



# Elektronische facturatie



# Wat betekent e-invoicing?

- **E-invoicing** staat voor **elektronische / digitale facturatie**.
- Dit betekent dat facturen digitaal opgemaakt, verzonden en ontvangen worden.
- Dit maakt een einde aan het tijdperk van facturen printen en met de post verzenden naar professionele klanten, of binnenbrengen bij de boekhouder.



# Wat gaat er veranderen?

**De gemeente, het OCMW en AGB Holar zullen vanaf 1/5/2023 voor alle inkomende facturen ongeacht het bedrag enkel nog elektronische inkomende facturen aanvaarden.**

- Geen inkomende facturen meer via mail (PDF, word, excel, ...)
- Geen inkomende facturen meer via post



# Waarom doet het gemeentebestuur dit?

- **Dit is een wettelijke verplichting**

- Europese Richtlijn:

- Overheden moeten e-facturen ontvangen (18-4-2019)
- E-facturen die aan de norm voldoen. (UBL, C-fakt)

- Wet van 7 april 2019:

- Overheden verplicht e-facturen te ontvangen en te verwerken
- Verplichting voor leveranciers te regelen via KB

- KB van 9 maart 2022

Bedrijven worden verplicht een e-factuur aan te leveren in het kader van overheidsopdrachten (OO).  
Gefaseerd in functie van de waarde van de OO.

- 1) **vanaf 1 november 2022:** voor gepubliceerde opdrachten met geraamde waarde  $\geq 215.000$  EUR (L/D) of  $5.382.000$  EUR (W) (excl. BTW)
- 2) **vanaf 1 mei 2023:** voor gepubliceerde opdrachten met geraamde waarde  $> 30.000$  EUR (excl. BTW)
- 3) **vanaf 1 november 2023:** voor de opdrachten  $> 3.000$  EUR (excl. BTW)



# Waarom doet het gemeentebestuur dit?

- **Efficiëntiewinst bij het bestuur**

- tijdswinst bij het verwerken van de facturen waardoor leveranciers sneller worden betaald
- geen discussie over de verzenddatum
- de facturen gaan niet verloren of komen niet op foutief adres toe

- **Efficiëntiewinst bij u als ondernemer**

- meer tijd voor uw hoofdtaken
- eenvoudig facturen maken en aan uw boekhouder bezorgen



# Waarom doet het gemeentebestuur dit?

- Informatie gaat rechtstreeks van het ene systeem naar het andere => geen ruimte is voor fraude of menselijke fouten
- Duidelijkheid voor alle leveranciers, geen verschillende stromen
- Kan bij leveranciers tot 60% kosten besparing betekenen vergeleken met papieren facturen
- Beter voor het milieu, omdat er geen papier voor nodig is. Zo red je een behoorlijk aantal bomen en verminder je de uitstoot van CO2



# Wat willen samen met u bereiken?

- Regelgeving: uiterlijk 1/11/2023 voor opdrachten > 3.000 EUR (excl. BTW)
- wij opteren ervoor om:
  - sneller te starten om:
    - de nodige tijd te kunnen investeren in de begeleiding van onze leveranciers
    - leveranciers voorbereiden op waarschijnlijke algemene verplichting vanaf 2024
  - 1 stroom van facturen van ondernemers naar het lokaal bestuur te bekomen om:
    - duidelijkheid te creëren
    - alle verwarring te vermijden





# Is een pdf een e-invoice?

- Digitale facturen hebben:
  - een vastgelegde structuur
  - velden die moeten voldoen aan de zogenaamde UBL normen
- Bedoeling van al die velden:
  - snel,
  - foutloos,
  - automatisch inlezen in een boekhoudprogramma

**Als je facturen met Word of Excel maakt en ze daarna als pdf exporteert, dan heb je al deze informatie niet.**



Is een pdf een e-invoice?

**Neen!**

Je hebt geen elektronische factuur gemaakt, ook al kan je een pdf wel met e-mail verzenden.





# Wat betekent dit voor u, onze handelaars?

## 2 mogelijke situaties:

1. U hebt een boekhoud- of facturatiepakket.
2. U hebt **geen** boekhoud- of facturatiepakket.



# Wat betekent dit voor u, onze handelaars?

## Situatie 1: u hebt een boekhoud- of facturatiepakket.

- Via deze link kan u nakijken of het pakket e-facturen kan versturen:  
[Werkzame oplossingen in de markt 20220505 lijst 2.docx \(live.com\)](#)
- De meeste pakketten kunnen dit (MyFact, Billit, Babelway,...)
- Indien nodig een update van het pakket uitvoeren
- Bij vragen kan de helpdesk van het pakket assistentie verlenen



# Wat betekent dit voor u, onze handelaars?

## Situatie 2: U hebt geen boekhoud- of facturatiepakket.

Vb. U maakt uw factuur via Word of Excel

- U dient een facturatiepakket te kiezen uit deze lijst:

[21\\_D118\\_P26\\_efacturatie\\_VLOH\\_digit\\_brochure\\_NL\\_V2\\_300dpi.pdf \(vlaanderen.be\)](#)

- Met deze pakketten:

- Maakt u snel een e-factuur,
- Hebt u geen e-ID nodig om je aan te melden
- Krijgt u een goede ondersteuning
- Doet u geen dubbele invoer van factuurgegevens
- Kan u uw factuur opvolgen
- Kan u naar de overheid factureren, maar ook naar uw andere private klanten (B2B)



# Wat kost dit u, onze handelaars?

- Het beste programma voor iedereen bestaat niet. Elke onderneming is uniek en heeft specifieke budgetten, kennis en behoeften.
- In onderstaande lijst staan een aantal programma's met functionaliteiten en kostprijs opgelijst:
  - In de meeste gevallen is er **een gratis optie beschikbaar**
  - Uitbreidingen en upgrades zijn mogelijk ifv uw voorkeuren en behoeften



# Wat kost dit aan u, onze handelaars?

	Kostprijs per jaar	Eigenschappen?
B2BRouter		
Basic	Gratis	Onbepaalde verzending van elektronische facturen, opslag van facturen gedurende 3 maanden
Professional	100 EUR	Opslag van facturen gedurende 5 jaar onbepaalde verzending van internationale elektronische facturen bijlagen toevoegen aan te verzenden facturen ontvangst van facturen via e-mail
Business	300 EUR	Nationale en Europese (Peppol) openbare netwerken ontvangst van bestellingen en facturen van leveranciers tekstherkenning (OCR) wettelijk archief productcatalogus
Enterprise	op aanvraag	voor hele grote volumes
Billit		
Gratis	Gratis	Enkel e-facturen versturen
Starter	90 EUR	alle functies voor < 25 facturen per maand
Premium	204 EUR - 1.740 EUR	aantal facturen per maand: tussen 25 en 500 alle functies tarief ifv aantal facturen per maand
Enterprise	3.000 EUR - 120.000 EUR	> 500 facturen per maand alle functies tarief ifv aantal facturen per maand
Billtoobox		
Gratis	Gratis	Tot 50 documenten per jaar
Premium	120 EUR	100% digitale administratie
Premium +	264 EUR	100% digitale administratie met geïntegreerde betaaloplossing
eVerbinding	op aanvraag	info@everbinding.nl



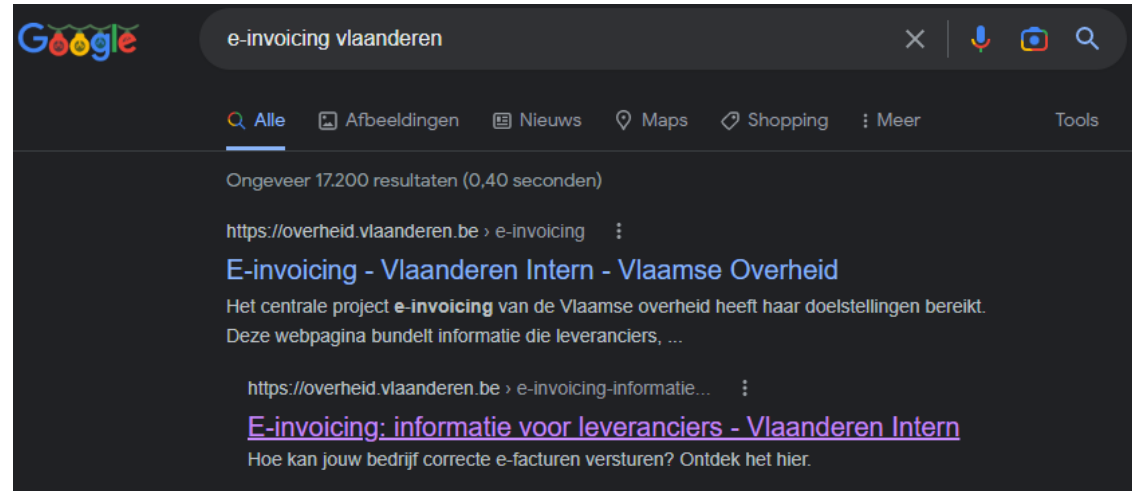


# Wat kost dit aan u, onze handelaars?

	Kostprijs per jaar	Eigenschappen?
<b>EenvoudigFactureren</b>		
Starter	Gratis	10 facturen per maand 1 gebruiker < 100 klanten
Professional	99 EUR	100 facturen per maand 5 gebruikers meer opties
Team	199 EUR	300 facturen per maand 20 gebruikers meer opties
Enterprise	299 EUR	1.000 facturen per maand 100 gebruikers meer opties
<b>IxorDocs</b>		
Start	10 EUR	max. 10 facturen (1 EUR per factuur)
Sprint	50 EUR	max. 100 facturen (0,5 EUR per factuur)
Finish	300 EUR	max 1.000 facturen (0,3 EUR per factuur)
<b>Koalaboox</b>		
Gratis	Gratis	1 gebruiker max 10 klanten ongelimiteerd aantal facturen
Ideaal	359,40 EUR	1 gebruiker ongelimiteerd aantal klanten en facturen
Optimaal	599,40 EUR	2 gebruikers ongelimiteerd aantal klanten en facturen
<b>MyFact</b>	144 EUR	extra opties mogelijk tegen bijkomende betalingen
<b>Octopus</b>		
Real Time facturatie	120 EUR	boekhouding niet zelf beheren
Boekhouding	252 EUR	boekhouding in eigen beheer
<b>Routty Dynatos</b>	op aanvraag	<a href="mailto:info@dynatos.be">info@dynatos.be</a>
<b>Zervant</b>		
Gratis	Gratis	Abonnementen ifv aantal opties onbeperkt aantal facturen
Starter	108 EUR	
Pro	204 EUR	
Groei	480 EUR	



# Waar kan u bijkomende informatie bekomen?



- **Algemene informatie:**  
<https://overheid.vlaanderen.be/overheidsopdrachten-en-raamcontracten/e-invoicing-en-e-procurement/e-invoicing-informatie-voor>
- **Informatie over de facturatieoplossingen:**  
<https://overheid.vlaanderen.be/e-invoicing-low-volume>  
<https://www.comanage.me/nl/vergelijk>
- **Informatie over de boekhoudpakketten:**  
<https://overheid.vlaanderen.be/e-invoicing-voor-leveranciers>



# Hoe zal het lokaal bestuur u hiermee helpen?

- Opzetten van een **speciale mailbox** voor vragen leveranciers
- Voorzien van **tijdelijke telefonische bijstand** van de leveranciers
- Voorzien van een **zitdag op het gemeentehuis** voor assistentie
- Voorzien van een **FAQ op de website** van Hoeilaart
- Opzetten van een tool voor de “geweigerde facturen” en deze opvolgen bij de leveranciers



# Hoe verloopt digitale facturatie in de praktijk?

## Voorafgaandelijke informatie:

- Wat is OpenPeppol?
  - netwerk
  - voor uitwisseling van elektronische bedrijfsdocumenten (bv. Facturen)
  - tussen ondernemingen en overheden
  - zonder de handmatige tussenkomst van de betrokken partijen.
- Welke rol speelt dergelijk programma bij OpenPeppol?
  - Programma is een toegangspunt tot het Peppol-netwerk
  - Elke leverancier of klant die het netwerk gebruikt, kan zijn toegangspunt kiezen om documenten uit te delen met ondernemingen of overheden die verschillende toegangspunten gebruiken.



# Hoe verloopt digitale facturatie in de praktijk?

