatiedienst liet een 60-tal bewonersbrieven bussen. De meeste hadden betrekking op 'werken en verkeer' (riolering-, asfalterings- en herstellingswerken, omleidingen voor evenementen, ...). Er waren heel veel asfalteringswerken waarbij de planning geregeld aangepast werd. Daarnaast gingen er ook een uitnodiging voor een bewonersvergadering en een bevraging de deur uit.

Nieuwsberichten.

De communicatiedienst publiceerde een 320-tal nieuwsberichten op de gemeentelijke website hoeilaart.be, waarvan een deel ook naar de pers verstuurd werd. Dat komt neer op gemiddeld zo'n 6 berichten per week. De pers pikte meestal zelf de berichten al op die op onze homepage verschijnen.

Website.

Er werden nieuwe digitale formulieren en productpagina's aangemaakt op hoeilaart.be. De website wordt voortdurend up-to-date gehouden.

E-zines.

In functie van het te melden nieuws en van de geplande activiteiten verstuurde de communicatiedienst elke woensdag een algemeen e-zine 'Nieuwsbrief lokaal bestuur' (in totaal 52) en op vrijdag een e-'UiT in Hoeilaart' (in totaal 52).

De activiteiten van de e-UiT in Hoeilaart werden ook op het led-scherm aangekondigd.

Led-scherm.

De activiteiten van de e-UiT in Hoeilaart werden ook op het led-scherm aangekondigd.

Facebookpagina.

De communicatiedienst stuurde 449 facebookberichten uit, wat neerkomt op 8,6 berichten per week.

De berichten die per maand het hoogste bereik haalden waren (advertenties uitgesloten):

- *Januari: Onze strooidiensten doen hun uiterste best (6400)*
- *Februari: Nieuwe shuttlebus (5500)*
- *Maart: Knipperlichten aan de nieuwe brug over de IJse (7200)*
- *April: Fietssuggestiestroken V. Marchandstraat (4800)*
- *Mei: Pilotproject waterdoorlatend voetpad (6500)*
- *Juni: Hoofdrioleringbuis gebroken Charles Coppensstraat (4900)*
- *Juli: Nieuwe fietssuggestiestroken in Hoeilaart (5800)*
- *Augustus: Afsluiting op- en afritten door werken ecorecreaduct (9400)*
- *September: Onderhoudswerken gietasfalt meerdere straten (6300)*
- *Oktober: Asfalteringswerken J. Kumpsstraat (6600)*
- *November: Asfalteringswerken J. Kumpsstraat (6400)*
- *December: J. Kumpsstraat fietssuggestiestroken geschilderd - straat terug open (4600)*

Stand pagina-vind-ik-leuks:

- *1 januari: 3571*
- *30 juni: 3728*
- *31 december: 3873*

Hoeilaart-app.

De communicatiedienst stuurde 228 pushberichten uit via de app, wat neerkomt op 4 berichten per week.

Op 1 januari 2024 bedroeg het aantal gebruikers 2175. Op 30 juni waren dat er 2086 (door een opkuis in de app daalde het aantal gebruikers). Op 31 december 2024 waren er 2705 gebruikers.

Tijdens het Druivenfestival stijgt het aantal gebruikers telkens opvallend. Het bereik (d.i. het aantal app-gebruikers dat de berichten aandachtiger leest) schommelde tussen 400 en 430, met als uitschieters de grote infrastructuurwerken (bijvoorbeeld werken in de J. Kumpsstraat), maar ook alle berichten die over het Druivenfestival gaan. De app werd, naast het lezen van pushberichten, vooral gebruikt voor de afvalkalender en voor het stemmen op projecten zoals de Lichtstoet en het Doendersbudget. Fotografenwerking. We bleven beroep doen op een pool van vrijwill

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	158.990,15	199.952,19	231.567,75
Saldo	-158.990,15	-199.952,19	-231.567,75
Investerings			
Uitgaven	13.150,62	13.150,62	0,00
Saldo	-13.150,62	-13.150,62	0,00
Financiering			

Actie: A-6.1.0: We versterken onze communicatiekanalen en bouwen onze dienstverlening uit.

We versterken onze bestaande communicatiekanalen en bouwen de digitale en fysieke dienstverlening weloverwogen verder uit.

We zetten onze papieren en digitale communicatiekanalen doelgerichter en gesegmenteerd in. De digitale communicatiekanalen worden geüpdatet en toegankelijk voor iedereen ingezet. Voor grotere projecten maken we communicatieplannen op.

We volgen meldingen en klachten beter op, met behulp van adequate software.

De digitale dienstverlening wordt verder uitgewerkt. Samen met de politiezone en de gemeente Overijse starten we de digitale woonstcontrole op. Het digitaal loket wordt uitgebreid met informatie uit het strafregister. Het aantal webformulieren wordt uitgebreid en we onderzoeken de mogelijkheid om functionaliteiten op basis van de digitale identiteit (e-ID, ItsMe) toe te voegen aan de website.

We starten een interne werkgroep 'Dienstverlening' op, waarmee we de eerste aanzet van een dienstverleningsmodel verwezenlijken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	158.990,15	199.952,19	231.567,75
Saldo	-158.990,15	-199.952,19	-231.567,75
Investerings			
Uitgaven	13.150,62	13.150,62	0,00
Saldo	-13.150,62	-13.150,62	0,00
Financiering			

Actieplan: AP-6.2: We zorgen voor een aangename werksfeer

We creëren een samenhangend gevoel bij onze medewerkers en zorgen ervoor dat ze zich collegiaal betrokken voelen.

We ondersteunen de werking van een vrijetijdscomité en blijven regelmatig (elektronisch) personeelsnieuws uitsturen. We zetten in op 'aanspreekbaarheid': open communicatie en respectvolle omgang tussen, met en door al onze medewerkers.

De projectgroep 'Aanspreekcultuur' groeit uit tot een stuurgroep 'Open communicatie en persoonlijk leiderschap', waaraan medewerkers uit alle onderdelen van de organisatie kunnen deelnemen.

Onze medewerkers voelen zich thuis in de organisatie, weten waar we naartoe willen en kennen de organisatiestructuur.

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2024: E-zines voor het personeel.

In 2024 verstuurde de communicatiedienst 103 edities van het e-zine 'Personeelsnieuws', meestal naar het voltallige personeel van de gemeente en het OCMW. In de eerste helft van het jaar kwam dit neer op gemiddeld 2 à 3 personeelsberichten per week. In augustus werd de lay-out van ons personeelsnieuws vernieuwd. Het e-zine wordt sindsdien op een meer gestructureerde manier wekelijks op dinsdag uitgestuurd.

Anderzijds worden belangrijke interne evenementen nog steeds met extra affiches aangekondigd.

Vrijtijdscomité.

De communicatiedienst bleef een cruciale rol spelen in het Vrijtijdscomité, voornamelijk bij de promotie van activiteiten (nieuwsbrieven, affiches, inschrijfformulieren bijhouden, enzovoort).

Het traditionele nieuwjaarsfeest werd georganiseerd op 12 januari. Op 21 mei vond de regionale personeelssportdag plaats in Huldenberg. De jaarlijkse zomerbarbecue op 21 juni vond plaats in het WZC. Het Sinterklaasontbijt vond op 6 december plaats voor de medewerkers van de gemeente, sociale dienst en thuisdiensten.

Daarnaast vonden er nog kleinere activiteiten plaats om de werksfeer tussen collega's te bevorderen zoals een fairtrade-ontbijt, verschillende afterwork-evenementen en een picknick met een ijsje. Binnen de departementen werden ook mini teambuildingsessies georganiseerd.

We zorgen voor ruimte tot kleinere momenten die de samenwerking en het teamgevoel stimuleren. Zo kunnen de diensten een aanvraag indienen voor een etentje/receptie naar aanleiding van een speciale gebeurtenis zoals na afloop van een bepaald project, een personeelswissel of een indiensttredingsverjaardag van 25 of 35 jaar. Dit zorgt ervoor dat er af en toe tijd is om het voltallig team op een informele manier samen te brengen, wat de onderlinge contacten bevordert.

Er werd in december, door een expert bureau, een welzijnsanalyse uitgevoerd. De resultaten worden in maart 2025 verwacht.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	1.066,50	500,00	0,00
Saldo	1.066,50	500,00	0,00
Investerings			
Financiering			

Actie: A-6.2.0: We zorgen voor een aangename werksfeer

We creëren een samenhangigheidsgevoel bij onze medewerkers en zorgen ervoor dat ze zich collegiaal betrokken voelen.

We ondersteunen de werking van een vrijetijdscomité en blijven regelmatig (elektronisch) personeelsnieuws uitsturen. We zetten in op 'aanspreekbaarheid': open communicatie en respectvolle omgang tussen, met en door al onze medewerkers.

De projectgroep 'aanspreekcultuur' groeit uit tot een werkgroep 'Open communicatie en persoonlijk leiderschap', waaraan medewerkers uit alle onderdelen van de organisatie kunnen deelnemen.

Onze medewerkers voelen zich thuis in de organisatie, weten waar we naartoe willen en kennen de organisatiestructuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	1.066,50	500,00	0,00
Saldo	1.066,50	500,00	0,00
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-6.3: We ondersteunen onze politieke organen en gaan samenwerkingsverbanden aan

We faciliteren de werking van de politieke organen die ons beleid sturen en houden rekening met de diversiteit en complexiteit ervan. We bestendigen de banden met onze regio en met andere partners.

We zorgen ervoor dat iedereen, zonder onderscheid, aan onze politieke besluitvorming kan deelnemen. We voorzien hiervoor de nodige tools en hulpmiddelen.

We onderhouden bestaand regionaal overleg en initiëren nieuwe platformen op ambtelijk vlak. De gemeenten uit de regio Druivenstreek (Overijse, Tervuren, Huldenberg en Bertem) dragen onze voorkeur weg om samenwerkingsverbanden mee aan te gaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.266,38	5.174,95	4.774,95
Ontvangsten	25,00	0,00	0,00
Saldo	-3.241,38	-5.174,95	-4.774,95
Investerings			
Financiering			

Actie: A-6.3.0: We ondersteunen onze politieke organen en gaan samenwerkingsverbanden aan.

We faciliteren de werking van de politieke organen die ons beleid sturen en houden rekening met de diversiteit en complexiteit ervan. We bestendigen de banden met onze regio en met andere partners.

We zorgen ervoor dat iedereen, zonder onderscheid, aan onze politieke besluitvorming kan deelnemen. We voorzien hiervoor de nodige tools en hulpmiddelen.

We onderhouden bestaand regionaal overleg en initiëren nieuwe platformen op ambtelijk vlak. De gemeenten uit de regio Druivenstreek (Overijse, Tervuren, Huldenberg en Bertem) dragen onze voorkeur weg om samenwerkingsverbanden mee aan te gaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.266,38	5.174,95	4.774,95
Ontvangsten	25,00	0,00	0,00
Saldo	-3.241,38	-5.174,95	-4.774,95
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

We leren uit evalueren, zorgen voor een duurzame, voortdurende verbetering van onze structuur, onze processen en onze werkomstandigheden, en bieden onze medewerkers ontplooiingskansen aan.

Lokaal bestuur Hoeilaart telt ongeveer 200 personeelsleden en werkt ook met jobstudenten, stagiairs, animatoren en vrijwilligers. Onze aanwervingen gebeuren met aandacht voor persoonlijke competenties en motivatie, en we ontwikkelen een onthaalbeleid zodat nieuwe medewerkers zich vlot en kwalitatief integreren. We staan open voor diversiteit en voorzien waar nodig extra ondersteuning zodat ook anderstaligen, mensen met een arbeidshandicap of met behoefte aan aangepast werk en langdurige afwezigingen waardig worden ingezet.

Tijdens de loopbaan richten we ons op de ontplooiing van onze medewerkers en het optimaliseren van hun prestaties. De focus ligt hierbij op verantwoordelijkheid nemen, professioneel werken en persoonlijke ontwikkeling. Op basis van de resultaten van driejaarlijkse welzijnsanalyses worden de concrete lijnen uitgezet en bijgestuurd waar nodig, zodat medewerkers zich zowel fysiek als mentaal goed kunnen voelen en met de juiste vaardigheden en kennis een klantgerichte dienstverlening kunnen aanbieden. We voorzien middelen voor gepaste opleidingen en workshops. We creëren aangename werkplaatsen in een cultuur waar een leuke werksfeer en vertrouwen in elkaar voorop staan en gaan hiervoor graag in dialoog met elkaar.

Via het systeem van interne mobiliteit, waarbij medewerkers als eersten de kans krijgen om vacatures in te vullen, erkennen we medewerkers in hun ambitie en laten we hen verder ontplooiën. Voor de diensthoofden worden opleidingstrajecten voorzien om adequate en stimulerende evaluatiegesprekken en functioneringsgesprekken met hun medewerkers te (leren) voeren. Functiebeschrijvingen vertalen de visie van het lokaal bestuur naar concrete en duidelijke verwachtingen van de medewerker.

We werken aan de digitalisering van onze personeelsadministratie zodat onze medewerkers op een toegankelijke manier hun gegevens kunnen aanpassen, zich kunnen informeren over loopbaanmogelijkheden en inspraak verkrijgen in hun werkrooster.

De integratie tussen de entiteiten OCMW en gemeente wordt verder afgewerkt op vlak van processen en tools.

We initiëren een projectmatige en procesmatige werking.

De leden van het managementteam zullen tweejaarlijks geëvalueerd worden aan de hand van een 360°-evaluatie en met de ondersteuning van externe experts.

De serverinfrastructuur wordt vernieuwd, waarbij nadrukkelijk wordt onderzocht of een migratie naar de Cloud (Infrastructure as a Service) wenselijk en haalbaar is.

De werkstations (pc's en laptops) worden in functie van de noden vernieuwd
Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2024: Nieuwe RPR.
De Rechtspositieregeling (RPR) was aan vernieuwing toe. Door de wijziging van het Besluit van de Vlaamse regering, grepen we de mogelijkheid om onze RPR dynamischer en leesbaarder te maken. Alle hoofdstukken werden herschreven. Hierdoor werken we sinds juni 2024 met een vlottere aanwervingsprocedure, zetten we meer in op de groei van medewerkers en bieden we vanaf januari 2025 een cafetariaplan (fietslease) en uitgebreidere verlofrechten voor een beter werk-privébalans. We voorzien aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden ten opzichte van sectorgenoten. Dit werd heel enthousiast onthaald door onze medewerkers, die door infosessies uitgebreid geïnformeerd werden over de wijzigingen.

Ontplooiing.
In april 2024 lanceerden we een oproep tot talentontwikkeling. Op die manier brengen we onze opleidingscultuur actief bij de medewerkers. De oproep ging breed: zowel opleidingen voor de huidige functie als opleidingen uit interesse in een andere functie werden besproken. De noden en wensen op het vlak van ontwikkeling zijn zowel gericht op technische vaardigheden als op persoonlijke competenties. Hierop werd samen met de betrokken werknemers verder gebouwd. Daarnaast gaven we ook specifieke aandacht aan de leidinggeevenden. We organiseerden twee interviews, gericht op het personeelsbeleid binnen de nieuwe RPR, financieel management, de rol van de vertrouwenspersoon en een aanzet tot het voeren van groeigesprekken. Er werd een overleg gehouden ter voorbereiding van volgend jaar. In het eerste semester werden twee in-huisopleidingen georganiseerd, over AI/ChatGPT en projectmanagement. We werken verder aan de ontplooiing van ons personeel, onder andere via train-the-trainer-sessies. Elke training of infosessie wordt, indien mogelijk, opgenomen, zodat deze breed verspreid kan worden.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	930.907,43	1.016.728,04	863.905,57
Ontvangsten	1.011.458,64	850.576,06	882.872,17
Saldo	80.551,21	-166.151,98	18.966,60
Investerings			
Uitgaven	274.237,14	382.997,39	406.450,00
Ontvangsten	0,00	3.000,00	5.000,00
Saldo	-274.237,14	-379.997,39	-401.450,00
Financiering			

Actie: A-6.4.0: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert.

We leren uit evalueren, zorgen voor een duurzame, voortdurende verbetering van onze structuur, onze processen en onze werkomstandigheden, en bieden onze medewerkers ontplooiingskansen aan.

Lokaal bestuur Hoeilaart telt ongeveer 200 personeelsleden en werkt ook met jobstudenten, stagiairs, animatoren en vrijwilligers. Onze aanwervingen gebeuren met aandacht voor persoonlijke competenties en motivatie, en we ontwikkelen een onthaalbeleid zodat nieuwe medewerkers zich vlot en kwalitatief integreren. We staan open voor diversiteit en voorzien waar nodig extra ondersteuning zodat ook anderstaligen, mensen met een arbeidshandicap of met behoefte aan aangepast werk en langdurige afwezigheid waardig worden ingezet.

Tijdens de loopbaan richten we ons op de ontplooiing van onze medewerkers en het optimaliseren van hun prestaties. De focus ligt hierbij op verantwoordelijkheid nemen, professioneel werken en persoonlijke ontwikkeling. Op basis van de resultaten van driejaarlijkse welzijnsanalyses worden de concrete lijnen uitgezet en bijgestuurd waar nodig, zodat medewerkers zich zowel fysiek als mentaal goed kunnen voelen en met de juiste vaardigheden en kennis een klantgerichte dienstverlening kunnen aanbieden. We voorzien middelen voor gepaste opleidingen en workshops. We creëren aangename werkplaatsen in een cultuur waar een leuke werksfeer en vertrouwen in elkaar voorop staan en gaan hiervoor graag in dialoog met elkaar.

Via het systeem van interne mobiliteit, waarbij medewerkers als eersten de kans krijgen om vacatures in te vullen, erkennen we medewerkers in hun ambitie en laten we hen verder ontplooiën. Voor de diensthoofden worden opleidingstrajecten voorzien om adequate en stimulerende evaluatiegesprekken en functioneringsgesprekken met hun medewerkers te (leren) voeren. Functiebeschrijvingen vertalen de visie van het lokaal bestuur naar concrete en duidelijke verwachtingen van de medewerker

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	930.907,43	1.016.728,04	863.905,57
Ontvangsten	1.011.458,64	850.576,06	882.872,17
Saldo	80.551,21	-166.151,98	18.966,60
Investerings			
Uitgaven	274.237,14	382.997,39	406.450,00
Ontvangsten	0,00	3.000,00	5.000,00
Saldo	-274.237,14	-379.997,39	-401.450,00
Financiering			

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	16.022.835,91	16.338.030,01	15.192.922,47
Ontvangsten	17.480.845,06	17.402.095,34	17.175.583,14
Saldo	1.458.009,15	1.064.065,33	1.982.660,67
Investerings			
Uitgaven	40.626,58	70.422,58	21.600,00
Ontvangsten	19.036,33	19.036,33	240.000,00
Saldo	-21.590,25	-51.386,25	218.400,00
Financiering			
Uitgaven	2.129.647,51	2.239.017,22	2.166.651,08
Ontvangsten	972.833,70	1.116.298,41	614.284,42
Saldo	-1.156.813,81	-1.122.718,81	-1.552.366,66

Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	16.022.835,91	16.338.030,01	15.192.922,47
Ontvangsten	17.480.845,06	17.402.095,34	17.175.583,14
Saldo	1.458.009,15	1.064.065,33	1.982.660,67
Investerings			
Uitgaven	40.626,58	70.422,58	21.600,00
Ontvangsten	19.036,33	19.036,33	240.000,00
Saldo	-21.590,25	-51.386,25	218.400,00
Financiering			
Uitgaven	2.129.647,51	2.239.017,22	2.166.651,08
Ontvangsten	972.833,70	1.116.298,41	614.284,42
Saldo	-1.156.813,81	-1.122.718,81	-1.552.366,66

Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_8_BEGINKREDIET_2024 2023: Budg. 75570

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_10_BEGINKREDIET_2025 2024: Budg. 79294

Toegestane werkings- en investeringssubsidies

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld			
Periode: 2024			
Gemeente Hoeilaart (0206.562.092)		OCMW Hoeilaart (0212.219.469)	
Jan van Ruusbroecpark z/n - 1560 Hoeilaart		Groenendaalsesteenweg 32 - 1560 Hoeilaart	
algemeen directeur: Brecht Van den Bogaert (wnd)		financieel directeur: Cindy Denies (wnd)	
Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
0160: Hulp aan het buitenland	70 000,00	0,00	70 000,00
0210: Openbaar vervoer	38 588,92	0,00	38 588,92
0300: Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	831 380,00	0,00	831 380,00
0309: Overig afval- en materialenbeheer	266 560,00	0,00	266 560,00
0310: Beheer van regen- en afvalwater	48 963,00	0,00	48 963,00
0350: Klimaat en energie	2 075,00	0,00	2 075,00
0390: Overige milieubescherming	96,89	0,00	96,89
0400: Politiediensten	763 219,00	0,00	763 219,00
0410: Brandweer	544 257,04	58 384,23	602 641,27
0500: Handel en middenstand	620,00	0,00	620,00
0703: Openbare bibliotheken	620,00	0,00	620,00
0705: Gemeenschapscentrum	172 398,59	0,00	172 398,59
0710: Feesten en plechtigheden	26 000,00	0,00	26 000,00
0729: Overig beleid inzake het erfgoed	31 985,34	0,00	31 985,34
0739: Overig kunst- en cultuurbeleid	22 545,00	0,00	22 545,00
0740: Sportsector- en verenigingsondersteuning	499 674,40	0,00	499 674,40
0750: Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	12 611,20	0,00	12 611,20
0790: Erediensten	51 935,67	15 249,93	67 185,60
0830: Centra voor volwassenenonderwijs	809,00	0,00	809,00
0870: Sociale voordelen	35 596,72	0,00	35 596,72
0879: Andere voordelen	500,00	0,00	500,00
0909: Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	3 702,63	0,00	3 702,63
0945: Kinderopvang	164 619,75	0,00	164 619,75
0959: Overige verrichtingen betreffende ouderen	3 220,00	0,00	3 220,00
	3 591 978,15	73 634,16	3 665 612,31

Samenstelling beleidsdomeinen

Hierna volgt een overzicht van de beleidsdomeinen en de bijbehorende beleidsvelden.



Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2024

Journalvolgnummers: JR Budg. 780035 Alg. 33388

Gemeente Hoeilaart (0206.562.092)

Jan van Ruusbroecpark 0, 1560 Hoeilaart

Algemeen directeur: Brecht Van den Bogaert (wnd)

OCMW Hoeilaart (0212.219.469)

Groenendaalsesteenweg 32, 1560 Hoeilaart

Financieel directeur: Cindy Denies (wnd)

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Algemeen bestuur

- BV0100 Politieke organen
- BV0101 Officieel ceremonieel
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0150 Internationale relaties
- BV0151 Deelneming aan internationale organisaties en conferenties
- BV0170 Binnengemeentelijke decentralisatie
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0420 Dienst 100
- BV0430 Civiele bescherming
- BV0440 Overige hulpdiensten
- BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
- BV0790 Erediensten
- BV0791 Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen

Beleidsdomein: 02 Leven

- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0500 Handel en middenstand
- BV0510 Nijverheid
- BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
- BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning
- BV0522 Toerisme - Infrastructuur
- BV0529 Overige activiteiten inzake toerisme
- BV0550 Werkgelegenheid
- BV0590 Overige economische zaken
- BV0700 Musea
- BV0701 Cultuurcentrum
- BV0702 Schouwburg, concertgebouw, opera
- BV0703 Openbare bibliotheken

- BV0704 Gespecialiseerde bibliotheken
- BV0705 Gemeenschapscentrum
- BV0709 Overige culturele instellingen
- BV0710 Feesten en plechtigheden
- BV0711 Openluchtrecreatie
- BV0712 Festivals
- BV0719 Overige evenementen
- BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0741 Sportpromotie en -evenementen
- BV0742 Sportinfrastructuur
- BV0749 Overig sportbeleid
- BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
- BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
- BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
- BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
- BV0800 Gewoon basisonderwijs
- BV0801 Buitengewoon basisonderwijs
- BV0810 Gewoon secundair onderwijs
- BV0814 Leren en werken
- BV0815 Buitengewoon secundair onderwijs
- BV0820 Deeltijds kunstonderwijs
- BV0830 Centra voor volwassenenonderwijs
- BV0835 Hoger onderwijs
- BV0860 Centra voor leerlingenbegeleiding
- BV0862 Huisvesting voor schoolgaanden
- BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
- BV0870 Sociale voordelen
- BV0879 Andere voordelen
- BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
- BV0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie
- BV0986 Eerstelijnsgezondheidszorg
- BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid

Beleidsdomein: 03 Mens

- BV0450 Rechtspleging
- BV0460 Kinderbescherming
- BV0900 Sociale bijstand
- BV0901 Voorschotten
- BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
- BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
- BV0904 Activering van tewerkstelling
- BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies
- BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
- BV0910 Woningen voor personen met een handicap
- BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
- BV0919 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit
- BV0920 Werkloosheid
- BV0930 Sociale huisvesting
- BV0940 Jeugdvoorzieningen
- BV0941 Gezinsvervangende tehuizen
- BV0942 Onderhoudsgelden
- BV0943 Gezinshulp
- BV0944 Preventieve gezinsondersteuning
- BV0945 Kinderopvang
- BV0946 Thuisbezorgde maaltijden
- BV0947 Klusjesdienst
- BV0948 Poetsdienst
- BV0949 Overige gezinshulp
- BV0950 Ouderenwoningen

BV0951 Dienstencentra
BV0952 Assistentiewoningen
BV0953 Woon- en zorgcentra
BV0954 Dagzorgcentra
BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
BV0980 Sociale geneeskunde
BV0982 Ziekenhuizen
BV0983 Andere verpleeg- en verzorgingsinrichtingen
BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging

Beleidsdomein: 04 Ruimte

BV0200 Wegen
BV0210 Openbaar vervoer
BV0220 Parkeren
BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
BV0319 Overig waterbeheer
BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging
BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
BV0341 Erosiebestrijding
BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
BV0350 Klimaat en energie
BV0380 Participatie en sensibilisatie
BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten
BV0390 Overige milieubescherming
BV0470 Dierenbescherming
BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
BV0540 Visvangst
BV0600 Ruimtelijke planning
BV0610 Gebiedsontwikkeling
BV0620 Grondbeleid voor wonen
BV0621 Bestrijding van krotwoningen
BV0622 Woonwagenterreinen
BV0629 Overig woonbeleid
BV0630 Watervoorziening
BV0640 Elektriciteitsvoorziening
BV0650 Gasvoorziening
BV0660 Communicatievoorzieningen
BV0670 Straatverlichting
BV0680 Groene ruimte
BV0690 Overige nutsvoorzieningen
BV0720 Monumentenzorg
BV0721 Archeologie
BV0729 Overig beleid inzake het erfgoed
BV0990 Begraafplaatsen
BV0991 Crematoria
BV0992 Lijkbezorging

Overzicht verbonden entiteiten

Hierna volgt een overzicht van alle entiteiten waarvoor het bestuur moet tussenkomen in de werking. Daarnaast wordt weergegeven bij welke juridische entiteit de verplichting zich bevindt ((G) = gemeente ; (O) = OCMW) en wat de geraamde en uiteindelijke tussenkomst bedroeg voor 2024.

Verbonden entiteit	Rekening	Meerjarenplan
AGB Holar (G)	622.244,19	727.180,87
Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant (G)	544.257,04	544.257,04
Interrand (G)	1.142.973,00	1.142.973,01
Politiezone Druivenstreek (G)	763.219,00	763.219,00

Overzicht van de personeelsinzet

Hierna volgt een overzicht van de personeelsinzet die geleid heeft tot de personeelsuitgaven en -kosten.

Door de overdracht van het zorgpersoneel van het barema Kelchtermans naar het barema IFIC, is het aangeleverde rapport van Cipal Schaubroeck onvolledig. Cipal Schaubroeck wacht op informatie van de Vlaamse Overheid over de nieuwe manier van rapporteren.

Het onderstaande rapport bevat enkel de medewerkers onder barema Kechtermans.

Detail ABB PERSONEELSDATABANK 2024

AANTAL VTE'S (Voltijdse Equivalenten)

Schaalniveau	VOLTIJDS						DEELTIJDS						
	VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		Totaal vte's
Niveau A	2	0	1	1	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
Niveau B	1	1	3	12	0	0	0.00	0.00	1.60	2.00	0.00	0.00	20.60
Niveau C	0	2	6	11	0	0	0.00	0.00	0.00	4.58	0.00	0.00	23.58
Niveau D	1	0	12	2	0	0	0.00	0.00	2.50	2.60	0.00	0.00	20.10
Niveau D	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Niveau D	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Totalen	4	3	22	26	0	0	0.00	0.00	4.10	9.18	0.00	0.00	68.28
Totaal per categorie	7		48		0		0.00		13.28		0.00		68.28
Totaal VTE'S			55						13.28				68.28

AANTAL KOPPEN (werknemers)

Schaalniveau	VOLTIJDS						DEELTIJDS						
	VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		Totaal koppen
Niveau A	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Niveau B	1	1	3	12	0	0	0	0	3	3	0	0	23
Niveau C	0	2	6	11	0	0	0	0	0	8	0	0	27
Niveau D	1	0	12	2	0	0	0	0	3	4	0	0	22
Niveau D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Niveau D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totalen	4	3	22	26	0	0	0	0	6	15	0	0	76
Totaal per categorie	7		48		0		0		21		0		76
Totaal koppen			55						21				76

(#) Dit personeelslid neemt ADV-uren op. Deze uren hebben wel invloed op de berekening van de prestaties. Zij hebben echter geen invloed op de bepaling van het VTE en de indeling van dit personeelslid bij de voltijdse/deeltijdse medewerkers.
(*) Werknemers dit niet meetellen wegens speciaal statuut of permanente afwezigheid.
Printdatum 2025-05-05 13:50:27

Detail ABB PERSONEELSDATABANK 2024

AANTAL VTE'S (Voltijdse Equivalenten)

Schaalniveau	VOLTIJDS						DEELTIJDS						
	VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		Totaal vte's
Niveau A	0	1	0	1	0	0	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00
Niveau B	0	0	1	0	0	0	0.00	1.15	0.00	5.17	0.00	0.00	7.32
Niveau C	0	2	2	1	0	0	0.00	0.80	0.00	6.83	0.00	0.00	12.63
Niveau D	0	0	7	7	0	0	0.00	0.00	2.16	3.75	0.00	0.00	19.91
Niveau D	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IFIC	1	2	7	20	0	0	0.00	0.65	0.00	17.12	0.00	0.00	47.77
Totalen	1	5	17	29	0	0	0.00	2.60	2.16	33.87	0.00	0.00	90.63
Totaal per categorie	6		46		0		2.60		36.03		0.00		90.63
Totaal VTE'S			52						38.63				90.63

AANTAL KOPPEN (werknemers)

Schaalniveau	VOLTIJDS						DEELTIJDS						
	VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		VASTBENOEMD man vrouw		CONTRACTUEEL man vrouw		GESCO'S man vrouw		Totaal koppen
Niveau A	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	4
Niveau B	0	0	1	0	0	0	0	2	0	8	0	0	11
Niveau C	0	2	2	1	0	0	0	1	0	10	0	0	16
Niveau D	0	0	7	7	0	0	0	0	4	5	0	0	23
Niveau D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IFIC	1	2	7	20	0	0	0	1	0	28	0	0	59
Totalen	1	5	17	29	0	0	0	4	4	53	0	0	113
Totaal per categorie	6		46		0		4		57		0		113
Totaal koppen			52						61				113

(#) Dit personeelslid neemt ADV-uren op. Deze uren hebben wel invloed op de berekening van de prestaties. Zij hebben echter geen invloed op de bepaling van het VTE en de indeling van dit personeelslid bij de voltijdse/deeltijdse medewerkers.

(*) Werknemers dit niet meetellen wegens speciaal statuut of permanente afwezigheid.

Printdatum 2025-05-05 13:52:41

Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort

Hierna volgt een overzicht van de jaarlijkse opbrengst per soort van belasting die het bestuur heft.

	Rekening	Meerjarenplan	Realisatie-%
Aanvullende belastingen	12.079.209,51	12.228.905,17	99%
Aanvullende belastingen - Gewestbel. op leegstand en verwaarl. van bedrijfsruim.	69.737,47	35.000,00	199%
Aanvullende belastingen - Motorrijtuigen	163.504,40	166.493,00	98%
Aanvullende belastingen - Opcentiemen op de onroerende voorheffing	5.876.992,46	5.711.853,00	103%
Aanvullende belastingen - overige	792,11	792,00	100%
Aanvullende belastingen op de personenbelasting	5.968.183,07	6.314.767,17	95%
Andere belastingen	17.415,00	17.820,00	98%
Overige belastingen - Luxepaarden	17.415,00	17.820,00	98%
Bedrijfsbelastingen	325.834,39	288.995,00	113%
Bedrijfsbelasting - overige	268.545,00	230.000,00	117%
Bedrijfsbelasting - Reclameborden	2.295,00	2.295,00	100%
Bedrijfsbelasting - Stapelplaatsen schroot/oude achtergelaten voertuigen/mat.	1.634,01	1.700,00	96%
Bedrijfsbelasting - Verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	53.360,38	55.000,00	97%
Belastingen inzake openbare hygiëne	473.554,10	458.000,00	103%
Begraving, bijzetting, verstooiing	890,00	1.000,00	89%
Huisvuil - Afgifte zakken, klevers, recipiënten	368.077,94	360.000,00	102%
Huisvuil - Grof vuil	20.250,00	17.000,00	119%
Huisvuil - Sluikstorten	14.342,61	13.000,00	110%
Huisvuil - Toegang containerpark	69.993,55	67.000,00	104%
Belastingen op het gebruik van het openbaar domein	32.753,50	30.134,00	109%
Belastingen gebruik openbaar domein - Dagbladkiosken, frituurkramen, handelsinr.	6.600,00	6.234,00	106%
Belastingen gebruik openbaar domein - Parkeren	2.420,00	2.500,00	97%
Belastingen gebruik openbaar domein - Plaatsrecht kermissen	5.410,00	5.400,00	100%
Belastingen gebruik openbaar domein - Plaatsrecht markten	18.323,50	16.000,00	115%
Belastingen gebruik openbaar domein - overige	0,00	0,00 NVT	
Belastingen op patrimonium	100.711,33	100.000,00	101%
Belastingen op patrimonium - Bouwen	26.081,40	30.000,00	87%
Belastingen op patrimonium - Tweede verblijven	37.499,99	28.000,00	134%
Belastingen op patrimonium - Niet-bebouwde percelen	37.129,94	42.000,00	88%
Leegstaande woningen en gebouwen	0,00	0,00 NVT	
Belastingen op prestaties	121.809,10	114.393,44	106%
Belastingen op prestaties - Aansluiting riolering	33.057,89	24.793,44	133%
Belastingen op prestaties - Aanvragen omgevingsvergunningen	20.930,00	25.000,00	84%
Belastingen op prestaties - Afgifte ID-bew., paspoorten, trouwboekjes, uittr.	57.942,00	56.000,00	103%
Belastingen op prestaties - belastingen op afgifte van administratieve stukken	5.685,00	4.700,00	121%
Belastingen op prestaties - Overige	4.194,21	3.900,00	108%
Boetes	12.481,06	11.750,00	106%
Boetes	12.481,06	11.750,00	106%
Eindtotaal	13.163.767,99	13.249.997,61	99%

Overzicht investeringsprojecten

Hierna volgt een overzicht van de investeringsprojecten.



Overzicht investeringsprojecten

2024

Journaalvolnummers: JR Budg. 780035 Alg. 33388

Gemeente Hoeilaart (0206.562.092)

Jan van Ruusbroecpark 0, 1560 Hoeilaart

Algemeen directeur: Brecht Van den Bogaert (wnd)

OCMW Hoeilaart (0212.219.469)

Groenendaalsesteenweg 32, 1560 Hoeilaart

Financieel directeur: Cindy Denies (wnd)

NIET-PRIO IP-1.1: We werken samen met de politie voor meer veiligheid

NIET-PRIO IP-1.1.001: Wijkkantoor politie

AP-1.1: We werken samen met de politie voor meer veiligheid

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	4.325,76	0,00	0,00	0,00	4.325,76
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	4.325,76	0,00	0,00	0,00	4.325,76
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	4.325,76	0,00	0,00	0,00	4.325,76
c. Roerende goederen	0,00	4.325,76	0,00	0,00	0,00	4.325,76

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	4.325,76	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	4.325,76	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	4.325,76	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	4.325,76	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-1.2: We ondersteunen de hulpverleningszone
AP-1.2: We ondersteunen de hulpverleningszone

NIET-PRIO IP-1.2.001: Hulpverleningszone
AP-1.2: We ondersteunen de hulpverleningszone

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	344.935,46	0,00	206.806,23	0,00	551.741,69
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00	344.935,46	0,00	206.806,23	0,00	551.741,69

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	70.048,31	90.178,02	79.738,17	46.586,73	58.384,23	86.806,23	60.000,00
D. Toegestane investeringssubsidies	70.048,31	90.178,02	79.738,17	46.586,73	58.384,23	86.806,23	60.000,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	60.000,00
D. Toegestane investeringssubsidies	60.000,00

NIET-PRIO IP-1.3: We zetten in op slimme camera's

NIET-PRIO IP-1.3.001: Camerabewaking
AP-1.3: We zetten slimme camera's in

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	5.072,84	0,00	45.000,00	0,00	50.072,84
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	5.072,84	0,00	45.000,00	0,00	50.072,84
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	5.072,84	0,00	45.000,00	0,00	50.072,84
c. Roerende goederen	0,00	5.072,84	0,00	45.000,00	0,00	50.072,84

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	5.072,84	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	5.072,84	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	5.072,84	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	5.072,84	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

PRIO IP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

PRIO IP-2.1.001: Veilige schoolomgeving
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	791.198,56	0,00	0,00	0,00	791.198,56
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	726.375,05	0,00	0,00	0,00	726.375,05
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	726.375,05	0,00	0,00	0,00	726.375,05
a. Terreinen en gebouwen	0,00	108.408,10	0,00	0,00	0,00	108.408,10
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	617.966,95	0,00	0,00	0,00	617.966,95
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	64.823,51	0,00	0,00	0,00	64.823,51
II. ONTVANGSTEN	0,00	29.069,20	0,00	0,00	0,00	29.069,20
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	29.069,20	0,00	0,00	0,00	29.069,20

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	95.007,03	119.575,18	43.019,36	501.890,72	31.706,27	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	84.722,02	108.408,10	4.356,00	498.629,77	30.259,16	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	84.722,02	108.408,10	4.356,00	498.629,77	30.259,16	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	108.408,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	84.722,02	0,00	4.356,00	498.629,77	30.259,16	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	10.285,01	11.167,08	38.663,36	3.260,95	1.447,11	0,00	0,00
II. ONTVANGSTEN	25.000,00	4.069,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	25.000,00	4.069,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00

PRIO IP-2.1.002: Brusselsesteenweg
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	29.496,65	0,00	0,00	0,00	29.496,65
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	29.496,65	0,00	0,00	0,00	29.496,65

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	17.453,05	12.043,60	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	0,00	17.453,05	12.043,60	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

PRIO IP-2.1.003: Groenendaal stationsomgeving (ontharden, vergroenen, fietspad)
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	564.536,17	0,00	179.298,75	0,00	743.834,92
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	564.536,17	0,00	179.298,75	0,00	743.834,92
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	564.536,17	0,00	179.298,75	0,00	743.834,92
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	564.536,17	0,00	179.298,75	0,00	743.834,92
II. ONTVANGSTEN	0,00	644.575,09	0,00	0,00	0,00	644.575,09
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	644.575,09	0,00	0,00	0,00	644.575,09

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	5,72	0,00	0,00	564.530,45	179.298,75	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	5,72	0,00	0,00	564.530,45	179.298,75	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	5,72	0,00	0,00	564.530,45	179.298,75	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	5,72	0,00	0,00	564.530,45	179.298,75	0,00
II. ONTVANGSTEN	305.277,00	0,00	339.298,09	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	305.277,00	0,00	339.298,09	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00

PRIO IP-2.1.004: Tenboslaan en Molenstraat
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	81.268,70	0,00	0,00	0,00	81.268,70
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	73.492,34	0,00	0,00	0,00	73.492,34
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	73.492,34	0,00	0,00	0,00	73.492,34
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	73.492,34	0,00	0,00	0,00	73.492,34
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	7.776,36	0,00	0,00	0,00	7.776,36

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	1.453,33	73.287,06	3.096,30	3.158,37	273,64	0,00	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	786,50	72.705,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	786,50	72.705,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	786,50	72.705,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	666,83	581,22	3.096,30	3.158,37	273,64	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

PRIO IP-2.1.005: Kasteelstraat
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	167.126,23	0,00	879.319,99	0,00	1.046.446,22
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	137.649,73	0,00	879.319,99	0,00	1.016.969,72
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	137.649,73	0,00	879.319,99	0,00	1.016.969,72
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	137.649,73	0,00	879.319,99	0,00	1.016.969,72
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	29.476,50	0,00	0,00	0,00	29.476,50

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	100.816,10	29.476,50	0,00	36.833,63	879.319,99	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	100.816,10	0,00	0,00	36.833,63	879.319,99	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	100.816,10	0,00	0,00	36.833,63	879.319,99	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	100.816,10	0,00	0,00	36.833,63	879.319,99	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	29.476,50	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

PRIO IP-2.1.006: Nilleveldstraat
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	7.282,66	0,00	0,00	0,00	7.282,66
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	7.282,66	0,00	0,00	0,00	7.282,66
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	7.282,66	0,00	0,00	0,00	7.282,66
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	7.282,66	0,00	0,00	0,00	7.282,66

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	7.282,66	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	0,00	7.282,66	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	7.282,66	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	7.282,66	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00

PRIO IP-2.1.007: Sloesveld wijk

AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	45.375,97	0,00	0,00	0,00	45.375,97
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	45.375,97	0,00	0,00	0,00	45.375,97
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	45.375,97	0,00	0,00	0,00	45.375,97
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	45.375,97	0,00	0,00	0,00	45.375,97

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	45.375,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	45.375,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	45.375,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	45.375,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00

PRIO IP-2.1.008: Trage verbinding Ijsevallei

AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	20.040,00	0,00	179.960,00	0,00	200.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	20.040,00	0,00	179.960,00	0,00	200.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	20.040,00	0,00	179.960,00	0,00	200.000,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	20.040,00	0,00	179.960,00	0,00	200.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	40,00	179.960,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	40,00	179.960,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	40,00	179.960,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	40,00	179.960,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00

PRIO IP-2.1.009: Veilige infrastructuur zwakke weggebruiker

AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	491.305,69	0,00	37.957,47	0,00	529.263,16
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	439.119,35	0,00	37.957,47	0,00	477.076,82
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	439.119,35	0,00	37.957,47	0,00	477.076,82
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	439.119,35	0,00	37.957,47	0,00	477.076,82
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	52.186,34	0,00	0,00	0,00	52.186,34

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	9.166,72	65.283,52	302.466,24	64.018,55	50.370,66	37.957,47	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	51.362,80	275.726,84	61.659,05	50.370,66	37.957,47	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	51.362,80	275.726,84	61.659,05	50.370,66	37.957,47	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	51.362,80	275.726,84	61.659,05	50.370,66	37.957,47	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	9.166,72	13.920,72	26.739,40	2.359,50	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

PRIO IP-2.1.010: Jozef Kumpsstraat
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	594.436,95	0,00	599.469,25	0,00	1.193.906,20
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	568.143,08	0,00	599.469,25	0,00	1.167.612,33
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	568.143,08	0,00	599.469,25	0,00	1.167.612,33
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	568.143,08	0,00	599.469,25	0,00	1.167.612,33
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	26.293,87	0,00	0,00	0,00	26.293,87

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	2.228,82	1.515,43	590.692,70	599.469,25	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	931,00	567.212,08	599.469,25	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	931,00	567.212,08	599.469,25	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	0,00	931,00	567.212,08	599.469,25	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	0,00	2.228,82	584,43	23.480,62	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

PRIO IP-2.1.011: Guillaume Dekleermakerstraat
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	967.149,28	0,00	160.819,46	0,00	1.127.968,74
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	961.216,19	0,00	160.819,46	0,00	1.122.035,65
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	961.216,19	0,00	160.819,46	0,00	1.122.035,65
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	961.216,19	0,00	160.819,46	0,00	1.122.035,65
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	5.933,09	0,00	0,00	0,00	5.933,09

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	5.933,09	0,00	31.035,65	402.716,13	527.464,41	160.819,46	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	31.035,65	402.716,13	527.464,41	160.819,46	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	31.035,65	402.716,13	527.464,41	160.819,46	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	31.035,65	402.716,13	527.464,41	160.819,46	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	5.933,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-2.1.012: Terhulpseseenweg

NIET-PRIO IP-2.1.013: Molenstraat

NIET-PRIO IP-2.1.014: Overijseeseenweg

NIET-PRIO IP-2.1.015: Albert Biesmanslaan

NIET-PRIO IP-2.1.016: J.B. Charlierlaan

PRIO IP-2.1.017: Waverseeseenweg
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	185.249,65	0,00	0,00	0,00	185.249,65
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	185.249,65	0,00	0,00	0,00	185.249,65
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	185.249,65	0,00	0,00	0,00	185.249,65
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	185.249,65	0,00	0,00	0,00	185.249,65

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	174.373,07	0,00	10.876,58	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	174.373,07	0,00	10.876,58	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	174.373,07	0,00	10.876,58	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	174.373,07	0,00	10.876,58	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00

PRIO IP-2.1.018: Aansluiting JB Deridderstraat en Terheidestraat
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	9.117,18	0,00	0,00	0,00	9.117,18
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	9.117,18	0,00	0,00	0,00	9.117,18
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	9.117,18	0,00	0,00	0,00	9.117,18
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	9.117,18	0,00	0,00	0,00	9.117,18

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	9.117,18	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	9.117,18	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	9.117,18	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	9.117,18	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00

PRIO IP-2.1.019: Plan Kopenhagen
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
	0,00	171.692,95	0,00	0,00	0,00	171.692,95
II. ONTVANGSTEN						
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	171.692,95	0,00	0,00	0,00	171.692,95

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	0,00	171.692,95	0,00	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	0,00	0,00	0,00	171.692,95	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
II. ONTVANGSTEN	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00

PRIO IP-2.1.020: Charles Coppensstraat
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	5.711,20	0,00	0,00	0,00	5.711,20
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	5.711,20	0,00	0,00	0,00	5.711,20

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	5.711,20	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	5.711,20	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

PRIO IP-2.1.021: Vaste flitspalen

AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-2.1.022: Inventaris straten conditiestaat

PRIO IP-2.1.998: Overige rioleringsprojecten Aquafin
AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	55.816,97	0,00	260.235,23	0,00	316.052,20
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	27.883,35	0,00	57.746,78	0,00	85.630,13
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	27.883,35	0,00	57.746,78	0,00	85.630,13
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	27.883,35	0,00	57.746,78	0,00	85.630,13
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	27.933,62	0,00	202.488,45	0,00	230.422,07

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	642,63	21.666,93	11.574,28	21.933,13	245.235,23	15.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	642,63	20.078,50	0,00	7.162,22	57.746,78	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	642,63	20.078,50	0,00	7.162,22	57.746,78	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	642,63	20.078,50	0,00	7.162,22	57.746,78	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	1.588,43	11.574,28	14.770,91	187.488,45	15.000,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

PRIO IP-2.1.999: Overige mobiliteitsprojecten

AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	276.346,74	0,00	112.664,97	0,00	389.011,71
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	272.426,34	0,00	112.664,97	0,00	385.091,31
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	272.426,34	0,00	112.664,97	0,00	385.091,31
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	270.998,93	0,00	112.664,97	0,00	383.663,90
c. Roerende goederen	0,00	1.427,41	0,00	0,00	0,00	1.427,41
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	3.920,40	0,00	0,00	0,00	3.920,40

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	145.478,70	29.035,59	66.019,94	26.600,78	9.211,73	82.664,97	15.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	145.478,70	29.035,59	62.099,54	26.600,78	9.211,73	82.664,97	15.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	145.478,70	29.035,59	62.099,54	26.600,78	9.211,73	82.664,97	15.000,00
b. Wegen en andere infrastructuur	145.478,70	29.035,59	60.948,83	26.600,78	8.935,03	82.664,97	15.000,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	1.150,71	0,00	276,70	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	3.920,40	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	15.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	15.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	15.000,00
b. Wegen en andere infrastructuur	15.000,00
c. Roerende goederen	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-2.2: We ontmoedigen het sluiptverkeer

NIET-PRIO IP-2.3: We zetten in op combi-mobiliteit

NIET-PRIO IP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur.

AP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur

NIET-PRIO IP-3.1.001: Hemelwater

AP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	31.671,02	0,00	3.140,98	0,00	34.812,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	31.671,02	0,00	3.140,98	0,00	34.812,00
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	12.288,00	0,00	12.288,00
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0,00	0,00	0,00	12.288,00	0,00	12.288,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	8.668,28	10.732,41	1.971,20	10.299,13	0,00	3.140,98	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	8.668,28	10.732,41	1.971,20	10.299,13	0,00	3.140,98	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.288,00	0,00
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.288,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0,00

NIET-PRIO IP-3.1.002: Loskoppelen Ijse/vijver
AP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	15.300,00	0,00	0,00	0,00	15.300,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	15.300,00	0,00	0,00	0,00	15.300,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	15.300,00	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	15.300,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-3.1.003: Klimaatactieplan
AP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	1.058,75	0,00	228.933,75	0,00	229.992,50
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	228.933,75	0,00	228.933,75
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	228.933,75	0,00	228.933,75
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	58.933,75	0,00	58.933,75
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00	170.000,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	1.058,75	0,00	0,00	0,00	1.058,75

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	1.058,75	0,00	228.933,75	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	228.933,75	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	228.933,75	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58.933,75	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	1.058,75	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-3.1.004: OV-net

AP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	522.664,66	0,00	572.434,00	0,00	1.095.098,66
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	522.664,66	0,00	572.434,00	0,00	1.095.098,66
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	522.664,66	0,00	572.434,00	0,00	1.095.098,66
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	522.664,66	0,00	572.434,00	0,00	1.095.098,66
II. ONTVANGSTEN	0,00	192.791,05	0,00	115.675,49	0,00	308.466,54
A. Verkoop van financiële vaste activa	0,00	192.791,05	0,00	115.675,49	0,00	308.466,54
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0,00	192.791,05	0,00	115.675,49	0,00	308.466,54

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	121.107,00	-24.784,72	85.841,86	144.436,16	196.064,36	191.616,00	190.818,00
B. Investerings in materiële vaste activa	121.107,00	-24.784,72	85.841,86	144.436,16	196.064,36	191.616,00	190.818,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	121.107,00	-24.784,72	85.841,86	144.436,16	196.064,36	191.616,00	190.818,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	121.107,00	-24.784,72	85.841,86	144.436,16	196.064,36	191.616,00	190.818,00
II. ONTVANGSTEN	38.558,33	38.558,18	38.558,18	38.558,18	38.558,18	38.558,33	38.558,33
A. Verkoop van financiële vaste activa	38.558,33	38.558,18	38.558,18	38.558,18	38.558,18	38.558,33	38.558,33
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	38.558,33	38.558,18	38.558,18	38.558,18	38.558,18	38.558,33	38.558,33

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	190.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	190.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	190.000,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	190.000,00
II. ONTVANGSTEN	38.558,83
A. Verkoop van financiële vaste activa	38.558,83
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	38.558,83

NIET-PRIO IP-3.1.005: Klimaatwijken
AP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-3.1.999: Diverse projecten slim omgaan met materialen, energie en natuur

AP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	59.680,00	0,00	0,00	0,00	59.680,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	55.516,80	0,00	0,00	0,00	55.516,80
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	55.516,80	0,00	0,00	0,00	55.516,80
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	48.865,05	0,00	0,00	0,00	48.865,05
c. Roerende goederen	0,00	6.651,75	0,00	0,00	0,00	6.651,75
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	2.913,20	0,00	0,00	0,00	2.913,20
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00	1.250,00	0,00	0,00	0,00	1.250,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	1.250,00	25.560,86	26.217,39	6.651,75	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	25.560,86	23.304,19	6.651,75	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	25.560,86	23.304,19	6.651,75	0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	25.560,86	23.304,19	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	6.651,75	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	2.913,20	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	1.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
c. Roerende goederen	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00

NIET-PRIO IP-3.2: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit
 AP-3.2: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit

NIET-PRIO IP-3.2.001: GRS en RUP's
 AP-3.2: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	150.916,16	0,00	125.972,86	0,00	276.889,02
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	150.916,16	0,00	125.972,86	0,00	276.889,02

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	18.906,80	10.371,72	9.939,90	87.417,71	24.280,03	45.972,86	40.000,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	18.906,80	10.371,72	9.939,90	87.417,71	24.280,03	45.972,86	40.000,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	40.000,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	40.000,00

NIET-PRIO IP-3.2.002: Horizon+
AP-3.2: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	46.466,80	0,00	0,00	0,00	46.466,80
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	46.466,80	0,00	0,00	0,00	46.466,80

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	8.000,00	15.040,00	15.000,00	8.426,80	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	8.000,00	15.040,00	15.000,00	8.426,80	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-3.2.003: Sloesveld wijk

AP-3.2: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	20.815,07	0,00	28.503,08	0,00	49.318,15
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	20.815,07	0,00	28.503,08	0,00	49.318,15
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	20.815,07	0,00	28.503,08	0,00	49.318,15
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	20.815,07	0,00	28.503,08	0,00	49.318,15
II. ONTVANGSTEN	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	20.815,07	28.503,08	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	20.815,07	28.503,08	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	20.815,07	28.503,08	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	0,00	0,00	20.815,07	28.503,08	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00

NIET-PRIO IP-3.2.004: Kwaliteitskamer omgeving
AP-3.2: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-3.2.999: Overige projecten open ruimte en woonkwaliteit

AP-3.2: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	21.175,54	0,00	6.872,25	0,00	28.047,79
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	8.642,54	0,00	0,00	0,00	8.642,54
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	8.642,54	0,00	0,00	0,00	8.642,54
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	7.003,14	0,00	0,00	0,00	7.003,14
c. Roerende goederen	0,00	1.639,40	0,00	0,00	0,00	1.639,40
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	12.533,00	0,00	6.872,25	0,00	19.405,25
II. ONTVANGSTEN	0,00	1.266,64	0,00	0,00	0,00	1.266,64
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	1.266,64	0,00	0,00	0,00	1.266,64

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	6.472,29	6.382,75	1.606,56	6.713,94	6.872,25	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	3.749,79	0,00	1.606,56	3.286,19	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	3.749,79	0,00	1.606,56	3.286,19	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	2.370,39	0,00	1.346,56	3.286,19	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	1.379,40	0,00	260,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	2.722,50	6.382,75	0,00	3.427,75	6.872,25	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	0,00	1.266,64	0,00	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	0,00	0,00	0,00	1.266,64	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
c. Roerende goederen	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00

NIET-PRIO IP-3.3: We blijven een ‘Diervriendelijke Gemeente’

NIET-PRIO IP-3.3.001: Hondenlosloopweide
AP-3.3: We blijven een ‘Diervriendelijke Gemeente’

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	71.128,08	0,00	0,00	0,00	71.128,08
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	71.128,08	0,00	0,00	0,00	71.128,08
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	71.128,08	0,00	0,00	0,00	71.128,08
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	71.128,08	0,00	0,00	0,00	71.128,08
II. ONTVANGSTEN	0,00	16.276,00	0,00	0,00	0,00	16.276,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	16.276,00	0,00	0,00	0,00	16.276,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	71.128,08	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	71.128,08	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	71.128,08	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	71.128,08	0,00	0,00	0,00	0,00
II. ONTVANGSTEN	16.276,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	16.276,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00

NIET-PRIO IP-3.3.002: Dierenbegraafplaats
AP-3.3: We blijven een ‘Diervriendelijke Gemeente’

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00

NIET-PRIO IP-4.1: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden
AP-4.1: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden

NIET-PRIO IP-4.1.001: LOI - woningen
AP-4.1: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	10.559,24	0,00	3.962,00	0,00	14.521,24
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	10.559,24	0,00	3.962,00	0,00	14.521,24
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	10.559,24	0,00	3.962,00	0,00	14.521,24
a. Terreinen en gebouwen	0,00	7.968,94	0,00	0,00	0,00	7.968,94
c. Roerende goederen	0,00	2.590,30	0,00	3.962,00	0,00	6.552,30

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	9.135,70	499,14	321,40	315,00	288,00	2.462,00	750,00
B. Investerings in materiële vaste activa	9.135,70	499,14	321,40	315,00	288,00	2.462,00	750,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	9.135,70	499,14	321,40	315,00	288,00	2.462,00	750,00
a. Terreinen en gebouwen	7.968,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	1.166,76	499,14	321,40	315,00	288,00	2.462,00	750,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	750,00
B. Investerings in materiële vaste activa	750,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	750,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	750,00

NIET-PRIO IP-4.1.002: Transitwoningen

AP-4.1: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	39.604,99	0,00	20.251,36	0,00	59.856,35
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	39.604,99	0,00	20.251,36	0,00	59.856,35
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	39.604,99	0,00	20.251,36	0,00	59.856,35
a. Terreinen en gebouwen	0,00	37.590,57	0,00	5.901,36	0,00	43.491,93
c. Roerende goederen	0,00	2.014,42	0,00	14.350,00	0,00	16.364,42
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00	315.000,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00	315.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00	315.000,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00	315.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	6.256,37	19.320,25	7.153,80	425,94	6.448,63	14.251,36	3.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	6.256,37	19.320,25	7.153,80	425,94	6.448,63	14.251,36	3.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	6.256,37	19.320,25	7.153,80	425,94	6.448,63	14.251,36	3.000,00
a. Terreinen en gebouwen	5.607,38	19.285,25	6.899,30	0,00	5.798,64	5.901,36	0,00
c. Roerende goederen	648,99	35,00	254,50	425,94	649,99	8.350,00	3.000,00
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	3.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	3.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	3.000,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	3.000,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00

NIET-PRIO IP-4.1.003: REMI-tool - behoeftemeting
AP-4.1: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	738,18	0,00	0,00	0,00	738,18
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	738,18	0,00	0,00	0,00	738,18

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	738,18	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	738,18	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-4.1.004: Oud kinderdagverblijf

NIET-PRIO IP-4.1.999: Overige projecten sociale bijstand
AP-4.1: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	19.984,81	0,00	10.820,84	0,00	30.805,65
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	551,48	0,00	0,00	0,00	551,48
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	551,48	0,00	0,00	0,00	551,48
c. Roerende goederen	0,00	551,48	0,00	0,00	0,00	551,48
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	19.433,33	0,00	10.820,84	0,00	30.254,17

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	551,48	19.433,33	0,00	0,00	10.820,84	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	551,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	551,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	551,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	19.433,33	0,00	0,00	10.820,84	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-4.2: We gaan samenwerkingsverbanden aan om het hulpverleningsaanbod te vergroten

NIET-PRIO IP-4.2.001: Oprichting brede eerstelijnspraktijk
AP-4.2: We gaan samenwerkingsverbanden aan om het hulpverleningsaanbod te vergroten

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	39.079,01	0,00	309.769,34	0,00	348.848,35
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	196.000,00	0,00	196.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	196.000,00	0,00	196.000,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	196.000,00	0,00	196.000,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	39.079,01	0,00	113.769,34	0,00	152.848,35
II. ONTVANGSTEN	0,00	249.999,00	0,00	0,00	0,00	249.999,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	249.999,00	0,00	0,00	0,00	249.999,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	39.079,01	0,00	309.769,34	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196.000,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196.000,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	39.079,01	0,00	113.769,34	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	249.999,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	0,00	249.999,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00

NIET-PRIO IP-4.3: We maken een zorgcontinuüm mogelijk

NIET-PRIO IP-4.3.001: Maaltijden aan huis

NIET-PRIO IP-4.4: Op de ZS bieden we zorg aan voor jong en oud en blijven we infrast. moderniseren
AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

NIET-PRIO IP-4.4.001: Kinderdagverblijf "De Druifjes"
AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	3.926.239,18	0,00	23.700,00	0,00	3.949.939,18
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	3.925.936,68	0,00	23.700,00	0,00	3.949.636,68
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	3.925.936,68	0,00	23.700,00	0,00	3.949.636,68
a. Terreinen en gebouwen	0,00	3.828.474,91	0,00	0,00	0,00	3.828.474,91
c. Roerende goederen	0,00	93.462,72	0,00	23.700,00	0,00	117.162,72
e. Erfgoed	0,00	3.999,05	0,00	0,00	0,00	3.999,05
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	302,50	0,00	0,00	0,00	302,50
II. ONTVANGSTEN	0,00	19.486,34	0,00	0,00	0,00	19.486,34
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	19.486,34	0,00	0,00	0,00	19.486,34

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	874.403,49	2.857.989,42	161.534,76	13.837,25	18.474,26	8.700,00	7.500,00
B. Investerings in materiële vaste activa	874.403,49	2.857.686,92	161.534,76	13.837,25	18.474,26	8.700,00	7.500,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	874.403,49	2.857.686,92	161.534,76	13.837,25	18.474,26	8.700,00	7.500,00
a. Terreinen en gebouwen	869.495,08	2.796.779,63	140.757,80	4.257,98	17.184,42	0,00	0,00
c. Roerende goederen	4.908,41	60.907,29	16.777,91	9.579,27	1.289,84	8.700,00	7.500,00
e. Erfgoed	0,00	0,00	3.999,05	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	302,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00	19.486,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	19.486,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	7.500,00
B. Investerings in materiële vaste activa	7.500,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	7.500,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	7.500,00
e. Erfgoed	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00

NIET-PRIO IP-4.4.002: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - algemeen

AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	450.447,54	0,00	11.174,46	0,00	461.622,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	449.940,97	0,00	11.174,46	0,00	461.115,43
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	449.940,97	0,00	11.174,46	0,00	461.115,43
a. Terreinen en gebouwen	0,00	126.928,79	0,00	11.174,46	0,00	138.103,25
c. Roerende goederen	0,00	323.012,18	0,00	0,00	0,00	323.012,18
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	506,57	0,00	0,00	0,00	506,57

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	34.035,74	117.687,70	80.467,57	121.287,28	96.969,25	11.174,46	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	34.035,74	117.687,70	80.467,57	120.780,71	96.969,25	11.174,46	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	34.035,74	117.687,70	80.467,57	120.780,71	96.969,25	11.174,46	0,00
a. Terreinen en gebouwen	5.649,78	0,00	11.600,75	89.747,83	19.930,43	11.174,46	0,00
c. Roerende goederen	28.385,96	117.687,70	68.866,82	31.032,88	77.038,82	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	506,57	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-4.4.003: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - keuken

AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	69.015,85	0,00	18.209,62	0,00	87.225,47
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	69.015,85	0,00	18.209,62	0,00	87.225,47
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	69.015,85	0,00	18.209,62	0,00	87.225,47
a. Terreinen en gebouwen	0,00	7.907,65	0,00	0,00	0,00	7.907,65
c. Roerende goederen	0,00	61.108,20	0,00	18.209,62	0,00	79.317,82

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	17.552,39	0,00	0,00	49.123,08	2.340,38	18.209,62	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	17.552,39	0,00	0,00	49.123,08	2.340,38	18.209,62	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	17.552,39	0,00	0,00	49.123,08	2.340,38	18.209,62	0,00
a. Terreinen en gebouwen	7.907,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	9.644,74	0,00	0,00	49.123,08	2.340,38	18.209,62	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-4.4.004: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - cafetaria

AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	24.230,82	0,00	0,00	0,00	24.230,82
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	24.230,82	0,00	0,00	0,00	24.230,82
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	24.230,82	0,00	0,00	0,00	24.230,82
c. Roerende goederen	0,00	24.230,82	0,00	0,00	0,00	24.230,82

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	24.230,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	24.230,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	24.230,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	24.230,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-4.4.005: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - De Serre

AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	70.209,70	0,00	41.959,28	0,00	112.168,98
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	70.209,70	0,00	41.959,28	0,00	112.168,98
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	70.209,70	0,00	41.959,28	0,00	112.168,98
a. Terreinen en gebouwen	0,00	7.340,83	0,00	20.059,28	0,00	27.400,11
c. Roerende goederen	0,00	62.868,87	0,00	21.900,00	0,00	84.768,87

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	70.209,70	0,00	0,00	0,00	0,00	41.959,28	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	70.209,70	0,00	0,00	0,00	0,00	41.959,28	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	70.209,70	0,00	0,00	0,00	0,00	41.959,28	0,00
a. Terreinen en gebouwen	7.340,83	0,00	0,00	0,00	0,00	20.059,28	0,00
c. Roerende goederen	62.868,87	0,00	0,00	0,00	0,00	21.900,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-4.4.006: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - De Pluk

AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	37.765,61	0,00	0,00	0,00	37.765,61
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	37.765,61	0,00	0,00	0,00	37.765,61
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	37.765,61	0,00	0,00	0,00	37.765,61
a. Terreinen en gebouwen	0,00	27.728,01	0,00	0,00	0,00	27.728,01
c. Roerende goederen	0,00	10.037,60	0,00	0,00	0,00	10.037,60

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	27.440,01	10.325,60	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	27.440,01	10.325,60	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	27.440,01	10.325,60	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	27.440,01	288,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	10.037,60	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-4.4.007: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - De Doenders

AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	53.378,04	0,00	0,00	0,00	53.378,04
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	53.378,04	0,00	0,00	0,00	53.378,04
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	53.378,04	0,00	0,00	0,00	53.378,04
a. Terreinen en gebouwen	0,00	50.309,80	0,00	0,00	0,00	50.309,80
c. Roerende goederen	0,00	3.068,24	0,00	0,00	0,00	3.068,24

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	3.068,24	0,00	0,00	11.752,54	38.557,26	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	3.068,24	0,00	0,00	11.752,54	38.557,26	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	3.068,24	0,00	0,00	11.752,54	38.557,26	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	11.752,54	38.557,26	0,00	0,00
c. Roerende goederen	3.068,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-4.4.008: Woonzorgsite - alle locaties - algemeen
AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	7.300,00	0,00	7.300,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	7.300,00	0,00	7.300,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.300,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.300,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-4.4.009: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - VIPA subsidie

AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
	0,00	1.614.712,65	0,00	968.827,59	0,00	2.583.540,24
II. ONTVANGSTEN						
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	1.614.712,65	0,00	968.827,59	0,00	2.583.540,24

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
II. ONTVANGSTEN	322.942,53	322.942,53	322.942,53	322.942,53	322.942,53	322.942,53	322.942,53
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	322.942,53	322.942,53	322.942,53	322.942,53	322.942,53	322.942,53	322.942,53

	2027
	Te realiseren
II. ONTVANGSTEN	322.942,53
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	322.942,53

NIET-PRIO IP-4.4.010: Dagverzorgingscentrum "De Wijnstok"
AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	1.100,57	0,00	0,00	0,00	1.100,57
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	1.100,57	0,00	0,00	0,00	1.100,57

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	1.100,57	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	1.100,57	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-4.4.011: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - software maaltijden
AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	16.304,56	0,00	2.129,60	0,00	18.434,16
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	16.304,56	0,00	2.129,60	0,00	18.434,16

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	16.304,56	0,00	2.129,60	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	16.304,56	0,00	2.129,60	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-4.4.012: GAW "De Wijngaard"

AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00

NIET-PRIO IP-4.5: We gaan vereenzaming en sociaal isolement tegen

NIET-PRIO IP-4.6: We participeren aan Huis van het Kind Druivenstreek

NIET-PRIO IP-4.7: We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen

NIET-PRIO IP-4.7.001: Kinderdagverblijf Solheide

NIET-PRIO IP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid

AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid

NIET-PRIO IP-5.1.001: Halan Cauter

AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	28.877,41	0,00	0,00	0,00	28.877,41
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	27.769,50	0,00	0,00	0,00	27.769,50
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	27.769,50	0,00	0,00	0,00	27.769,50
a. Terreinen en gebouwen	0,00	1.687,95	0,00	0,00	0,00	1.687,95
c. Roerende goederen	0,00	26.081,55	0,00	0,00	0,00	26.081,55
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	1.107,91	0,00	0,00	0,00	1.107,91

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	816,75	27.189,46	871,20	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	816,75	26.081,55	871,20	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	816,75	26.081,55	871,20	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	816,75	0,00	871,20	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	26.081,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	1.107,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-5.1.002: Joengelen
AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	141.913,39	0,00	13.600,00	0,00	155.513,39
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	139.372,39	0,00	13.600,00	0,00	152.972,39
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	139.372,39	0,00	13.600,00	0,00	152.972,39
a. Terreinen en gebouwen	0,00	139.372,39	0,00	13.600,00	0,00	152.972,39
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	2.541,00	0,00	0,00	0,00	2.541,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	2.541,00	0,00	0,00	139.372,39	13.600,00	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	139.372,39	13.600,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	139.372,39	13.600,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	139.372,39	13.600,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	2.541,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-5.1.003: SJS Koldam - jeugdhuis De Serre

AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	6.876,49	0,00	0,00	0,00	6.876,49
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	6.876,49	0,00	0,00	0,00	6.876,49
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	6.876,49	0,00	0,00	0,00	6.876,49
c. Roerende goederen	0,00	6.876,49	0,00	0,00	0,00	6.876,49

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	6.876,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	6.876,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	6.876,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	6.876,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-5.1.004: SJS Koldam - jeugdlokalen (knutsel, back., vergaderz., stille, berging poly ben)

AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	7.096,55	0,00	7.970,19	0,00	15.066,74
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	7.096,55	0,00	7.970,19	0,00	15.066,74
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	7.096,55	0,00	7.970,19	0,00	15.066,74
c. Roerende goederen	0,00	7.096,55	0,00	7.970,19	0,00	15.066,74

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	378,00	0,00	0,00	2.757,74	3.960,81	7.970,19	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	378,00	0,00	0,00	2.757,74	3.960,81	7.970,19	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	378,00	0,00	0,00	2.757,74	3.960,81	7.970,19	0,00
c. Roerende goederen	378,00	0,00	0,00	2.757,74	3.960,81	7.970,19	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-5.1.005: Openbaar domein: sport- en spelterreintjes

AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	46.827,34	0,00	28.272,66	0,00	75.100,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	46.827,34	0,00	28.272,66	0,00	75.100,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	46.827,34	0,00	28.272,66	0,00	75.100,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	46.827,34	0,00	28.272,66	0,00	75.100,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	46.827,34	20.272,66	4.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	46.827,34	20.272,66	4.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	46.827,34	20.272,66	4.000,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	0,00	0,00	46.827,34	20.272,66	4.000,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	4.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	4.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	4.000,00
b. Wegen en andere infrastructuur	4.000,00

NIET-PRIO IP-5.1.999: Overige projecten jeugd
AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	70.155,34	0,00	0,00	0,00	70.155,34
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	70.155,34	0,00	0,00	0,00	70.155,34
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	70.155,34	0,00	0,00	0,00	70.155,34
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	67.591,35	0,00	0,00	0,00	67.591,35
c. Roerende goederen	0,00	2.563,99	0,00	0,00	0,00	2.563,99

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	5.056,29	8.101,25	56.997,80	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	5.056,29	8.101,25	56.997,80	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	5.056,29	8.101,25	56.997,80	0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	2.492,30	8.101,25	56.997,80	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	2.563,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

NIET-PRIO IP-5.2.001: SJS Koldam - uitvoering masterplan

AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	234.371,35	0,00	0,00	0,00	234.371,35
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	230.528,39	0,00	0,00	0,00	230.528,39
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	230.528,39	0,00	0,00	0,00	230.528,39
a. Terreinen en gebouwen	0,00	230.528,39	0,00	0,00	0,00	230.528,39
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	3.842,96	0,00	0,00	0,00	3.842,96

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	228.608,14	5.763,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	224.765,18	5.763,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	224.765,18	5.763,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	224.765,18	5.763,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	3.842,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-5.2.002: SJS Koldam - uitvoering masterplan - overdekking tennisterrein
AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	375.061,79	0,00	0,00	0,00	375.061,79
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	375.061,79	0,00	0,00	0,00	375.061,79
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	375.061,79	0,00	0,00	0,00	375.061,79
a. Terreinen en gebouwen	0,00	375.061,79	0,00	0,00	0,00	375.061,79

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	351.949,10	0,00	23.112,69	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	351.949,10	0,00	23.112,69	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	351.949,10	0,00	23.112,69	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	351.949,10	0,00	23.112,69	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00

NIET-PRIO IP-5.2.003: SJS Koldam - uitvoering masterplan - buitenaanleg
AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	469.019,36	0,00	14.869,91	0,00	483.889,27
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	469.019,36	0,00	14.869,91	0,00	483.889,27
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	469.019,36	0,00	14.869,91	0,00	483.889,27
a. Terreinen en gebouwen	0,00	469.019,36	0,00	14.869,91	0,00	483.889,27

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	22.046,81	0,00	61.358,22	385.614,33	14.869,91	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	22.046,81	0,00	61.358,22	385.614,33	14.869,91	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	22.046,81	0,00	61.358,22	385.614,33	14.869,91	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	22.046,81	0,00	61.358,22	385.614,33	14.869,91	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00

NIET-PRIO IP-5.2.004: SJS Koldam - uitvoering masterplan -kantine, oefen- & tennisvelden, speelterrein
 AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	4.457.869,01	0,00	173.630,69	0,00	4.631.499,70
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	4.457.869,01	0,00	173.630,69	0,00	4.631.499,70
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	4.457.869,01	0,00	173.630,69	0,00	4.631.499,70
a. Terreinen en gebouwen	0,00	4.442.728,28	0,00	173.630,69	0,00	4.616.358,97
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	12.510,19	0,00	0,00	0,00	12.510,19
c. Roerende goederen	0,00	2.630,54	0,00	0,00	0,00	2.630,54
II. ONTVANGSTEN	0,00	782.082,78	0,00	0,00	0,00	782.082,78
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	782.082,78	0,00	0,00	0,00	782.082,78

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	2.476.587,71	1.754.825,59	226.455,71	173.630,69	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	2.476.587,71	1.754.825,59	226.455,71	173.630,69	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	2.476.587,71	1.754.825,59	226.455,71	173.630,69	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	2.461.446,98	1.754.825,59	226.455,71	173.630,69	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	12.510,19	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	2.630,54	0,00	0,00	0,00	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00	655.032,78	127.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	655.032,78	127.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
c. Roerende goederen	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00

NIET-PRIO IP-5.2.005: SJS Koldam - uitvoering masterplan - toegang tot site
 AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	543.560,08	0,00	15.137,69	0,00	558.697,77
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	543.560,08	0,00	15.137,69	0,00	558.697,77
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	543.560,08	0,00	15.137,69	0,00	558.697,77
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	543.560,08	0,00	15.137,69	0,00	558.697,77

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	26.172,27	509.422,36	7.965,45	15.137,69	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	26.172,27	509.422,36	7.965,45	15.137,69	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	26.172,27	509.422,36	7.965,45	15.137,69	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	26.172,27	509.422,36	7.965,45	15.137,69	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00

NIET-PRIO IP-5.2.006: SJS Koldam - uitvoering masterplan - parking

NIET-PRIO IP-5.2.007: SJS Koldam - sportruimtes

NIET-PRIO IP-5.2.008: SJS Koldam - polyvalente zalen en keuken

NIET-PRIO IP-5.2.009: SJS Koldam - voetbalterreinen
AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	37.036,53	0,00	0,00	0,00	37.036,53
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	37.036,53	0,00	0,00	0,00	37.036,53
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	37.036,53	0,00	0,00	0,00	37.036,53
a. Terreinen en gebouwen	0,00	30.696,13	0,00	0,00	0,00	30.696,13
c. Roerende goederen	0,00	6.340,40	0,00	0,00	0,00	6.340,40

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	1.936,00	0,00	35.100,53	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	1.936,00	0,00	35.100,53	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.936,00	0,00	35.100,53	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	30.696,13	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	1.936,00	0,00	4.404,40	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-5.2.010: SJS Koldam - tennisterreinen
AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	25.497,73	0,00	0,00	0,00	25.497,73
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00	25.497,73	0,00	0,00	0,00	25.497,73

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	25.497,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	25.497,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00

NIET-PRIO IP-5.2.011: SJS Koldam - volledige site

NIET-PRIO IP-5.2.012: SJS Koldam - turnhal

NIET-PRIO IP-5.2.013: Recreatex
AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	6.655,00	0,00	0,00	0,00	6.655,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	6.655,00	0,00	0,00	0,00	6.655,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	6.655,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	6.655,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-5.2.014: HTC Isca
AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00

NIET-PRIO IP-5.2.015: Tennis- en Padelclub De Jonge Wingerd

NIET-PRIO IP-5.2.999: Overige projecten sport

NIET-PRIO IP-5.3: Met evenementen voor iedereen houden we het gemeenschapsleven bruisend

NIET-PRIO IP-5.3.001: Evenementenmateriaal / evementenloket
AP-5.3: Met evenementen die openstaan voor iedereen houden we het gemeenschapsleven bruisend

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	24.340,88	0,00	33.181,35	0,00	57.522,23
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	19.839,68	0,00	24.482,55	0,00	44.322,23
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	19.839,68	0,00	24.482,55	0,00	44.322,23
c. Roerende goederen	0,00	19.839,68	0,00	24.482,55	0,00	44.322,23
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	4.501,20	0,00	8.698,80	0,00	13.200,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	24.340,88	33.181,35	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	19.839,68	24.482,55	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	19.839,68	24.482,55	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	19.839,68	24.482,55	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	4.501,20	8.698,80	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-5.3.999: Overige projecten evenementen
AP-5.3: Met evenementen die openstaan voor iedereen houden we het gemeenschapsleven bruisend

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	69.274,77	0,00	0,00	0,00	69.274,77
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	69.274,77	0,00	0,00	0,00	69.274,77
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	69.274,77	0,00	0,00	0,00	69.274,77
c. Roerende goederen	0,00	69.274,77	0,00	0,00	0,00	69.274,77

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	46.251,90	4.470,71	18.552,16	0,00	0,00	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	46.251,90	4.470,71	18.552,16	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	46.251,90	4.470,71	18.552,16	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	46.251,90	4.470,71	18.552,16	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

AP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

NIET-PRIO IP-5.4.001: Nerocafé

NIET-PRIO IP-5.4.002: Sportecho

AP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	18.532,36	0,00	0,00	0,00	18.532,36
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	18.532,36	0,00	0,00	0,00	18.532,36
2. Andere materiële vaste activa	0,00	18.532,36	0,00	0,00	0,00	18.532,36
a. Onroerende goederen	0,00	18.532,36	0,00	0,00	0,00	18.532,36
II. ONTVANGSTEN	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
a. Onroerende goederen	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	18.532,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	18.532,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	18.532,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Onroerende goederen	0,00	18.532,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00
a. Onroerende goederen	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00
a. Onroerende goederen	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00
a. Onroerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-5.4.003: Digitaal platform lokale economie
AP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	18.548,66	0,00	643,16	0,00	19.191,82
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	18.548,66	0,00	643,16	0,00	19.191,82

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	14.500,00	3.758,26	290,40	0,00	318,24	324,92
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	14.500,00	3.758,26	290,40	0,00	318,24	324,92

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-5.4.004: Station Groenendaal
AP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	11.873,00	0,00	0,00	0,00	11.873,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	11.873,00	0,00	0,00	0,00	11.873,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	11.873,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	11.873,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-5.4.999: Overige projecten lokale economie en toerisme

AP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	19.998,63	0,00	33.000,00	0,00	52.998,63
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	19.998,63	0,00	33.000,00	0,00	52.998,63
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	19.998,63	0,00	33.000,00	0,00	52.998,63
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00
e. Erfgoed	0,00	19.998,63	0,00	0,00	0,00	19.998,63

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	19.998,63	0,00	33.000,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	19.998,63	0,00	33.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	19.998,63	0,00	33.000,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.000,00	0,00
e. Erfgoed	0,00	0,00	0,00	19.998,63	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00
e. Erfgoed	0,00

NIET-PRIO IP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

NIET-PRIO IP-5.5.001: Bibliotheek

AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	21.009,68	0,00	1.500,00	0,00	22.509,68
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	21.009,68	0,00	1.500,00	0,00	22.509,68
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	21.009,68	0,00	1.500,00	0,00	22.509,68
c. Roerende goederen	0,00	21.009,68	0,00	1.500,00	0,00	22.509,68

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	2.332,88	16.490,49	122,98	299,91	1.763,42	500,00	500,00
B. Investerings in materiële vaste activa	2.332,88	16.490,49	122,98	299,91	1.763,42	500,00	500,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.332,88	16.490,49	122,98	299,91	1.763,42	500,00	500,00
c. Roerende goederen	2.332,88	16.490,49	122,98	299,91	1.763,42	500,00	500,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	500,00
B. Investerings in materiële vaste activa	500,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	500,00
c. Roerende goederen	500,00

NIET-PRIO IP-5.5.002: GC Felix Sohie (excl. Theaterzaal)
AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	67.670,79	0,00	65.018,49	0,00	132.689,28
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	67.670,79	0,00	65.018,49	0,00	132.689,28
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	67.670,79	0,00	65.018,49	0,00	132.689,28
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
c. Roerende goederen	0,00	67.670,79	0,00	35.018,49	0,00	102.689,28

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	25.845,83	0,00	1.874,05	4.335,58	35.615,33	55.018,49	5.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	25.845,83	0,00	1.874,05	4.335,58	35.615,33	55.018,49	5.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	25.845,83	0,00	1.874,05	4.335,58	35.615,33	55.018,49	5.000,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
c. Roerende goederen	25.845,83	0,00	1.874,05	4.335,58	35.615,33	25.018,49	5.000,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	5.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	5.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	5.000,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	5.000,00

NIET-PRIO IP-5.5.003: GC Felix Sohie Theaterzaal

NIET-PRIO IP-5.5.004: GC Felix Sohie eengemaakte balie
AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	57.279,00	0,00	0,00	0,00	57.279,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	57.279,00	0,00	0,00	0,00	57.279,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	57.279,00	0,00	0,00	0,00	57.279,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	49.901,72	0,00	0,00	0,00	49.901,72
c. Roerende goederen	0,00	7.377,28	0,00	0,00	0,00	7.377,28

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	6.655,00	48.453,74	2.170,26	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	6.655,00	48.453,74	2.170,26	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	6.655,00	48.453,74	2.170,26	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	6.655,00	43.246,72	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	5.207,02	2.170,26	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-5.5.005: Tickettingsysteem Tixly

NIET-PRIO IP-5.5.006: Website - FelixSohie.be

AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	10.164,00	0,00	10.164,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	10.164,00	0,00	10.164,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.164,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.164,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-5.5.999: Overige projecten cultuur
AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	2.226,00	0,00	0,00	0,00	2.226,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	2.226,00	0,00	0,00	0,00	2.226,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	2.226,00	0,00	0,00	0,00	2.226,00
c. Roerende goederen	0,00	726,00	0,00	0,00	0,00	726,00
e. Erfgoed	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	726,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	726,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	726,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	726,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. Erfgoed	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00
e. Erfgoed	0,00

NIET-PRIO IP-5.6: We betrekken de senioren bij het vrijetijdsaanbod en het gemeenschapsleven

NIET-PRIO IP-5.7: We zetten in op participatie, vrijwilligers en gemeenschapsvorming

NIET-PRIO IP-5.7.001: Doendersbudget - buurtpark Ten Trappen
AP-5.7: We zetten in op participatie, vrijwilligers en gemeenschapsvorming

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	14.684,67	0,00	0,00	0,00	14.684,67
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	14.684,67	0,00	0,00	0,00	14.684,67
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	14.684,67	0,00	0,00	0,00	14.684,67
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	14.684,67	0,00	0,00	0,00	14.684,67

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	14.684,67	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	14.684,67	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	14.684,67	0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	0,00	14.684,67	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00

NIET-PRIO IP-5.7.002: Doendersbudget - street-art kunstwerk op SJC Koldam

NIET-PRIO IP-5.8: We blijven solidair met het Zuiden

NIET-PRIO IP-5.9: We ondersteunen de onderwijsinstellingen in Hoeilaart

NIET-PRIO IP-5.9.001: Muziekacademie
AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek
AP-5.9: We ondersteunen de onderwijsinstellingen in Hoeilaart

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	31.729,90	0,00	15.000,00	0,00	46.729,90
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	31.729,90	0,00	15.000,00	0,00	46.729,90
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	31.729,90	0,00	15.000,00	0,00	46.729,90
a. Terreinen en gebouwen	0,00	31.729,90	0,00	15.000,00	0,00	46.729,90

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	30.839,52	890,38	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	30.839,52	890,38	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	30.839,52	890,38	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	30.839,52	890,38	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00

NIET-PRIO IP-5.9.002: Secundaire school in POM gebouw
 AP-5.9: We ondersteunen de onderwijsinstellingen in Hoeilaart

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00

NIET-PRIO IP-5.10: We moedigen onze inwoners aan om gezond te leven

NIET-PRIO IP-6.1: We versterken onze communicatiekanalen en bouwen onze dienstverlening uit
AP-6.1: We versterken onze communicatiekanalen en bouwen onze dienstverlening uit

NIET-PRIO IP-6.1.001: Upgrade website naar Drupal 9
AP-6.1: We versterken onze communicatiekanalen en bouwen onze dienstverlening uit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	34.661,98	0,00	0,00	0,00	34.661,98
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	34.661,98	0,00	0,00	0,00	34.661,98

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	34.661,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	34.661,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.1.002: E-loket

NIET-PRIO IP-6.1.003: Digitale woonstcontrole
AP-6.1: We versterken onze communicatiekanalen en bouwen onze dienstverlening uit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	3.439,93	0,00	0,00	0,00	3.439,93
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	3.439,93	0,00	0,00	0,00	3.439,93

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	3.439,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	3.439,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.1.999: Overige projecten communicatie en dienstverlening
AP-6.1: We versterken onze communicatiekanalen en bouwen onze dienstverlening uit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	16.604,51	0,00	0,00	0,00	16.604,51
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	544,50	0,00	0,00	0,00	544,50
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	544,50	0,00	0,00	0,00	544,50
c. Roerende goederen	0,00	544,50	0,00	0,00	0,00	544,50
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	16.060,01	0,00	0,00	0,00	16.060,01

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	307,89	2.178,00	968,00	13.150,62	0,00	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	0,00	544,50	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	544,50	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	544,50	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	307,89	1.633,50	968,00	13.150,62	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.2: We zorgen voor een prettige werksfeer

NIET-PRIO IP-6.3: We ondersteunen onze politieke organen en gaan samenwerkingsverbanden aan

AP-6.3: We ondersteunen onze politieke organen en gaan samenwerkingsverbanden aan

NIET-PRIO IP-6.3.001: Meubels en conferentiesysteem raadzaal

AP-6.3: We ondersteunen onze politieke organen en gaan samenwerkingsverbanden aan

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	77.316,28	0,00	0,00	0,00	77.316,28
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	73.686,28	0,00	0,00	0,00	73.686,28
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	73.686,28	0,00	0,00	0,00	73.686,28
c. Roerende goederen	0,00	73.686,28	0,00	0,00	0,00	73.686,28
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	3.630,00	0,00	0,00	0,00	3.630,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	36.365,63	40.950,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	36.365,63	37.320,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	36.365,63	37.320,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	36.365,63	37.320,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	3.630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

NIET-PRIO IP-6.4.001: Kasteelhoeve

AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	5.546,93	0,00	0,00	0,00	5.546,93
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	5.546,93	0,00	0,00	0,00	5.546,93
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	5.546,93	0,00	0,00	0,00	5.546,93
a. Terreinen en gebouwen	0,00	5.546,93	0,00	0,00	0,00	5.546,93

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	5.546,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	5.546,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	5.546,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	5.546,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.002: Kasteel gemeentehuis

AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	36.364,81	0,00	59.550,00	0,00	95.914,81
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	36.364,81	0,00	37.550,00	0,00	73.914,81
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	36.364,81	0,00	37.550,00	0,00	73.914,81
a. Terreinen en gebouwen	0,00	1.671,49	0,00	37.550,00	0,00	39.221,49
c. Roerende goederen	0,00	34.693,32	0,00	0,00	0,00	34.693,32
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	34.031,33	2.333,48	0,00	0,00	0,00	59.550,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	34.031,33	2.333,48	0,00	0,00	0,00	37.550,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	34.031,33	2.333,48	0,00	0,00	0,00	37.550,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	1.671,49	0,00	0,00	0,00	37.550,00	0,00
c. Roerende goederen	34.031,33	661,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.003: Loods

AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	198.793,18	0,00	252.846,74	0,00	451.639,92
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	198.793,18	0,00	252.846,74	0,00	451.639,92
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	198.793,18	0,00	252.846,74	0,00	451.639,92
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	125.000,00	0,00	125.000,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	3.783,32	0,00	0,00	0,00	3.783,32
c. Roerende goederen	0,00	195.009,86	0,00	127.846,74	0,00	322.856,60
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	5.444,18	0,00	9.723,49	19.722,25	163.903,26	194.346,74	58.500,00
B. Investerings in materiële vaste activa	5.444,18	0,00	9.723,49	19.722,25	163.903,26	194.346,74	58.500,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	5.444,18	0,00	9.723,49	19.722,25	163.903,26	194.346,74	58.500,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	55.000,00
b. Wegen en andere infrastructuur	3.783,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	1.660,86	0,00	9.723,49	19.722,25	163.903,26	124.346,74	3.500,00
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
c. Roerende goederen	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.004: Zoutstrooier
AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	949,21	0,00	0,00	0,00	949,21
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	949,21	0,00	0,00	0,00	949,21
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	949,21	0,00	0,00	0,00	949,21
c. Roerende goederen	0,00	949,21	0,00	0,00	0,00	949,21

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	949,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	949,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	949,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	949,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.005: Lichte vracht loods CNG
AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	89.974,94	0,00	0,00	0,00	89.974,94
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	89.974,94	0,00	0,00	0,00	89.974,94
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	89.974,94	0,00	0,00	0,00	89.974,94
c. Roerende goederen	0,00	89.974,94	0,00	0,00	0,00	89.974,94

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	86.031,97	3.942,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	86.031,97	3.942,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	86.031,97	3.942,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	86.031,97	3.942,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.006: Foxtrot Suite
AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	8.902,71	0,00	12.433,72	0,00	21.336,43
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	5.481,99	0,00	0,00	0,00	5.481,99
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	5.481,99	0,00	0,00	0,00	5.481,99
c. Roerende goederen	0,00	5.481,99	0,00	0,00	0,00	5.481,99
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	3.420,72	0,00	12.433,72	0,00	15.854,44

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	2.854,44	5.481,99	0,00	0,00	566,28	12.433,72	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	5.481,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	5.481,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	5.481,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	2.854,44	0,00	0,00	0,00	566,28	12.433,72	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.007: Migratie exchange server
AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	12.577,53	0,00	0,00	0,00	12.577,53
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	12.577,53	0,00	0,00	0,00	12.577,53

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	12.577,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	12.577,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.008: Server infrastructuur en connectiviteit

AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	7.428,04	0,00	19.571,96	0,00	27.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	7.428,04	0,00	9.571,96	0,00	17.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	7.428,04	19.571,96	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	7.428,04	9.571,96	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.009: Deona
AP-4.7: We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen
AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	1.078,35	0,00	0,00	0,00	1.078,35
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	1.078,35	0,00	0,00	0,00	1.078,35

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	1.046,65	0,00	31,70	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	1.046,65	0,00	31,70	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.010: Partnerplan
AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	7.049,59	0,00	0,00	0,00	7.049,59
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	7.049,59	0,00	0,00	0,00	7.049,59

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	7.049,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	7.049,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.011: Pepperflow
AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	16.374,93	0,00	0,00	0,00	16.374,93
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	16.374,93	0,00	0,00	0,00	16.374,93

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	16.374,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	16.374,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.012: Office 365
AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	8.901,83	0,00	0,00	0,00	8.901,83
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	8.901,83	0,00	0,00	0,00	8.901,83

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	7.072,80	1.829,03	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	7.072,80	1.829,03	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.013: Care connect into Care
AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	23.587,51	0,00	6.691,75	0,00	30.279,26
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	12.889,37	0,00	6.691,75	0,00	19.581,12
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	12.889,37	0,00	6.691,75	0,00	19.581,12
c. Roerende goederen	0,00	12.889,37	0,00	6.691,75	0,00	19.581,12
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	10.698,14	0,00	0,00	0,00	10.698,14

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	5.841,91	15.229,85	1.207,50	1.308,25	3.691,75	1.500,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	11.581,12	0,00	1.308,25	3.691,75	1.500,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	11.581,12	0,00	1.308,25	3.691,75	1.500,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	11.581,12	0,00	1.308,25	3.691,75	1.500,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	5.841,91	3.648,73	1.207,50	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	1.500,00
B. Investerings in materiële vaste activa	1.500,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.500,00
c. Roerende goederen	1.500,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.014: Alivio

NIET-PRIO IP-6.4.015: HRM software
AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	50.348,07	0,00	12.900,00	0,00	63.248,07
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	50.348,07	0,00	12.900,00	0,00	63.248,07

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	23.725,15	22.361,54	4.261,38	4.300,00	4.300,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	23.725,15	22.361,54	4.261,38	4.300,00	4.300,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	4.300,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	4.300,00

NIET-PRIO IP-6.4.016: ICT infrastructuur - hardware
AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	52.916,02	0,00	154.183,98	0,00	207.100,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	52.916,02	0,00	154.183,98	0,00	207.100,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	52.916,02	0,00	154.183,98	0,00	207.100,00
c. Roerende goederen	0,00	52.916,02	0,00	154.183,98	0,00	207.100,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	52.916,02	99.983,98	54.200,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	52.916,02	99.983,98	54.200,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	52.916,02	99.983,98	54.200,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	52.916,02	99.983,98	54.200,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.017: Tractor (+accessoires: sneeuwschop,...)
AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-6.4.999: Overige projecten organisatieondersteuning

AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	218.108,48	0,00	47.211,41	0,00	265.319,89
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	194.162,57	0,00	47.211,41	0,00	241.373,98
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	194.162,57	0,00	47.211,41	0,00	241.373,98
a. Terreinen en gebouwen	0,00	19.445,23	0,00	0,00	0,00	19.445,23
c. Roerende goederen	0,00	174.717,34	0,00	47.211,41	0,00	221.928,75
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	23.945,91	0,00	0,00	0,00	23.945,91
II. ONTVANGSTEN	0,00	1.403,00	0,00	0,00	0,00	1.403,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00	1.403,00	0,00	0,00	0,00	1.403,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	1.403,00	0,00	0,00	0,00	1.403,00
c. Roerende goederen	0,00	1.403,00	0,00	0,00	0,00	1.403,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	93.182,43	41.978,83	13.112,03	25.981,28	43.853,91	17.211,41	15.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	80.762,69	38.565,57	13.112,03	17.868,37	43.853,91	17.211,41	15.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	80.762,69	38.565,57	13.112,03	17.868,37	43.853,91	17.211,41	15.000,00
a. Terreinen en gebouwen	19.445,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	61.317,46	38.565,57	13.112,03	17.868,37	43.853,91	17.211,41	15.000,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	12.419,74	3.413,26	0,00	8.112,91	0,00	0,00	0,00
II. ONTVANGSTEN	703,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	703,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	703,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	703,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	15.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	15.000,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	15.000,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	15.000,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-GBB.001: Covid-19
GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	8.692,66	0,00	0,00	0,00	8.692,66
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	8.692,66	0,00	0,00	0,00	8.692,66
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	8.692,66	0,00	0,00	0,00	8.692,66
c. Roerende goederen	0,00	8.692,66	0,00	0,00	0,00	8.692,66

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	4.879,89	1.736,77	2.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	4.879,89	1.736,77	2.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	4.879,89	1.736,77	2.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	4.879,89	1.736,77	2.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-GBB.002: Parkpaviljoen

GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	1.005,70	0,00	24.000,00	0,00	25.005,70
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	1.005,70	0,00	24.000,00	0,00	25.005,70
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	1.005,70	0,00	24.000,00	0,00	25.005,70
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00
c. Roerende goederen	0,00	332,75	0,00	0,00	0,00	332,75
e. Erfgoed	0,00	672,95	0,00	0,00	0,00	672,95

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	332,75	0,00	0,00	0,00	672,95	24.000,00	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	332,75	0,00	0,00	0,00	672,95	24.000,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	332,75	0,00	0,00	0,00	672,95	24.000,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00
c. Roerende goederen	332,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. Erfgoed	0,00	0,00	0,00	0,00	672,95	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	0,00
e. Erfgoed	0,00

NIET-PRIO IP-GBB.003: Begraafplaats
GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	36.445,32	0,00	0,00	0,00	36.445,32
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	36.445,32	0,00	0,00	0,00	36.445,32
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	36.445,32	0,00	0,00	0,00	36.445,32
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	24.386,46	0,00	0,00	0,00	24.386,46
c. Roerende goederen	0,00	12.058,86	0,00	0,00	0,00	12.058,86

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	12.058,86	302,50	22.765,06	1.318,90	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	12.058,86	302,50	22.765,06	1.318,90	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	12.058,86	302,50	22.765,06	1.318,90	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	302,50	22.765,06	1.318,90	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	12.058,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00
c. Roerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-GBB.004: Overijsesteenweg 24 - conciërgewoning
GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	23.384,80	0,00	14.687,85	0,00	38.072,65
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	23.384,80	0,00	14.687,85	0,00	38.072,65
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	23.384,80	0,00	14.687,85	0,00	38.072,65
a. Terreinen en gebouwen	0,00	23.384,80	0,00	9.098,26	0,00	32.483,06
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	5.589,59	0,00	5.589,59
II. ONTVANGSTEN	0,00	19.036,33	0,00	9.518,17	0,00	28.554,50
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	19.036,33	0,00	9.518,17	0,00	28.554,50

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	23.384,80	14.687,85	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	23.384,80	14.687,85	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	23.384,80	14.687,85	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	23.384,80	9.098,26	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.589,59	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	0,00	19.036,33	9.518,17	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00	0,00	0,00	0,00	19.036,33	9.518,17	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
c. Roerende goederen	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0,00

NIET-PRIO IP-GBB.005: Kerkfabriek Sint-Clemens
 GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	29.819,14	0,00	0,00	0,00	29.819,14
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00	29.819,14	0,00	0,00	0,00	29.819,14

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	1.671,34	2.413,95	6.786,89	3.697,03	15.249,93	0,00	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	1.671,34	2.413,95	6.786,89	3.697,03	15.249,93	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00

NIET-PRIO IP-GBB.006: Omgevingsanalyse
GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00

NIET-PRIO IP-GBB.007: Nilleveldstraat 25 (legaat dhr Luca)
GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
	0,00	0,00	0,00	409.000,00	0,00	409.000,00
II. ONTVANGSTEN						
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	409.000,00	0,00	409.000,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	409.000,00	0,00	409.000,00
a. Onroerende goederen	0,00	0,00	0,00	409.000,00	0,00	409.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
II. ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	409.000,00	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	409.000,00	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	409.000,00	0,00
a. Onroerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	409.000,00	0,00

	2027
	Te realiseren
II. ONTVANGSTEN	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00
a. Onroerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-GBB.008: Kapel kasteelhoeve
GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
a. Onroerende goederen	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	20.000,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	20.000,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	20.000,00
a. Onroerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	20.000,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00
a. Onroerende goederen	0,00

NIET-PRIO IP-GBB.999: Diverse projecten
GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0,00	8.554,97	0,00	0,00	0,00	8.554,97
A. Investerings in financiële vaste activa	0,00	2.075,00	0,00	0,00	0,00	2.075,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0,00	2.075,00	0,00	0,00	0,00	2.075,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	2.607,97	0,00	0,00	0,00	2.607,97
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	2.607,97	0,00	0,00	0,00	2.607,97
a. Terreinen en gebouwen	0,00	2.607,97	0,00	0,00	0,00	2.607,97
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	3.872,00	0,00	0,00	0,00	3.872,00
II. ONTVANGSTEN	0,00	88.390,00	0,00	0,00	0,00	88.390,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00	88.390,00	0,00	0,00	0,00	88.390,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	87.690,00	0,00	0,00	0,00	87.690,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	87.690,00	0,00	0,00	0,00	87.690,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
a. Onroerende goederen	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00	5.922,00	0,00	2.632,97	0,00	0,00	0,00
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0,00	2.050,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0,00	2.050,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	2.607,97	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	2.607,97	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	2.607,97	0,00	0,00	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	3.872,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. ONTVANGSTEN	700,00	690,00	87.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	700,00	690,00	87.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	690,00	87.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	690,00	87.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Andere materiële vaste activa	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Onroerende goederen	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0,00
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00
II. ONTVANGSTEN	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00
a. Onroerende goederen	0,00

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 79584

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 500773 Alg. 32048

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 567940 Alg. 34962

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 638414 Alg. 36532

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 706325 Alg. 35928

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 780035 Alg. 33388