

**Totaaloverzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties met de bijbehorende ontvangsten en uitgaven**

Hierna volgt het totaaloverzicht.

## Beleidsdoelstelling: **BD-1: Veiligheid**

Kwalitatieve omschrijving: Hoeilaart waarborgt de veiligheid van inwoners en bezoekers door een groeiend engagement in politie- en brandweerzone en een mix van collectieve en individuele veiligheidsmaatregelen.

Veiligheid in Hoeilaart bewerkstelligen we samen met de politiezone en de hulpverleningszone, elke partner speelt hierin een specifieke rol. Het lokaal bestuur zet in op het gebruik van slimme camera's, zodanig dat diverse vormen van overlast kunnen bestreden worden. We behouden tevens de premie voor inbraakbeveiliging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-1.1: We werken samen met de politie voor meer veiligheid**

We werken samen met de politie om de veiligheid van onze inwoners te garanderen en blijven de Hoeilanders stimuleren om hun woningen inbraakveilig in te richten.

We dragen jaarlijks bij in de werkingskosten van de politiezone. Hoeilanders die op basis van politieadvies hun woning tegen inbraak beveiligen, kunnen verder op een premie blijven rekenen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: A-1.1.0: We werken samen met de politie voor meer veiligheid**

We werken samen met de politie om de veiligheid van onze inwoners te garanderen en blijven de Hoeilanders stimuleren om hun woningen inbraakveilig in te richten.

We dragen jaarlijks bij in de werkingskosten van de politiezone. Hoeilanders die op basis van politieadvies hun woning tegen inbraak beveiligen, kunnen verder op een premie blijven rekenen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-1.2: We ondersteunen de hulpverleningszone**

We ondersteunen de brandweer- en ambulancediensten van de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant (Brandweerpost Overijse).

We kennen de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant een dotatie toe. Via de gemeentelijke communicatiekanalen worden regelmatig sensibiliserende tips verspreid om de woningen beter tegen brand te beveiligen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: A-1.2.0: We ondersteunen de hulpverleningszone**

We ondersteunen de brandweer- en ambulancediensten van de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant (Brandweerpost Overijse).

We kennen de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant een dotatie toe. Via de gemeentelijke communicatiekanalen worden regelmatig sensibiliserende tips verspreid om de woningen beter tegen brand te beveiligen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-1.3: We zetten slimme camera's in**

We zetten slimme camera's in tegen overlastsituaties zoals sluipverkeer, snelheid, sluikestorten, parkeren.

We voorzien vanaf 2021 een jaarlijks budget om op wisselende locaties en in verschillende overlastsituaties mobiele slimme camera's in te zetten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: A-1.3.0: We zetten slimme camera's in

We ondersteunen de brandweer- en ambulancediensten van de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant (Brandweerpost Overijse).

We kennen de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant een dotatie toe. Via de gemeentelijke communicatiekanalen worden regelmatig sensibiliserende tips verspreid om de woningen beter tegen brand te beveiligen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Beleidsdoelstelling: BD-2: Mobiliteit

Kwalitatieve omschrijving: Hoeilaart beschikt over een betrouwbaar, toegankelijk en veilig mobiliteitsnetwerk en dringt de verkeersoverlast in de woon- en verblijfsomgevingen terug.

Het mobiliteitsnetwerk, de congestie van de wegen en de impact van de acties die ondernomen worden om verandering te verwezenlijken, stoppen niet aan de gemeentegrens. Hoeilaart werkt daarom samen met zijn buurgemeenten en met bovenlokale diensten. Dit realiseren we door deelname aan de vervoerregioraad en door het opvolgen van de geplande werken aan de Ring O.

Samen met de mobiliteitsraad tekenen we de fiets- en wandelroutes van Hoeilaart uit, zodat we met infrastructuurwerken, maar ook met kleine ingrepen, bijdragen tot het verbeteren van deze routes. We creëren nadrukkelijk ruimte voor de zachte weggebruikers, doorgaand verkeer leiden we naar de grote verkeersaders en inwoners en bezoekers stimuleren we om elk afzonderlijk bij te dragen tot een modal shift.

Concrete realisaties verbonden aan de gehele doelstelling:

- Mobiliteitsvraagstukken worden geanalyseerd door studie bureaus;
- Mobiliteitsoverleg met buurgemeenten;
- Opstellen fiets- en wandelroutes van en naar het centrum;
- Deelname aan vervoerregioraad en aan besprekingen over de werken aan Ring Oost.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Door het inzetten van een specifiek administratief medewerker Mobiliteit en onder leiding van het afdelingshoofd Ruimte, maakt dienst Mobiliteit steeds meer als volwaardige dienst deel uit van afdeling Ruimte.*

### Actieplan: AP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

We streven de betrouwbare verplaatsing van elke weggebruiker na en optimaliseren de veilige en vlotte verplaatsing van de zachte weggebruikers.

Naast het vaste onderhoud van wegen en waterlopen en de ijzelbestrijding, voorziet Hoeilaart de nodige budgetten om de schoolomgeving (2021-2022), de Nilleveldstraat (2021) en een deel van de Tenboslaan (2021) en Jozef Kumpsstraat (2021) beter in te richten. In de wijk Sloesveld worden verbeteringswerken uitgevoerd aan de toegang tot de woonblokken en de voetpaden (2021). In 2024 wordt de verkeersinfrastructuur naar en rond het nieuwe sport- en jeugdcentrum aangelegd. De aanleg van een fietspad tussen Groenendaal en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is gepland voor uitvoering in 2021. Samen met de Vlaamse Landmaatschappij werken we verder aan de trage verbinding langs de IJsevallei.

Jaarlijks wordt er ook een budget uitgetrokken voor veilige infrastructuur op maat van de zachte weggebruiker. Wat dit concreet inhoudt, zal bepaald worden op basis van de resultaten van de analyses uitgevoerd door het studie bureau.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Onderhoud voetpaden.*

*De samenwerking tussen de administratie en de politie werd verdergezet wat betreft het opvolgen van overtredingen tegen politiereglement art. 11 (onderhoud voetpaden en bermen) en art. 12 (snoeien en onderhoud van overhangende twijgen, hagen en bomen).*

*Herinrichting Guillaume Dekleermaekerstraat.*

*De wegenis inclusief weggoten van de Guillaume Dekleermaekerstraat, wordt uitgebroken en vernieuwd vanaf de Jezus-Eiksesteenweg tot aan de aansluiting met de Watertorenstraat; inclusief het gedeelte van de Watertorenstraat tussen de Jezus-Eiksesteenweg en dit kruispunt. De*

*voetpaden worden in dit project niet vernieuwd.*

*Samen met de bewoners werd er naar een oplossing gezocht om het doorgaand verkeer te verminderen alsook de gereden snelheid naar een aanvaardbaar niveau terug te brengen. Er werd een filter geplaatst in de proefopstelling ter hoogte van de Kortestraat waardoor er geen doorrijdend verkeer meer mogelijk is. De evaluatie van deze proefopstelling vond ondertussen plaats. De knip zal bestendig worden middels de plaatsing van bloembakken. Er komt geen structurele aanpassing bij de heraanleg van de Guillaume Dekleermaekerstraat.*

*De uitvoering van de werken zijn ondertussen toegewezen (aannemer DSV) en zullen opgestart worden onmiddellijk volgend op de werken aan de schoolomgeving van Het Groene Dal. De uitvoeringstermijn is vastgelegd op 80 werkdagen.*

*Herinrichting Nilleveldstraat.*

*De plannen voor de Nilleveldstraat werden afgerond. Het aanbestedingsdossier werd goedgekeurd door de gemeenteraad.*

*Deze werken zijn ondertussen gegund (aannemer DSV) en zullen opgestart worden aansluitend aan de werken van de Guillaume Dekleermaekerstraat.*

*Asfalteringswerken Waversesteenweg.*

*Het herasfalteren van de weg tussen de Nilleveldstraat en de Henri Caronstraat is ingepland voor uitvoering in augustus 2022 (aannemer Besix).*

*Herinrichting schoolomgeving.*

*De proefopstelling voor de schoolomgeving is doorlopen. De definitieve verkeerssituatie wordt stapsgewijs ingevoerd.*

*De verdere heraanleg van de straten in de directe schoolomgeving werd uitgewerkt door een studiebureau. De omgevingsvergunning werd afgeleverd, het wegenisdossier aanbesteed en gegund (aannemer DSV).*

*De opstart van de werken is ingepland begin oktober 2022. De uitvoeringsperiode is vastgelegd op 120 kalenderdagen. Een fasering in uitvoering is voorzien zodat de school tijdens de werken bereikbaar blijft.*

*Fietspad Groenendaal-Brussel.*

*De omgevingsvergunning voor de reizigersparking en het stationsplein bij Station Groenendaal werd afgeleverd.*

*Het aanbestedingsdossier werd gepubliceerd en de prijsoffertes werden ingediend. De uitvoering van de werken is gepland voor het najaar van 2022. De totale uitvoeringstermijn bedraagt 320 werkdagen voor de volledige heraanleg. Vermits TUC RAIL nog aan het werk is aan het derde en vierde spoor en hiervoor een werfzone ter beschikking moet hebben, worden de reizigersparking en het stationsplein in twee fases uitgevoerd. Deze fases zullen achtereenvolgend worden uitgevoerd.*

*De werken van het ecorecreaduct worden uitgevoerd in opdracht van de Werkvennootschap (aannemer BAM contractors) en zullen duren tot de zomer van 2023.*

*Voor het verdere gedeelte van de fietsweg F205 tussen de R0, onder de sporen via de fietstunnel F205k en langsheen de Terhulpesteenweg tot aan de grens met Wallonië, werd de omgevingsvergunning voor de F205 en F205k vergund aan de Werkvennootschap. De werken voor de heraanleg van de N275 inclusief aanleg van de fietssnelweg F205, langs de zijde van het Zoniënwood, werden gegund (aannemer Willemen). De werken zullen opstarten eind september 2022. In een eerste fase zal het fietspad aangelegd worden waarna de heraanleg van de wegenis zal volgen. De uitvoeringstermijn voor*

## Actie: A-2.1.0: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur

We streven de betrouwbare verplaatsing van elke weggebruiker na en optimaliseren de veilige en vlotte verplaatsing van de zachte weggebruikers.

Naast het vaste onderhoud van wegen en waterlopen en de ijzelbestrijding, voorziet Hoeilaart de nodige budgetten om de Guillaume Dekleermaekerstraat (2020-2021), de Nilleveldstraat (2021) en de schoolomgeving (2021-2022) beter in te richten. In de wijk Sloesveld worden verbeteringswerken uitgevoerd aan de toegang tot de woonblokken en de voetpaden (2021). In 2024 wordt de verkeersinfrastructuur naar en rond het nieuwe sport- en jeugdcentrum aangelegd.

De aanleg van een fietspad tussen Groenendaal en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is gepland voor uitvoering in 2020. Samen met de Vlaamse Landmaatschappij werken we verder aan de trage verbinding langs de IJsevallei.

Jaarlijks wordt er ook een budget uitgetrokken voor veilige infrastructuur op maat van de zachte weggebruiker. Wat dit concreet inhoudt, zal bepaald worden in overleg met de aan te werven mobiliteitsdeskundige.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP-2.2: We ontmoedigen het sluipverkeer**

Door investeringen in onze infrastructuur en aanpassing van onze inrichting ontmoedigen we het sluipverkeer.

We hebben oog voor maatregelen tegen sluipverkeer en zullen verder (proef)projecten op touw zetten. Bij de herinrichting van de Nilleveldstraat en de schoolomgeving worden extra aanpassingen meegenomen om het sluipverkeer te weren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:**

*Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Algemeen.*

*Verschillende opgelegde maatregelen in het kader van de coronapandemie, zoals thuiswerk en het beperken van verplaatsingen, hebben een grote invloed gehad op het sluipverkeer en de verkeersdruk in onze gemeente. Het effect van deze maatregelen nam in 2021 duidelijk af.*

*Nilleveldstraat en Guillaume Dekleermaekerstraat.*

*In de ontwerpfase van de Nilleveldstraat en de Guillaume Dekleermaekerstraat werden vertragende elementen voorzien om het sluipverkeer te ontmoedigen.*

*Meer specifiek is er in Guillaume Dekleermaekerstraat een filter geplaatst, in proefproject, om enkel lokaal bestemmingsverkeer de Guillaume Dekleermaekerstraat door te laten rijden. De evaluatie van deze proefsopstelling vond ondertussen plaats. De knip zal bestendig worden middels de plaatsing van bloembakken. Er komt geen structurele aanpassing bij de heraanleg van de Guillaume Dekleermaekerstraat.*

*Voor de Nilleveldstraat werd gekozen voor vertragende elementen op het wegsegment zodat het traject via deze straat minder aantrekkelijk wordt door een langere reistijd.*

*Vlaanderveldlaan–Charles Melottestraat.*

*In de Vlaanderveldlaan werden parkeervakken uitgetekend met als doel een vertragend effect te hebben op het doorrijdend verkeer. In de zones waar er overduidelijk minder op straat geparkeerd wordt, werd er gechopt voor wegversmallingen door middel van verticale bakens.*

*Aangezien er in de Charles Melottestraat minder op straat geparkeerd wordt, werd ervoor gechopt om hier ook wegversmallingen te plaatsen.*

*Het geheel werd opgesteld in een proefopstelling om de effecten na te gaan. De resultaten werden met de buurtbewoners besproken op 30 november 2021. Er werd een definitieve opstelling voorgesteld en goedgekeurd.*

*Op 30 mei 2022 werden de definitieve wegversmallingen geplaatst in de Vlaanderveldlaan en de Charles Melottestraat. Er werd gekozen om wegversmallingen te creëren middels bloembakken.*

*Om ervoor te zorgen dat voetgangers vlot en veilig het treinstation van Hoeilaart kunnen bereiken, wordt de bestaande verharding in de Vlaanderveldlaan aan de kant van de onpare huisnummers opgebroken en vervangen door een voetpad in klinkers. Ook in de Charles Melottestraat wordt een voetpad aangelegd richting treinstation.*

*De gemeente kiest er ook voor om het verkeersplateau op het kruispunt Georges Huynenstraat-Charles Melottestraat heraan te leggen. Een goed functionerend verkeersplateau dwingt een gewenste snelheid af en is aangepast aan het snelheidsbeeld ter plaatse.*

*De uitvoering van de aanleg van het voetpad en verkeersplateau zijn gepland voor de zomer van 2022.*

*Er werd ook een zebepad aangebracht in de Baron de Man d'Attenrodestraat, ter hoogte van huisnummer 4. Hierdoor kunnen voetgangers veilig de straat oversteken om het park te bereiken.*

*Joseph Kumpsstraat.*

*In de Joseph Kumpsstraat werd een proefopstelling opgesteld met vertragende effecten op doorrijdend verkeer. Op zes plaatsen werd een poorteffect gecreëerd middels bloembakken. De resultaten zullen met de buurtbewoners besproken worden tijdens een evaluatievergadering in het najaar.*

*Het geheel van vertragende maatregelen heeft mogelijks een ontradend effect op het sluipverkeer.*

## **Actie: A-2.2.0: We ontmoedigen het sluipverkeer**

Door investeringen in onze infrastructuur en aanpassing van onze inrichting ontmoedigen we het sluipverkeer.

We hebben oog voor maatregelen tegen sluipverkeer en zullen verder (proef)projecten op touw zetten. Bij de herinrichting van de Nilleveldstraat, de schoolomgeving en de Guillaume Dekleermaekerstraat worden extra aanpassingen meegenomen om het sluipverkeer te weren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP-2.3: We zetten in op combimobiliteit**

We zetten in op combimobiliteit om het voor iedereen mogelijk te maken volwaardig aan het gemeenschapsleven deel te nemen.

We voorzien een beloningssysteem voor kinderen die met de fiets naar school gaan en blijven tussenkomen in de Buzzy Pazzi die voor en door Hoeilaartse kinderen en jongeren van 6 tot 24 jaar bij De Lijn aangekocht worden. Het project wijkbus is ondertussen afgelopen. We buigen ons verder over oplossingen voor 'vervoer op maat'.

Samen met verschillende partners (De Lijn/TEC, NMBS, Agentschap Wegen en Verkeer, Agentschap Natuur en Bos, Provincie Vlaams-Brabant) leggen we een mobipunt aan bij het station van Groenendaal.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Vervoerregio's.*

*Het principe 'vervoer op maat' werd verder gedefinieerd voor de verschillende gemeenten die deel uitmaken van de vervoerregio. Hoeilaart heeft volgens dit principe recht op twee deelwagens (één elektrisch en één benzinevoertuig) en vijf deelfietsen waaronder vier elektrische.*

*Volgens de planning zou de vervoerregio dit actieplan vanaf begin 2022 uitrollen. Er werd een belangrijke rol voorzien voor het gebruik van dit vervoer op maat voor de mobiliteitscentrale. De toewijzing voor het opzetten en uitbaten van deze mobiliteitscentrale werd echter door een klacht bij de Raad van State voor onbepaalde tijd uitgesteld. Deze mobiliteitscentrale was het sluitstuk van de basisbereikbaarheid die kan gezien worden als de grootste hervorming van het openbaar vervoer. Het vervoer op maat is hierop een aanvulling. Het dossier loopt verdere vertraging op. Hoeilaart heeft daarom beslist om reeds in te zetten op enerzijds de realisatie van het Hoppinpunt en zal bijkomende fietsenstalling aanbieden op het Gemeenteplein.*

*Anderzijds wordt er in zee gegaan met Cambio. Sinds 1 april 2022 staan er in het centrum van Hoeilaart twee wagens klaar, waaronder één elektrische, voor gedeeld gebruik door iedereen die aansluit op het autodeelsysteem. Hoeilaart start met twee wagens, met de bedoeling om dit aanbod verder uit te breiden in functie van het gebruik.*

*Hoppinpunten.*

*De gemeente staat in voor de aanleg en het onderhoud van een hoppinpunt aan een gemeenteweg. De verdere uitwerking van het hoppinpunt in Groenendaal gebeurt in samenspraak met de NMBS. De inrichting van een hoppinpunt op het Gemeenteplein gebeurt in samenspraak met de Vervoerregio.*

## Actie: A-2.3.0: We zetten in op combimobiliteit

We zetten in op combimobiliteit om het voor iedereen mogelijk te maken volwaardig aan het gemeenschapsleven deel te nemen.

We voorzien een beloningssysteem voor kinderen die met de fiets naar school gaan, willen het proefproject Wijkbus bestendigen en blijven tussenkomen in de Buzzy Pazzi die voor en door Hoeilaartse kinderen en jongeren van 6 tot 24 jaar bij De Lijn aangekocht worden.

Samen met verschillende partners (De Lijn/TEC, NMBS, Agentschap Wegen en Verkeer, Agentschap Natuur en Bos, Provincie Vlaams-Brabant) leggen we een mobipunt aan bij het station van Groenendaal.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Beleidsdoelstelling: BD-3: Duurzaamheid

Kwalitatieve omschrijving: Hoeilaart bouwt aan een milieu- en klimaatvriendelijke leefomgeving, en heeft een langetermijnvisie voor zijn ruimtelijke ontwikkeling.

Hoeilaart bestrijdt klimaatverandering binnen de bevoegdheden die het bestuur heeft. Dit doen we door te streven naar afvalvermindering, een lagere CO<sup>2</sup>-uitstoot en duurzaam waterbeheer. De premies voor energetische quickscans en energiebesparende maatregelen worden niet verlengd, maar samen met de milieuraad ontwikkelen we nieuwe instrumenten, waarmee we doelstellingen van het geactualiseerd Klimaatactieplan zullen nastreven.

Op vlak van waterbeheer blijven we onze riolering verder ontdebellen en vernieuwen. De premie voor individuele waterzuiveringsinstallaties worden stopgezet.

In een geactualiseerd gemeentelijk ruimtelijk structuurplan behouden we de open ruimte en verdichten we de woongebieden. Woonkwaliteit bewerkstelligen we door de inrichting van een woonloket.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actieplan: AP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur

Door circulair denken, sensibilisering en preventie betrekken en stimuleren we de Hoeilanders om duurzaam om te gaan met materialen, energie en natuur. We zetten volop in op de verbetering van water- en luchtkwaliteit.

In samenwerking met Aquafin ontdebellen we verder onze riolering om afvalwater en hemelwater gescheiden op te vangen. De bestaande riolering wordt hersteld waar nodig.

- Bovengemeentelijke Aquafin projecten:

- o Onderkant Tenboslaan: uitvoering 2020
- o Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: uitvoering 2022
- o Terdellebeek: scenarioanalyse

- Gemeentelijke afkoppelingsprojecten:

- o Afwatering Terheide en De Ridderstraat
- o Afwatering Ch. Coppensstraat (zijtak)
- o Brusselsesteenweg fase II

De Afvalintercommunale Interrand kan op een jaarlijkse tussenkomst van ons lokaal bestuur blijven rekenen om huisvuil op te halen, het recyclagepark te beheren, de openbare vuilbakjes leeg te maken, sluikstorten op te ruimen en de kolken te reinigen. Voor het inzamelen van zwerfvuil en de gemeente 'proper te houden', doen we verder een beroep op een externe partner. Samen werken we verder aan afvalvermindering.

In onze eigen werking streven we naar zero waste evenementen.

In 2021 wordt het Klimaatactieplan geactualiseerd. De praktische implementatie ervan zal gebeuren in overleg met de milieuraad en een werkgroep. Er wordt jaarlijks 50.000 euro voorzien voor gerichte en meetbare acties.

De premie voor het restaureren van druivenserres blijft bestaan.

Door het systematisch 'verledden' van de openbare verlichting dringen we onze CO<sup>2</sup>-uitstoot terug. We tekenen in op het aanbod 'Licht als dienst' van Fluvius om dit te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Bovengemeentelijke Aquafin-projecten.*

- *Onderkant Tenboslaan: de woningen in de zone Molenstraat (deels) en Tenboslaan (deels)*

werden aangesloten op een gescheiden riolering waarbij het regenwater na buffering, rechtstreeks aangesloten wordt op de IJse. Fietssuggestiestroken werden aangebracht in de Molenstraat om naast een verbetering van het wegcomfort en de verhoging van de veiligheid van de fietsers ook een vertragend effect te creëren. De werken werden beëindigd.

- *Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: Aquafin ontving een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van de werken. Door de verhoogde energieprijzen die doorwegen op het budget enerzijds en het opstarten van verschillende bovengemeentelijke en gemeentelijke projecten met een grote impact op de mobiliteit van de inwoners anderzijds, is er gechopt om deze rioleringswerken uit te stellen. Op heden is er nog geen nieuwe startdatum bepaald.*
- *Terdellebeek: de eerste scenarioanalyse werd opgemaakt en werd reeds afgetoetst met de bewoners van de Charles Coppensstraat. Tevens werd er een scenarioanalyse uitgevoerd om de gemeentevijver te gebruiken als bufferopvangbekken voor hemelwater binnen dit project. Hiervoor dient de IJse uit de vijver gehaald te worden. Samen met ANB, de provincie Vlaams-Brabant en Aquafin werd hiervoor een princiepsakkoord opgemaakt. Dit dient verder uitgewerkt en gefinaliseerd te worden in concrete uitvoeringsplannen. In dit dossier zit voorlopig geen verdere evolutie. Dit project kan verkeersmatig niet samenlopen met het project Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat.*
- *Het project Terhulpesteenweg werd door de minister goedgekeurd als bovengemeentelijk project. Dit project werd ondertussen gekoppeld aan de projecten van AWV (heraanleg N275) en de Werkvennootschap (aanleg fietssnelweg F205 en fietstunnel F205k). Aquafin wordt in dit project ook betrokken om de afkoppeling van een gracht vanuit het Zoniënwoud te realiseren. De omgevingsvergunning werd voorwaardelijk gegund. In een eerste fase zal er samen met de werken van de Werkvennootschap op de N275 een extra rioleringsbuis aangelegd worden tussen de Albert I-laan en de Ildefonse Vandammestraat. Dit ter voorbereiding van de werken van Aquafin voor het bouwen van het tankstation in een latere fase.*

*Gemeentelijke afkoppelingsprojecten.*

- *Afwatering Terheidestraat en J.B. De Ridderstraat: nog niet opgestart. Het is aangewezen om dit dossier te koppelen aan het bovengemeentelijke project Terdellebeek. Beide dossiers zullen gezamenlijk uitgevoerd worden.*
- *Afwatering Charles Coppensstraat (zijtak): nog niet opgestart. Het is aangewezen om dit dossier te koppelen aan het bovengemeentelijke project Terdellebeek. Beide dossiers zullen gezamenlijk uitgevoerd worden.*
- *Brusselsesteenweg fase II: nog niet verder gezet omwille van budgettaire redenen. Het voorontwerp dient verder afgewerkt te worden zodat het dossier opnieuw kan voorgelegd worden aan de ambtelijke commissie voor goedkeuring van het subsidiedossier.*

*Afval beperken.*

*Voor het inzamelen van zwerfvuil en om de gemeente proper te houden, deden we verder beroep op een externe partner: het maatwerkbedrijf IJsedal. Tijdens de eerste zes maanden van 2022 werd reeds 29,5 m<sup>3</sup> zwerfvuil opgehaald!*

*Op 12 maart 2022 vond voor de 13de keer de Zwerfvuilopruiactie plaats. Ook dit jaar konden we rekenen op heel wat vrijwilligers, zowel individueel als in verenigingsverband. Ongeveer 300 kg zwerfvuil werd er verzameld. De werkgroep Afval bemande een standje om te sensibiliseren rond het moedwillig achterlaten van sigarettenpeuken op openbaar terrein. Interrand was eveneens aanwezig met informatie- en communicatiemateriaal.*

*De afvalintercommunale Interrand heeft gedurende één jaar de publieke vuilnisbak*



## Actie: A-3.1.0: We gaan slim om met materialen, energie en natuur

Door circulair denken, sensibilisering en preventie betrekken en stimuleren we de Hoeilanders om duurzaam om te gaan met materialen, energie en natuur. We zetten volop in op de verbetering van water- en luchtkwaliteit.

In samenwerking met Aquafin ontdubbelen we verder onze riolering om afvalwater en hemelwater gescheiden op te vangen. De bestaande riolering wordt hersteld waar nodig.

- Bovengemeentelijke Aquafin projecten:
  - o Onderkant Tenboslaan: uitvoering 2020
  - o Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: uitvoering 2022
  - o Terdellebeek: scenarioanalyse
- Gemeentelijke afkoppelingsprojecten:
  - o Afwatering Terheide en De Ridderstraat
  - o Afwatering Ch. Coppensstraat (zijtak)
  - o Brusselsesteenweg fase II

De Afvalintercommunale Interrand kan op een jaarlijkse tussenkomst van ons lokaal bestuur blijven rekenen om huisvuil op te halen, het recyclagepark te beheren, de openbare vuilbakjes leeg te maken, sluikestorten op te ruimen en de kolken te reinigen. Voor het inzamelen van zwerfvuil en de gemeente 'proper te houden', doen we verder een beroep op een externe partner. Samen werken we verder aan afvalvermindering.

In onze eigen werking streven we naar zero waste evenementen.

In 2021 wordt het Klimaatactieplan geactualiseerd. De praktische implementatie ervan zal gebeuren in overleg met de milieuraad en een werkgroep. Er wordt jaarlijks 50.000 euro voorzien voor gerichte en meetbare acties.

De premie voor het restaureren van druivenserres blijft bestaan.

Door het systematisch 'verledden' van de openbare verlichting dringen we onze CO2-uitstoot terug. We tekenen in op het aanbod 'Licht als dienst' van Fluvius om dit te realiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: A-3.1.1: ABB-LEKP-2021

Door circulair denken, sensibilisering en preventie betrekken en stimuleren we de Hoeilanders om duurzaam om te gaan met materialen, energie en natuur. We zetten volop in op de verbetering van water- en luchtkwaliteit.

In samenwerking met Aquafin ontdubbelen we verder onze riolering om afvalwater en hemelwater gescheiden op te vangen. De bestaande riolering wordt hersteld waar nodig.

- Bovengemeentelijke Aquafin projecten:
  - o Onderkant Tenboslaan: uitvoering 2020
  - o Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: uitvoering 2022
  - o Terdellebeek: scenarioanalyse
- Gemeentelijke afkoppelingsprojecten:
  - o Afwatering Terheide en De Ridderstraat
  - o Afwatering Ch. Coppensstraat (zijtak)
  - o Brusselsesteenweg fase II

De Afvalintercommunale Interrand kan op een jaarlijkse tussenkomst van ons lokaal bestuur blijven rekenen om huisvuil op te halen, het recyclagepark te beheren, de openbare vuilbakjes leeg te maken, sluikestorten op te ruimen en de kolken te reinigen. Voor het inzamelen van zwerfvuil en de gemeente 'proper te houden', doen we verder een beroep op een externe partner. Samen werken we verder aan afvalvermindering.

In onze eigen werking streven we naar zero waste evenementen.

In 2021 wordt het Klimaatactieplan geactualiseerd. De praktische implementatie ervan zal gebeuren in overleg met de milieuraad en een werkgroep. Er wordt jaarlijks 50.000 euro voorzien voor gerichte en meetbare acties.

De premie voor het restaureren van druivenserres blijft bestaan.

Door het systematisch 'verledden' van de openbare verlichting dringen we onze CO2-uitstoot terug. We tekenen in op het aanbod 'Licht als dienst' van Fluvius om dit te realiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: A-3.1.2: ABB-LEKP-2022**

Door circulair denken, sensibilisering en preventie betrekken en stimuleren we de Hoeilanders om duurzaam om te gaan met materialen, energie en natuur. We zetten volop in op de verbetering van water- en luchtkwaliteit.

In samenwerking met Aquafin ontdubbelen we verder onze riolering om afvalwater en hemelwater gescheiden op te vangen. De bestaande riolering wordt hersteld waar nodig.

- Bovengemeentelijke Aquafin projecten:
  - o Onderkant Tenboslaan: uitvoering 2020
  - o Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: uitvoering 2022
  - o Terdellebeek: scenarioanalyse
- Gemeentelijke afkoppelingsprojecten:
  - o Afwatering Terheide en De Ridderstraat
  - o Afwatering Ch. Coppensstraat (zijtak)
  - o Brusselsesteenweg fase II

De Afvalintercommunale Interrand kan op een jaarlijkse tussenkomst van ons lokaal bestuur blijven rekenen om huisvuil op te halen, het recyclagepark te beheren, de openbare vuilbakjes leeg te maken, sluikstorten op te ruimen en de kolken te reinigen. Voor het inzamelen van zwerfvuil en de gemeente 'proper te houden', doen we verder een beroep op een externe partner. Samen werken we verder aan afvalvermindering.

In onze eigen werking streven we naar zero waste evenementen.

In 2021 wordt het Klimaatactieplan geactualiseerd. De praktische implementatie ervan zal gebeuren in overleg met de milieuraad en een werkgroep. Er wordt jaarlijks 50.000 euro voorzien voor gerichte en meetbare acties.

De premie voor het restaureren van druivenserres blijft bestaan.

Door het systematisch 'verledden' van de openbare verlichting dringen we onze CO2-uitstoot terug. We tekenen in op het aanbod 'Licht als dienst' van Fluvius om dit te realiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: A-3.1.3: ABB-LEKP-2023**

Door circulair denken, sensibilisering en preventie betrekken en stimuleren we de Hoeilanders om duurzaam om te gaan met materialen, energie en natuur. We zetten volop in op de verbetering van water- en luchtkwaliteit.

In samenwerking met Aquafin ontdubbelen we verder onze riolering om afvalwater en hemelwater gescheiden op te vangen. De bestaande riolering wordt hersteld waar nodig.

- Bovengemeentelijke Aquafin projecten:
  - o Onderkant Tenboslaan: uitvoering 2020
  - o Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: uitvoering 2022
  - o Terdellebeek: scenarioanalyse
- Gemeentelijke afkoppelingsprojecten:
  - o Afwatering Terheide en De Ridderstraat
  - o Afwatering Ch. Coppensstraat (zijtak)
  - o Brusselsesteenweg fase II

De Afvalintercommunale Interrand kan op een jaarlijkse tussenkomst van ons lokaal bestuur blijven rekenen om huisvuil op te halen, het recyclagepark te beheren, de openbare vuilbakjes leeg te maken, sluikstorten op te ruimen en de kolken te reinigen. Voor het inzamelen van zwerfvuil en de gemeente 'proper te houden', doen we verder een beroep op een externe partner. Samen werken we verder aan afvalvermindering.

In onze eigen werking streven we naar zero waste evenementen.

In 2021 wordt het Klimaatactieplan geactualiseerd. De praktische implementatie ervan zal gebeuren in overleg met de milieuraad en een werkgroep. Er wordt jaarlijks 50.000 euro voorzien voor gerichte en meetbare acties.

De premie voor het restaureren van druivenserres blijft bestaan.

Door het systematisch 'verledden' van de openbare verlichting dringen we onze CO2-uitstoot terug. We tekenen in op het aanbod 'Licht als dienst' van Fluvius om dit te realiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: A-3.1.4: ABB-LEKP-2024

Door circulair denken, sensibilisering en preventie betrekken en stimuleren we de Hoeilanders om duurzaam om te gaan met materialen, energie en natuur. We zetten volop in op de verbetering van water- en luchtkwaliteit.

In samenwerking met Aquafin ontdubbelen we verder onze riolering om afvalwater en hemelwater gescheiden op te vangen. De bestaande riolering wordt hersteld waar nodig.

- Bovengemeentelijke Aquafin projecten:
  - o Onderkant Tenboslaan: uitvoering 2020
  - o Rode Kruisstraat/Kasteelstraat/J.B. Michielsstraat: uitvoering 2022
  - o Terdellebeek: scenarioanalyse
- Gemeentelijke afkoppelingsprojecten:
  - o Afwatering Terheide en De Ridderstraat
  - o Afwatering Ch. Coppensstraat (zijtak)
  - o Brusselsesteenweg fase II

De Afvalintercommunale Interrand kan op een jaarlijkse tussenkomst van ons lokaal bestuur blijven rekenen om huisvuil op te halen, het recyclagepark te beheren, de openbare vuilbakjes leeg te maken, sluikestorten op te ruimen en de kolken te reinigen. Voor het inzamelen van zwerfvuil en de gemeente 'proper te houden', doen we verder een beroep op een externe partner. Samen werken we verder aan afvalvermindering.

In onze eigen werking streven we naar zero waste evenementen.

In 2021 wordt het Klimaatactieplan geactualiseerd. De praktische implementatie ervan zal gebeuren in overleg met de milieuraad en een werkgroep. Er wordt jaarlijks 50.000 euro voorzien voor gerichte en meetbare acties.

De premie voor het restaureren van druivenserres blijft bestaan.

Door het systematisch 'verledden' van de openbare verlichting dringen we onze CO2-uitstoot terug. We tekenen in op het aanbod 'Licht als dienst' van Fluvius om dit te realiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: A-3.1.5: ABB-LEKP-2025

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

## ***Actieplan: AP-3.2: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit***

We houden onze groene infrastructuur en open ruimten in stand, beheren en breiden ze verder uit. We streven ernaar om de bestaande woongebieden te verdichten en de woonkwaliteit van bestaande woningen te verbeteren.

Om kwaliteitsvol wonen in de Hoeilaart bereikbaar te houden voor iedereen, trad Hoeilaart toe tot de interlokale vereniging Wonen in de Druivenstreek. Deze vereniging zal beschikken over een deeltijds loket in Hoeilaart en zal verschillende diensten aan de gemeente en de Hoeilanders leveren, zoals het informeren over wonen en premies, het bewaken van de woningkwaliteit, het opsporen van leegstand en het ondersteunen van een gecoördineerd sociaal woonbeleid. Projectuitvoerder is IGO die ook instaat voor het aanwerven van deskundig personeel. Hoeilaart voorziet een jaarlijkse bijdrage in de werkingskosten van deze vereniging.

Het Ruimtelijk Structuurplan van Hoeilaart wordt geactualiseerd in functie van nieuwe behoeften en beleidsaccenten. We nemen hiervoor een gespecialiseerd bureau onder de arm, waarbij ook een communicatie- en participatietraject zal uitgestippeld worden om een breder draagvlak te creëren. Aansluitend worden er ook middelen uitgetrokken voor de opmaak van nieuwe Ruimtelijke Uitvoeringsplannen of RUP's.

Het onderhoud van het openbaar groen wordt verder extern uitbesteed en gebeurt zonder pesticiden. Nieuwe aanplantingen gebeuren zoveel mogelijk met streekeigen groen.

Verder blijven we ook investeren in het bovenlokale project 'Op zoek naar connectiviteit met het Zoniënwoud' dat het Zoniënwoud sterker wil verbinden met de bebouwde omgeving. Dit project loopt af in 2021.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: RUP Kern+.*

*In het kader van het verdichten van de kern en rond de stationsomgeving, zoals opgenomen in het*

herzien GRS, werd een lastenboek opgemaakt voor de ontwikkeling van een RUP Kern+. De opdracht voor het creëren van het RUP werd op 20 juni 2022 gegund aan het studiebureau D+A. Gelet op de omvang van de opdracht, wordt deze gespreid over deze en volgende legislatuur. Bij de aanvraag van een kapvergunning wordt er door de gemeente een compensatie opgelegd in de vorm van de aanplanting van een nieuwe hoogstammige inheemse boom. Er wordt een bepaalde periode voorzien waarin deze compensatie moet uitgevoerd worden. Bewijs van uitvoering van compensatie moet aangeleverd worden aan de gemeente. De opmaak van een database is in uitvoering voor de opvolging van de opgelegde voorwaarden.

#### *Doelgroepenbeleid*

*Het gemeentebestuur nam het initiatief om, op basis VCRO 4.4.7, een doelgroepenbeleid te implementeren.*

*Het resultaat daarvan is de totstandkoming van een voorkooprecht voor inwoners van Hoeilaart of voor personen die hier gewoond hebben.*

#### *Woonproject.*

*Het woonproject werkt op verschillende vlakken: ondersteuning van het woonbeleid, woningkwaliteit, leegstand en informatie aan de burgers over onder andere premies en inschrijving voor een sociale huurwoning.*

*Verder ondersteunt het woonproject de diensten ook bij volgende acties: de vorming van de nieuwe woonmaatschappij, waarbij Hoeilaart zal overstappen naar Elk Zijn Huis, het sociaal-ruimtelijk onderzoek in Sloesveld en de opmaak van een plan van aanpak voor het behalen van het bindend sociaal objectief.*

*Het Woonloket had 107 contacten met inwoners tussen 1 januari 2022 en 30 juni 2022: 61 aan het loket, 24 per e-mail, 14 telefonisch, 3 huisbezoeken en 5 administratieve contacten. Verder werden er 11 woningen gecontroleerd op woningkwaliteit.*

#### *Onderhoud van het openbaar groen.*

*Het onderhoud van het gemeentelijk groenpatrimonium wordt enerzijds uitgevoerd door professionele groenaannemers en anderzijds door groendiensten van maatwerkbedrijven.*

*Ook in 2021 hielden we ons aan de aanpak om bij nieuwe, doorlevende beplantingen systematisch te kiezen voor inheemse beplanting en om klimaatbomen meer aandacht te geven.*

*Bepaalde zones van het groenpatrimonium worden minimaal onderhouden en met veel aandacht naar het versterken van de biodiversiteit.*

*De groenaannemers worden verzocht, in de mate van het mogelijke, om zo weinig mogelijk met ontploffingsmotoren te werken. Chemische onkruidbestrijding wordt al sinds jaren niet meer gebruikt.*

*Afgestorven of aangereden straatbomen in woonwijken worden systematisch vervangen door klimaatbestendige bomen.*

*In mei 2022 hebben we als lokaal bestuur meegedaan aan de Knack-actie 'Maai Mei Niet' waarbij bepaalde grasperken een maand lang niet gemaaid werden. Het knalgroene, gemillimeterde gazon is namelijk funest voor de natuur en de biodiversiteit. Bestuivers zoals bijen en vlinders vinden er geen voedsel en water verdampt sneller uit de bodem wanneer het gras te kort is. De gemeente gaf het goede voorbeeld door de percelen op het Rubensplein, de Negenbunderweg, de Kolenbranderslaan, de Peuterhoutlaan en de Vorstersstraat een maand lang niet te maaien.*

*In 2022 nemen we opnieuw deel aan 'Behaag je tuin', een samenaankoop van inheems plantgoed, georganiseerd door het Regionaal Landschap Dijleland. Bewoners kunnen tussen 1 september en 15 oktober streekeigen plantgoed bestellen. Het bestelde plantgoed kan op zaterdag 10 december 2022 worden afgehaald in de gemeentelijke loods.*

#### *Bovenlokaal project 'Op zoek naar connectiviteit met het Zoniënwoud'.*

*De derde en finale verlenging van het bovenlokale project Horizon+ is van start gegaan. Hierbij zal de strategische ruimtelijke visie voor de vier Vlaams-Brabantse Zoniëngemeenten*

## Actie: A-3.2.0: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit

We houden onze groene infrastructuur en open ruimten in stand, beheren en breiden ze verder uit. We streven ernaar om de bestaande woongebieden te verdichten en de woonkwaliteit van bestaande woningen te verbeteren.

Om kwaliteitsvol wonen in de Hoeilaart bereikbaar te houden voor iedereen, trad Hoeilaart toe tot de interlokale vereniging Wonen in de Druivenstreek. Deze vereniging zal beschikken over een deeltijds loket in Hoeilaart en zal verschillende diensten aan de gemeente en de Hoeilanders leveren, zoals het informeren over wonen en premies, het bewaken van de woningkwaliteit, het opsporen van leegstand en het ondersteunen van een gecoördineerd sociaal woonbeleid. Projectuitvoerder is IGO die ook instaat voor het aanwerven van deskundig personeel. Hoeilaart voorziet een jaarlijkse bijdrage in de werkingskosten van deze vereniging.

Het Ruimtelijk Structuurplan van Hoeilaart wordt geactualiseerd in functie van nieuwe behoeften en beleidsaccenten. We nemen hiervoor een gespecialiseerd bureau onder de arm, waarbij ook een communicatie- en participatietraject zal uitgestippeld worden om een breder draagvlak te creëren. Aansluitend worden er ook middelen uitgetrokken voor de opmaak van nieuwe Ruimtelijke Uitvoeringsplannen of RUP's.

Het onderhoud van het openbaar groen wordt verder extern uitbesteed en gebeurt zonder pesticiden. Nieuwe aanplantingen gebeuren zoveel mogelijk met streekeigen groen.

Verder blijven we ook investeren in het bovenlokale project 'Op zoek naar connectiviteit met het Zoniënwood' dat het Zoniënwood sterker wil verbinden met de bebouwde omgeving. Dit project loopt af in 2021.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-3.3: We blijven een 'Diervriendelijke Gemeente'**

We zetten ons in om het label 'Diervriendelijke Gemeente' te behouden en wakkeren de aandacht voor dierenwelzijn bij de Hoeilanders aan.

Voor de opvang van verwaarloosde en mishandelde dieren en voor de opvang en sterilisatie van zwerkatten blijven we samenwerken met gespecialiseerde externe partners. Daarnaast willen we ook een Dierenwelzijnteam van vrijwilligers oprichten om eerstelijns hulp te bieden aan dieren in nood.

We starten sensibiliseringsacties op rond sterilisatie van katten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Samenwerking met gespecialiseerde externe partners.*

*In samenwerking met Regionaal Landschap Dijleland:*

- *heraanleg van de hondenloopweide, gelegen in de Watertorenstraat achter het recyclingepark, door Zilverlinde;*
- *aanleg van een broedplaats voor het vliegend hert in de gemeentelijke boomgaard;*
- *onderzoek van de mogelijkheid van een winterverblijfplaats voor vleermuizen op de zolder van het gemeentehuis.*

*In samenwerking met de vissersclub van Hoeilaart:*

- *Op verzoek van de plaatselijke vissersclub werden er verdere stappen ondernomen voor de bestelling van een zuurstofpomp voor de gemeentelijke parkvijver.*
- *Nestbeheer van de Canadaganzen.*

*Opvang.*

*Voor het opvangen van zieke, verwaarloosde en gevonden huisdieren werd er een overeenkomst afgesloten met het dierenasiel De Zorghoeve.*

*Voor de behandeling en opvang van zwerkatten werd er een contract is afgesloten met Cattitude uit Leefdaal.*

*Imker boomgaard.*

*Er werd een nieuwe gebruikersovereenkomst opgemaakt en ondertekend voor het gebruik van een stuk grond voor de plaatsing van bijenkasten op de gemeentelijke boomgaard Terjansdelle.*

*Hondenpoepdispensers.*

*Vorbereidingen werden getroffen voor het weghalen van de dispensers voor hondenpoepzakjes in de zomer. Jaarlijks werden er via de dispensers meer dan 10.000 zakjes verdeeld. Helaas verdwenen*

*ze steeds vlak nadat ze werden aangevuld. De dispensers werden telkens door enkele passanten leeggeroofd, waardoor de hondeneigenaars die één zakje wouden nemen, telkens voor een lege dispenser stonden. Aangezien de dispensers door dit misbruik maar voor een heel klein aantal personen hun nut bewijzen, verdwijnen ze uit ons straatbeeld. Het overschot zakjes dat we nog ter beschikking hebben, zal door de sociale dienst verdeeld worden onder hondeneigenaars die het financieel moeilijk hebben.*

*Label 'Diervriendelijke gemeente'.*

*Aan de voorwaarden voor het label 'Diervriendelijke Gemeente' werd voldaan. De provincie Vlaams-Brabant heeft ons het label uitgereikt.*

### **Actie: A-3.3.0: We blijven een 'Diervriendelijke Gemeente'**

We zetten ons in om het label 'Diervriendelijke Gemeente' te behouden en wakkeren de aandacht voor dierenwelzijn bij de Hoeilanders aan.

Voor de opvang van verwaarloosde en mishandelde dieren en voor de opvang en sterilisatie van zwerfkatten blijven we samenwerken met gespecialiseerde externe partners. Daarnaast willen we ook een Dierenwelzijnsteam van vrijwilligers oprichten om eerstelijns hulp te bieden aan dieren in nood.

We starten sensibiliseringsacties op rond sterilisatie van katten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Beleidsdoelstelling: BD-4: Welzijn**

Kwalitatieve omschrijving: Het lokaal bestuur Hoeilaart waarborgt integrale zorg, en dit op een burgers nabij wijze, zodat elke inwoner kan participeren aan de samenleving. Het creëert een mensvriendelijke omgeving en streeft naar een optimale fysieke en geestelijke levenskwaliteit voor jong en oud.

De werking van onze sociale dienst wordt uitgebreid zodanig dat we bestaande en nieuwe doelgroepen een betere dienstverlening kunnen aanbieden.

We versterken de samenwerking tussen thuiszorg, ondersteunende zorg en residentiële zorg.

Met de bouw van een nieuw kinderdagverblijf creëren we meer opvangplaatsen en breiden we de woonzorgsite uit tot een brede zorgsite.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-4.1: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden**

We verhogen de financiële draagkracht van de gezinnen en alleenstaanden door naast onze wettelijke kernopdracht extra in te zetten op rechtendetectie en de strijd tegen het niet opnemen van sociale rechten.

Via onze sociale dienst bieden we verder diverse financiële steunvormen aan, op maat van de hulpvrager. De keuzevrijheid en de autonomie van de hulpvrager staan hierbij centraal. Indien mogelijk, leiden we toe tot de arbeidsmarkt. Wij helpen de hulpvragers aan te sluiten bij de Hoeilaartse gemeenschap via het faciliteren van deelname aan spel, sport, cultuur. We werken mee aan de uitrol van een geïntegreerd breed onthaal, via deelname aan een denktank op niveau van de eerstelijnszone. Dit is een extra troef om in te zetten op rechtendetectie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De sociale dienst biedt diverse financiële steunvormen aan, op maat van de hulpvrager.*

*In 2021 hadden we 60 leefloondossiers; 23 ervan komen niet terug op de lijst van het eerste semester 2022, waarvan de teller voorlopig op 52 dossiers staat. De uitgedoofde dossiers betreffen enkele jongvolwassenen die zijn doorgestroomd naar de arbeidsmarkt.*

*We merken ook in 2022 enkele kortdurende periodes van toekenning leefloon als gevolg van het uitblijven van uitbetaling van andere rechten.*

*Vanaf april betalen we geen covidpremie meer uit aan de leefloongerechtigden en gerechtigden van het equivalent leefloon.*

*In maart 2022 startte de hulpverlening aan Oekraïense ontheemden. De sociale dienst diende daarbij ook het aanbod van gastgezinnen te managen. Kandidaat-gastgezinnen werden gescreend:*

*zij dienden een uittreksel uit het strafregister voor te leggen en een huisbezoek van de sociale dienst toe te staan waarbij de woon- en leefomstandigheden waarin Oekraïners terecht zouden komen, werden nagekeken.*

*Er werd een infoavond georganiseerd voor kandidaat-gastgezinnen.*

*Het beschikbare huisvestingsaanbod van de particulieren werd ingevoerd in de Vlaamse Huisvestingstool. Deze gegevens stroomden door naar Fedasil.*

*De technische dienst heeft in eerste instantie de studio's, gelegen in de Overijsesteenweg 14/2 en 14/3 bemeubeld opdat twee gezinnen van drie personen zouden gehuisvest kunnen worden.*

*Vervolgens werden het pand, gelegen in de Overijsesteenweg 24 (opvang van zes personen) en de voormalige kribbe, in ijlt tempo toegevoegd als publieke opvangplaats. Heden verblijven 18 Oekraïners in de voormalige kribbe.*

*In samenwerking met de beleidsmedewerker Welzijn vonden de Oekraïense kinderen een schoolplek en vrijetijdsaanbod voor de paasvakantie. Enkelingen kozen aanvankelijk voor afstandsonderwijs vanuit Oekraïne.*

*De arbeidstrajectbemiddelaar begeleidde enkele ontheemden bij de aanmaak van een online profiel bij de VDAB. Enkelingen stroomden door naar wijk-werken.*

*In het eerste semester 2022 liepen acht contracten art. 60. Twee werknemers zijn doorgestroomd naar een contract van duurzame aard (onbepaalde duur in NEC, onbepaalde duur in sociale economie).*

*Gezinnen die financiële hulp kregen voor de betaling van logopedie in kader van het samenwerkingsverband basisschool-logopraktijk- OCMW, werden tijdens de zomervakantie uitgenodigd voor een gesprek. De nood aan verderzetting van de therapie werd geëvalueerd en een financieel onderzoek werd, waar nodig, uitgevoerd. We stellen vast dat in enkele dossiers de logopedisten aangeven dat er voldoende vooruitgang werd geboekt waardoor de begeleiding, en dus ook de tenlasteneming van de kosten, mocht stopgezet worden.*

*De sociale dienst zette verder in op de verkoop van de UiTPAS met kansentarief, ook aan de ontheemden.*

## **Actie: A-4.1.0: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden**

We verhogen de financiële draagkracht van de gezinnen en alleenstaanden door naast onze wettelijke kernopdracht extra in te zetten op rechtendetectie en de strijd tegen het niet opnemen van sociale rechten.

Via onze sociale dienst bieden we verder diverse financiële steunvormen aan, op maat van de hulpvrager. De keuzevrijheid en de autonomie van de hulpvrager staan hierbij centraal. Indien mogelijk, leiden we toe tot de arbeidsmarkt. Wij helpen de hulpvragers aan te sluiten bij de Hoeilaartse gemeenschap via het faciliteren van deelname aan spel, sport, cultuur. We werken mee aan de uitrol van een geïntegreerd breed onthaal, via deelname aan een denktank op niveau van de eerstelijnszone. Dit is een extra troef om in te zetten op rechtendetectie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: A-4.1.1: VDAB-TWE01 - Trajectsubsidie / Inspanningsvergoeding**

VDAB-TWE01 - Trajectsubsidie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: A-4.1.2: VDAB-TWE02 - Compensatievergoeding**

VDAB-TWE01 - Trajectsubsidie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: A-4.1.3: ABB-ARM-COR - Lokale armoedebestrijding ikv COVID-19**

Het bestuur vangt het inkomens- en koopkrachtverlies ten gevolge van COVID-19 op via toekenning van de meest adequaat bevonden steunmaatregel om zodoende de armoedespiraal om te buigen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: A-4.1.4: ABB-BON-COR - Subsidie consumptiebudget voor kwetsbare huishoudens ikv COVID-19

Via de verzorgingsbon, geldig bij kapper en pedicure, wil het bestuur het welbevinden van ouderen met een laag inkomen versterken. In tijden van koopkrachtverlies stellen mensen met een laag inkomen immers uitgaven voor kapper of voetverzorging uit. Bovendien is voetverzorging voor diabetici een belangrijke preventieve zorg. Met de vrijetijdsbon wil het bestuur deelname aan het verenigingsleven en deelname aan sportieve en culturele evenementen of lidmaatschappen toegankelijk maken voor personen met een laag inkomen. Onderzoek naar referentiebudgetten geeft duidelijk aan dat een “plek hebben in de samenleving” een universele behoefte is. Uitgaven om te participeren aan de samenleving behoren tot een noodzakelijke korf aan uitgaven naast voeding, kleding, huisvesting, gezondheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *De apotheekbonnen konden verzilverd worden bij Multipharma, Apotheek Servais, Vico Pharma en De Waterkant.*

*107 personen ontvingen de apotheekbon:  
38 personen een bon ter waarde van 40 euro  
68 personen een bon ter waarde van 60 euro*

*90 bonnen (84%) werden geïnd, voor een bedrag van 4.677,77 euro*

*17 bonnen (17 %) werden niet geïnd, waarvan:*

*2 bonnen van de groep personen met recht op korting jeugdactiviteiten. Deze personen hebben geen begeleiding van een maatschappelijk werker op het OCMW, noch genieten zij enige financiële steun van het OCMW.*

*15 bonnen voor gezinnen die gekend zijn op de sociale dienst. Het gaat om 10 gezinnen en 5 alleenstaanden. Slechts 3 gezinnen van deze 15 hebben het Nederlands als moedertaal. Hier is het gebrek aan kennis van de taal wellicht oorzaak van het niet opnemen van een sociaal voordeel. Door de corona-maatregelen is er minder rechtstreeks contact tussen maatschappelijk werker en cliënt. Er is minder persoonlijk aangespoord om de apotheekbonnen op te gebruiken. Van deze 15 gezinnen gaat het 6 keer om personen die een (aanvullend) leefloon krijgen.*

*Kortom, dit project illustreert hetgeen wetenschappelijk al langer is aangetoond: de meest kwetsbare groep, nl. de personen met het laagste inkomen, nl. een leefloon of een inkomen waarbij een aanvulling tot het leefloonbedrag nodig is, in combinatie met een migratieachtergrond, zijn het moeilijkst te bereiken (te bewegen?) om sociale voordelen (rechten) op te nemen.*

*Leeftijd schijnt geen bepalende factor te zijn: van de 15 personen die de bon niet verzilverd hebben, zijn er slechts 4 ouder dan 60 jaar. Van hen heeft 1 persoon het Nederlands als moedertaal (woont in serviceflat), de andere 3 zijn Franstalig. Hier kunnen we niet met zekerheid stellen welke factor precies een drempel geweest kan zijn.*

### **Actieplan: AP-4.2: We gaan samenwerkingsverbanden aan om het hulpverleningsaanbod te vergroten**

We vullen het hulpverleningsaanbod van de sociale dienst aan met de expertise van andere eerstelijnsactoren binnen handbereik. Nieuwe samenwerkingsverbanden worden lokaal geïmplementeerd.

Het verhogen van de financiële draagkracht van de cliënten van de sociale dienst, vereist soms juridisch advies of het verdedigen van hun belangen voor een rechtbank. Cliënten overtuigen om een juridische strijd aan te gaan werkt beter wanneer het contact met de jurist snel en vlot (nabij) kan plaatsvinden. Daarom werken we vanaf 2020 samen met een jurist van IGO die een halve dag per week op de sociale dienst van Hoeilaart aanwezig zal zijn.

We zetten extra in op gezonde, betaalbare huisvesting en willen alert reageren wanneer we een ongezond binnenklimaat vaststellen. We versterken daarom onze eigen werking door beroep te doen op de expertise van IGO-woonbeleid. Samen wijzen we de cliënten op hun rechten en sociale voordelen in verband met ‘wonen’ en ‘energie’.

De sociale dienst intensifieert zijn ondersteuning van zelfstandigen in moeilijkheden door hen gratis deskundig advies aan te bieden. We doen hiervoor beroep op Dyzo, specialist in de materie, zodat de hulpvragers zo vroeg mogelijk passende



maatregelen kunnen nemen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op 23 maart 2022 organiseerde de sociale dienst een herhalingsdag voor vaccinaties, in samenwerking met het 'mobiel vaccinatieteam'. Hoewel de eerste vaccinatiedag een groot succes was (36 personen kregen één of meerdere vaccins), viel de opkomst voor de herhalingsdag tegen.*

*Op vraag van de lokale besturen van Hoeilaart en Overijse, is in september 2021 een jeugdwelzijnswerker gestart van het JAC. Zij werkt halftijds in Overijse, halftijds in Hoeilaart. We hebben de vraag gesteld aan Romy om een verdere bevraging rond het mentaal welzijn van jongeren te organiseren. 600 jongeren uit de Druivenstreek hebben hierop gereageerd waarvan circa 95 jongeren in Hoeilaart wonen. Uit deze bevraging is gebleken dat een derde van de jongeren een drempel ervaren om de hulpverlening te contacteren wanneer ze zich niet goed voelen. Op basis hiervan werd er in november 2021 een initiatieworkshop rond veerkracht georganiseerd.*

*Binnen de werkgroep jongerenbeleid van Huis van het Kind komen de jeugdconsulenten, beleidsmedewerker Welzijn, medewerker Huis van het Kind en jeugdwelzijnswerker samen. Door dit regelmatig overleg hebben we het hulpverleningsaanbod voor jongeren en ouders van jongeren kunnen vergroten.*

*Enkele voorbeelden:*

- Op vraag van de jeugdwelzijnswerker heeft Huis van het Kind een infosessie voor ouders georganiseerd rond jongeren met eetstoornis.*
- Op vraag van de jeugdwelzijnswerker en de leerlingenraad hebben we aan de secundaire scholen gevraagd of ze geïnteresseerd waren in een maandverbandenkastje in de toiletten van de vrouwen. Dit om menstruatiearmoede tegen te gaan. In het Sint-Martinusscollege is er reeds een maandverbandenkastje aanwezig. De bevoorrading wordt voorzien door Huis van het Kind.*
- Op 26 april vond er een digitale infosessie plaats door Huis van het Kind over volgend onderwerp: 'omgaan met drugs voor ouders van tieners'.*

*In oktober 2021 organiseerden we voor de eerste keer de praatgroep rouwen en verlies. Dit in samenwerking met het lokaal bestuur van Overijse en Trefpunt Zelfhulp vzw. Deze praatgroep bestaat uit elf deelnemers en gaat in 2022 zelfstandig verder. Naar aanleiding van de donkere dagen starten we in het najaar van 2022 een nieuwe praatgroep op.*

*Samen met de OCMW's van Overijse, Tervuren, Zaventem, Kraainem en Wezembeek-Oppem, CAW Tervuren en de mutualiteiten werken we samen aan een geïntegreerd breed onthaal met als doel onderbescherming te vermijden en toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening te realiseren. In november 2021 werd hier een netwerknamiddag rond georganiseerd. In 2022 willen we meer vorm geven aan dit verhaal door het organiseren van een werkgroep met maatschappelijk werkers uit verschillende instanties. Hierbij is het doel om specifieke casussen te bespreken samen met het uitwisselen van expertise en rekening houdend met het beroepsgeheim.*

*Op woensdagavond 20 april hebben we het Lokaal Overleg Kinderopvang georganiseerd rond warme transitie van de kinderopvang naar kleuteronderwijs. Verschillende kinderopvanginitiatieven, zorgcoördinatoren van de lagere scholen, medewerker van Huis van het Kind, medewerker van Kind & Gezin waren aanwezig met als doel de transitie van kinderopvang naar kleuteronderwijs te bevorderen. Uit deze infoavond zijn er heel wat initiatieven ontstaan tussen de kinderopvanginitiatieven en de lagere scholen om hier verder werk van te maken.*

*Sinds 23 mei 2022 kunnen ouders van Hoeilaart en Overijse terecht bij de medewerkers van Huis van het Kind met vragen rond opvoeden en opgroeien. Verschillende ouders hebben reeds beroep gedaan op dit vernieuwd aanbod.*

*1gezin1plan is sinds september 2021 actief in de Druivenstreek. Bij 1G1P Halle-Vilvoorde kan je terecht voor gezinscoaching aan huis of eerstelijnspsychologische begelei*

## Actie: A-4.2.0: We gaan samenwerkingsverbanden aan om het hulpverleningsaanbod te vergroten

We vullen het hulpverleningsaanbod van de sociale dienst aan met de expertise van andere eerstelijnsactoren binnen handbereik. Nieuwe samenwerkingsverbanden worden lokaal geïmplementeerd.

Het verhogen van de financiële draagkracht van de cliënten van de sociale dienst, vereist soms juridisch advies of het verdedigen van hun belangen voor een rechtbank. Cliënten overtuigen om een juridische strijd aan te gaan werkt beter wanneer het contact met de jurist snel en vlot (nabij) kan plaatsvinden. Daarom werken we vanaf 2020 samen met een jurist van IGO die een halve dag per week op de sociale dienst van Hoeilaart aanwezig zal zijn.

We zetten extra in op gezonde, betaalbare huisvesting en willen alert reageren wanneer we een ongezond binnenklimaat vaststellen. We versterken daarom onze eigen werking door beroep te doen op de expertise van IGO-woonbeleid. Samen wijzen we de cliënten op hun rechten en sociale voordelen in verband met 'wonen' en 'energie'.

De sociale dienst intensifieert zijn ondersteuning van zelfstandigen in moeilijkheden door hen gratis deskundig advies aan te bieden. We doen hiervoor beroep op Dyzo, specialist in de materie, zodat de hulpvragers zo vroeg mogelijk passende maatregelen kunnen nemen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-4.3: We maken een zorgcontinuüm mogelijk**

We maken een zorgcontinuüm binnen de ouderenzorg mogelijk door samenwerking van de thuiszorgdiensten en de zorgsite. We versterken het netwerk rond de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, en ondersteunen de mantelzorgers.

We houden eraan om een zorgnetwerk op maat aan te bieden dat zich niet beperkt tot het woonzorgcentrum maar ook gericht is op inwoners die thuiszorg genieten, en/of naar het dagverzorgingscentrum komen, en/of in een serviceflat wonen. We doen dit soms als regisseur, soms als actor.

We organiseren verwenmomenten voor mantelzorgers, waarbij er opvang wordt voorzien voor de zorgbehoevenden. We bieden nachtopvang aan binnen het woonzorgcentrum en vormen niet-erkende assistentiewoningen tot erkende assistentiewoningen om.

We bieden zelf mindermobielenvervoer, poets hulp en bedeling van warme maaltijden aan huis aan. We faciliteren gezinszorg door verder samen te werken met Welzijnskoepel West-Brabant.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In de loop van 2021 startten we het project 'Samen Mens', om de mantelzorgers meer te betrekken in de zorg en bij het leven in het woonzorgcentrum.*

*We houden eraan om een zorgnetwerk op maat aan te bieden dat zich niet beperkt tot het woonzorgcentrum maar ook gericht is op inwoners die thuiszorg genieten, en/of naar het dagverzorgingscentrum komen, en/of in een erkende assistentiewoning wonen. We doen dit soms als regisseur, soms als actor. In januari 2020 is het mantelzorgproject opgestart vanuit de thuiszorgdiensten en het woonzorgcentrum. Dit werd on hold gezet omwille van corona.*

*We boden in 2022 verder zelf mindermobielenvervoer, poets hulp en bedeling van warme maaltijden aan huis aan. We faciliteerden de gezinszorg door verder samen te werken met de Welzijnskoepel West-Brabant.*

*We startten echter ook onderhandelingen met de Welzijnskoepel West-Brabant om na te gaan of zij medewerkers en cliëntenportefeuille van de poetsdienst zouden kunnen overnemen aangezien de erkenning van de poetsdienst van het OCMW afloopt op 31 december 2022.*

*Voor de gebruikers van de erkende assistentiewoningen werd een uitbreiding voorzien in het vervoer naar het centrum en de winkel. Deze dienst wordt nu ook op dinsdagnamiddag voorzien. Daarnaast is het voor de gebruikers van de erkende assistentiewoningen ook mogelijk om een ontbijt en avondmaaltijd te krijgen.*

## Actie: A-4.3.0: We maken een zorgcontinuüm mogelijk

We maken een zorgcontinuüm binnen de ouderenzorg mogelijk door samenwerking van de thuiszorgdiensten en de zorgsite. We versterken het netwerk rond de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, en ondersteunen de mantelzorgers.

We houden eraan om een zorgnetwerk op maat aan te bieden dat zich niet beperkt tot het woonzorgcentrum maar ook gericht is op inwoners die thuiszorg genieten, en/of naar het dagverzorgingscentrum komen, en/of in een serviceflat wonen. We doen dit soms als regisseur, soms als actor.

We organiseren verwenmomenten voor mantelzorgers, waarbij er opvang wordt voorzien voor de zorgbehoevenden. We bieden nachtopvang aan binnen het woonzorgcentrum en vormen niet-erkende assistentiewoningen tot erkende assistentiewoningen om.

We bieden zelf mindermobielenvervoer, poetshulp en bedeling van warme maaltijden aan huis aan. We faciliteren gezinszorg door verder samen te werken met Welzijnskoepel West-Brabant.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP-4.4: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren**

Op de zorgsite bieden we geïntegreerde, warme en respectvolle zorg aan voor zowel de jongste als de oudste inwoners, met aandacht voor ieders individualiteit. We streven naar een optimale synergie tussen de verschillende diensten en blijven continu investeren in het moderniseren van de infrastructuur.

Met de komst van het nieuwe kinderdagverblijf op de woonzorgsite, wordt dit een zorgsite voor de allerkleinsten en de alleroudsten en kunnen we inzetten op interactiemomenten tussen beiden. We spannen ons in om op de zorgsite altijd naar samenwerkingskansen tussen de verschillende diensten te zoeken.

Binnen het woonzorgcentrum en het dagverzorgingscentrum streven we naar een betere zorg op maat. Dit realiseren we door de aanwerving van een verantwoordelijke Zorg, de uitwerking van het project peter-meterschap voor de gebruikers en de reorganisatie van het maaltijdgebeuren. We blijven zoeken naar geschikt personeel in alle diensten om deze zorg op maat blijvend aan te bieden. Verder voorzien we ook een investeringsbudget voor schilderwerken, de aankoop van nieuw meubilair en zorgen we voor de installatie van wifi en een nieuwe telefooncentrale. Bijkomend stappen we over naar een digitalisering van het zorgdossier.

In het nieuwe kinderdagverblijf zal semiverticaal gewerkt worden, d.w.z. in twee leeftijdsgroepen: lopers en niet-lopers. Deze nieuwe indeling van de groepen laat een efficiëntere werking toe met maximale ontplooiingskansen voor elk kind.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In het kader van het bekomen van een nieuw brandweerattest vond op 24 februari 2021 een rondgang plaats met de brandweercommandant. Op basis van dit verslag zullen er in het kader van de nieuwe wetgeving een aantal aanpassingen dienen te worden voorzien aan de compartimentering. Dit slaat voornamelijk op de afdeling De Serre en wordt voorzien eind 2022. Op basis van het B-attest werd een remediëeringsplan opgesteld en doorgestuurd naar de bevoegde brandweercommandant. Er werd reeds contact genomen met enkele mogelijke leveranciers voor de aanpassing van de bestaande deuren naar brandddeuren. De nodige offertes werden ontvangen en er werd een budgetwijziging aangevraagd via AMJP5.*

*Binnen het woonzorgcentrum en het dagverzorgingscentrum streven we naar een betere zorg op maat. Dit realiseerden we door de aanwerving van twee nieuwe functies: het hoofd Bewonerszorg en de psycholoog. We blijven zoeken naar geschikt personeel in alle diensten om deze zorg op maat blijvend aan te bieden. We hebben samenwerkingsakkoorden afgesloten met verschillende interimkantoren en EPSN (aanwerving buitenlandse verpleegkundigen), buiten de klassieke aanwervingskanalen.*

*De personeelsformatie van het woonzorgcentrum werd verder uitgebreid. In deze formatie wordt de aanwerving van een halftijdse logopedist voorzien.*

*Modernisering infrastructuur.*

- *Het woonzorgcentrum, dagverzorgingscentrum en de erkende assistentiewoningen*

werden voorzien van wifi, dit zowel voor de bezoekers als voor het personeel.

- Het dossier voor de aankoop en installatie van de nieuwe telefooncentrale en bijhorende telefoontoestellen werd toegekend aan de onderneming 25-8. De nodige voorbereidende werken werden uitgevoerd zodat de installatie na de zomer kan plaats vinden.
- Om nog beter te kunnen inspelen op valdetectie werd een testprogramma ingevoerd waarbij in 10 kamers een camera geplaatst werd. Dit systeem heeft tijdens de testfase duidelijk zijn nut bewezen. Er werd aan het vast bureau voorgesteld dit systeem in alle 94 kamers te installeren en er 15 systemen van te activeren. Om dit financieel te kunnen bekostigen dient de dagprijs te worden verhoogd met 1 euro/dag/gebruiker. De prijsverhoging van de dagprijs met 1 euro werd goedgekeurd door het Agentschap Zorg en Gezondheid. Intussen werd vastgesteld dat de activatie van 15 systemen onvoldoende lijkt te zijn. Daarom werden er 5 extra sensoren geactiveerd. De gevraagde prijsverhoging van 1 euro per dag per gebruiker is voldoende om deze extra kost te dekken.
- Het bestaande camerasysteem werd vernieuwd en uitgebreid.
- Na berichtgeving dat we twee giften zouden ontvangen, werd de prijs gevraagd voor de aankoop van visco-elastische matrassen en grote zonneparasols. Deze werden beide besteld en geleverd.
- Er werd nieuw meubilair aangekocht voor het terras van de cafetaria.
- Er werden smartphones aangekocht voor de ingebruikname van het nieuwe zorgdossier IntoCare.
- Dankzij twee giften en de opbrengst van de verkoop van de spaghetti werd een elektrische duo-fiets aangekocht en in gebruik genomen.

*Nieuw kinderdagverblijf.*

*De bouw van het nieuwe kinderdagverblijf op de woonzorgsite is ondertussen afgerond en werd officieel geopend op 30 augustus 2021. De woonzorgsite is een zorgsite voor de allerkleinsten en de alleroudsten, waar interactie tussen beiden mogelijk is.*

*De inrichting van het nieuwe kinderdagverblijf gebeurt op maat van het kind en van semi-verticale werking (twee leeftijdsgroepen: één babygroep en twee peutergroepen).*

*Er ontstaat een belangrijke synergie door de verbinding tussen de buitenruimte aan de voorzijde van het WZC en de tuin van het kinderdagverblijf. Ook kunnen de begeleidsters samen met de kinderen een wandeling maken op de woonzorgsite om het contact tussen de beide g*

## **Actie: A-4.4.0: Op de zorgsite bieden we zorg aan voor jong en oud, en blijven we de infrastructuur moderniseren.**

Op de zorgsite bieden we geïntegreerde, warme en respectvolle zorg aan voor zowel de jongste als de oudste inwoners, met aandacht voor ieders individualiteit. We streven naar een optimale synergie tussen de verschillende diensten en blijven continu investeren in het moderniseren van de infrastructuur.

Met de komst van het nieuwe kinderdagverblijf op de woonzorgsite, wordt dit een zorgsite voor de allerkleinsten en de alleroudsten en kunnen we inzetten op interactiemomenten tussen beiden. We spannen ons in om op de zorgsite altijd naar samenwerkingskansen tussen de verschillende diensten te zoeken.

Binnen het woonzorgcentrum en het dagverzorgingscentrum streven we naar een betere zorg op maat. Dit realiseren we door de aanwerving van een verantwoordelijke Zorg, de uitwerking van het project peter-meterschap voor de gebruikers en de reorganisatie van het maaltijdgebeuren. We blijven zoeken naar geschikt personeel in alle diensten om deze zorg op maat blijvend aan te bieden. Verder voorzien we ook een investeringsbudget voor schilderwerken, de aankoop van nieuw meubilair en zorgen we voor de installatie van wifi en een nieuwe telefooncentrale. Bijkomend stappen we over naar een digitalisering van het zorgdossier.

In het nieuwe kinderdagverblijf zal semiverticaal gewerkt worden, d.w.z. in twee leeftijdsgroepen: lopers en niet-lopers. Deze nieuwe indeling van de groepen laat een efficiëntere werking toe met maximale ontplooiingskansen voor elk kind

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### ***Actieplan: AP-4.5: We gaan vereenzaming en sociaal isolement tegen***

We gaan vereenzaming en sociaal isolement tegen door in te zetten op deelname aan het gemeenschapsleven.

Het dorpsrestaurant waar inwoners aan een democratische prijs gezellig samen kunnen tafelen, wordt verdergezet. Door de aanwezigheid van het woonzorgcentrum, het dagverzorgingscentrum, de thuiszorgdiensten en de sociale dienst vormt het

restaurant een laagdrempelig aanspreekpunt en gaan we proactief te werk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De UiTPAS is een middel om meer in te zetten op deelname aan het gemeenschapsleven. De bevordering van participatie aan sport en cultuur door gebruikers van de OCMW-dienstverlening is eveneens een OCMW-taak. Ook voor de Oekraïners werd intens ingezet op dit luik van de hulpverlening.*

*In de maanden april en mei hebben we een wekelijks ontmoetingsmoment voorzien in het GC Felix Sohie voor de Oekraïners. Op die manier leren ze elkaar kennen en kunnen we sociaal isolement tegengaan.*

*In de maanden januari tot en met juni is het Dorpsrestaurant doorgegaan met als doel om het sociaal isolement tegen te gaan.*

## **Actie: A-4.5.0: We gaan vereenzaming en sociaal isolement tegen**

We gaan vereenzaming en sociaal isolement tegen door in te zetten op deelname aan het gemeenschapsleven.

Het dorpsrestaurant waar inwoners aan een democratische prijs gezellig samen kunnen tafelen, wordt verdergezet. Door de aanwezigheid van het woonzorgcentrum, het dagverzorgingscentrum, de thuiszorgdiensten en de sociale dienst vormt het restaurant een laagdrempelig aanspreekpunt en gaan we proactief te werk

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP-4.6: We participeren aan Huis van het Kind Druivenstreek**

Met Huis van het Kind Druivenstreek willen we bouwen aan optimale ontplooiingskansen voor elk kind en elke jongere tot 24 jaar.

Het Huis van het Kind biedt ouders en opvoeders informatie en ondersteuning op vlak van preventieve gezondheidszorg, stimuleert ontmoetingen tussen gezinnen en verwijst op een efficiënte manier bij opvoedingsvragen. Het Huis doet dit door het aanbod te bundelen, aan te vullen en toegankelijker te maken voor alle (aanstaande) ouders, opvoeders en jongeren tot 24 jaar. Binnen het Huis bieden wij in samenwerking met de partners digitale en fysieke contactpunten aan. Verder stellen we aanvullende maatregelen voor aan het beleid, starten we vanuit het netwerk projecten op en gaan we met gezamenlijke acties de strijd aan tegen kinderarmoede.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het Huis van het Kind Druivenstreek is een intergemeentelijke samenwerking tussen de gemeenten Overijse en Hoeilaart. Voor de toekomstige samenwerking werd er een gemeenschappelijk actieplan opgemaakt. De bestaande werkgroepen werden onder de loep genomen en nieuwe werkgroepen werden opgericht, waarvan de leiding verdeeld wordt tussen Overijse en Hoeilaart. De beslissing werd genomen om de werking van Huis van het Kind Druivenstreek verder uit te breiden met 1,5 FTE.*

*Omwille van corona werden er digitale infoavonden georganiseerd rond uiteenlopende thema's. De coördinatoren zorgen voor de verdere praktische uitwerking van het actieplan.*

*Door het aanbieden van informatieavonden, workshops en het maandelijks babycafé willen we gezinnen zoveel mogelijk hulp op maat bieden.*

*Maar ook hebben we het reglement ter promotie van opvoedingsondersteunende initiatieven in Hoeilaart en Overijse aangepast. Binnen de perken van de daartoe voorziene middelen en overeenkomstig de bepaling van dit reglement, kan het Huis van het Kind Druivenstreek financiële ondersteuning toekennen voor het stimuleren van laagdrempelige initiatieven die in het teken staan van opvoedingsondersteuning en gericht zijn naar de doelgroep van Huis van het Kind Druivenstreek.*

*Met de aanpassing van het reglement, door middel van het vastleggen van ruimere voorwaarden, hopen we meer instanties aan te spreken om zo'n initiatieven te organiseren. Dit reglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 24 januari 2022.*

*Binnen de werkgroep kinderarmoede hebben we het brugfigurenproject nieuw leven ingeblazen.*

*Met een nieuwe oproep naar vrijwilligers en maandelijks bezoekmoment door een medewerker van Huis van het Kind naar vrijwilligers hopen we meer kwetsbare kinderen te bereiken.*

*De beleidsmedewerker Welzijn heeft samen met de medewerkers van Huis van het Kind de subsidie opvoedingsondersteuning geüpdatet en verbreed. Het doel van het aanpassen van het reglement was om de verenigingen meer kansen te bieden om gebruik te maken van deze subsidie. De subsidie opvoedingsondersteuning zorgt ervoor dat ouderraden, scholen of verenigen uit Overijse of Hoeilaart subsidie kunnen vragen om activiteiten of projecten te organiseren rond opvoedingsondersteuning.*

## **Actie: A-4.6.0: We participeren aan Huis van het Kind Druivenstreek**

Met Huis van het Kind Druivenstreek willen we bouwen aan optimale ontplooiingskansen voor elk kind en elke jongere tot 24 jaar.

Het Huis van het Kind biedt ouders en opvoeders informatie en ondersteuning op vlak van preventieve gezondheidszorg, stimuleert ontmoetingen tussen gezinnen en verwijst op een efficiënte manier bij opvoedingsvragen. Het Huis doet dit door het aanbod te bundelen, aan te vullen en toegankelijker te maken voor alle (aanstaande) ouders, opvoeders en jongeren tot 24 jaar. Binnen het Huis bieden wij in samenwerking met de partners digitale en fysieke contactpunten aan. Verder stellen we aanvullende maatregelen voor aan het beleid, starten we vanuit het netwerk projecten op en gaan we met gezamenlijke acties de strijd aan tegen kinderarmoede

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP-4.7: We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen**

We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen voor jonge kinderen tot 3 jaar, met nadruk op een sterk pedagogisch beleid. We breiden onze eigen kinderopvangcapaciteit ruimtelijk en kwalitatief uit en blijven particuliere opvanginitiatieven ondersteunen.

We bewaken een algemene kwaliteitsvolle werking. Door de bouw van het nieuwe kinderdagverblijf, wordt het aantal IKT-plaatsen uitgebreid van 23 naar 36. Hierbij streven we naar een optimale benutting van de vergunde capaciteit. We leggen de nadruk op het pedagogisch beleid door de aanwerving van een pedagogisch ondersteuner en nieuwe kinderbegeleiders om de optimale kinderbegeleider-kindratio te waarborgen.

Door het integreren van een lokaal loket Kinderopvang en het uitrollen van een digitaal loket Kinderopvang wordt de toegankelijkheid verhoogd. De particuliere opvanginitiatieven worden administratief, financieel en pedagogisch ondersteund en het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) wordt versterkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen voor jonge kinderen tot 3 jaar, met nadruk op een sterk pedagogisch beleid. We breiden onze eigen kinderopvangcapaciteit ruimtelijk en kwalitatief uit en blijven particuliere opvanginitiatieven ondersteunen. We bewaken een algemene kwaliteitsvolle werking.*

*Door de bouw van het nieuwe kinderdagverblijf, wordt het aantal inkomensgerelateerde plaatsen uitgebreid van 23 naar 36. Er zijn ook twee vergunde plaatsen toegekend; deze tellen mee als aanwezigheden en hebben een gunstige invloed op onze subsidies. Hierbij streven we naar een optimale benutting van de vergunde capaciteit.*

*De pedagogische visie van het kinderdagverblijf werd in 2021 verder uitgewerkt in teamverband. De basiswaarden zijn verbondenheid, autonomie en groei. De pedagogisch ondersteuner werkt samen met de begeleidsters concrete doelstellingen en acties uit in de werking. De pedagogische visie wordt in het najaar van 2022 ook visueel voorgesteld in het kinderdagverblijf. Met de intrede van nieuwe subsidies voor de pedagogische ondersteuning krijgt de functie van de pedagogisch ondersteuner vanaf januari 2022 een nieuwe invulling in het kinderdagverblijf. Zij zal de kinderbegeleiders ondersteunen en coachen op de werkvloer en zo ook de doelstellingen in het kader van educatieve ondersteuning mee begeleiden en evalueren. In juni werd een nieuwe collega, pedagogisch ondersteuner aangeworven. Deze persoon zal starten in september 2022 en de competenties van de kinderbegeleiders in de omgang met kinderen en ouders verder versterken in functie van de pedagogische visie van het kinderdagverblijf.*

*Sinds 2021 wordt er gewerkt aan een actief stimulerende begeleiding in het kader van het zelfevaluatie-instrument van Kind en Gezin 'Memo-Q'. Daarnaast neemt een kerngroep sinds maart 2022 deel aan het traject 'speelexpert', georganiseerd door oMvorming en speelmakers. Het doel is om in de loop van 2023 in teamverband een afgebakende speelvisie uit te werken voor het kinderdagverblijf 't Druifje.*

*In het voorjaar van 2021 werden er vier nieuwe kinderbegeleiders aangeworven om het team te versterken. De begeleider-kindratio vormt immers een belangrijke voorwaarde voor de kwaliteitsvolle kinderopvang. Deze kinderbegeleiders zijn ondertussen ingewerkt en werken in een vaste leefgroep. Sinds 7 maart 2022 worden de peutergroepen opgedeeld in twee groepen met evenveel kindjes en een mix van leeftijden (jonge en oudere peuters). Dit biedt immers verschillende pedagogische voordelen. Deze nieuwe indeling van de leefgroepen zal in januari 2023 geëvalueerd worden.*

*De particuliere opvanginitiatieven worden administratief, financieel en pedagogisch ondersteund en het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) wordt versterkt. Om te onderzoeken hoe we de bestaande onthaalouders beter kunnen ondersteunen en nieuwe onthaalouders kunnen aantrekken, werd in het voorjaar van 2021 gestart met het afnemen van enquêtes in de vorm van een-op-een interviews bij de opvanginitiatieven om de noden in kaart te brengen. De input die verzameld wordt tijdens deze gesprekken zal worden geanalyseerd en zal dienen als basis om verdere acties in te plannen. Deze zal ook worden gepresenteerd aan de deelnemers van het LOK.*

*In 2022 hebben we het LOK in een nieuw jasje gestoken. Via een interactieve werktafel, een workshop en het uitnodigen van gastsprekers hebben we voor het jaar 2022 het LOK georganiseerd. Op basis van de input van deze interactieve werktafel heeft elke zelfstandige onthaalouder gratis boekjes gekregen van het project 'Boekstart'. Op die manier draagt de gemeente mee bij aan taalstimulering binnen de kinderopvang.*

*Hiernaast hebben de leden van het LOK advies uitgebracht over het opportuniteitsadvies en het reglement*

## **Actie: A-4.7.0: We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen**

We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen voor jonge kinderen tot 3 jaar, met nadruk op een sterk pedagogisch beleid. We breiden onze eigen kinderopvangcapaciteit ruimtelijk en kwalitatief uit en blijven particuliere opvanginitiatieven ondersteunen.

We bewaken een algemene kwaliteitsvolle werking. Door de bouw van het nieuwe kinderdagverblijf, wordt het aantal IKT-plaatsen uitgebreid van 23 naar 36. Hierbij streven we naar een optimale benutting van de vergunde capaciteit. We leggen de nadruk op het pedagogisch beleid door de aanwerving van een pedagogisch ondersteuner en nieuwe kinderbegeleiders om de optimale kinderbegeleider-kindratio te waarborgen.

Door het integreren van een lokaal loket Kinderopvang en het uitrollen van een digitaal loket Kinderopvang wordt de toegankelijkheid verhoogd. De particuliere opvanginitiatieven worden administratief, financieel en pedagogisch ondersteund en het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) wordt versterkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Beleidsdoelstelling: BD-5: Gemeenschapsvorming

Kwalitatieve omschrijving: Hoeilaart is een leeftijdsvriendelijke gemeente waar participatie, groei en ontplooiing de gemeenschap vorm geven. Waar jong en oud, ondernemer en toerist, sportieveling en cultuurfanaat kan beleven, ontdekken en ontmoeten. Op ieders maat, voor ieders budget.

We creëren de context en de voorwaarden waarbinnen verschillende actoren, verenigingen, sportclubs, adviesraden, vrijwilligers en consumenten van het vrijetijdsaanbod zichzelf en/of hun werking kunnen ontplooiën, zodanig dat het gemeenschapsleven in Hoeilaart blijft bruisen. Hiervoor werken we samen met deze actoren en bouwen we een regionale werking uit.

Nieuwe infrastructuur, nieuwe instrumenten en nieuwe reglementen ondersteunen de initiatieven van de bevolking.

We vervullen nog steeds onze rol in het organiseren van een eigen aanbod, het faciliteren van de initiatieven van andere actoren en het sensibiliseren van de bevolking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	265.820	335.502	215.813
Ontvangsten	199.313	181.262	164.786
Saldo	-66.507	-154.240	-51.027
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	183.682	433.449	46.000
Ontvangsten	0	0	207.869
Saldo	-183.682	-433.449	161.869
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid**

We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid met onder meer aandacht voor speelpleinwerking, jeugdhuis en jeugdverenigingen, ondersteund door een gemotiveerd jongerenteam.

We bieden tijdens de krokus-, paas-, zomer- en herfstvakanties een professionele vakantiewerking aan waarbij de gemeentelijke vakantiewerking, sportkampen van clubs en stages op elkaar afgestemd zijn. We investeren en zetten in op een sterk animatorenbeleid binnen de vakantiewerking.

We ondersteunen de doorstart van het nieuwe jeugdhuis, bieden begeleiding aan het jeugdhuisbestuur en stimuleren kadervorming voor jongeren. We organiseren jaarlijks een evenement waar kinderen centraal staan.

De jeugdverenigingen en jeugdraad worden ondersteund aan de hand van een subsidiereglement op maat van hun werking. Via projectsubsidies kan gemeentelijke ondersteuning voor projecten en evenementen aangevraagd worden.

We zetten in op veilig vervoer op oudejaarsavond

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Toelichting evaluatie: Evaluaties:**

*Evaluatie 2022: Vakantiewerking.*

*Net als de voorbije jaren werd in januari de folder vakantiewerking opgemaakt en verspreid. De folder bundelt alle vakantiecampen voor het jaar 2022. Ook het particuliere aanbod wordt er in opgenomen en op elkaar afgestemd.*

*De speelpleinwerking in de krokusvakantie kon doorgaan met beperkte coronamaatregelen. Dit maakte het mogelijk om opnieuw, als voordien, samen te werken met een aantal externe partners en de speelpleinlocatie te verlaten. Film in het GC Felix Sohie, zwemmen in het zwembad van Overijse, een bezoek aan de speeltuin van Overijse, sportworkshops met Thor Events, koken en creatieve workshops met Creafant ... Allemaal zaken die door de strenge coronamaatregelen niet meer mogelijk waren, konden nu weer wel. Met blijde kinderen en animatoren als gevolg. 108 ingeschreven kinderen.*

*Tijdens de paasvakantie waren er gemiddeld 110 kinderen ingeschreven, verspreid over de twee weken. Er werd voor het eerst sinds de coronapandemie weer op uitstap gegaan. Een deel van de*



*animatorenploeg had dit nooit eerder gedaan, wat de impact van twee jaar corona duidelijk maakt. Er werd daarnaast succesvol samengewerkt met vier externe partners.*

*Voor de krokus-, paas- en herfstvakantie wordt het elk jaar moeilijker om voldoende animatoren te vinden. De vakantieperiode valt erg moeilijk; hogescholen en universiteiten geven die periode geen verlof of plannen hun lesvrije week op een ander moment waardoor de ervaren animatoren vaak niet beschikbaar zijn. Slechts enkele scholen uit het hoger onderwijs vormen hier de uitzondering op. Dat maakt dat de meeste animatoren uit het middelbaar onderwijs komen, met beperkte ervaring als gevolg. Bovendien organiseren enkele scholen van het hoger onderwijs net in die periode infodagen voor jongeren die afstuderen uit het middelbaar onderwijs. Dit alles maakt het erg moeilijk om voldoende jongeren te vinden die zich in de kleine vakanties kunnen engageren voor het speelplein.*

- *Tijdens de krokusvakantie kon er slechts 1 hoofdanimator aangesteld worden in plaats van 2. Van de 21 animatoren op de planning waren er slechts 9 die zich voor de hele week konden engageren. Alle anderen sprongen een of meerdere dagen in.*
- *Tijdens de eerste week van de paasvakantie waren er 18 verschillende animatoren, waarvan 14 zich voor een hele week konden engageren. De anderen sprongen voor een of meerdere dagen in, met een gemiddelde van 16 animatoren per dag (2 minder dan de minimale bezetting).*
- *Tijdens de tweede week van de paasvakantie waren er 25 verschillende animatoren, waarvan slechts 8 animatoren zich voor een hele week konden engageren. Alle anderen springen een of meerdere dagen in, met een gemiddelde van 15 animatoren per dag (3 minder dan de minimale bezetting).*

*In het voorjaar van 2022 werden twee TIENER-activiteiten georganiseerd. Voor het eerst sinds de coronapandemie konden beide activiteiten ook effectief plaatsvinden. In de krokusvakantie trok een groep van 9 naar Leuven voor een dag paintballen en bijwerpen. In de paasvakantie nam een groep van 12 deelnemers deel aan een dag met lokale workshops. Graffiti spuiten op de graffitimuur en met drones vliegen in de sporthal. Beide activiteiten werden positief geëvalueerd.*

*De stuurgroep speelpleinen vergaderde dit voorjaar op maandelijkse basis. De verschillende vakantieperiodes werden geëvalueerd, de materiaalaankoop werd door de stuurgroep getrokken en ze namen samen met enkele animatoren deel aan het jaarlijkse vormingsweekend van de Vlaamse Dienst Speelpleinwerk. Er werd nagedacht over manieren waarop de stuurgroep verder betrokken kan worden in de werking met als doel ze voor het eerst te implementeren in de zomervakantie.*

*Jeugdhuis.*

*Het jeugdhuis kon na het wegvallen van de coronamaatregelen eindelijk*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	510	510	1.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-510	-510	-1.500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: A-5.1.0: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid

We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid met onder meer aandacht voor speelpleinwerking, jeugdhuis en jeugdverenigingen, ondersteund door een gemotiveerd jongerenteam.

We bieden tijdens de krokus-, paas-, zomer- en herfstvakanties een professionele vakantiewerking aan waarbij de gemeentelijke vakantiewerking, sportkampen van clubs en stages op elkaar afgestemd zijn. We investeren en zetten in op een sterk animatorenbeleid binnen de vakantiewerking.

We ondersteunen de doorstart van het nieuwe jeugdhuis, bieden begeleiding aan het jeugdhuisbestuur en stimuleren kadervorming voor jongeren. We organiseren jaarlijks een evenement waar kinderen centraal staan.

De jeugdverenigingen en jeugdraad worden ondersteund aan de hand van een subsidiereglement op maat van hun werking. Via projectsubsidies kan gemeentelijke ondersteuning voor projecten en evenementen aangevraagd worden.

We zetten in op veilig vervoer op oudejaarsavond.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	510	510	1.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-510	-510	-1.500
<b>Investerings</b>			
Financiering			

### **Actieplan: AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar**

We zorgen voor een sportbeleid op maat van elke Hoeilander in overleg en in samenwerking met de sportraad, sportclubs sportbeoefenaars en de sportregio. Op maat van de gebruikers moderniseren en breiden we onze sportinfrastructuur verder uit.

Lokaal bestuur Hoeilaart zal verder investeren in het afwerken van de sportinfrastructuur op de Koldamsite (overdekking tennisvelden, nieuwe kantine voetbal en tennis, oefenveld, omgevingsaanleg en andere investeringen). We evalueren de zaalbezetting, streven naar een optimale bezetting en zetten verder in op de digitalisering van de zaalreservaties.

De regionale samenwerking blijft behouden, maar wordt ondergebracht in de intergemeentelijke samenwerking Vrijetijdsregio Druivenstreek. Ook voor het gebruik van het zwembad van Overijse door Hoeilanders zijn opnieuw de nodige middelen voorzien.

De gemeente blijft erkende sportclubs ondersteunen om een kwaliteitsvolle werking uit te bouwen die rekening houdt met senioren, mensen met een beperking en minder begoede gezinnen. Het subsidiereglement wordt geëvalueerd en eventueel aangepast.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Sportbeleid.*

*Vanaf september 2022 werken de clubs met een vernieuwd, modern en transparant subsidiereglement. Waarin de focus zal liggen op professionalisme, doelgroepenbeleid en inclusie.*

*Dit traject met als doel een nieuw reglement, werd gerealiseerd in samenwerking met Baristaz.*

*Het sportaanbod wordt verder gepromoot aan de hand van een sportbrochure die in het najaar van 2022 zal uitrollen. Ook het aanbod op de website wordt toegankelijker aan de hand van de sportdatabank van Sport Vlaanderen.*

*De schoolspordagen waren het resultaat van een samenwerking van meerdere clubs.*

*Infrastructuur.*

*De huidige planning van de uitbreiding sportsite loopt volgens plan. De padelvelden zijn in gebruik.*

*Momenteel lopen de voorbereidingen voor de gebruikersovereenkomsten met de tennis- en*

voetbalclubs voor het gebruik van de sportinfrastructuur.

IGS Druivenstreek - sport.

De vaste kalender van activiteiten loopt. Daarnaast wordt er nog gewerkt aan een bovenlokaal erkenningsreglement.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	195.493	254.591	114.013
Ontvangsten	104.228	100.552	89.658
Saldo	-91.265	-154.039	-24.355
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	153.991	403.659	25.000
Ontvangsten	0	0	207.869
Saldo	-153.991	-403.659	182.869
<b>Financiering</b>			

### Actie: A-5.2.0: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar.

We zorgen voor een sportbeleid op maat van elke Hoeilander in overleg en in samenwerking met de sportraad, sportclubs sportbeoefenaars en de sportregio. Op maat van de gebruikers moderniseren en breiden we onze sportinfrastructuur verder uit.

Lokaal bestuur Hoeilaart zal verder investeren in het afwerken van de sportinfrastructuur op de Koldamsite (overdekking tennisvelden, nieuwe kantine voetbal en tennis, oefenveld, omgevingsaanleg en andere investeringen). We evalueren de zaalbezetting, streven naar een optimale bezetting en zetten verder in op de digitalisering van de zaalreservaties.

De regionale samenwerking blijft behouden, maar wordt ondergebracht in de intergemeentelijke samenwerking Vrijetijdsregio Druivenstreek. Ook voor het gebruik van het zwembad van Overijse door Hoeilanders zijn opnieuw de nodige middelen voorzien.

De gemeente blijft erkende sportclubs ondersteunen om een kwaliteitsvolle werking uit te bouwen die rekening houdt met senioren, mensen met een beperking en minder begoede gezinnen. Het subsidiereglement wordt geëvalueerd en eventueel aangepast.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	195.493	254.591	114.013
Ontvangsten	104.228	100.552	89.658
Saldo	-91.265	-154.039	-24.355
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	153.991	403.659	25.000
Ontvangsten	0	0	207.869
Saldo	-153.991	-403.659	182.869
<b>Financiering</b>			

### Actieplan: AP-5.3: Met evenementen die openstaan voor iedereen houden we het gemeenschapsleven bruisend

We ondersteunen met een evenementenbeleid grote en kleine evenementen en initiatieven. Bij grote evenementen die gedragen worden door een organiserend comité, beperken we onze rol tot coördineren, budget beheren en expertise aanreiken.

We creëren een centraal digitaal evenementenloket waar organisatoren hun aanvragen bij het lokaal bestuur gebundeld en online kunnen indienen en alle nuttige info kunnen vinden.

Nieuwjaarsdrink, Meifeesten, Hoeilaart Feest, Druivenfestival en Kerstmarkt blijven de pijlers van de jaarlijkse Hoeilaartse evenementenkalender. De organisatie van het Druivenfestival, de Meifeesten en de Kerstmarkt berust bij een comité dat daarvoor op budget kan rekenen.

Lokale handelaars en horeca worden zoveel mogelijk bij onze evenementen betrokken. We zetten in op een gezonde en duurzame manier van organiseren (herbruikbare bekertjes, aandacht voor alcoholmisbruik, zo weinig mogelijk afval).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Meifeesten.*

*In het weekend van 6-8 mei werden de Hoeilaartse meifeesten opnieuw georganiseerd in zijn normale vorm. Doendervolk vzw heeft dit jaar zijn engagement stop gezet waardoor de gemeente de organisatie opnieuw volledig op zich heeft genomen. Er was wel een grote betrokkenheid van Hoeilaartse verenigingen zoals de leden van het ZA-team, jeugdhuis, Kontrol, Royal Hippo Village en Nerorock. De programmatie was volledig gratis en er waren activiteiten voor jong en oud.*

*Druivenfestival.*

*Voor het Druivenfestival zijn de voorbereidingen al gestart sinds het begin van het jaar met de keuze van een thema, opmaak van een beeld en aanschrijven van verenigingen om hen aan te moedigen om deel te nemen.*

### **Actie: A-5.3.0: Met evenementen die openstaan voor iedereen houden we het gemeenschapsleven bruisend.**

We ondersteunen met een evenementenbeleid grote en kleine evenementen en initiatieven. Bij grote evenementen die gedragen worden door een organiserend comité, beperken we onze rol tot coördineren, budget beheren en expertise aanreiken.

We creëren een centraal digitaal evenementenloket waar organisatoren hun aanvragen bij het lokaal bestuur gebundeld en online kunnen indienen en alle nuttige info kunnen vinden.

Nieuwjaarsdrink, Meifeesten, Hoeilaart Feest, Druivenfestival en Kerstmarkt blijven de pijlers van de jaarlijkse Hoeilaartse evenementenkalender. De organisatie van het Druivenfestival, de Meifeesten en de Kerstmarkt berust bij een comité dat daarvoor op budget kan rekenen.

Lokale handelaars en horeca worden zoveel mogelijk bij onze evenementen betrokken. We zetten in op een gezonde en duurzame manier van organiseren (herbruikbare bekertjes, aandacht voor alcoholmisbruik, zo weinig mogelijk afval).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: A-5.3.1: Nerorock**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: A-5.3.2: Druivenfestival**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: A-5.3.3: Paarden-evenement**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: A-5.3.4: Evenementen op het Gemeenteplein**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: A-5.3.5: Meifeesten**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: A-5.3.6: Nieuwe inwoners**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: A-5.3.7: Nieuwjaarsdrink**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: A-5.3.8: Integratie: Hoeilaart Feest! - café Combinne

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: A-5.3.9: Kerstevent

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: A-5.3.10: Wafelenbak Nero

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit**

We laten horeca en toerisme hand in hand gaan om een bruisende gemeente voor investeerders, inwoners, bezoekers en ondernemers te creëren.

Samen met de Raad voor Lokale Economie blijven we acties en evenementen op touw zetten om de lokale economie te stimuleren en in de kijker te zetten: Ik koop in Hoeilaart, kerstverlichting, Dag van de Markt ... Er worden nieuwe contracten afgesloten met de kermiskramers en het fiscaal reglement wordt geëvalueerd en eventueel bijgestuurd. We sluiten aan bij Dyzo waar ondernemers die moeilijkheden zien aankomen, al in een vroeg stadium advies kunnen inwinnen.

We passen de premie voor startende ondernemers aan naar een bredere doelgroep, zodat deze doelgerichter kan worden ingezet.

We organiseren de rommelmarkt en de jaarmarkt tijdens het Druivenfestival. De wekelijkse vrijdagmarkt blijft behouden en we lanceren een zondagsmarkt.

Met de horecazaken die gehuisvest zijn in een gebouw dat eigendom is van de gemeente, worden nieuwe concessiecontracten afgesloten.

Hoeilaart blijft lid van de Groene Gordel met als bedoeling een bovenlokale samenwerking op vlak van toerisme mee mogelijk te maken. De huidige wandel- en fietskaarten worden geoptimaliseerd en de verkoop ervan aan bezoekers wordt gestimuleerd. We gaan na welke concrete voorstellen uit het Strategisch Plan Toerisme en het Horecabeleidsplan we verder nog zullen uitvoeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De sneukeltocht is een mooi voorbeeld waarbij toerisme en horeca hand in hand gaan. Door groot succes in 2021, werd het evenement herhaald in 2022. In 2021 werden er twee sneukeldagen georganiseerd, in 2022 in totaal 8 uitverkochte tochten (op 30 juli en 28 augustus). De deelnemende horecazaken waren verschillend op beide data. Twee tochten waren gericht op mensen die minder goed ter been zijn (samenwerking met seniorenraad). Deze tochten hadden ook succes.*

*In 2022 werd de eengemaakte balie uitgewerkt en werd er gezorgd dat het toeristisch infopunt terug te vinden is in het GC Felix Sohie. De gidsenwerking werd na corona weer opgestart.*

*Vanuit toerisme werd er opnieuw reclame gemaakt voor daguitstappen in Hoeilaart (deelname Neos toerismebeurs). We hebben in 2021 zes aanvragen (groepen van +-50 personen) ontvangen. De samenwerking met de horeca werd hierbij ook opgestart aangezien de groepen consumenten in Hoeilaart.*

*Samen met de RLE werd gewerkt aan het digitaal platform 'ikkoopinhoelaart.be' dat reeds in 2021 werd uitgewerkt. In 2022 werd hierop verder gebouwd en werd gezorgd dat de Hoeilaartse cadeaubon ook digitaal verkrijgbaar is. De website is operationeel, het personeel en de ondernemers kregen de nodige opleiding om met dit systeem aan de slag te gaan. Het lokaal bestuur komt via de digitale cadeaubon steeds tussen in de zwembeurten van Hoeilanders in het Begijntjesbad van Overijse.*

*'De Dag van de Markt' werd in april georganiseerd. De actie 'Ik koop in Hoeilaart' werd georganiseerd met de Meifeesten en wordt herhaald in de periode van het Druivenfestival (nog lopende).*

*In het voorjaar werd de Nero Wandeltocht uitgewerkt in samenwerking met de Nerosprietten. Deze*

wandeltocht werd gelanceerd met de Meifeesten en op vele plekken begeleid herhaald (Druiventrotscampagne, sneukeltochten, Druivenfestival, enz.).

In het voorjaar werd de elektriciteitscabine op Bakenbos beschilderd in thema Nero door kunstenaar Chris Thys. De inhuldiging van deze muurschildering vond plaats met Pinksteren.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.456	3.501	6.100
Ontvangsten	64.149	60.060	49.778
Saldo	61.693	56.559	43.678
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	17.483	17.483	6.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.483	-17.483	-6.000
<b>Financiering</b>			

### Actie: A-5.4.0: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit.

We laten horeca en toerisme hand in hand gaan om een bruisende gemeente voor investeerders, inwoners, bezoekers en ondernemers te creëren.

Samen met de Raad voor Lokale Economie blijven we acties en evenementen op touw zetten om de lokale economie te stimuleren en in de kijker te zetten: Ik koop in Hoeilaart, kerstverlichting, Dag van de Markt ... Er worden nieuwe contracten afgesloten met de kermiskramers en het fiscaal reglement wordt geëvalueerd en eventueel bijgesteld. We sluiten aan bij Dyzo waar ondernemers die moeilijkheden zien aankomen, al in een vroeg stadium advies kunnen inwinnen.

We passen de premie voor startende ondernemers aan naar een bredere doelgroep, zodat deze doelgerichter kan worden ingezet.

We organiseren de rommelmarkt en de jaarmarkt tijdens het Druivenfestival. De wekelijkse vrijdagmarkt blijft behouden en we lanceren een zondagsmarkt.

Met de horecazaken die gehuisvest zijn in een gebouw dat eigendom is van de gemeente, worden nieuwe concessiecontracten afgesloten.

Hoeilaart blijft lid van de Groene Gordel met als bedoeling een bovenlokale samenwerking op vlak van toerisme mee mogelijk te maken. De huidige wandel- en fietskaarten worden geoptimaliseerd en de verkoop ervan aan bezoekers wordt gestimuleerd. We gaan na welke concrete voorstellen uit het Strategisch Plan Toerisme en het Horecabeleidsplan we verder nog zullen uitvoeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.456	3.501	6.100
Ontvangsten	64.149	60.060	49.778
Saldo	61.693	56.559	43.678
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	17.483	17.483	6.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.483	-17.483	-6.000
<b>Financiering</b>			

### Actie: A-5.4.1: Starterspremie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: A-5.4.2: Ondersteuning van de lokale economie

Tijdens de coronacrisis besteedt het bestuur extra aandacht aan de ondersteuning van de lokale economie, via het opzetten van nieuwe, bijkomende eigen initiatieven of via het extra ondersteunen van acties genomen door de lokale handelaars.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek**

We investeren in lokaal en bovenlokaal cultuurbeleid. De bibliotheek legt de klemtoon op mediawijsheid en digitale vaardigheden en op het verhogen van leesplezier.

In samenwerking met en complementair aan de programmatie van de verenigingen en van de naburige cultuurcentra, blijft Hoeilaart zorgen voor een eigen culturele programmatie in het GC Felix Sohie. In het GC Felix Sohie voorzien we nieuwe infoschermen en blijven we investeren in de theaterzaal en in optimale systemen van (online) ticketverkoop en zaalreservatie. We voeren een actief promotiebeleid.

Samen met vzw de Rand en de gemeenten Overijse, Tervuren, Bertem en Huldenberg, zal Hoeilaart meewerken aan de uitwerking van een intergemeentelijke samenwerking op vlak van vrije tijd. Binnen deze IGS zal het gebruik van een UitPAS onderzocht en ingevoerd worden zodat al onze inwoners, zonder onderscheid, aan vrijetijdsinitiatieven kunnen deelnemen.

Naast projectsubsidies wordt er ook een budget voorzien voor eventuele nieuwe culturele initiatieven en samenwerkingen tussen verenigingen (impulssubsidies). De werkingssubsidies van de verenigingen blijven behouden en ook de wijkwerking blijven we stimuleren.

We besteden ook aandacht aan ons erfgoed. We zetten in op het digitaliseren van het gemeentelijk archief. We ondersteunen de plaatselijke heemkundige kring en andere organisaties die zich inspinnen om het Hoeilaartse (druiven)erfgoed in ere te houden, en werken met hen samen.

We zorgen in de bib voor een gevarieerde, hedendaagse collectie voor iedereen, met de klemtoon op een aanbod voor scholen en leerkrachten, Taalpunt (voor anderstaligen die Nederlands leren), Leeshulp (voor mensen met een beperking of dyslexie) en een digitaal aanbod.

De participatie van de gebruiker wordt gestimuleerd via een jaarlijks open gebruikersoverleg en aankoopssuggesties, met veel aandacht voor wisselende boekpresentatie en themastanden. Op eigen initiatief of in samenwerking met diverse partners, zorgt de bib voor laagdrempelige activiteiten. Ze blijft inzetten op mediawijsheid en digitale vaardigheden, en op intergemeentelijke samenwerking. In 2021 wordt het zelfbedieningssysteem vernieuwd

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het voorjaar van 2022 startte in januari met een reeks schoolvoorstellingen voor de schoolgaande jeugd in Hoeilaart. Elk kind heeft per schooljaar namelijk recht op één cultuurvoorstelling.*

*Voor de jeugd volgden er nog vier andere voorstellingen: Thelionius van Zonzo Compagnie, de ontbijtfilm van de jeugdraad, Richarken van Blauwhuis en een straatanimatie tijdens de Meifeesten passeerden de revue.*

*De senioren kwamen aan hun culturele trekken dankzij een leuke dansnamiddag met The Chachas, een klassiek concert van het EYAS Ensemble, een voorstelling op de Dag van de Mantelzorg op 23 juni en veel zomerse animatie in en rond het gemeenschapscentrum. Ook het vormingsaanbod werd terug opgepikt na de coronaperiode.*

*Het hoogtepunt van het voorjaar was het feestweekend rond de tiende verjaardag van het gemeenschapscentrum. Tien jaar geleden, in juni 2012, namen we de nieuwe infrastructuur in gebruik en dat werd gevierd tijdens het weekend van 10, 11 en 12 juni 2022 met een receptie voor de gehele Hoeilaartse bevolking, een feest in de bib, een afterwork op vrijdag dankzij Nerorock en een optreden van The Great Belgian Songbook op zaterdag. Verenigingen als Nero's Muzikanten en Ruusbroeckoor zorgden voor een mooi, muzikaal programma en dankzij de Heemkundige Kring konden we genieten van een mooie tentoonstelling rond de bouw van de nieuwe infrastructuur zoals we ze nu kennen.*

*De programmatie in het gemeenschapscentrum wordt voor 80 % samengesteld door de verenigingen. Gelukkig vonden er velen opnieuw hun weg naar het GC Felix Sohie. De Hoeilaartse bevolking werd verwend met mooie exposities, warme klanken, boeiende lezingen en grappige voorstellingen. Een dikke pluim voor ons bloeiende verenigingsleven!*

*Om deze betrokken verenigingen optimaal te kunnen blijven ondersteunen, werkten de coördinatoren van Jeugd, Sport en Cultuur in het voorjaar van 2022 een nieuw subsidiereglement uit. Dit huzarenstukje kwam niet alleen tot stand dankzij deze coördinatoren in samenwerking met een externe partner Baristaz, maar dankzij een participatief traject met de Hoeilaarste sport-, jeugd-, en cultuurverenigingen.*

*Een gevarieerd cultuuraanbod vraagt om een strak promotieplan, een sterke communicatiecampagne, een actieve samenwerking met de rest van de IGS-regiopartners en een goed draaiende cultuurraad met verschillende netwerkmomenten met de verenigingen. Dankzij de deelname van het lokaal bestuur aan IGS Druivenstreek, ging er opnieuw veel werktijd naar de uitrol van de regionale werkgroepen en naar de uitrol van de UTPAS in onze gemeente.*

*Tijdens de eerste week van mei kwamen de herinrichting van het onthaal en de eenmaking van de balie van bib en de vrijetijdsbalie in een cruciale fase. De nieuwe balie werd ingericht. Het ging niet alleen om vervanging van het meubilair, maar er kwamen ook een nieuwe zit/snuisterhoek, aangepaste verlichting en akoestische panelen. Door leverings- en ICT-problemen sleepten de werken langer aan dan gepland en worden ze nog in het najaar gefinaliseerd.*

*De eengemaakte balie maakt het makkelijker om de bib en het vrijetijdsonthaal te laten samenwerken en zorgt voor een betere dienstverlening. De 'self-service'-uren van de bib zijn ondertussen goed ingeburgerd bij het publiek. Tijdens de zomer worden de gestelde vragen gemonitord en de openingstijden geëvalueerd.*

*Voor de bib stond de start van 2022 daarnaast ook in het teken van de migratie naar het Vlaamse bibliotheeksysteem Wise: opleidingen, datatesten, uitschrijven van nieuwe werkprocessen voor de balie, catalografie, financiële rapportage en systeembeheer. Dit was een diepgaande verandering van de dagelijkse werking achter de schermen en heeft veel tijd gevraagd.*

*Door de implementatie van die twee projecten bleef er niet veel t*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	67.361	76.900	94.200
Ontvangsten	30.936	20.650	25.350
Saldo	-36.424	-56.250	-68.850
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	12.208	12.307	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.208	-12.307	-15.000
<b>Financiering</b>			



## Actie: A-5.5.0: We investeren in een gevarieerd culturaanbod en in een eigentijdse bibliotheek.

We investeren in lokaal en bovenlokaal cultuurbeleid. De bibliotheek legt de klemtoon op mediawijsheid en digitale vaardigheden en op het verhogen van leesplezier.

In samenwerking met en complementair aan de programmatie van de verenigingen en van de naburige cultuurcentra, blijft Hoeilaart zorgen voor een eigen culturele programmatie in het GC Felix Sohie. In het GC Felix Sohie voorzien we nieuwe infoschermen en blijven we investeren in de theaterzaal en in optimale systemen van (online) ticketverkoop en zaalreservatie. We voeren een actief promotiebeleid.

Samen met vzw de Rand en de gemeenten Overijse, Tervuren, Bertem en Huldenberg, zal Hoeilaart meewerken aan de uitwerking van een intergemeentelijke samenwerking op vlak van vrije tijd. Binnen deze IGS zal het gebruik van een UiTPAS onderzocht en ingevoerd worden zodat al onze inwoners, zonder onderscheid, aan vrijetijdsinitiatieven kunnen deelnemen.

Naast projectsubsidies wordt er ook een budget voorzien voor eventuele nieuwe culturele initiatieven en samenwerkingen tussen verenigingen (impulssubsidies). De werkingssubsidies van de verenigingen blijven behouden en ook de wijkwerking blijven we stimuleren.

We besteden ook aandacht aan ons erfgoed. We zetten in op het digitaliseren van het gemeentelijk archief. We ondersteunen de plaatselijke heemkundige kring en andere organisaties die zich inspannen om het Hoeilaartse (druiven)erfgoed in ere te houden, en werken met hen samen.

We zorgen in de bib voor een gevarieerde, hedendaagse collectie voor iedereen, met de klemtoon op een aanbod voor scholen en leerkrachten, Taalpunt (voor anderstaligen die Nederlands leren), Leeshulp (voor mensen met een beperking of dyslexie) en een digitaal aanbod.

De participatie van de gebruiker wordt gestimuleerd via een jaarlijks open gebruikersoverleg en aankoopsuggesties, met veel aandacht voor wisselende boekpresentatie en themastanden. Op eigen initiatief of in samenwerking met diverse partners, zorgt de bib voor laagdrempelige activiteiten. Ze blijft inzetten op mediawijsheid en digitale vaardigheden, en op intergemeentelijke samenwerking. In 2021 wordt het zelfbedieningssysteem vernieuwd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	67.361	76.900	94.200
Ontvangsten	30.936	20.650	25.350
Saldo	-36.424	-56.250	-68.850
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	12.208	12.307	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.208	-12.307	-15.000
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-5.6: We betrekken de senioren bij het vrijetijdsaanbod en het gemeenschapsleven**

We maken het bestaande aanbod voor senioren kenbaar. Er worden synergieën gezocht met andere beleidsdomeinen.

We maken het bestaande aanbod voor senioren beter kenbaar. We zoeken synergieën met andere beleidsdomeinen. Bestaande activiteiten voor senioren zoals Sportelen, Cultuur om 14 uur ... blijven behouden. Ook de nodige sensibiliseringsacties worden opgezet. De seniorenraad blijft ondersteund door de gemeente via subsidie voor de werking van de raad en voor de organisatie van initiatieven zoals 't Trefpunt Sohie, de daguitstap en het computerspreekuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: A-5.6.0: We betrekken de senioren bij het vrijetijdsaanbod en het gemeenschapsleven.

We maken het bestaande aanbod voor senioren kenbaar. Er worden synergieën gezocht met andere beleidsdomeinen.

We maken het bestaande aanbod voor senioren beter kenbaar. We zoeken synergieën met andere beleidsdomeinen. Bestaande activiteiten voor senioren zoals Sportelen, Cultuur om 14 uur ... blijven behouden. Ook de nodige sensibiliseringsacties worden opgezet. De seniorenraad blijft ondersteund door de gemeente via subsidie voor de werking van de raad en voor de organisatie van initiatieven zoals 't Trefpunt Sohie, de daguitstap en het computerspreekuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP-5.7: We zetten in op participatie, vrijwilligers en gemeenschapsvorming**

We zetten verder in op participatie- en vrijwilligersbeleid, gemeenschapsvorming en sensibiliseringsacties in verschillende beleidsdomeinen.

We maken werk van een coherent en actief intern vrijwilligersbeleid. Om een extern vrijwilligersbeleid uit te werken, onderzoeken we de concrete behoeften van verenigingen en andere organisaties aan vrijwilligers.

We werken een participatiereglement uit en streven naar participatieve, dynamische adviesraden. We overleggen regelmatig binnen het interradenoverleg.

We ondersteunen de adviesraden opgenomen in ons inspraakreglement (besluit gemeenteraad 25 maart 2019) financieel, inhoudelijk en logistiek:

- Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (Gecoro)
- Jeugdraad
- Milieuraad
- Cultuurraad
- Seniorenraad
- Sportraad
- Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)
- Mobiliteitsraad
- Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking (GROS)
- Raad voor Lokale Economie (RLE)
- Gebruikersoverleg bibliotheek
- Interradenoverleg

Met ons Doenderbudget trachten we ook nieuwe vormen van burgerparticipatie te initiëren.

We zetten diverse sensibiliseringsacties op, over de verschillende beleidsdomeinen heen en inspeland op diverse actuele thema's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In het voorjaar van 2022 werden een aantal initiatieven opnieuw opgestart. Senioren genoten zo van een aantal workshops rond mediawijsheid en digitale inclusie (computerspreekuur, Smart Café, digidokter, infomomenten), gingen naar sporteldagen in de regio en/of konden aansluiten bij verenigingen in Hoeilaart voor een sportelaanbod op maat (start to tennis, wandeluurtjes, curling, badminton, hockey ...). Er werd zowel overdag als 's avonds onder meer gedanst, geschilderd, toneel gespeeld ... in het GC Felix Sohie en een aantal workshops waren toegankelijk voor ouderen. Het dorpsrestaurant vond opnieuw plaats in het voorjaar.*

*De Seniorenraad zorgde op maandag voor de heropening van de wekelijkse ontmoetingsnamiddagen voor senioren waarbij vrijwilligers instaan voor de bardienst in de cafetaria van het GC Felix Sohie. Er was een duidelijke terugval in het aantal bezoekers, maar stilaan vinden mensen de weg terug en blijkt dat (vooral alleenstaande) ouderen toch met allerlei noden en vragen zitten en niet altijd weten waar ermee naartoe. Gesprekken met leeftijdsgenoten leiden er gelukkig vaak toe dat heel wat mensen actief (blijven) deelnemen aan het vrijetijdsaanbod en een antwoord vinden op vragen of informatie krijgen die ook voor hen nuttig kan zijn.*

*De Seniorenraad zelf kende voor corona een dip in de werking en ging op zoek naar verjonging en nieuwe vrijwilligers. De heropstart na de covidperiode bleef moeilijk en zal in het najaar van 2022 zeker de nodige aandacht vragen. Ook deze raad gaat op zoek naar mogelijke andere vormen om te blijven participeren en aandacht te vragen voor de grote doelgroep ouderen, zeker ook als het gaat om actief ouder worden in een leeftijdsvriendelijke gemeente als Hoeilaart.*

*Binnen de afdeling Vrije Tijd en afdeling Mens houden medewerkers rekening met de doelgroep ouderen wanneer er initiatieven gepland worden. Verschillende factoren zorgen er immers voor dat senioren kunnen (blijven) deelnemen aan het gemeenschapsleven (bereikbaarheid en vervoer, tijdstip, mogelijkheid tot zitten voor minder mobiele mensen, aandacht voor geluid, keuze van activiteiten en diversiteit in aanbod bij evenementen, ...).*

*Via de balie van het GC Felix Sohie werd een extra inspanning gedaan om zo veel mogelijk (ook) ouderen te helpen bij het online inschrijven voor activiteiten. Via de Seniorenraad en bevoegde schepen wordt hier regelmatig aandacht voor gevraagd.*

*Er blijft nood aan aandacht voor en het zoeken naar manieren om voldoende informatie bij de doelgroep senioren te krijgen, zeker sinds het verdwijnen van week- en streekblad De Serrist en de stijgende inzet op sociale media om onder meer het vrijetijdsaanbod bekend te maken. Heel wat 55-plussers volgen sociale media maar velen vallen (nog) uit de boot op dat vlak. Via allerlei flyers en affiches, het gemeentelijk infoblad Hier Hoeilaart en bijvoorbeeld de uitgave van de folder 't Is te doen in den achternoen werden lokale initiatieven extra onder aandacht gebracht bij deze doelgroep.*

*Tijdens de Seniorenraad en Trefpunt Sohie werd het komende vrijetijdsaanbod en andere nuttige informatie in de kijker gezet, wat regelmatig aanleiding is om senioren aan te sporen deze informatie binnen hun netwerk verder kenbaar te maken.*

*Daarnaast viel de regionale NOEN-brochure in de brievenbus waarin de IGS-gemeenten hun aanbod aan activiteiten overdag bekend maken voor een periode van zes maanden. Ook de UIT in Felix met het overzicht van initiatieven in het GC Felix Sohie van het voorjaar werd op papier verspreid.*

*Minder zichtbaar maar duidelijk geapprecieerd zijn kleinere inspanningen die van betekenis zijn voor ouderen: bij de realisatie van de nieuwe vrijetijdsbalie in het GC Felix Sohie was er aandacht voor minder mobiele bezoekers (en dus ook*

## Actie: A-5.7.0: We zetten in op participatie, vrijwilligers en gemeenschapsvorming.

We zetten verder in op participatie- en vrijwilligersbeleid, gemeenschapsvorming en sensibiliseringsacties in verschillende beleidsdomeinen.

We maken werk van een coherent en actief intern vrijwilligersbeleid. Om een extern vrijwilligersbeleid uit te werken, onderzoeken we de concrete behoeften van verenigingen en andere organisaties aan vrijwilligers.

We werken een participatiereglement uit en streven naar participatieve, dynamische adviesraden. We overleggen regelmatig binnen het interradenoverleg.

We ondersteunen de adviesraden opgenomen in ons inspraakreglement (besluit gemeenteraad 25 maart 2019) financieel, inhoudelijk en logistiek:

- Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (Gecoro)
- Jeugdraad
- Milieuraad
- Cultuurraad
- Seniorenraad
- Sportraad
- Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)
- Mobiliteitsraad
- Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking (GROS)
- Raad voor Lokale Economie (RLE)
- Gebruikersoverleg bibliotheek
- Interradenoverleg

Met ons Doenderbudget trachten we ook nieuwe vormen van burgerparticipatie te initiëren.

We zetten diverse sensibiliseringsacties op, over de verschillende beleidsdomeinen heen en inspeland op diverse actuele thema's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-5.8: We blijven solidair met het Zuiden**

We ondersteunen initiatieven voor ontwikkelingssamenwerking en zetten ons in om de titel 'FairTradeGemeente' te behouden.

We willen de behaalde norm, waarbij 0,7 procent van de gemeentebegroting naar ontwikkelingssamenwerking gaat, blijven respecteren en erop toezien dat we aan de voorwaarden van een FairTradeGemeente blijven voldoen. Bij scholen en andere doelgroepen zullen we de initiatieven en het gevoerde beleid rond ontwikkelingssamenwerking beter bekendmaken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De trekkersgroep 'Hoeilaart, Fair Trade Gemeente' bleef, in de schoot van de Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking (GROS), actief in het voorjaar van 2022 met onder meer de realisatie van een FairTrade-placemat op maat van Hoeilaart. Bedoeling is dat deze ter beschikking gesteld wordt bij activiteiten en zo bezoekers op een ludieke manier sensibiliseert en aanspoort tot FairTrade aankopen.*

*Verscheidene horeca- en handelszaken hebben al heel wat producten in hun aanbod waarbij eerlijke handel en korte keten centraal staan. Een aantal onder hen werd dit voorjaar door vrijwilligers bezocht om te polsen naar interesse rond samenwerken voor promotie van dat aanbod.*

*In het kader van de scholenwerking en sensibilisering van jeugd financierde GROS een voorstelling voor scholen en de jeugdraadfilm met FairTrade-ontbijtproducten en FT-chips.*

*Ook bij gemeentelijke initiatieven, in openbare gebouwen en bij het aankopen van materialen en producten is er aandacht voor FairTrade. Om de titel van 'Fair Trade Gemeente' te kunnen behouden, zal onderzocht worden hoe hier nog meer op ingezet kan worden door medewerkers attent te maken op dit engagement van het lokaal bestuur. Met hun input kunnen initiatieven op dit vlak meer en beter vorm krijgen.*

*De GROS-werking werd in het voorjaar verder gezet waarbij er ook nu heel wat aandacht was voor*

*nieuwe organisaties met actieve vrijwilligers in Hoeilaart. Noodhulp als gevolg van de coronacrisis en de oorlog in Oekraïne werd aan verschillende organisaties toegekend en ook andere subsidieaanvragen werden behandeld.*

*Binnen de GROS werd een eerste bespreking gehouden rond een mogelijke evolutie van GROS naar GRIS (Gemeentelijke Raad voor Internationale Samenwerking/Solidariteit), rond communicatie en rond een aantal initiatieven waar GROS aan meewerkt en/of die ze zelf organiseert.*

*Het engagement van het bestuur om deze legislatuur middelen te blijven voorzien (afgerond 0,7 % van budget) voor het Noord-Zuidbeleid bleef behouden waardoor er ook in 2022 een budget van 85.000 euro voorzien is en via de GROS besteed kan worden.*

## **Actie: A-5.8.0: We blijven solidair met het Zuiden.**

We ondersteunen initiatieven voor ontwikkelingssamenwerking en zetten ons in om de titel 'FairTradeGemeente' te behouden.

We willen de behaalde norm, waarbij 0,7 procent van de gemeentebegroting naar ontwikkelingssamenwerking gaat, blijven respecteren en erop toezien dat we aan de voorwaarden van een FairTradeGemeente blijven voldoen. Bij scholen en andere doelgroepen zullen we de initiatieven en het gevoerde beleid rond ontwikkelingssamenwerking beter bekendmaken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-5.9: We ondersteunen de onderwijsinstellingen in Hoeilaart**

We ondersteunen de onderwijsinstellingen op ons grondgebied, ook via intergemeentelijke samenwerking.

We blijven het Centrum voor Volwassenenonderwijs en Open School Basiseducatie verder financieel en logistiek ondersteunen door infrastructuur ter beschikking te stellen, onder meer om lessen Nederlands voor Anderstaligen aan te bieden. Er is blijvend aandacht voor buitenschools kunstonderwijs.

We organiseren een onderwijsoverleg voor het basisonderwijs. Tevens faciliteren we het centrale aanmeldsysteem en blijven we investeren in flankerend onderwijs, onderwijsbeleid en andere sociale voordelen voor de basisscholen. De gemeente zal onderzoeken hoe we het leerlingenvervoer voor bijzonder onderwijs kunnen verkorten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Basisonderwijs.*

*Samen met buurgemeente Overijse en Huis van het Kind Druivenstreek werd er in het voorjaar van 2022 opnieuw een procedure voor centraal aanmelden gefaciliteerd. Voor de beide basisscholen is dit zowel praktisch als inhoudelijk een sterke ondersteuningsvorm.*

*Daarnaast bleven de bestaande ondersteuningsvormen bestaan met onder meer de scholenwerking vanuit sport, cultuur, bib, Huis van het Kind, sociale dienst ... De scholencross werd in mei in een nieuw jasje gestoken en voor het eerst georganiseerd in aanloop naar de Meifeesten met een 'regenboogloop' in het gemeentepark.*

*Tijdens het onderwijsoverleg in januari en april kwamen onder meer volgende thema's aan bod:*

- *Inspanningen rond verbeteren mobiliteit in de schoolomgeving en het octopusplan*
- *Kennismaking met en voorstelling van projecten van de jeugdwelzijnswerker*
- *Feedback en planning rond schoolvoorstellen in het GC Felix Sohie*
- *Schoolsportinitiatieven*
- *Taalondersteuning en organisatie taalkampjes*
- *Flankerende ondersteuningsmaatregelen voor de scholen*

*Buitengewoon onderwijs.*

*De intergemeentelijke bespreking rond het eventueel inrichten van een school voor buitengewoon onderwijs viel stil in 2022. De werkgroep deed wel een rondvraag bij de lokale besturen naar mogelijkheden rond infrastructuur en de beschikbaarheid ervan nadat er een overleg was met de GO!-koepel die interesse toonde in het initiatief.*

*Meer informatie is momenteel niet beschikbaar.*

*Secundair onderwijs.*

*De start van tienerschool VONK! op 1 september in het GC Felix Sohie werd dit voorjaar een extra taak voor een aantal medewerkers binnen vooral het gemeenschapscentrum. Tot eind 2022 zal de school daar immers haar intrek nemen. Heel wat praktische voorbereidingen, opmaak van een gebruikersovereenkomst, afsluiten van verzekering, leegmaken van lokalen, ... zorgden voor bijkomende overlegmomenten en besprekingen. Vooral ook de aangepaste plannings en het herhuisvesten van verenigingen, het informeren van gebruikers over aangepaste uurroosters en beschikbaarheid van lokalen en gebruik van gemeenschappelijke ruimtes op de site vormden dit voorjaar een extra uitdaging voor een aantal medewerkers.*

*Volwassenenonderwijs.*

*Na het stopzetten van het opschorten van lessen en met de heropening van openbare gebouwen, kon ook het volwassenenonderwijs geleidelijk aan herstarten in het voorjaar van 2022 in het GC Felix Sohie. Gezien de huisvesting van de tienerschool in het GC vanaf september, werden in mei en juni ook de eerste afspraken gemaakt rond de organisatie van het volwassenenonderwijs vanaf september zodat de puzzel rond het gebruik van lokalen gelegd kon worden.*

*Voor het eerst sinds corona werd in juni terug een receptie in het gemeentehuis georganiseerd voor cursisten die aan het eind van het schooljaar een attest of diploma ontvingen.*

*Met zowel CVO als Ligo was er een eerste kort overleg rond het toekomstig aanbod 'Nederlands leren' in Hoeilaart. Jaarlijks volgen heel wat inwoners deze lessen, maar nog steeds blijven scholen vragende partij om meer in te zetten op het informeren van inwoners over dit aanbod. Het Agentschap Inburgering en Integratie heeft rond de communicatie hierover een nieuw plan van aanpak gelanceerd.*

## **Actie: A-5.9.0: We ondersteunen de onderwijsinstellingen in Hoeilaart.**

We ondersteunen de onderwijsinstellingen op ons grondgebied, ook via intergemeentelijke samenwerking.

We blijven het Centrum voor Volwassenenonderwijs en Open School Basiseducatie verder financieel en logistiek ondersteunen door infrastructuur ter beschikking te stellen, onder meer om lessen Nederlands voor Anderstaligen aan te bieden. Er is blijvend aandacht voor buitenschools kunstonderwijs.

We organiseren een onderwijsoverleg voor het basisonderwijs. Tevens faciliteren we het centrale aanmeldsysteem en blijven we investeren in flankerend onderwijs, onderwijsbeleid en andere sociale voordelen voor de basisscholen. De gemeente zal onderzoeken hoe we het leerlingenvervoer voor bijzonder onderwijs kunnen verkorten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP-5.10: We moedigen onze inwoners aan om gezond te leven**

We inventariseren bestaande initiatieven rond gezondheid en spelen in op actuele thema's.

Sport en gezondheid gaan samen. We willen onze inwoners en personeelsleden aanzetten om gezonder te leven. Hiervoor initiëren we sensibiliseringsacties in functie van actuele en maatschappelijk relevante thema's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In het kader van de campagne 10.000 stappen werden er in het straatbeeld van Hoeilaart stappensignalisaties aangebracht om mensen te motiveren meer te voet te gaan.*

*Het charter hartveilige gemeente werd opnieuw behaald. Er werden opnieuw EHBO-cursussen georganiseerd in het voorjaar. In het najaar worden er nog georganiseerd.*

## Actie: A-5.10.0: We moedigen onze inwoners aan om gezond te leven.

We inventariseren bestaande initiatieven rond gezondheid en spelen in op actuele thema's.

Het opvolgen, informeren en sensibiliseren van de bevolking in moeilijke periodes (coronacrisis), krijgt speciale aandacht binnen het lokaal bestuur.

Sport en gezondheid gaan samen. We willen onze inwoners en personeelsleden aanzetten om gezonder te leven. Hiervoor initiëren we sensibiliseringsacties in functie van actuele en maatschappelijk relevante thema's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Beleidsdoelstelling: BD-6: Organisatie en dienstverlening

Kwalitatieve omschrijving: Hoeilaart heeft een modern en doeltreffend lokaal bestuur, dat zich profileert als een sterke, toegankelijke publieke organisatie, een zelfbewuste, betrouwbare partner en een aantrekkelijke, aandachtige werkgever.

Om onze doelstellingen te realiseren hebben we een sterke, goed geoliede organisatie nodig. De focus binnen onze interne organisatie zal in de komende jaren liggen op de uitbouw van een personeelsbeleid als middel om retentie en veerkracht bij de medewerkers te verhogen. Daarnaast blijven we inzetten op digitalisering als katalysator om onze dienstverlening en interne processen te verbeteren.

De werking van de organisatie wordt verder gestructureerd na de integratie tussen OCMW en gemeente, zodat we het hoofd kunnen bieden aan de groeiende complexiteit en klaar zijn voor toekomstige uitdagingen.

We bouwen verder aan bestaande stuurgroepen en zetten nieuwe stuurgroepen op waarbinnen we vorm geven aan organisatiebrede thema's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.853	6.000	8.168
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.853	-6.000	-8.168
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	1.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.500	0
<b>Financiering</b>			

## Actieplan: AP-6.1: We versterken onze communicatiekanalen en bouwen onze dienstverlening uit

We versterken onze bestaande communicatiekanalen en bouwen de digitale en fysieke dienstverlening weloverwogen verder uit.

We zetten onze papieren en digitale communicatiekanalen doelgerichter en gesegmenteerd in. De digitale communicatiekanalen worden geüpdatet en toegankelijk voor iedereen ingezet. Voor grotere projecten maken we communicatieplannen op.

We volgen meldingen en klachten beter op, met behulp van adequate software.

De digitale dienstverlening wordt verder uitgewerkt. Samen met de politiezone en de gemeente Overijse starten we de digitale woonstcontrole op. Het digitaal loket wordt uitgebreid met informatie uit het strafregister. Het aantal webformulieren wordt uitgebreid en we onderzoeken de mogelijkheid om functionaliteiten op basis van de digitale identiteit (e-ID, ItsMe) toe te voegen aan de website.

We starten een interne werkgroep 'Dienstverlening' op, waarmee we de eerste aanzet van een dienstverleningsmodel verwezenlijken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Infoblad.*

*Het tweemaandelijks magazine Hier Hoeilaart verscheen drie keer.*

#### *Brochures/flyers.*

*Volgende brochures werden uitgebracht: UiT in Felix (editie voorjaar), 't Is te doen in den achternoen, Werken op stapel (overzicht van de wegenwerken in de zomer), alsook een brochure waarin onze grote recente projecten worden voorgesteld voor de provinciegouverneur en zijn gevolg.*

*Daarnaast werden een aantal flyertjes uitgebracht ten behoeve van de senioren: De universele bankdienst, Is je Covid Safe Ticket nog in orde?, Zitdag FOD Financiën voor hulp bij het invullen van de belastingaangifte. Deze flyertjes werden via de folderstanden in onze gebouwen, het wekelijkse Trefpunt Sohie en de handelszaken verdeeld.*

#### *Bewonersbrieven.*

*In de eerste helft van 2022 liet de communicatiedienst een 36-tal bewonersbrieven bussen. De meeste hadden betrekking op 'werken en verkeer' (riolering-, asfalterings- en herstellingswerken, omleidingen voor evenementen ...). Daarnaast gingen ook twee uitnodigingen voor een infosessie de deur uit. Ook de ouders van de nabijgelegen scholen werden zowel over de evolutie van de rioleringswerken in de Molenstraat-Tenboslaan als over het project 'Verkeersveilige schoolomgeving' op de hoogte gehouden.*

#### *Nieuwsberichten.*

*De communicatiedienst stuurde in de eerste helft van 2022 71 persberichten uit, die ook gepubliceerd werden op [www.hoeilaart.be](http://www.hoeilaart.be). Dat komt neer op gemiddeld zo'n 2,7 berichten per week.*

#### *[www.hoeilaart.be](http://www.hoeilaart.be).*

*Op 8 juni 2022 ging de vernieuwde website [hoeilaart.be](http://www.hoeilaart.be) online met meer kleur, meer beelden, meer beleving, meer actie, ... kortom een frissere look die beter weergeeft waar Hoeilaart voor staat.*

#### *Digitale formulieren.*

*Alle digitale formulieren (in totaal 92) werden opnieuw aangemaakt en gepubliceerd op de nieuwe website.*

#### *E-zines.*

*In functie van het te melden nieuws en van de geplande activiteiten verstuurde de communicatiedienst elke woensdag een algemeen e-zine 'Nieuwsbrief lokaal bestuur' (in totaal 26) en op vrijdag een e-'UiT in Hoeilaart' (in totaal 25). Uitzonderlijk werd er in juni een extra nieuwsbrief verstuurd om de nieuwe website aan te kondigen.*

*De activiteiten van de e-UiT in Hoeilaart werden ook op het led-scherm aangekondigd.*

#### *Hoeilaart-app.*

*Van 1 januari tot 30 juni 2022 stuurde de communicatiedienst 138 pushberichten uit, wat neerkomt op 5,3 berichten per week. Op 1 januari 2022 waren 3308 gebruikers geteld, op 30 juni waren het er 3588. Dit betekent dus 280 nieuwe gebruikers of een stijging van 8 procent.*

*Het bereik (d.i. het aantal app-gebruikers dat de berichten aandachtiger leest) blijft schommelen rond 400. Er waren in de eerste helft van 2022 op dit vlak geen opvallende uitschieters.*

#### *Facebookpagina.*

*In de eerste helft van 2022 stuurde de communicatiedienst 247 facebookberichten uit, wat neerkomt op 9,5 berichten per week.*

*De berichten die per maand het hoogste bereik haalden waren:*

- *Januari: Banken verplicht om niet-digitale dienstverlening aan te bieden (4365)*
- *Februari: Valse e-mails in omloop (5757)*
- *Maart: #Plekvrij (6296)*
- *April: Nieuwe Nero-buttons zijn er (5879)*
- *Mei: Druiventeamers gezocht (5989)*
- *Juni: Werken Groenendaal verlening oprit (4560)*

*Stand pagina-volgers:*

- *31 december = 2800*



- 24 augustus = 3142

*Intergemeentelijke samenwerking.*

*In 2022 neemt de communicatiedienst van Hoeilaart deel aan het regelmatige overleg met de communicatiediensten van de andere gemeenten binnen de ELZ Druivenstreek, om berichten af te stemmen en een gezamenlijke website en gezamenlijke brochures zoals Seizoensbrochure Cultuur 2022-2023, Noen en Vlieg uit te werken.*

*De werkgroep Communicatie binnen de IGS Druivenstreek blijft de aankoop en het gebruik van de UiTPAS Druivenstreek stimuleren. De coördinator heeft voor een nieuwe uitdaging gekozen.*

Arc

## **Actie: A-6.1.0: We versterken onze communicatiekanalen en bouwen onze dienstverlening uit.**

We versterken onze bestaande communicatiekanalen en bouwen de digitale en fysieke dienstverlening weloverwogen verder uit.

We zetten onze papieren en digitale communicatiekanalen doelgerichter en gesegmenteerd in. De digitale communicatiekanalen worden geüpdatet en toegankelijk voor iedereen ingezet. Voor grotere projecten maken we communicatieplannen op.

We volgen meldingen en klachten beter op, met behulp van adequate software.

De digitale dienstverlening wordt verder uitgewerkt. Samen met de politiezone en de gemeente Overijse starten we de digitale woonstcontrole op. Het digitaal loket wordt uitgebreid met informatie uit het strafregister. Het aantal webformulieren wordt uitgebreid en we onderzoeken de mogelijkheid om functionaliteiten op basis van de digitale identiteit (e-ID, ItsMe) toe te voegen aan de website.

We starten een interne werkgroep 'Dienstverlening' op, waarmee we de eerste aanzet van een dienstverleningsmodel verwezenlijken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP-6.2: We zorgen voor een aangename werksfeer**

We creëren een samenhangend gevoel bij onze medewerkers en zorgen ervoor dat ze zich collegiaal betrokken voelen.

We ondersteunen de werking van een vrijetijdscomité en blijven regelmatig (elektronisch) personeelsnieuws uitsturen. We zetten in op 'aanspreekbaarheid': open communicatie en respectvolle omgang tussen, met en door al onze medewerkers.

De projectgroep 'Aanspreekcultuur' groeit uit tot een stuurgroep 'Open communicatie en persoonlijk leiderschap', waaraan medewerkers uit alle onderdelen van de organisatie kunnen deelnemen.

Onze medewerkers voelen zich thuis in de organisatie, weten waar we naartoe willen en kennen de organisatiestructuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: E-zines voor het personeel.*

*In de eerste helft van 2022 stuurde de communicatiedienst 53 e-zines 'Personeelsnieuws' uit, meestal naar het voltallige personeel van gemeente en OCMW, soms enkel gericht naar het personeel van het OCMW, de woonzorgsite of specifiek naar de zorgmedewerkers.*

*Daarnaast werden er ook 17 digitale nummers van 't Leste Neus' uitgestuurd met berichtjes van het vrijetijdscomité en meer persoonsgebonden nieuwsjes.*

*Dat komt in totaal neer op gemiddeld 2,7 personeelsberichten per week.*

*Vrijetijdscomité.*

*Door corona diende het traditionele nieuwjaarsfeest afgelast te worden. Er werd wel een personeelsdrink op 1 april georganiseerd ter compensatie. Het gemeentepersoneel en het personeel van de sociale dienst en thuisdiensten hadden nog een ontbijt te goed door de annulering van het Sinterklaasontbijt. Ze mochten een ontbijtmand gaan afhalen op 31 maart. Op 20 mei werd een zaalvoetbalwedstrijd georganiseerd waar gemeente en OCMW het opnamen tegen Interrand. Op 14 juni vond de personeelssportdag plaats. De jaarlijkse 'zomerbarbecue' werd in 2022 vervangen door*

### **Actie: A-6.2.0: We zorgen voor een aangename werksfeer**

We creëren een samenhangingsgevoel bij onze medewerkers en zorgen ervoor dat ze zich collegiaal betrokken voelen.

We ondersteunen de werking van een vrijetijdscomité en blijven regelmatig (elektronisch) personeelsnieuws uitsturen. We zetten in op 'aanspreekbaarheid': open communicatie en respectvolle omgang tussen, met en door al onze medewerkers.

De projectgroep 'aanspreekcultuur' groeit uit tot een werkgroep 'Open communicatie en persoonlijk leiderschap', waaraan medewerkers uit alle onderdelen van de organisatie kunnen deelnemen.

Onze medewerkers voelen zich thuis in de organisatie, weten waar we naartoe willen en kennen de organisatiestructuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-6.3: We ondersteunen onze politieke organen en gaan samenwerkingsverbanden aan**

We faciliteren de werking van de politieke organen die ons beleid sturen en houden rekening met de diversiteit en complexiteit ervan. We bestendigen de banden met onze regio en met andere partners.

We zorgen ervoor dat iedereen, zonder onderscheid, aan onze politieke besluitvorming kan deelnemen. We voorzien hiervoor de nodige tools en hulpmiddelen.

We onderhouden bestaand regionaal overleg en initiëren nieuwe platformen op ambtelijk vlak. De gemeenten uit de regio Druivenstreek (Overijse, Tervuren, Huldenberg en Bertem) dragen onze voorkeur weg om samenwerkingsverbanden mee aan te gaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: A-6.3.0: We ondersteunen onze politieke organen en gaan samenwerkingsverbanden aan.**

We faciliteren de werking van de politieke organen die ons beleid sturen en houden rekening met de diversiteit en complexiteit ervan. We bestendigen de banden met onze regio en met andere partners.

We zorgen ervoor dat iedereen, zonder onderscheid, aan onze politieke besluitvorming kan deelnemen. We voorzien hiervoor de nodige tools en hulpmiddelen.

We onderhouden bestaand regionaal overleg en initiëren nieuwe platformen op ambtelijk vlak. De gemeenten uit de regio Druivenstreek (Overijse, Tervuren, Huldenberg en Bertem) dragen onze voorkeur weg om samenwerkingsverbanden mee aan te gaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert**

We leren uit evalueren, zorgen voor een duurzame, voortdurende verbetering van onze structuur, onze processen en onze werkomstandigheden, en bieden onze medewerkers ontplooiingskansen aan.

Lokaal bestuur Hoeilaart telt ongeveer 200 personeelsleden en werkt ook met jobstudenten, stagiairs, animatoren en vrijwilligers. Onze aanwervingen gebeuren met aandacht voor persoonlijke competenties en motivatie, en we ontwikkelen een onthaalbeleid zodat nieuwe medewerkers zich vlot en kwalitatief integreren. We staan open voor diversiteit en voorzien waar nodig extra ondersteuning zodat ook anderstaligen, mensen met een arbeidshandicap of met behoefte aan aangepast werk en langdurige afwezigingen waardig worden ingezet.

Tijdens de loopbaan richten we ons op de ontplooiing van onze medewerkers en het optimaliseren van hun prestaties. De focus ligt hierbij op verantwoordelijkheid nemen, professioneel werken en persoonlijke ontwikkeling. Op basis van de resultaten van driejaarlijkse welzijnsanalyses worden de concrete lijnen uitgezet en bijgestuurd waar nodig, zodat medewerkers zich zowel fysiek als mentaal goed kunnen voelen en met de juiste vaardigheden en kennis een klantgerichte dienstverlening kunnen aanbieden. We voorzien middelen voor gepaste opleidingen en workshops. We creëren aangename werkplaatsen in een cultuur waar een leuke werksfeer en vertrouwen in elkaar voorop staan en gaan hiervoor graag in

dialogoog met elkaar.

Via het systeem van interne mobiliteit, waarbij medewerkers als eersten de kans krijgen om vacatures in te vullen, erkennen we medewerkers in hun ambitie en laten we hen verder ontplooiën. Voor de diensthoofden worden opleidingstrajecten voorzien om adequate en stimulerende evaluatiegesprekken en functioneringsgesprekken met hun medewerkers te (leren) voeren. Functiebeschrijvingen vertalen de visie van het lokaal bestuur naar concrete en duidelijke verwachtingen van de medewerker.

We werken aan de digitalisering van onze personeelsadministratie zodat onze medewerkers op een toegankelijke manier hun gegevens kunnen aanpassen, zich kunnen informeren over loopbaanmogelijkheden en inspraak verkrijgen in hun werkrooster.

De integratie tussen de entiteiten OCMW en gemeente wordt verder afgewerkt op vlak van processen en tools.

We initiëren een projectmatige en procesmatige werking.

De leden van het managementteam zullen tweejaarlijks geëvalueerd worden aan de hand van een 360°-evaluatie en met de ondersteuning van externe experts.

De serverinfrastructuur wordt vernieuwd, waarbij nadrukkelijk wordt onderzocht of een migratie naar de Cloud (Infrastructure as a Service) wenselijk en haalbaar is.

De werkstations (pc's en laptops) worden in functie van de noden vernieuwd

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.853	6.000	8.168
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.853	-6.000	-8.168
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	1.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.500	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: A-6.4.0: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert.

We leren uit evalueren, zorgen voor een duurzame, voortdurende verbetering van onze structuur, onze processen en onze werkomstandigheden, en bieden onze medewerkers ontplooiingskansen aan.

Lokaal bestuur Hoeilaart telt ongeveer 200 personeelsleden en werkt ook met jobstudenten, stagiairs, animatoren en vrijwilligers. Onze aanwervingen gebeuren met aandacht voor persoonlijke competenties en motivatie, en we ontwikkelen een onthaalbeleid zodat nieuwe medewerkers zich vlot en kwalitatief integreren. We staan open voor diversiteit en voorzien waar nodig extra ondersteuning zodat ook anderstaligen, mensen met een arbeidshandicap of met behoefte aan aangepast werk en langdurige afwezigheid waardig worden ingezet.

Tijdens de loopbaan richten we ons op de ontplooiing van onze medewerkers en het optimaliseren van hun prestaties. De focus ligt hierbij op verantwoordelijkheid nemen, professioneel werken en persoonlijke ontwikkeling. Op basis van de resultaten van driejaarlijkse welzijnsanalyses worden de concrete lijnen uitgezet en bijgestuurd waar nodig, zodat medewerkers zich zowel fysiek als mentaal goed kunnen voelen en met de juiste vaardigheden en kennis een klantgerichte dienstverlening kunnen aanbieden. We voorzien middelen voor gepaste opleidingen en workshops. We creëren aangename werkplaatsen in een cultuur waar een leuke werksfeer en vertrouwen in elkaar voorop staan en gaan hiervoor graag in dialoog met elkaar.

Via het systeem van interne mobiliteit, waarbij medewerkers als eersten de kans krijgen om vacatures in te vullen, erkennen we medewerkers in hun ambitie en laten we hen verder ontplooiën. Voor de diensthoofden worden opleidingstrajecten voorzien om adequate en stimulerende evaluatiegesprekken en functioneringsgesprekken met hun medewerkers te (leren) voeren. Functiebeschrijvingen vertalen de visie van het lokaal bestuur naar concrete en duidelijke verwachtingen van de medewerker

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.853	6.000	8.168
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.853	-6.000	-8.168
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	1.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.500	0
<b>Financiering</b>			

### Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

#### **Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	167.849	61.023	68.456
Ontvangsten	503.372	483.771	390.771
Saldo	335.523	422.748	322.315
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	370.752	492.508	493.120
Ontvangsten	230.000	469.884	230.000
Saldo	-140.752	-22.624	-263.120

## Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	167.849	61.023	68.456
Ontvangsten	503.372	483.771	390.771
Saldo	335.523	422.748	322.315
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	370.752	492.508	493.120
Ontvangsten	230.000	469.884	230.000
Saldo	-140.752	-22.624	-263.120

### ***Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar***

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

### **Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP eindkrediet:*

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Budg. 4796*

*MJP initieel krediet:*

*MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2022 2021: Budg. 4396*

## **Toegestane werkings- en investeringssubsidies**

Hierna volgt een overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies.

**NIHIL – AGB Holar kent geen subsidies toe.**

## **Samenstelling beleidsdomeinen**

Hierna volgt een overzicht van de beleidsdomeinen en de bijbehorende beleidsvelden.



2022

Jaarnaalvolgnnummers: JR Budg. 19164 Alg. 1894

Autonoom gemeentebedrijf (0816.874.414)  
Jan van Ruusbroecpark 0, 1560 Hoeilaart

Algemeen directeur: Chloë Foccaert (waarnemend)  
Financieel directeur: Brecht Van den Bogaert

## Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

---

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

## Beleidsdomein: 01 Algemeen bestuur

---

- BV0100 Politieke organen
- BV0101 Officieel ceremonieel
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0150 Internationale relaties
- BV0151 Deelneming aan internationale organisaties en conferenties
- BV0170 Binnengemeentelijke decentralisatie
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0420 Dienst 100
- BV0430 Civiele bescherming
- BV0440 Overige hulpdiensten
- BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
- BV0790 Erediensten
- BV0791 Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen

## Beleidsdomein: 02 Leven

---

- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0500 Handel en middenstand
- BV0510 Nijverheid
- BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
- BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning
- BV0522 Toerisme - Infrastructuur
- BV0529 Overige activiteiten inzake toerisme
- BV0550 Werkgelegenheid
- BV0590 Overige economische zaken
- BV0700 Musea
- BV0701 Cultuurcentrum
- BV0702 Schouwburg, concertgebouw, opera

BV0703 Openbare bibliotheken  
BV0704 Gespecialiseerde bibliotheken  
BV0705 Gemeenschapscentrum  
BV0709 Overige culturele instellingen  
BV0710 Feesten en plechtigheden  
BV0711 Openluchtrecreatie  
BV0712 Festivals  
BV0719 Overige evenementen  
BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid  
BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning  
BV0741 Sportpromotie en -evenementen  
BV0742 Sportinfrastructuur  
BV0749 Overig sportbeleid  
BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning  
BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren  
BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren  
BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd  
BV0800 Gewoon basisonderwijs  
BV0801 Buitengewoon basisonderwijs  
BV0810 Gewoon secundair onderwijs  
BV0814 Leren en werken  
BV0815 Buitengewoon secundair onderwijs  
BV0820 Deeltijds kunstonderwijs  
BV0830 Centra voor volwassenenonderwijs  
BV0835 Hoger onderwijs  
BV0860 Centra voor leerlingenbegeleiding  
BV0862 Huisvesting voor schoolgaanden  
BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs  
BV0870 Sociale voordelen  
BV0879 Andere voordelen  
BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid  
BV0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie  
BV0986 Eerstelijnsgezondheidszorg  
BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid

## Beleidsdomein: 03 Mens

---

BV0450 Rechtspleging  
BV0460 Kinderbescherming  
BV0900 Sociale bijstand  
BV0901 Voorschotten  
BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst  
BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers  
BV0904 Activering van tewerkstelling  
BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies  
BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid  
BV0910 Woningen voor personen met een handicap  
BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap  
BV0919 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit  
BV0920 Werkloosheid  
BV0930 Sociale huisvesting  
BV0940 Jeugdvoorzieningen  
BV0941 Gezinsvervangende tehuizen  
BV0942 Onderhoudsgelden  
BV0943 Gezinshulp  
BV0944 Preventieve gezinsondersteuning  
BV0945 Kinderopvang  
BV0946 Thuisbezorgde maaltijden  
BV0947 Klusjesdienst  
BV0948 Poetsdienst  
BV0949 Overige gezinshulp

- BV0950 Ouderenwoningen
- BV0951 Dienstencentra
- BV0952 Assistentiewoningen
- BV0953 Woon- en zorgcentra
- BV0954 Dagzorgcentra
- BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
- BV0980 Sociale geneeskunde
- BV0982 Ziekenhuizen
- BV0983 Andere verpleeg- en verzorgingsinrichtingen
- BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging

## Beleidsdomein: 04 Ruimte

---

- BV0200 Wegen
- BV0210 Openbaar vervoer
- BV0220 Parkeren
- BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0319 Overig waterbeheer
- BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
- BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging
- BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
- BV0341 Erosiebestrijding
- BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
- BV0350 Klimaat en energie
- BV0380 Participatie en sensibilisatie
- BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten
- BV0390 Overige milieubescherming
- BV0470 Dierenbescherming
- BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
- BV0540 Visvangst
- BV0600 Ruimtelijke planning
- BV0610 Gebiedsontwikkeling
- BV0620 Grondbeleid voor wonen
- BV0621 Bestrijding van krotwoningen
- BV0622 Woonwagenterreinen
- BV0629 Overig woonbeleid
- BV0630 Watervoorziening
- BV0640 Elektriciteitsvoorziening
- BV0650 Gasvoorziening
- BV0660 Communicatievoorzieningen
- BV0670 Straatverlichting
- BV0680 Groene ruimte
- BV0690 Overige nutsvoorzieningen
- BV0720 Monumentenzorg
- BV0721 Archeologie
- BV0729 Overig beleid inzake het erfgoed
- BV0990 Begraafplaatsen
- BV0991 Crematoria
- BV0992 Lijkbezorging

## **Overzicht verbonden entiteiten**

Hierna volgt een overzicht van alle entiteiten waarvoor het bestuur moet tussenkomen in de werking.

**NIHIL – AGB Holar is niet verbonden met één of meerdere entiteiten waarvoor het de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om tussen te komen in verliezen of tekorten.**

## **Overzicht van de personeelsinzet**

Hierna volgt een overzicht van de personeelsinzet die geleid heeft tot de personeelsuitgaven en -kosten.

**NIHIL – AGB Holar heeft geen personeel in dienst.**

## **Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort**

Hierna volgt een overzicht van de jaarlijkse opbrengst per soort van belasting die het bestuur heft.

**NIHIL – AGB Holar heft geen belastingen.**

## **Overzicht investeringsprojecten**

Hierna volgt een overzicht van de investeringsprojecten.

**NIET-PRIO IP-1.1: We werken samen met de politie voor meer veiligheid**

**NIET-PRIO IP-1.2: We ondersteunen de hulpverleningszone**

**NIET-PRIO IP-1.2.001: Hulpverleningszone**

**NIET-PRIO IP-1.3: We zetten in op slimme camera's**

**NIET-PRIO IP-1.3.001: Camerabewaking**

**NIET-PRIO IP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur**

**NIET-PRIO IP-2.1.001: Veilige schoolomgeving**

**NIET-PRIO IP-2.1.002: Brusselsesteenweg**

**NIET-PRIO IP-2.1.003: Groenendaal stationsomgeving (ontharden, vergroenen, fietspad)**



**NIET-PRIO IP-2.1.004: Tenboslaan en Molenstraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.005: Kasteelstraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.006: Nilleveldstraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.007: Sloesveld wijk**

**NIET-PRIO IP-2.1.008: Trage verbinding Ijsevallei**

**NIET-PRIO IP-2.1.009: Veilige infrastructuur zwakke weggebruiker**

**NIET-PRIO IP-2.1.010: Jozef Kumpsstraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.011: Guillaume Dekleermakerstraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.012: Terhulpseseenweg**

**NIET-PRIO IP-2.1.013: Molenstraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.014: Overijsesteenweg**

**NIET-PRIO IP-2.1.015: Albert Biesmanslaan**

**NIET-PRIO IP-2.1.016: J.B. Charlierlaan**

**NIET-PRIO IP-2.1.017: Waversesteenweg**

**NIET-PRIO IP-2.1.998: Overige rioleringsprojecten Aquafin**

**NIET-PRIO IP-2.1.999: Overige mobiliteitsprojecten**

**NIET-PRIO IP-2.2: We ontmoedigen het sluijverkeer**

**NIET-PRIO IP-2.3: We zetten in op combi-mobiliteit**

**NIET-PRIO IP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur.**

**NIET-PRIO IP-3.1.001: Hemelwater**

**NIET-PRIO IP-3.1.002: Loskoppelen Ijse/vijver**

**NIET-PRIO IP-3.1.003: Klimaatactieplan**

**NIET-PRIO IP-3.1.004: OV-net**

**NIET-PRIO IP-3.1.999: Diverse projecten slim omgaan met materialen, energie en natuur**

**NIET-PRIO IP-3.2: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit**

**NIET-PRIO IP-3.2.001: GRS en RUP's**

**NIET-PRIO IP-3.2.002: Horizon+**

**NIET-PRIO IP-3.2.999: Overige projecten open ruimte en woonkwaliteit**

**NIET-PRIO IP-3.3: We blijven een 'Diervriendelijke Gemeente'**

**NIET-PRIO IP-3.3.001: Hondenlosloopweide**

**NIET-PRIO IP-4.1: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden**

**NIET-PRIO IP-4.1.001: LOI - woningen**

**NIET-PRIO IP-4.1.002: Transitwoningen**

**NIET-PRIO IP-4.1.999: Overige projecten sociale bijstand**

**NIET-PRIO IP-4.2: We gaan samenwerkingsverbanden aan om het hulpverleningsaanbod te vergroten**

**NIET-PRIO IP-4.3: We maken een zorgcontinuüm mogelijk**

**NIET-PRIO IP-4.3.001: Maaltijden aan huis**

**NIET-PRIO IP-4.4: Op de ZS bieden we zorg aan voor jong en oud en blijven we infrast. moderniseren**

**NIET-PRIO IP-4.4.001: Kinderdagverblijf "De Druifjes"**

**NIET-PRIO IP-4.4.002: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - algemeen**

**NIET-PRIO IP-4.4.003: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - keuken**

**NIET-PRIO IP-4.4.004: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - cafetaria**

**NIET-PRIO IP-4.4.005: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - De Serre**

**NIET-PRIO IP-4.4.006: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - De Pluk**

**NIET-PRIO IP-4.4.007: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - De Doenders**

**NIET-PRIO IP-4.4.008: Woonzorgsite - alle locaties - algemeen**

**NIET-PRIO IP-4.4.009: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - VIPA subsidie**

**NIET-PRIO IP-4.4.010: Dagverzorgingscentrum "De Wijnstok"**

**NIET-PRIO IP-4.5: We gaan vereenzaming en sociaal isolement tegen**

**NIET-PRIO IP-4.6: We participeren aan Huis van het Kind Druivenstreek**

**NIET-PRIO IP-4.7: We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen**

**NIET-PRIO IP-4.7.001: Kinderdagverblijf Solheide**

**NIET-PRIO IP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid**

**AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid**

**NIET-PRIO IP-5.1.001: Halan Cauter**

**NIET-PRIO IP-5.1.002: Joengelen**

## NIET-PRIO IP-5.1.003: SJS Koldam - jeugdhuis De Serre

## NIET-PRIO IP-5.1.004: SJS Koldam - jeugdlokalen (knutsel, back., vergaderz., stille, berging poly ben)

### AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0,00</b>	<b>1.830,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.830,33</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>1.830,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.830,33</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	1.830,33	0,00	0,00	0,00	1.830,33
c. Roerende goederen		1.830,33		0,00		1.830,33

### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>1.830,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>1.830,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.830,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	1.830,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## NIET-PRIO IP-5.1.999: Overige projecten jeugd

### NIET-PRIO IP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

#### AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

### NIET-PRIO IP-5.2.001: SJS Koldam - uitvoering masterplan

#### AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0,00</b>	<b>299.042,60</b>	<b>0,00</b>	<b>4.411,57</b>	<b>0,00</b>	<b>303.454,17</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>299.042,60</b>	<b>0,00</b>	<b>4.411,57</b>	<b>0,00</b>	<b>303.454,17</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	299.042,60	0,00	4.411,57	0,00	303.454,17
a. Terreinen en gebouwen		278.251,39		4.411,57		282.662,96
c. Roerende goederen		20.791,21		0,00		20.791,21

#### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>296.654,17</b>	<b>2.388,43</b>	<b>4.411,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>296.654,17</b>	<b>2.388,43</b>	<b>4.411,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	296.654,17	2.388,43	4.411,57	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	275.862,96	2.388,43	4.411,57	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	20.791,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**NIET-PRIO IP-5.2.002: SJS Koldam - uitvoering masterplan - overdekking tennisterrein****NIET-PRIO IP-5.2.003: SJS Koldam - uitvoering masterplan - buitenaanleg****NIET-PRIO IP-5.2.004: SJS Koldam - uitvoering masterplan -kantine, oefen- & tennisvelden, speelterrein****NIET-PRIO IP-5.2.005: SJS Koldam - uitvoering masterplan - toegang tot site****NIET-PRIO IP-5.2.006: SJS Koldam - uitvoering masterplan - parking****AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>352.940,42</b>	<b>0,00</b>	<b>352.940,42</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>352.940,42</b>	<b>0,00</b>	<b>352.940,42</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	352.940,42	0,00	352.940,42
a. Terreinen en gebouwen		0,00		352.940,42		352.940,42

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>352.940,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>352.940,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	352.940,42	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	352.940,42	0,00	0,00



## NIET-PRIO IP-5.2.007: SJS Koldam - sportruimtes

### AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0,00</b>	<b>47.406,50</b>	<b>0,00</b>	<b>103.463,45</b>	<b>0,00</b>	<b>150.869,95</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>47.406,50</b>	<b>0,00</b>	<b>103.463,45</b>	<b>0,00</b>	<b>150.869,95</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	47.406,50	0,00	103.463,45	0,00	150.869,95
c. Roerende goederen		47.406,50		103.463,45		150.869,95

### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>26.532,26</b>	<b>20.874,24</b>	<b>28.463,45</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>26.532,26</b>	<b>20.874,24</b>	<b>28.463,45</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	26.532,26	20.874,24	28.463,45	25.000,00	25.000,00	25.000,00
c. Roerende goederen	26.532,26	20.874,24	28.463,45	25.000,00	25.000,00	25.000,00

## NIET-PRIO IP-5.2.008: SJS Koldam - polyvalente zalen en keuken

### AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0,00</b>	<b>74.995,72</b>	<b>0,00</b>	<b>99,84</b>	<b>0,00</b>	<b>75.095,56</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>74.995,72</b>	<b>0,00</b>	<b>99,84</b>	<b>0,00</b>	<b>75.095,56</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	74.995,72	0,00	99,84	0,00	75.095,56
a. Terreinen en gebouwen		54.722,59		0,00		54.722,59
c. Roerende goederen		20.273,13		99,84		20.372,97

### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>73.343,15</b>	<b>1.652,57</b>	<b>99,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>73.343,15</b>	<b>1.652,57</b>	<b>99,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	73.343,15	1.652,57	99,84	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	54.722,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	18.620,56	1.652,57	99,84	0,00	0,00	0,00

## NIET-PRIO IP-5.2.009: SJS Koldam - voetbalterreinen

## NIET-PRIO IP-5.2.010: SJS Koldam - tennisterreinen

## NIET-PRIO IP-5.2.011: SJS Koldam - volledige site

### AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0,00</b>	<b>64.505,54</b>	<b>0,00</b>	<b>50.749,84</b>	<b>0,00</b>	<b>115.255,38</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>60.207,51</b>	<b>0,00</b>	<b>50.749,84</b>	<b>0,00</b>	<b>110.957,35</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	60.207,51	0,00	50.749,84	0,00	110.957,35
a. Terreinen en gebouwen		30.131,59		0,00		30.131,59
b. Wegen en andere infrastructuur		0,00		48.515,23		48.515,23
c. Roerende goederen		30.075,92		2.234,61		32.310,53
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>		<b>4.298,03</b>		<b>0,00</b>		<b>4.298,03</b>

### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>53.882,94</b>	<b>10.622,60</b>	<b>9.749,84</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>49.584,91</b>	<b>10.622,60</b>	<b>9.749,84</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	49.584,91	10.622,60	9.749,84	0,00	41.000,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	25.406,56	4.725,03	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	7.515,23	0,00	41.000,00	0,00
c. Roerende goederen	24.178,35	5.897,57	2.234,61	0,00	0,00	0,00
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>4.298,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**NIET-PRIO IP-5.2.012: SJS Koldam - turnhal**

**AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.191.285,78</b>	<b>0,00</b>	<b>1.191.285,78</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.191.285,78</b>	<b>0,00</b>	<b>1.191.285,78</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	1.191.285,78	0,00	1.191.285,78
a. Terreinen en gebouwen		0,00		900.905,78		900.905,78
c. Roerende goederen		0,00		290.380,00		290.380,00
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0,00</b>	<b>212.189,79</b>	<b>0,00</b>	<b>207.869,40</b>	<b>0,00</b>	<b>420.059,19</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>		<b>212.189,79</b>		<b>207.869,40</b>		<b>420.059,19</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.191.285,78</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.191.285,78</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	1.191.285,78	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	900.905,78	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	290.380,00	0,00	0,00
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0,00</b>	<b>212.189,79</b>	<b>207.869,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0,00</b>	<b>212.189,79</b>	<b>207.869,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## NIET-PRIO IP-5.3: Met evenementen voor iedereen houden we het gemeenschapsleven bruisend

### NIET-PRIO IP-5.3.999: Overige projecten evenementen

### NIET-PRIO IP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

#### NIET-PRIO IP-5.4.001: Nerocafé

#### AP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0,00</b>	<b>120.545,30</b>	<b>0,00</b>	<b>23.687,35</b>	<b>0,00</b>	<b>144.232,65</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>120.545,30</b>	<b>0,00</b>	<b>23.687,35</b>	<b>0,00</b>	<b>144.232,65</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	120.545,30	0,00	23.687,35	0,00	144.232,65
a. Terreinen en gebouwen		120.545,30		23.687,35		144.232,65

#### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>12.493,39</b>	<b>108.051,91</b>	<b>23.687,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>12.493,39</b>	<b>108.051,91</b>	<b>23.687,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	12.493,39	108.051,91	23.687,35	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	12.493,39	108.051,91	23.687,35	0,00	0,00	0,00

## NIET-PRIO IP-5.4.002: Sportecho

### AP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
	<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0,00</b>	<b>18.532,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>18.532,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.532,36</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	18.532,36	0,00	0,00	0,00	18.532,36
a. Terreinen en gebouwen		18.532,36		0,00		18.532,36

#### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0,00</b>	<b>18.532,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>18.532,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	18.532,36	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	18.532,36	0,00	0,00	0,00	0,00

## NIET-PRIO IP-5.4.003: Digitaal platform lokale economie

## NIET-PRIO IP-5.4.004: Station Groenendaal

## NIET-PRIO IP-5.4.999: Overige projecten lokale economie en toerisme

## NIET-PRIO IP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

### AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

#### NIET-PRIO IP-5.5.001: Bibliotheek

#### NIET-PRIO IP-5.5.002: GC Felix Sohie (excl. Theaterzaal)

#### NIET-PRIO IP-5.5.003: GC Felix Sohie Theaterzaal

### AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0,00</b>	<b>44.755,04</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>104.755,04</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0,00</b>	<b>44.755,04</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>104.755,04</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	44.755,04	0,00	60.000,00	0,00	104.755,04
a. Terreinen en gebouwen		1.170,78		0,00		1.170,78
c. Roerende goederen		43.584,26		60.000,00		103.584,26

#### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>20.735,04</b>	<b>24.020,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>20.735,04</b>	<b>24.020,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	20.735,04	24.020,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
a. Terreinen en gebouwen	1.170,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	19.564,26	24.020,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

**NIET-PRIO IP-5.5.004: GC Felix Sohie eengemaakte balie**

**NIET-PRIO IP-5.5.999: Overige projecten cultuur**

**NIET-PRIO IP-5.6: We betrekken de senioren bij het vrijetijdsaanbod en het gemeenschapsleven**

**NIET-PRIO IP-5.7: We zetten in op participatie, vrijwilligers en gemeenschapsvorming**

**NIET-PRIO IP-5.8: We blijven solidair met het Zuiden**

**NIET-PRIO IP-5.9: We ondersteunen de onderwijsinstellingen in Hoeilaart**

**NIET-PRIO IP-5.9.001: Muziekacademie**

**NIET-PRIO IP-5.9.002: Secundaire school in POM gebouw**

**NIET-PRIO IP-5.10: We moedigen onze inwoners aan om gezond te leven**

**NIET-PRIO IP-6.1: We versterken onze communicatiekanalen en bouwen onze dienstverlening uit**

**NIET-PRIO IP-6.1.001: Upgrade website naar Drupal 9**



**NIET-PRIO IP-6.1.002: E-loket**

**NIET-PRIO IP-6.1.003: Digitale woonstcontrole**

**NIET-PRIO IP-6.1.999: Overige projecten communicatie en dienstverlening**

**NIET-PRIO IP-6.2: We zorgen voor een prettige werksfeer**

**NIET-PRIO IP-6.3: We ondersteunen onze politieke organen en gaan samenwerkingsverbanden aan**

**NIET-PRIO IP-6.3.001: Meubels en conferentiesysteem raadzaal**

**NIET-PRIO IP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert**

**NIET-PRIO IP-6.4.001: Kasteelhoeve**

**NIET-PRIO IP-6.4.002: Kasteel gemeentehuis**

**NIET-PRIO IP-6.4.003: Loods**

**NIET-PRIO IP-6.4.004: Zoutstrooier**

**NIET-PRIO IP-6.4.005: Lichte vracht loods CNG**

**NIET-PRIO IP-6.4.006: Foxtrot Suite**

**NIET-PRIO IP-6.4.007: Migratie exchange server**

**NIET-PRIO IP-6.4.008: Server infrastructuur**

**NIET-PRIO IP-6.4.009: Deona**

**NIET-PRIO IP-6.4.010: Partnerplan**

**NIET-PRIO IP-6.4.011: Pepperflow**

**NIET-PRIO IP-6.4.012: Office 365**

**NIET-PRIO IP-6.4.013: Care connect into Care**

**NIET-PRIO IP-6.4.014: Alivio**

**NIET-PRIO IP-6.4.015: HRM software**

**NIET-PRIO IP-6.4.999: Overige projecten organisatieondersteuning**

**NIET-PRIO IP-GBB.001: Covid-19**

**NIET-PRIO IP-GBB.002: Parkpaviljoen**

**NIET-PRIO IP-GBB.003: Begraafplaats**

**NIET-PRIO IP-GBB.004: Overijsesteenweg 24 - conciërgewoning**

**NIET-PRIO IP-GBB.005: Kerkfabriek Sint-Clemens**

**NIET-PRIO IP-GBB.999: Diverse projecten**

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*Meerjarenplan:*

*MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2022 2022: Budg. 4432*

*Jaarrekeningen:*

*JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 14182 Alg. 1885*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 16700 Alg. 1616*

**NIET-PRIO IP-1.1: We werken samen met de politie voor meer veiligheid**

**NIET-PRIO IP-1.2: We ondersteunen de hulpverleningszone**

**NIET-PRIO IP-1.2.001: Hulpverleningszone**

**NIET-PRIO IP-1.3: We zetten in op slimme camera's**

**NIET-PRIO IP-1.3.001: Camerabewaking**

**NIET-PRIO IP-2.1: We zorgen voor veilige verkeersinfrastructuur**

**NIET-PRIO IP-2.1.001: Veilige schoolomgeving**

**NIET-PRIO IP-2.1.002: Brusselsesteenweg**

**NIET-PRIO IP-2.1.003: Groenendaal stationsomgeving (ontharden, vergroenen, fietspad)**

**NIET-PRIO IP-2.1.004: Tenboslaan en Molenstraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.005: Kasteelstraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.006: Nilleveldstraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.007: Sloesveld wijk**

**NIET-PRIO IP-2.1.008: Trage verbinding Ijsevallei**

**NIET-PRIO IP-2.1.009: Veilige infrastructuur zwakke weggebruiker**

**NIET-PRIO IP-2.1.010: Jozef Kumpsstraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.011: Guillaume Dekleermakerstraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.012: Terhulpseseenweg**

**NIET-PRIO IP-2.1.013: Molenstraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.014: Overijsesteenweg**

**NIET-PRIO IP-2.1.015: Albert Biesmanslaan**

**NIET-PRIO IP-2.1.016: J.B. Charlierlaan**

**NIET-PRIO IP-2.1.017: Waversesteenweg**

**NIET-PRIO IP-2.1.018: Aansluiting JB Deridderstraat en Terheidestraat**

**NIET-PRIO IP-2.1.998: Overige rioleringsprojecten Aquafin**

**NIET-PRIO IP-2.1.999: Overige mobiliteitsprojecten**

**NIET-PRIO IP-2.2: We ontmoedigen het sluipverkeer**

**NIET-PRIO IP-2.3: We zetten in op combi-mobiliteit**

**NIET-PRIO IP-3.1: We gaan slim om met materialen, energie en natuur.**

**NIET-PRIO IP-3.1.001: Hemelwater**

**NIET-PRIO IP-3.1.002: Loskoppelen Ijse/vijver**

**NIET-PRIO IP-3.1.003: Klimaatactieplan**

**NIET-PRIO IP-3.1.004: OV-net**

**NIET-PRIO IP-3.1.999: Diverse projecten slim omgaan met materialen, energie en natuur**

**NIET-PRIO IP-3.2: We zetten in op open ruimte en op het verbeteren van de woonkwaliteit**

**NIET-PRIO IP-3.2.001: GRS en RUP's**

**NIET-PRIO IP-3.2.002: Horizon+**

**NIET-PRIO IP-3.2.999: Overige projecten open ruimte en woonkwaliteit**

**NIET-PRIO IP-3.3: We blijven een 'Diervriendelijke Gemeente'**

**NIET-PRIO IP-3.3.001: Hondenloopweide**

**NIET-PRIO IP-4.1: We verhogen de financiële draagkracht van gezinnen en alleenstaanden**

**NIET-PRIO IP-4.1.001: LOI - woningen**



**NIET-PRIO IP-4.1.002: Transitwoningen**

**NIET-PRIO IP-4.1.999: Overige projecten sociale bijstand**

**NIET-PRIO IP-4.2: We gaan samenwerkingsverbanden aan om het hulpverleningsaanbod te vergroten**

**NIET-PRIO IP-4.2.001: Oprichting brede eerstelijnspraktijk**

**NIET-PRIO IP-4.3: We maken een zorgcontinuüm mogelijk**

**NIET-PRIO IP-4.3.001: Maaltijden aan huis**

**NIET-PRIO IP-4.4: Op de ZS bieden we zorg aan voor jong en oud en blijven we infrast. moderniseren**

**NIET-PRIO IP-4.4.001: Kinderdagverblijf "De Druifjes"**

**NIET-PRIO IP-4.4.002: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - algemeen**

**NIET-PRIO IP-4.4.003: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - keuken**

**NIET-PRIO IP-4.4.004: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - cafetaria**

**NIET-PRIO IP-4.4.005: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - De Serre**

**NIET-PRIO IP-4.4.006: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - De Pluk**

**NIET-PRIO IP-4.4.007: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - De Doenders**

**NIET-PRIO IP-4.4.008: Woonzorgsite - alle locaties - algemeen**

**NIET-PRIO IP-4.4.009: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - VIPA subsidie**

**NIET-PRIO IP-4.4.010: Dagverzorgingscentrum "De Wijnstok"**

**NIET-PRIO IP-4.4.011: Woonzorgcentrum "Den Dumberg" - software maaltijden**

**NIET-PRIO IP-4.5: We gaan vereenzaming en sociaal isolement tegen**

**NIET-PRIO IP-4.6: We participeren aan Huis van het Kind Druivenstreek**

**NIET-PRIO IP-4.7: We realiseren meer betaalbare en toegankelijke opvangplaatsen**

**NIET-PRIO IP-4.7.001: Kinderdagverblijf Solheide**

**NIET-PRIO IP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid****AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid****NIET-PRIO IP-5.1.001: Halan Cauter****NIET-PRIO IP-5.1.002: Joengelen****NIET-PRIO IP-5.1.003: SJS Koldam - jeugdhuis De Serre****NIET-PRIO IP-5.1.004: SJS Koldam - jeugdlokalen (knutsel, back., vergaderz., stille, berging poly ben)****AP-5.1: We zetten in op kinderen- en jongerenbeleid**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>1.830</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.830</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>1.830</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.830</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.830	0	0	0	1.830
c. Roerende goederen	0	1.830	0	0	0	1.830

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>1.830</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>1.830</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.830	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	1.830	0	0	0	0	0

## NIET-PRIO IP-5.1.999: Overige projecten jeugd

### NIET-PRIO IP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

#### AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

### NIET-PRIO IP-5.2.001: SJS Koldam - uitvoering masterplan

#### AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>299.043</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>299.043</b>
<b>B. Investeringen in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>299.043</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>299.043</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	299.043	0	0	0	299.043
a. Terreinen en gebouwen	0	278.251	0	0	0	278.251
c. Roerende goederen	0	20.791	0	0	0	20.791

#### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>296.654</b>	<b>2.388</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investeringen in materiële vaste activa</b>	<b>296.654</b>	<b>2.388</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	296.654	2.388	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	275.863	2.388	0	0	0	0
c. Roerende goederen	20.791	0	0	0	0	0

**NIET-PRIO IP-5.2.002: SJS Koldam - uitvoering masterplan - overdekking tennisterrein****NIET-PRIO IP-5.2.003: SJS Koldam - uitvoering masterplan - buitenaanleg****NIET-PRIO IP-5.2.004: SJS Koldam - uitvoering masterplan -kantine, oefen- & tennisvelden, speelterrein****NIET-PRIO IP-5.2.005: SJS Koldam - uitvoering masterplan - toegang tot site****NIET-PRIO IP-5.2.006: SJS Koldam - uitvoering masterplan - parking****AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	482.656	0	482.656
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	482.656	0	482.656
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	482.656	0	482.656
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	482.656	0	482.656

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	482.656	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	482.656	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	482.656	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	482.656	0	0

**NIET-PRIO IP-5.2.007: SJS Koldam - sportruimtes**

**AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	55.870	0	65.164	0	121.034
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	55.870	0	65.164	0	121.034
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	55.870	0	65.164	0	121.034
c. Roerende goederen	0	55.870	0	65.164	0	121.034

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	26.532	20.874	8.463	31.164	17.000	17.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	26.532	20.874	8.463	31.164	17.000	17.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	26.532	20.874	8.463	31.164	17.000	17.000
c. Roerende goederen	26.532	20.874	8.463	31.164	17.000	17.000

## NIET-PRIO IP-5.2.008: SJS Koldam - polyvalente zalen en keuken

### AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	85.237	0	0	0	85.237
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	85.237	0	0	0	85.237
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	85.237	0	0	0	85.237
a. Terreinen en gebouwen	0	58.685	0	0	0	58.685
c. Roerende goederen	0	26.552	0	0	0	26.552

### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	73.343	1.653	10.242	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	73.343	1.653	10.242	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	73.343	1.653	10.242	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	54.723	0	3.963	0	0	0
c. Roerende goederen	18.621	1.653	6.279	0	0	0

**NIET-PRIO IP-5.2.009: SJS Koldam - voetbalterreinen**

**NIET-PRIO IP-5.2.010: SJS Koldam - tennisterreinen**

**NIET-PRIO IP-5.2.011: SJS Koldam - volledige site**

**AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>81.210</b>	<b>0</b>	<b>109.233</b>	<b>0</b>	<b>190.443</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>76.912</b>	<b>0</b>	<b>109.233</b>	<b>0</b>	<b>186.145</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	76.912	0	109.233	0	186.145
a. Terreinen en gebouwen	0	38.838	0	60.718	0	99.555
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	48.515	0	48.515
c. Roerende goederen	0	38.074	0	0	0	38.074
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>4.298</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.298</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>53.883</b>	<b>10.623</b>	<b>16.704</b>	<b>68.233</b>	<b>41.000</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>49.585</b>	<b>10.623</b>	<b>16.704</b>	<b>68.233</b>	<b>41.000</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	49.585	10.623	16.704	68.233	41.000	0
a. Terreinen en gebouwen	25.407	4.725	8.706	60.718	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	7.515	41.000	0
c. Roerende goederen	24.178	5.898	7.998	0	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>4.298</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## NIET-PRIO IP-5.2.012: SJS Koldam - turnhal

### AP-5.2: We zorgen voor een sportaanbod op maat van de hedendaagse sportbeoefenaar

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>118.582</b>	<b>0</b>	<b>1.207.767</b>	<b>0</b>	<b>1.326.349</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>118.582</b>	<b>0</b>	<b>1.207.767</b>	<b>0</b>	<b>1.326.349</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	118.582	0	1.207.767	0	1.326.349
a. Terreinen en gebouwen	0	118.582	0	877.387	0	995.969
c. Roerende goederen	0	0	0	330.380	0	330.380
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>212.190</b>	<b>0</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>252.190</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>212.190</b>	<b>0</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>252.190</b>

### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>118.582</b>	<b>1.207.767</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>118.582</b>	<b>1.207.767</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	118.582	1.207.767	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	118.582	877.387	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	330.380	0	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>212.190</b>	<b>0</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>212.190</b>	<b>0</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## NIET-PRIO IP-5.2.013: Recreatex

## NIET-PRIO IP-5.3: Met evenementen voor iedereen houden we het gemeenschapsleven bruisend

### NIET-PRIO IP-5.3.999: Overige projecten evenementen

## NIET-PRIO IP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

### NIET-PRIO IP-5.4.001: Nerocafé

#### AP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	138.028	0	0	0	138.028
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	138.028	0	0	0	138.028
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	138.028	0	0	0	138.028
a. Terreinen en gebouwen	0	138.028	0	0	0	138.028

#### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	12.493	108.052	17.483	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	12.493	108.052	17.483	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	12.493	108.052	17.483	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	12.493	108.052	17.483	0	0	0

## NIET-PRIO IP-5.4.002: Sportecho

### AP-5.4: We stimuleren de horeca en bouwen een toerismebeleid uit

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>18.532</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18.532</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>18.532</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18.532</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	18.532	0	0	0	18.532
a. Terreinen en gebouwen	0	18.532	0	0	0	18.532

#### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>18.532</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>18.532</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	18.532	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	18.532	0	0	0	0

## NIET-PRIO IP-5.4.003: Digitaal platform lokale economie

## NIET-PRIO IP-5.4.004: Station Groenendaal

## NIET-PRIO IP-5.4.999: Overige projecten lokale economie en toerisme

## NIET-PRIO IP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

### AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

#### NIET-PRIO IP-5.5.001: Bibliotheek

#### NIET-PRIO IP-5.5.002: GC Felix Sohie (excl. Theaterzaal)

#### NIET-PRIO IP-5.5.003: GC Felix Sohie Theaterzaal

### AP-5.5: We investeren in een gevarieerd cultuuraanbod en in een eigentijdse bibliotheek

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>56.963</b>	<b>0</b>	<b>45.000</b>	<b>0</b>	<b>101.963</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>56.963</b>	<b>0</b>	<b>45.000</b>	<b>0</b>	<b>101.963</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	56.963	0	45.000	0	101.963
a. Terreinen en gebouwen	0	1.171	0	0	0	1.171
c. Roerende goederen	0	55.792	0	45.000	0	100.792

#### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>20.735</b>	<b>24.020</b>	<b>12.208</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>20.735</b>	<b>24.020</b>	<b>12.208</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	20.735	24.020	12.208	15.000	15.000	15.000
a. Terreinen en gebouwen	1.171	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	19.564	24.020	12.208	15.000	15.000	15.000

**NIET-PRIO IP-5.5.004: GC Felix Sohie eengemaakte balie****NIET-PRIO IP-5.5.999: Overige projecten cultuur****NIET-PRIO IP-5.6: We betrekken de senioren bij het vrijetijdsaanbod en het gemeenschapsleven****NIET-PRIO IP-5.7: We zetten in op participatie, vrijwilligers en gemeenschapsvorming****NIET-PRIO IP-5.7.001: Doendersbudget - buurtpark Ten Trappen****NIET-PRIO IP-5.7.002: Doendersbudget - street-art kunstwerk op SJC Koldam****AP-5.7: We zetten in op participatie, vrijwilligers en gemeenschapsvorming**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	10.000	0	10.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	10.000	0	10.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	10.000	0	10.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	10.000	0	10.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	10.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	10.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	10.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	10.000	0	0

**NIET-PRIO IP-5.8: We blijven solidair met het Zuiden**

**NIET-PRIO IP-5.9: We ondersteunen de onderwijsinstellingen in Hoeilaart**

**NIET-PRIO IP-5.9.001: Muziekacademie**

**NIET-PRIO IP-5.9.002: Secundaire school in POM gebouw**

**NIET-PRIO IP-5.10: We moedigen onze inwoners aan om gezond te leven**

**NIET-PRIO IP-6.1: We versterken onze communicatiekanalen en bouwen onze dienstverlening uit**

**NIET-PRIO IP-6.1.001: Upgrade website naar Drupal 9**

**NIET-PRIO IP-6.1.002: E-loket**

**NIET-PRIO IP-6.1.003: Digitale woonstcontrole**

**NIET-PRIO IP-6.1.999: Overige projecten communicatie en dienstverlening**

**NIET-PRIO IP-6.2: We zorgen voor een prettige werksfeer**

**NIET-PRIO IP-6.3: We ondersteunen onze politieke organen en gaan samenwerkingsverbanden aan**

**NIET-PRIO IP-6.3.001: Meubels en conferentiesysteem raadzaal**

**NIET-PRIO IP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert**

**NIET-PRIO IP-6.4.001: Kasteelhoeve**

**NIET-PRIO IP-6.4.002: Kasteel gemeentehuis**

**NIET-PRIO IP-6.4.003: Loods**

**NIET-PRIO IP-6.4.004: Zoutstrooier**

**NIET-PRIO IP-6.4.005: Lichte vracht loods CNG**

**NIET-PRIO IP-6.4.006: Foxtrot Suite**

**NIET-PRIO IP-6.4.007: Migratie exchange server**

**NIET-PRIO IP-6.4.008: Server infrastructuur**

**NIET-PRIO IP-6.4.009: Deona**

**NIET-PRIO IP-6.4.010: Partnerplan**

**NIET-PRIO IP-6.4.011: Pepperflow**

**NIET-PRIO IP-6.4.012: Office 365**

**NIET-PRIO IP-6.4.013: Care connect into Care**

**NIET-PRIO IP-6.4.014: Alivio**

**NIET-PRIO IP-6.4.015: HRM software**

**NIET-PRIO IP-6.4.999: Overige projecten organisatieondersteuning**

**AP-6.4: We streven een doeltreffende organisatie na die onze medewerkers stimuleert**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	1.100	0	1.100
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	0	1.100	0	1.100

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	1.100	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	0	1.100	0	0



**NIET-PRIO IP-GBB.001: Covid-19**

**NIET-PRIO IP-GBB.002: Parkpaviljoen**

**NIET-PRIO IP-GBB.003: Begraafplaats**

**NIET-PRIO IP-GBB.004: Overijsesteenweg 24 - conciërgewoning**

**NIET-PRIO IP-GBB.005: Kerkfabriek Sint-Clemens**

**NIET-PRIO IP-GBB.999: Diverse projecten**

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*Meerjarenplan:*

*MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2023 2023: Budg. 4819*

*Jaarrekeningen:*

*JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 14182 Alg. 1885*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 16700 Alg. 1616*

*JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 19164 Alg. 1894*