

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD
OPENBARE ZITTING VAN 21 OKTOBER 2024**

AANWEZIG: Jan Thijs, algemeen directeur
Steven Coppens, voorzitter
Tim Vandenput, burgemeester
Joris Pijpen, Eva De Bleeker, Pieter Muyltermans en
Joy Sergeys, schepenen
Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Luc Meganck,
Jo Portois, Caroline Lagrange, Véronique Desmet,
Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack en
Maarten Bresseleers, raadsleden

VERONTSCHULDIGD: Annelies Vanderlinden, schepen
Julie Bollue, Julie Delwick, Youri Vandervaeren en
Indie Vandenbrouck, raadsleden

Vanaf punt O.P.4 vervoegt Alain Borreman, raadslid de zitting.
Vanaf punt O.P.12 verlaat Eva De Bleeker, schepen de zitting.
Vanaf punt O.P.17 vervoegt Eva De Bleeker, schepen de zitting.

* * *

De voorzitter opent de openbare zitting

* * *

**O.P.1 Interne zaken. Secretariaat. Gemeenteraad. Notulen en zittingsverslag
openbare zitting 26 augustus 2024. Goedkeuring. Besluit.**

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 26 augustus 2024: openbare zitting gemeenteraad.

Feiten en context

Conform het Decreet Lokaal Bestuur heeft elk gemeenteraadslid het recht om opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder de artikelen 32, 277, 278.
- Gecoördineerd huishoudelijk reglement gemeenteraad, in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 32 betreffende de notulen.

Advies

/

Argumentatie

/

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

14 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Eva De Bleeker, Pieter Muyldermans, Joy Sergeys, Patrick Demaerschalk, Luc Meganck, Jo Portois, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack en Steven Coppens
1 onthouding: Maarten Bresseleers

Enig artikel

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad openbare zitting van 26 augustus 2024.

Verantwoordelijke ambtenaar: Jan Thijs

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Klassement gemeenteraad.

* * *

O.P.2 Afdeling Vrije Tijd. Samenwerkingsovereenkomst project Werkschakel. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 28 mei 2024: werkgroep kwetsbare groepen met o.a. de vraag van Werkschakel rond een samenwerking met de huisartsenpraktijk.
- 4 juni 2024: kennismakingsvergadering met Werkschakel, samen met de coördinator van de huisartsenpraktijk.
- 22 juli 2024: het college van burgemeester en schepenen is akkoord om een officieel samenwerkingsverband aan te gaan met project Werkschakel tot en met 31 december 2025.
- 22 juli 2024: het college van burgemeester en schepenen faciliteert een vergaderlokaal in het GC Felix Sohie om deze fysieke zitdag te voorzien met een maximum van twee halve dagen per maand.

Feiten en context

Het project Werkschakel kadert in de oproep van Vlaams minister van Werk Jo Brouns om plaatsgericht en outreachend te werken. Hiervoor maakt de overheid financiële middelen vrij om personen die arbeidsongeschikt zijn op weg te helpen naar passend werk, met een inschrijving bij de VDAB als eerste cruciale stap. Op basis van een maandelijkse fysieke zitdag komen hulpverleners van het project werkschakel naar Hoeilaart om cliënten en/of patiënten met gezondheidsproblemen te ondersteunen in hun zoektocht naar werk. Het project loopt tot en met 31 december 2025.

De huisartsenpraktijk stelt op 4 juni 2024 de vraag aan de dienst welzijn om een samenwerkingsverband aan te gaan met project Werkschakel. Op die manier kunnen de maatschappelijk werkers van de sociale dienst en de huisartsen van Hoeilaart doorverwijzen naar de fysieke zitdag.

Om dit project te realiseren wordt er een samenwerkingsovereenkomst opgezet met Emino en GTB om de fysieke zitdagen door hen te organiseren.

In deze samenwerkingsovereenkomst worden volgende zaken besproken:

- De partijen.
- De omkadering van deze projectoproep door de Vlaamse regering.
- Er worden geen middelen vrijgemaakt door het lokaal bestuur om deze fysieke zitdagen van Werkschakel te organiseren.
- Doel van de overeenkomst.
- Duur van de overeenkomst.
- Resultaten & organisatie Werkschakel.
- Wijziging en beëindiging van de overeenkomst.

Juridische gronden

/

Advies

- De verwerkersovereenkomst is nagekeken door DPO (Data Protection Officer) Jill Müller.

Argumentatie

We gaan een samenwerkingsverband aan omwille van volgende redenen:

- Aanmoedigen van personen met gezondheidsproblemen, om werk te vinden.
- Gezien het project Werkschakel fysieke zitdagen in Hoeilaart wilt organiseren, zorgt dit voor een uitbreiding van de dienstverlening voor cliënten van de sociale dienst en patiënten van de huisartsenpraktijk. Aanvullend zorgt dit niet voor een uitbreiding van het takenpakket van de maatschappelijk werkers van de sociale dienst. Om deel te nemen aan het project voorzien wij een vergaderlokaal in het GC Felix Sohie met een maximum van twee halve dagen per maand. Hierbij houden we rekening met de seizoensplanning van het GC Felix Sohie waardoor we op rustige momenten de fysieke zitdagen plannen.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Eenparig aangenomen.

Enig artikel

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst voor het project Werkschakel van Emino vzw.

Verantwoordelijke ambtenaar: Lientje Van den Broeck

Bevoegd lid van college: Annelies Vanderlinden

Uittreksel voor:

Lientje Van Den Broeck.

* * *

O.P.3 Afdeling Vrije Tijd. Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening Vrijetijdsregio Druivenstreek 2023. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 9 september 2024: kennisname van het jaarverslag en de jaarrekening van de Vrijetijdsregio Druivenstreek door het college van burgemeester en schepenen.

Feiten en context

Conform de statuten van de Vrijetijdsregio Druivenstreek moet de jaarrekening, het verslag van de accountant en het jaarverslag ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. De betreffende stukken zijn in bijlage terug te vinden.

Juridische gronden

- 24 juni 2019: goedkeuring door de gemeenteraad van de oprichting van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek.
- 24 juni 2019: goedkeuring door de gemeenteraad van de statuten en het huishoudelijk reglement van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §1.

Advies

/

Argumentatie

Als bijlage is de jaarrekening, het jaarverslag en het accountantsverslag terug te vinden. Aangezien er geen onregelmatigheden te melden zijn, is het aangewezen dat de gemeenteraad de jaarrekening goedkeurt conform de statuten van de Projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Eenparig aangenomen.

Enig artikel

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de jaarrekening 2023, het jaarverslag 2023 en het verslag van de accountant van de Vrijetijdsregio Druivenstreek.

Verantwoordelijke ambtenaar: Ben Holderbeke

Bevoegd lid van college: Pieter Muyldermans

Uittreksel voor:

Dienst Vrije Tijd.

* * *

O.P.4 Afdeling Ruimte. Dienst Klimaat. Goedkeuring Hemelwater- en droogteplan. Besluit

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 27 april 2020: college van burgemeester en schepenen: bespreking deelname intergemeentelijk hemelwaterplan Hoeilaart - Tervuren - Overijse – St.-Genesius-Rode.
- 10 juli 2020: intakegesprek met Aquafin
- Augustus 2020: toewijzing budget voor opmaak hemelwaterplan in AMJP.
- 28 september 2020: college van burgemeester en schepenen: akkoord met Horizon+ als indiener van subsidieaanvraag voor het pilootproject BRV bij het departement Omgeving van de Vlaamse Overheid.
- 9 september 2024: college van burgemeester en schepenen: voorstelling van het hemelwater- en droogteplan door Aquafin.
- 9 september 2024: Voorstelling van het Hemelwater- en Droogteplan aan de stakeholders door Aquafin.
- 9 september 2024: Voorstelling van het Hemelwater- en Droogteplan aan de GECORO en Milieuadviesraad door Aquafin.
- 1 oktober 2024: Gemeenteraadscommissie Ruimte: voorstelling van het Hemelwater- en Droogteplan door Aquafin.

Feiten en context

In april 2020 werd de principiële beslissing genomen om deel te nemen aan de opmaak van een intergemeentelijke hemelwaterplan door Aquafin. De 4 betrokken gemeenten in de opmaak van dit plan zijn Hoeilaart, Overijse, Tervuren en Sint-Genesius-Rode. In augustus 2020 werden de kredieten voor de opmaak van dit plan goedgekeurd.

De opmaak van een intergemeentelijk hemelwaterplan werd geïnitieerd vanuit het strategisch project Horizon+ om de ruimtelijke doelstellingen rond water te concretiseren. De opmaak van het plan wordt deels gefinancierd door de gemeenten zelf en deels gesubsidieerd door de provincie.

Om nog recht te hebben op watergerelateerde subsidies zijn gemeenten verplicht om een Hemelwater- en droogteplan op te stellen en het te laten goedkeuren door de gemeenteraad voor eind 2025.

Juridische gronden

- Blue Deal Vlaanderen.
- Gewestelijke hemelwaterverordening.
- Provinciale verordening met betrekking tot de afvoer van hemelwater.

Advies

Het Hemelwater- en Droogteplan werd op maandagavond 9 september 2024 gepresenteerd aan de Gecoro en de Milieu Adviesraad. Hun bemerkingsen werden door Aquafin verwerkt in het plan.

Tijdens de zitting van de Gecoro van woensdagavond 2 oktober 2024 formuleerde de Gecoro een advies in verband met het gebruik van het plan. Zie het advies in bijlage.

Aan de stakeholders, waaronder het Regionaal Landschap Dijleland, de Vlaamse Milieu Maatschappij, de dienst Waterlopen van de provincie Vlaams-Brabant en strategisch project Horizon+, werd het plan op maandagnamiddag 9 september 2024 gepresenteerd. Hun opmerkingen werden tevens verwerkt door Aquafin.

Argumentatie

Een hemelwater- en droogteplan geeft een integrale visie over waar en hoe we hemelwater in een gebied zoveel mogelijk ter plaatse kunnen hergebruiken of infiltreren, bufferen en als laatste stap vertraagd afvoeren.

De opmaak van een Hemelwater- en droogteplan is een verplichting om na 2024 nog beroep te kunnen doen op watergerelateerde subsidies. Het Hemelwater- en Droogteplan op zich vormt geen wettelijk kader.

Voor de opmaak van het hemelwater- en droogteplan heeft de gemeente Hoeilaart ervoor gekozen om dit door Aquafin te laten uitvoeren in de vorm van een intergemeentelijk hemelwater- en droogteplan, dit samen met de gemeenten Tervuren, Overijse en Sint-Genesius-Rode.

Het plan werd verschillende keren afgetoetst met de administratie en de verschillende stakeholders. Aan de hand van hun opmerkingen werd het plan bijgestuurd. Tevens werd het plan voorgesteld voor de Milieu Advies Raad en de GECORO, zodat ook deze raden hun opmerkingen kunnen doorgeven.

Ter voorbereiding van de goedkeuring door de gemeenteraad werden de principes van plan voorgesteld aan het college van burgemeester en schepenen en werd de gemeenteraadscommissie Ruimte bijeengeroepen op 1 oktober 2024. De commissie had geen bezwaar tegen de agendering van de goedkeuring van het Hemelwater- en Droogteplan op de gemeenteraad.

Omwille van de bestandsgrootte zal het Hemelwater- en Droogteplan en zijn bijlagen via email met download link ter beschikking gesteld worden aan de leden van de gemeenteraad.

Financieel advies

Budgetsleutel: 2024/A-3.1.0/0310-30/214000/Gemeente/CBS/IP-3.1.001

Een geraamd budget is in 2020 vastgelegd op 34.812,00 euro. Hiervan zijn over de volledige legislatuur volgende bedragen aangerekend:

- 2020: 8.668,28 euro
- 2021: 10.732,41 euro
- 2022: 1.971,20 euro
- 2023: 10.299,13 euro

Voor 2024 is er een saldo van 3.140,98 euro.

Na goedkeuring van de gemeenteraad kan bij de provincie Vlaams-Brabant een subsidie aangevraagd worden. De subsidie bedraagt 6 euro per hectare plangebied, met een maximum van 90% van de werkelijke studiekost. Rekening houdend met het geraamde budget komt dit neer op 12.288,00 euro.

Tevens heeft Horizon+ in 2020 een subsidieaanvraag ingediend in kader van een pilootproject Beleidsplan Ruimte Vlaanderen. Deze subsidie is ontvangen door Aquafin en zal via een verdeelsleutel in mindering gebracht worden van de factuur voor de deelnemende gemeenten aan het intergemeentelijk Hemelwater- en Droogteplan.

BESLUIT:

Eenparig aangenomen.

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan het Hemelwater- en Droogteplan.

Artikel 2

De gemeenteraad draagt de verdere administratieve afhandeling van dit dossier, waaronder de subsidieaanvraag bij de provincie Vlaams-Brabant, over aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3

Afschrift van dit punt wordt bezorgd aan de betrokken diensten.

Artikel 4

Het Hemelwater- en Droogteplan wordt gepubliceerd volgens de wettelijke voorschriften.

Verantwoordelijke ambtenaar: Jan Dijkmans

Bevoegd lid van college: Joy Sergeys

Uittreksel voor:

Betrokken diensten.

* * *

O.P.5 Afdeling Ruimte. Dienst Omgeving. Grondafstand. Verkaveling 2024 09V Bepaling grondafstand op 6m uit de as van de straat.

DE RAAD,

Motivering - voorgeschiedenis

De volgende vergunningsgeschiedenis is gekend voor de betrokken percelen:

- Aanvraag stedenbouwkundige vergunning 1976 018 – 6 paardenstallen - vergunning afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen d.d. 8 april 1976.
- Aanvraag stedenbouwkundige vergunning 1982 070 – garage - vergunning afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen d.d. 9 september 1982.
- Aanvraag stedenbouwkundige vergunning 1987 085 – plaatsen caravan - geen vergunning afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen.
- Aanvraag verkaveling 2024 01SA voor het opsplitsen van 2 percelen in 3 loten – vergunning afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen d.d. 29 april 2024.

Feiten en context

Het voorwerp van de aanvraag is gelegen langsheen de Brusselsesteenweg, noordwesten van het centrum van de gemeente. De nabije omgeving wordt hoofdzakelijk gekenmerkt door een residentieel karakter in open, half open en gesloten verband en de nabijheid van het Zoniënwoud. Het terrein heeft reeds een achterliggende positie ten opzichte van de Brusselsesteenweg met eigen toegang tot het openbaar domein/uitgeruste weg. Op het betrokken goed staan een aantal niet-vergunde chalets, gebruikt als woning evenals een aantal bijgebouwen. Het gebruik van de chalets als woning wordt al jaren gedoogd door de gemeente, getuige de aanwezigheid van adressen hiervoor.

De aanvraag voorziet drie loten:

- Lot 1 vormt de bouwkaavel met bijhorende tuinzone. Deze kavel is volledig gelegen in woongebied met landelijk karakter (APA Hoeilaart).

- Lot 2 vormt de kavel voor de boomgaard. De aanplant van deze boomgaard kadert in professionele activiteit van de aanvrager. Deze kavel ligt volledig in agrarisch gebied (APA Hoeilaart).
- Lot 3 is voorzien voor grondafstand daar het goed getroffen is door de indicatieve rooilijn.

Voor de realisatie van de verkaveling wordt voorzien om alle bestaande gebouwen af te breken.

Motivering - juridische gronden

Er wordt rekening gehouden met de ter zake wettelijke bepalingen, in het bijzonder met de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en de uitvoeringsbesluiten.

Motivering advies

De externe adviezen zijn in bijlage gevoegd.

Er werd een openbaar onderzoek gehouden van 25 juli 2024 tot en met 23 augustus 2024. Er werden geen bezwaarschriften ontvangen.

Argumentatie

Een aanvraag werd ingediend door Ludo Vanherentals namens Mathias Hayen voor het verkavelen van een perceel grond langsheen de Brusselsesteenweg.

Het tracé van de bovenvermelde straat ter hoogte van genoemde grond moet worden gewijzigd en een nieuwe rooilijn moet worden vastgelegd op 6 meter uit de as van de voorliggende straat, en dit zoals aangeduid op het verkavelingsontwerp.

Het is noodzakelijk een nieuwe rooilijn vast te leggen zoals voorgesteld op bijgevoegd plan met het doel de verbreding van de bedoelde straat, de aanleg van een veilig voetpad mogelijk te maken.

Gelet op het decreet van 18 mei 1999 houdende organisatie van de ruimtelijke ordening, inzonderheid op artikel 133 § 1.

Motivering financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Eenparig aangenomen.

Artikel 1

In de Brusselsesteenweg wordt het tracé van de verkeersweg, ter hoogte van de eigendom van Mathias Hayen met betrekking tot de ingediende omgevingsvergunningsaanvraag, gewijzigd en vastgesteld op 6 meter uit de as van de straat en dit zoals aangeduid op het verkavelingsontwerp.

Artikel 2

De strook grond gelegen tussen de oude en de nieuw gevormde rooilijn zal in het openbaar domein worden ingelijfd.

Artikel 3

De grondafstand zal gratis gebeuren, bij administratieve akte van grondafstand, voor een notaris naar keuze van de aanvrager, bevoegd voor het rechtsgebied Halle-Vilvoorde. Alle hieraan verbonden kosten worden gedragen door de aanvrager.

Artikel 4

Met het oog op het afleveren van de verkavelingsvergunning zullen de aanvragers aan het college van burgemeester en schepenen een proces-verbaal van meting, met plan, overhandigen, met aanduiding van de oppervlakte van de grond, die in uitvoering van deze beslissing zal worden afgestaan.

Artikel 5

De gemeenteraad draagt de verdere administratieve afhandeling van voorliggend dossier over aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6

Deze beraadslaging heeft enkel uitwerking wanneer de omgevingsvergunning wordt toegestaan.

Verantwoordelijke ambtenaar: Louise de Vos

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

/

* * *

O.P.6 Interne Zaken. Secretariaat. Havicrem. Agenda en vaststelling mandaten voor de buitengewone algemene vergadering van 20 november 2024. Goedkeuring.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 03 oktober 2024: mail van Havicrem, zijnde de uitnodiging en agenda m.b.t. Bijzondere Algemene Vergadering van woensdag 20 november 2024 om 18u30.

Feiten en context

Overwegend dat de gemeente deelnemer is van de intergemeentelijke vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Halle-Vilvoorde (Havicrem), opgericht op 10 juni 2003 en verlengd in haar bestaansduur tot 10 juni 2035.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid op de bepalingen van artikel 432 en 448 van het decreet.

Gelet op artikel 27 en artikel 33 §1 van de gecoördineerde statuten van Havicrem.

Gelet op de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van Havicrem IGV die plaatsvindt op woensdag 20 november 2024 om 18.30u op de maatschappelijke zetel van de vereniging ((aula 2 van crematorium Daelhof, Erasmuslaan 50 te Cargovil (Epegem) welke volgende punten omvat:

1. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering van 20 juni 2024.
2. Terugblik werking 2024.
3. Goedkeuring van het budget en actienota 2025.
4. Varia.

Gelet op het voorstel van budget en actienota 2025, vastgesteld door de raad van bestuur van Havicrem van 2 oktober 2024.

Juridische gronden

- Artikel 33, §1 van de gecoördineerde statuten van Havicrem.
- Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid op de bepalingen van artikel 432 en 448 van het decreet.

Advies

/

Argumentatie

/

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Eenparig aangenomen.

Artikel 1

Mevrouw Eva De Bleker (Albert I-laan 10 1560 Hoeilaart - eva.debleeker@hoeilaart.be) wordt aangeduid als effectief vertegenwoordiger om de gemeente te vertegenwoordigen op de algemene vergadering van Havicrem op 20 november 2024.

Artikel 2

Mijnheer Joris Pijpen (Sintelweg 4 - 1560 Hoeilaart - joris.pijpen@hoeilaart.be) wordt aangeduid als plaatsvervanger om de gemeente te vertegenwoordigen op de algemene vergadering van Havicrem op 20 november 2024 bij verhindering van de effectief vertegenwoordiger.

Artikel 3

De agendapunten 1, 3 en 4 van de buitengewone algemene vergadering van Havicrem op 20 november 2024 worden goedgekeurd.

Artikel 4

De vertegenwoordiger van de gemeente is gemandateerd om de agendapunten 1, 3 en 4 van de buitengewone algemene vergadering van Havicrem op 20 november 2024 goed te keuren.

Artikel 5

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

Verantwoordelijke ambtenaar: Jan Thijs

Bevoegd lid van college: Joris Pijpen

Uittreksel voor:

Havicrem en betrokkenen.

* * *

O.P.7 Interne Zaken. Secretariaat. Iverlek. Agenda en vaststelling mandaat afgevaardigde en plaatsvervanger voor de Buitengewone algemene vergadering van 12 november 2024. Goedkeuring.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 17 september 2024: aangetekende brief met uitnodiging tot deelname aan de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek van 12 november 2024.
- De beslissing van de gemeenteraad van 29 april 2024 tot aanduiding van burgemeester Tim Vandenput als afgevaardigde van de gemeente voor de algemene vergaderingen van de opdrachthoudende vereniging Iverlek tot en met 31 december 2024. Als plaatsvervanger wordt schepen Eva De Bleeker aangeduid.

Feiten en context

Gelet op het feit dat de gemeente Hoeilaart voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Iverlek.

Gelet op het feit dat de gemeente Hoeilaart per aangetekend schrijven van 17 september 2024 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Iverlek die op 12 november 2024 plaatsheeft in "de Brabantthal, Brabantlaan 1 te 3001 Leuven".

Gelet op het feit dat de documentatiestukken betreffende deze agendapunten elektronisch kunnen worden geraadpleegd op het Extranet van Iverlek. De documentatiestukken werden als bijlage toegevoegd.

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.

Juridische gronden

- Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
- Artikel 24 van de statuten van Iverlek;
- Het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Advies

/

Argumentatie

/

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Eenparig aangenomen.

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek van 12 november 2024:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2025 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2025.
2. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
3. Desgevallend aanvaarding uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente Hoeilaart die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek op 12 november 2024 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van 21 oktober 2024 inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Verantwoordelijke ambtenaar: Jan Thijs

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Iverlek, uitsluitend op het mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be en afgevaardigden.

* * *

O.P.8 Interne zaken. Secretariaat. Haviland. Agenda en vaststelling afgevaardigde Buitengewone Algemene Vergadering op 27 november 2024. Goedkeuring. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 01 oktober 2024: mail van Haviland Intercommunale met betrekking tot de Buitengewone Algemene Vergadering van woensdag 27 november 2024 om 18:00 uur.
- 27 mei 2024: De gemeenteraad duidt de heer Tim Vandenput, Veldstraat 5 te 1560 Hoeilaart - tim.vandenput@hoeilaart.be - Tel. 02 658 28 40 - aan als effectief vertegenwoordiger om de gemeente Hoeilaart te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van Haviland Intercommunale gedurende de huidige legislatuur.

- 27 mei 2024: De gemeenteraad duidt mevrouw Eva De Bleeker, Albert I-laan 10 te 1560 Hoeilaart - Eva.debleeker@hoeilaart.be -Tel. 02 658 28 40 - aan als plaatsvervanger om de gemeente Hoeilaart te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van Haviland Intercommunale gedurende de huidige legislatuur.

Feiten en context

Overwegend dat de gemeente aangesloten is bij Haviland Intercommunale die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226 EN verlengd werd op 23 oktober 2019, verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 21 november 2019 onder het nummer 19151652.

Overwegende dat Haviland Intercommunale als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economisch sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde, een dienstverlenende vereniging is die wordt beheerst door het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur dat de organisatie regelt van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging.

Gelet op artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke vergadering.

Gelet op de artikelen 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur dat de bevoegdheden van de gemeenteraad bepaalt.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 29 februari 2019 waarbij de effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger werd aangeduid.

Gelet op de oproepingsbrief van 01 oktober 2024 tot de Buitengewone Algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 27 november 2024 met volgende agendapunten:

1. Notulen van de Algemene Vergadering van 19 juni 2024: goedkeuring.(een exemplaar van deze notulen werd op 24 juni 2024 aan de deelnemers bezorgd.)
2. De te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie + begroting 2025 (art. 34).
3. Varia.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid de bepalingen van artikel 40, 41 en 432.
- Statuten van Haviland.

Advies

/

Argumentatie

/

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Eenparig aangenomen.

Artikel 1

De agendapunten van de Buitengewone Algemene Vergadering van Haviland Intercommunale dd.27 november 2024 worden goedgekeurd.

Artikel 2

De reeds gevolmachtigde effectieve afgevaardigde en plaatsvervangend afgevaardigde - gedurende de huidige legislatuur - zijn gemandateerd om de agendapunten op de Buitengewone Algemene Vergadering van Haviland Intercommunale dd. 27 november 2024 goed te keuren.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

Verantwoordelijke ambtenaar: Jan Thijs

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Haviland Intercommunale.

* * *

O.P.9 Interne zaken. Secretariaat. Creat Services dv. Aanduiding vertegenwoordiger(s). Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 5 september 2024: brief van Creat Services dv, met betrekking tot de Buitengewone Algemene Vergadering van dinsdag 26 november 2024 om 14.30 uur.
- 27 mei 2024: de gemeenteraad duidt mevrouw Eva De Bleeker aan om de raad te vertegenwoordigen in de Algemene Vergaderingen van Creat Services dv en wordt gevolmachtigd in naam van de raad deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen, en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de raad te behartigen op deze vergaderingen.
- 27 mei 2024: de gemeenteraad duidt de heer Joris Pijpen aan als plaatsvervanger.
- 27 mei 2024: de gemeenteraad beslist dat indien deze beslissing niet wordt herroepen, het geldig blijft tot de eerstvolgende vernieuwing van de raad.
- 3 oktober 2024: kennisname van de check inzake de onverenigbaarheden (cfr. art 447 in combinatie met 436 DLB) uitgevoerd voor de vertegenwoordigers van steden, gemeenten en andere gemeentelijke rechtspersonen in Creat Services dv. Mevrouw Eva De Bleeker, volksvertegenwoordiger, dient decretaal vervangen te worden door de gemeente Hoeilaart als effectief vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van Creat Services dv.

Feiten en context

Gelet op het feit dat de gemeente Hoeilaart aangesloten is bij Creat Services dv.

Gelet op artikel 12 en 26 de statuten van Creat Services dv.

Gelet op artikel 436 en 447 van het Decreet over het Lokaal Bestuur inzake onverenigbaarheden.

Gelet op de uitslag van de geheime stemming, gehouden op grond van art. 34 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Juridische gronden

- Artikel 12 en 26 de statuten van Creat Services dv.
- Gelet op artikel 436 en 447 van het Decreet over het Lokaal Bestuur inzake onverenigbaarheden.

Advies

/

Argumentatie

/

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Eenparig aangenomen.

Artikel 1

De heer Joris Pijpen wordt aangeduid om de gemeenteraad te vertegenwoordigen in de Algemene Vergaderingen van Creat Services dv en wordt gevolmachtigd in naam van de gemeenteraad deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen, en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de (gemeente)raad te behartigen op deze vergaderingen.

Artikel 2

De gemeenteraad duidt de heer Tim Vandenput aan als plaatsvervanger.

Artikel 3

Indien de raad dit besluit niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende vernieuwing van de (gemeente)raad.

Verantwoordelijke ambtenaar: Jan Thijs

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Creat services dv.

* * *

O.P.10 Interne zaken. Secretariaat. Creat Services dv. Uitnodiging Buitengewone Algemene Vergadering van 26 november 2024. Aanduiding vertegenwoordiger(s). Goedkeuring agenda. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 5 september 2024: brief van Creat Services dv, met betrekking tot de Buitengewone Algemene Vergadering van dinsdag 26 november 2024 om 14:30 uur.
- 27 mei 2024: de gemeenteraad duidt mevrouw Eva De Bleeker aan om de raad te vertegenwoordigen in de Algemene Vergaderingen van Creat Services dv en wordt gevolmachtigd in naam van de raad deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen, en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de raad te behartigen op deze vergaderingen.
- 27 mei 2024: de gemeenteraad duidt de heer Joris Pijpen aan aangeduid als plaatsvervanger.
- 27 mei 2024: de gemeenteraad beslist dat indien deze beslissing niet wordt herroepen, het geldig blijft tot de eerstvolgende vernieuwing van de raad.

Feiten en context

Gelet op het feit dat de gemeente Hoeilaart aangesloten is bij Creat Services dv.

Gelet op de statuten van Creat Services dv.

Gelet op de oproepingsbrief voor de Buitengewone Algemene Vergadering van Creat Services dv op 26 november 2024, waarin de agenda werd meegedeeld.

Gelet de bepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Juridische gronden

- Statuten van Creat Services dv.
- Bepalingen Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Advies

/

Argumentatie

/

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Eenparig aangenomen.

Artikel 1.

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering Creat Services dv van 26 november 2024 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijziging van vermogen.
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen.
3. Evaluatie 2024, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2025 (cfr. artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur).
4. Begroting 2025 (cfr. artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur).
5. Actualisering presentievergoeding.
6. Statutaire benoemingen.

Varia.

Artikel 2.

De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Buitengewone Algemene Vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 26 november 2024, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Buitengewone Algemene Vergadering.

Artikel 3.

De gemeenteraad geeft de opdracht aan het secretariaat om een afschrift van dit besluit te verzenden naar:

- hetzij per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunaal Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent.
- hetzij bij voorkeur per elektronische post naar het e-mailadres 20241126BAV@farys.be.

Verantwoordelijke ambtenaar: Jan Thijs

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Creat Services dv. en secretariaat.

* * *

**O.P.11 Interne zaken. Secretariaat. Planningen zittingen 2025.
Kennisname.**

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

/

Feiten en context

De gemeenteraad vergadert zo dikwijls als de zaken dit tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en tenminste tienmaal per jaar.

De planning van de zittingen voor de gemeenteraad worden opgesteld en ingepland door de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 18 t.e.m. 20.
- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van 25 maart 2019 artikel 1.

Advies

Advies werd ingewonnen bij VVSG, Gemeente Tervuren en Gemeente Sint-Gillis-Waas.

Argumentatie

De planning werd goedgekeurd door de voorzitter van de raad en nagelezen door de algemeen directeur.

De opmaak van een planning voor een volledig werkjaar biedt aan het secretariaat de mogelijkheid tijdig de raadzaal te reserveren en de verzendingsdata in te plannen.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van de data van de geplande zittingen voor de gemeenteraad voor het dienstjaar 2025. De planning wordt als bijlage toegevoegd.

Verantwoordelijke ambtenaar: Jan Thijs

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Klassement.

* * *

O.P.12 Samenwerkingsovereenkomst Stad Vilvoorde - GAS. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- goedkeuring door de gemeenteraad van 28 april 2014 van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Vilvoorde en de gemeente Hoeilaart inzake de bemiddelingsprocedure.
- goedkeuring door de gemeenteraad van 23 oktober 2014 van het bemiddelingsreglement.
- goedkeuring door de gemeenteraad van 19 december 2022 van het nieuwe politiereglement.
- mail van 27 juli 2024 van de stad Vilvoorde ter vernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Vilvoorde en de gemeente Hoeilaart inzake de bemiddelingsprocedure.

Feiten en context

De gemeente Hoeilaart heeft sinds 2008 een samenwerking met de stad Vilvoorde over de GAS-bemiddeling. De laatste keer dat de samenwerkingsovereenkomst is goedgekeurd door de gemeenteraad was in 2014.

Gezien de wijzigingen in de GAS wetgeving wordt er in de overeenkomst van 2014 nog verwezen naar oude wetgeving en subsidiebedragen.

Om die reden wordt de samenwerkingsovereenkomst vernieuwd en verder in lijn gebracht met de meest recente wetgeving.

De belangrijkste wijziging voor ons lokaal bestuur is dat er in de overeenkomst wordt opgenomen dat de gemeente een vertegenwoordiger moet aanduiden wanneer:

- De gemeente de benadeelde partij is.
- Er geen slachtoffer geïdentificeerd kan worden en de gemeente het algemeen belang vertegenwoordigt (Wijziging 2023).

Wanneer de federale subsidie niet voldoende is om alle kosten te dekken, zal het lokaal bestuur per dossier een financiële bijdragen betalen.

De stad Vilvoorde heeft sinds 2020 geen financiële bijdrage meer gevraagd aan het lokaal bestuur. Vanaf het werkingsjaar 2024 zal de stad Vilvoorde wel terug een bijdrage vragen per dossier en dit enkel wanneer de subsidie wordt overschreden.

Op basis van het huidige aantal dossiers en de kostenraming, is de inschatting voor 2024 een dossierkost van 140-150 euro/dossier. Momenteel werden er voor het huidige werkingsjaar 2 dossiers behandeld in Hoeilaart.

Iedere jaar zal de dossierkost opnieuw berekend worden op basis van de subsidie die dat jaar van toepassing is (vanaf 2025 wordt de subsidie mogelijks terug verhoogd), de onkosten die stad Vilvoorde maakte en het totaal aantal dossiers.

Juridische gronden

- de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, artikel 2, artikel 3, artikel 18, §2 en artikel 12, §1.
- KB van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende Gemeentelijke Administratieve Sancties, artikel 7.
- het decreet lokaal bestuur artikel 41.
- het bemiddelingsreglement goedgekeurd door de gemeenteraad van 23 oktober 2014.
- het politiereglement goedgekeurd door de gemeenteraad van 19 december 2022.

Advies

/

Argumentatie

In totaal hebben 32 van de 35 steden en gemeenten binnen het arrondissement Halle-Vilvoorde een samenwerkingsovereenkomst met de stad Vilvoorde afgesloten.

Met ons lokaal bestuur heeft de bemiddelaar GAS intussen een goede samenwerking opgebouwd. Een goede samenwerking is cruciaal om voldoende bemiddelingsdossiers te behandelen. De bemiddelaar heeft intussen een vaste contactpersoon binnen ons bestuur.

Door de hernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst kan de wetswijziging worden opgenomen en worden toegelicht aan de gemeenten. Bovendien zijn bepaalde gegevens die vermeld staan in de huidige samenwerkingsovereenkomsten, niet meer actueel. Ten slotte wordt er in de samenwerkingsovereenkomst opgenomen wie als vertegenwoordiger wordt aangeduid die de bemiddelingsgesprekken bijwoont indien de gemeente de benadeelde partij is.

Als laatste wenst de bemiddelaar in 2024 ook nog verder in te zetten op het verlagen van het aantal mensen dat niet reageert op de het bemiddelingsvoorstel. In 2023 waren er in het arrondissement Halle / Vilvoorde 25 overtreders die niet hebben gereageerd op de uitnodigingsbrief noch de herinneringsbrief. In vergelijking met andere arrondissementen en in vergelijking met vorige jaren is dit cijfer niet slecht maar hoe meer mensen bereikt kunnen worden hoe beter. De bemiddelaar gaat na op welke manier we de uitnodigingsbrief toegankelijker kunnen maken.

In 2023 werden er voor het lokaal bestuur Hoeilaart 49 GAS-vastellingen gedaan, voor 4 van deze dossiers werd een bemiddeling opgestart.

Voor 2024 wordt er een stijging in het aantal dossiers verwacht doordat de zwerfvuilhandhavers van Interrand inzetten op handhaving wat tot een verhoging in het aantal vaststellingen zal leiden.

Gelet op de noodzakelijke opleidingen die een GAS bemiddelaar dient te volgen, de complexiteit van de functie van GAS bemiddelaar, het benodigde netwerk om de bemiddeling vlot te laten verlopen, adviseren wij de samenwerking met de stad Vilvoorde te vernieuwen en alzo de huidige manier van werken voor de GAS dossiers verder te zetten.

Financieel advies

Wanneer de federale subsidie niet voldoende is om alle kosten te dekken, zal de gemeente Hoeilaart per dossier een financiële bijdragen betalen.

De stad Vilvoorde heeft sinds 2020 geen financiële bijdrage meer gevraagd aan de partnergemeenten. Vanaf het werkingsjaar 2024 zal de stad Vilvoorde wel terug een bijdrage vragen per dossier en dit wanneer de subsidie wordt overschreden.

Op basis van het huidig aantal dossiers en de kostenraming, schat de stad Vilvoorde dat er voor 2024 een dossierkost van 140-150 euro per dossier zal worden gevraagd.

Momenteel werden er voor het huidige werkingsjaar 2 dossiers behandeld in Hoeilaart.

Iedere jaar zal de dossierkost opnieuw berekend worden op basis van de subsidie die dat jaar van toepassing is, de onkosten die stad Vilvoorde maakte en het totaal aantal dossiers.

Financiële gevolgen niet voorzien	Krediet te voorzien in eerstvolgende aanpassing meerjarenplan: 1.000,00 EUR
-----------------------------------	---

BESLUIT:

Eenparig aangenomen.

Artikel 1

De raad keurt de samenwerkingsovereenkomst met de stad Vilvoorde goed in het kader van de GAS-bemiddeling.

Artikel 2

De raad stelt mevrouw Cindy Denies aan als vertegenwoordiger van de gemeente voor de dossiers waarin:

- De gemeente de benadeelde partij is.
- Er geen slachtoffer geïdentificeerd kan worden en de gemeente het algemeen belang vertegenwoordigt.

Verantwoordelijke ambtenaar: Cindy Denies

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Financiële dienst.

* * *

O.P.13 Interne zaken. Financiën. Goedkeuring door gouverneur van jaarrekening boekjaar 2023. Kennisname.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- De jaarrekening 2023 werd vastgesteld op 27 mei 2024. De jaarrekening werd gepubliceerd op de webtoepassing van de gemeente. Het gemeentebestuur bracht de toezichthoudende overheid op de hoogte van deze publicatie op 6 juni 2024 en bezorgde de digitale rapportering op 29 mei 2024.
- Het bestuur ontving op 20 september 2024 de beslissing van de gouverneur via het digitaal loket.

Feiten en context

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van Hoeilaart hebben op 27 mei 2024 de jaarrekening 2023 vastgesteld met de volgende saldi:

- budgettair resultaat boekjaar: 3.597.849,39 EUR
- gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar: 7.789.580,15 EUR
- beschikbaar budgettair resultaat: 7.789.580,15 EUR
- balanstotaal: 77.364.948,98 EUR
- overschot van het boekjaar: 1.790.896,51 EUR

Het besluit van de gouverneur moet ter kennisname gebracht worden op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen: artikel 332, §1, derde lid.

Advies

Besluit van de gouverneur.

Uit het onderzoek van de jaarrekening blijkt niet dat ze onjuist of onvolledig is of dat ze geen waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand. Deze jaarrekening werd goedgekeurd. Het nazicht van de jaarrekening heeft niet geleid tot formele vaststellingen. Er zijn wel een aantal bemerkingen van eerder technische aard gemaakt. Deze werden via mail aan de algemeen directeur en de financieel directeur van het bestuur bezorgd.

Argumentatie

Technische bemerking "klasse 5 - gebruik fictieve rekening".

Over deze bemerking werd ondertussen contact opgenomen met Cipa Schaubroeck op 20 september 2024. Het financieel softwaresysteem laat niet toe om budgettaire of BTW-technische correcties te boeken via een diverse boeking. Het systeem verplicht te gebruikers om via een "fictieve rekening" dergelijke boekingen uit te voeren. Het is voor

de softwareleverancier de eerste keer dat zij van deze opmerking op de hoogte gebracht worden. Er wordt door alle besturen die met Cival Schaubroeck werken gebruik gemaakt van deze werkwijze. Cival Schaubroeck bekijkt hoe zij dit kunnen aanpassen in hun systeem en wat hiervoor nodig is.

Technische bemerking "Overeenstemming tussen boekhouding en verantwoordingsdocument".

Dit betreft een bankrekening geopend door het OCMW Hoeilaart maar waarop gelden worden betaald die door een beslissing van het Bijzonder Comité Sociale Dienst aan specifieke cliënten zijn toegekend. Aan deze rekening zijn verschillende bankkaart van de cliënten verbonden. Dit betreft een speciaal type bankkaart waarop het saldo, toegekend aan iedere cliënt, is opgeladen. De gelden zijn bijgevolg niet meer van het OCMW Hoeilaart, maar wel van de cliënten van de sociale dienst. Het betreft hier bijgevolg geen gelden waarover OCMW Hoeilaart kan beschikken. Deze staat louter informatief weergegeven in de jaarafsluiting en zal in de toekomst niet meer opgenomen worden.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Artikel 1

De raad neemt kennis van het besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van de gemeente Hoeilaart.

Artikel 2

De raad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om een antwoord te formuleren naar de gouverneur betreffende de technische bemerking "klasse 5 - gebruik fictieve rekening" en "overeenstemming tussen boekhouding en verantwoordingsdocument" volgens de argumentatie hierboven.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Financieel directeur.

* * *

O.P.14 Financiën. Rapportering debiteurenbeheer. Kennisname.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

In zitting van 26 augustus 2024 nam de raad kennis van de rapportering over het debiteurenbeheer voor het tweede kwartaal van het boekjaar 2024.

Feiten en context

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over het debiteurenbeheer, in het bijzonder de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten en het verlenen van kwijting aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau.

De financieel directeur stelt tegelijkertijd een afschrift van de rapportering aan de algemeen directeur ter beschikking.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017: artikel 177.

Advies

/

Argumentatie

Het is belangrijk dat de organisatie en het politieke niveau op regelmatige tijdstippen worden geïnformeerd over het debiteurenbeheer, een opdracht die de financieel directeur in volle onafhankelijkheid uitvoert.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Enig artikel

De raad neemt kennis van de stand van zaken voor wat betreft het debiteurenbeheer voor het derde kwartaal van het jaar 2024.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Financieel directeur en algemeen directeur.

* * *

O.P.15 Financiën. Evolutie van de budgetten. Kennisname.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

In de zitting van 26 augustus 2024 heeft de raad kennis genomen van de evolutie van de budgetten voor het tweede kwartaal van 2024.

Feiten en context

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over de evolutie van de budgetten aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau.

De financieel directeur stelt tegelijkertijd een afschrift van de rapportering aan de algemeen directeur ter beschikking.

Juridische gronden

Artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies

/

Argumentatie

Het is belangrijk dat de organisatie en het politieke niveau op regelmatige tijdstippen de uitvoering van de budgetten in relatie tot de doelstellingen kunnen opvolgen en kunnen nagaan of de uitgaven en ontvangsten stroken met de financiële planning.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Enig artikel

De raad neemt kennis van de evolutie van de budgetten van het bestuur voor het derde kwartaal van het jaar 2024.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

MAT-leden.

* * *

**O.P.16 Interne zaken. Financiën. Opvolgingsrapportering BBC.
Kennisname.**

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

/

Feiten en context

De gemeente en het OCMW voeren een geïntegreerd lokaal beleid. Ze werken met een geïntegreerde planning en stellen gezamenlijke beleidsrapporten op. Er wordt dus één gezamenlijk opvolgingsrapport gepresenteerd aan de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

De opvolgingsrapportering vergelijkt het gerealiseerde beleid van het lopende jaar met het geplande. Het geeft de raadsleden de mogelijkheid om op te volgen hoe ver het staat met de uitvoering van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties die in het (aangepaste) meerjarenplan zijn opgenomen. Ze is in de eerste plaats gericht op de opvolging van de prioritaire beleidsdoelstellingen door te focussen op de uitvoering en de stand van zaken van de prioritaire actieplannen.

De tussentijdse rapportering is niet specifiek gericht op de bewaking van de kredieten, maar moet de raadsleden wel toelaten om ook de evolutie van de uitgaven en ontvangsten van het lopende jaar op te volgen. Daarom bevat ze ook overzichten over de geraamde en gerealiseerde uitgaven en ontvangsten (zie bijlage schema J1 en T2).

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen: artikel 263.
- Beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen van 30 maart 2018: artikel 29 BVR.

Advies

/

Argumentatie

In het verleden moesten de raadsleden zich in de praktijk meerdere keren per jaar uitspreken over bijstellingen van de planning, in de vorm van een budgetwijziging en/of aanpassing van het meerjarenplan. Die rapporten bevatten vooral informatie over de uitvoering van de kredieten en de noodzaak tot aanpassing ervan, terwijl de raadsleden eerder geïnteresseerd zijn in de stand van zaken van de uitvoering van het geplande beleid.

Daarom versterkte de decreetgever de inhoudelijke rapportering naar de raad en legt hij de verplichting op om tussentijds te rapporteren over de uitvoering van het meerjarenplan. Die opvolgingsrapportering is een onderdeel van de BBC maar is geen beleidsrapport.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:**Enig artikel**

De raad neemt kennis van de opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar 2024.

Verantwoordelijke ambtenaar: Cindy Denies

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

MAT-leden.

* * *

Interne zaken. Secretariaat. Vragen en antwoorden**Vraag 1**

Alain Borreman stelt de volgende vraag: "Ik heb een vraag voor mevrouw De Bleeker. Uvalabor, de gemeentelijke VZW voor de strijkwinkel en zo verder is overgenomen met uitzondering van een paar mensen. Ik heb al een paar keer informeel gevraagd wat de stand van zaken is en nooit echt een antwoord gekregen, vandaar nu mijn formele vraag. Wat moet daar nog gebeuren? Hoe gaat de VZW eindigen?"

Eva De Bleeker antwoordt: "Vorige week heeft de boekhouder het faillissement aangevraagd met de bedoeling om het volledig te sluiten. Dit wil zeggen dat alle werkzaamheden zullen stoppen."

Alain Borreman stelt de volgende vraag: "De boeken zijn neergelegd en is het faillissement uitgesproken? Zijn daar gevolgen aan?"

Eva De Bleeker antwoordt: "Het faillissement is nog niet uitgesproken; enkel de boeken zijn neergelegd. Ik volg dit op samen met onze boekhouder, die de nodige stappen onderneemt. Er waren nog één of twee medewerkers actief, maar zij zijn langdurig ziek. Indien er een faillissement wordt uitgesproken, zal hun overeenkomst worden beëindigd, waarna zij aanspraak kunnen maken op een fonds dat onafhankelijk is van onze organisatie."

Alain Borreman stelt de volgende vraag: "Moet Uvalabor VZW nog samenkomen?"

Eva De Bleeker antwoordt: "De VZW als dusdanig moet daar actief niets meer voor doen. De boekhouder kan alles afhandelen. Moest dit veranderen hou ik jullie hiervan zeker op de hoogte."

* * *

De voorzitter sluit de openbare zitting.

* * *

Namens de Raad,

get. Jan Thijs
Algemeen directeur
Voor eensluidend afschrift

get. Steven Coppens
Voorzitter

Jan Thijs
Algemeen directeur

Steven Coppens
Voorzitter gemeenteraad