



Provincie Vlaams-Brabant - Arrondissement Halle-Vilvoorde

## **NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN OPENBARE ZITTING VAN 26 AUGUSTUS 2024**

- AANWEZIG:** Jan Thijs, algemeen directeur  
Steven Coppens, voorzitter  
Tim Vandenput, burgemeester  
Joris Pijpen en Pieter Muyltermans, schepenen  
Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Luc Meganck,  
Julie Bollue, Jo Portois, Caroline Lagrange, Véronique Desmet,  
Timothy Rowies, Marijke Belsack, Youri Vandervaeren en  
Indie Vandenbrouck, raadsleden
- VERONTSCHULDIGD:** Eva De Bleeker, Joy Sergeys en Annelies Vanderlinden,  
schepenen  
Julie Delwick, Kenny Verbeeck en Maarten Bresseleers,  
raadsleden

\* \* \*

### **De voorzitter opent de openbare zitting**

\* \* \*

### **O.P.1 Interne zaken. Secretariaat. Raad voor maatschappelijk welzijn. Notulen en zittingsverslag openbare zitting 24 juni 2024. Goedkeuring. Besluit.**

#### **DE RAAD,**

#### **Voorgeschiedenis**

- 24 juni 2024: openbare zitting Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

#### **Feiten en context**

Conform het Decreet Lokaal Bestuur heeft elk raadslid het recht om opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering.

#### **Juridische gronden**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder de artikelen 32, 277 en 278.

#### **Advies**

/

#### **Argumentatie**

/

#### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

## **BESLUIT:**

**14 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Pieter Muyltermans, Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Luc Meganck, Julie Bollue, Jo Portois, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Youri Vandervaeren, Indie Vandenbrouck en Steven Coppens**  
**1 onthouding: Marijke Belsack**

### **Enig artikel**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt de notulen en het zittingsverslag van de openbare zitting van 24 juni 2024 goed.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Jan Thijs

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

Klassement.

\* \* \*

## **O.P.2 Afdeling Ruimte. Dienst Patrimonium. Onderhoud van beglazing. Toetreding tot aankoopcentrale Creat/raamovereenkomst. Besluit.**

**DE RAAD,**

### **Voorgeschiedenis:**

- 22 februari 2016: besluit van de gemeenteraad betreffende de toetreding van de gemeente tot TMVS, een dienstverlenende intergemeentelijke vereniging.
- 23 september 2019: besluit van de raad van bestuur Holar betreffende de toetreding van het AGB Holar tot TMVS.
- 24 november 2020: besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn betreffende de toetreding van het OCMW Hoeilaart tot TMVS.
- 21 december 2023: melding van aankoopcentrale CREAT dv, onderdeel van TMVS, dat de raamovereenkomst onderhoud van beglazing, waar de gemeente afnemer van is, afloopt in mei 2024.
- 24 juni 2024: melding van aankoopcentrale CREAT dv, onderdeel van TMVS, dat de raamovereenkomst onderhoud van beglazing, waar de gemeente afnemer van is, geplaatst werd.

### **Feiten en context**

CREAT dv biedt de expertise rond aankoop en de wetgeving op overheidsopdrachten, gebundeld met interessante aankoopvolumes zodat de deelnemende publieke actoren zich kunnen focussen op de eigen complexe technisch-administratieve en maatschappelijke opdrachten.

Samenwerking inzake ondersteunende diensten opent perspectief op schaal- en volume-effecten. Zij laten toe kosten te reduceren en/of middelen vrij te maken voor andere initiatieven. Op momenten dat budgetten onder druk staan, een niet te verwaarlozen objectief.

Ondertussen maken al meer dan 400 gemeenten, steden en andere organisaties gebruik van de dienstverlening van CREAT. CREAT biedt een brede waaier van producten en diensten aan tegen interessante prijzen en met een uitstekende service.

Algemeen:

De opdracht inzake onderhoud van beglazing werd gegund aan:

- Perceel 1: Lokaal bestuur Hoeilaart: Gom.
- Perceel 2: OCMW Hoeilaart: Gom.
- Perceel 3: AGB Hoeilaart: Gom.

### **Juridische gronden**

- Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §2.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

### **Advies**

Doorgestuurd naar schepen Eva De Bleeker op 25 juli 2024.

### **Argumentatie**

Wij kunnen gebruik maken van deze raamovereenkomst waardoor we zijn vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren ((artikel 47, §2 Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten), hetgeen een besparing aan tijd en geld betekent.

TMVS beschikt bovendien over een grotere technische expertise voor het voeren van dergelijke plaatsingsprocedure. De schaalgrootte van TMVS laat toe om gunstiger voorwaarden te bekomen dan mogelijk is op het niveau van ons bestuur.

Onze behoeftes stemmen voldoende overeen met de bepalingen in het bestek.

Het gebruik van deze raamovereenkomst houdt geen exclusiviteit in.

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

### **BESLUIT:**

**Eenparig aangenomen.**

### **Enig artikel**

De toetreding tot aankoopcentrale CREAT dv, onderdeel van TMVS, voor de opdracht inzake het onderhoud van beglazing wordt goedgekeurd.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Lieven De Saveur

**Bevoegd lid van college:** Eva De Bleeker

### **Uittreksel voor:**

Klassement.

\* \* \*

### **O.P.3 Interne zaken. Personeelsdienst. Cafetariaplan/fietsleasing - toetreding raamovereenkomst CREAT/o2o. Besluit.**

#### **DE RAAD,**

#### **Voorgeschiedenis**

- 22 februari 2016: besluit van de gemeenteraad betreffende de toetreding van de gemeente tot TMVS/CREATdv.
- 24 november 2020: besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn betreffende de toetreding van het OCMW tot TMVS/CREAT dv.
- 27 mei 2024: Goedkeuring van de nieuwe rechtspositieregeling Lokaal bestuur Hoeilaart, met inbegrip van een cafetariaplan/fietsleasing.

#### **Feiten en context**

De nieuwe rechtspositieregeling biedt onze medewerkers een fietsleasing aan vanaf 01 januari 2025.

Voor het uitvoeren en beheren van deze leasing bestaan gespecialiseerde dienstverleners die het grootste deel van de werklust voor dit aanbod ten laste nemen, zoals de aankoop van de fiets via een fietshandelaar, het berekenen van het theoretisch budget van de medewerker (voor verrekening met de eindejaarspremie), de koppeling met het sociaal secretariaat, contact met de medewerker inzake vragen over de leasing, onderhoud, verzekeringen enzovoort.

Via ons lidmaatschap bij CREAT dv kunnen we beroep doen op leverancier **o2o** voor de uitvoering van de fietsleasing. o2o komt als beste uit de overheidsopdracht via CREAT dv omdat zij een maximale keuzevrijheid in fietsen bieden, bij een zeer uitgebreid (en lokaal) netwerk aan fietshandelaren en via digitale tools zorgen ze voor een goede communicatie en informatie voor zowel de werknemer als de werkgever.

Zie uitgebreide toelichting over hun werking en aanbod in de bijlagen.

Een toetreding via CREAT dv stelt ons vrij van een eigen overheidsopdracht en garandeert dat de overheidsopdracht volbracht werd met de nodige expertise rond aankoop en de wetgeving op overheidsopdrachten, dat er een goede kwaliteit aangeboden wordt en brengt het voordeel van interessante aankoopvolumes met zich mee.

#### **Juridische gronden**

- Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §2.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

#### **Advies**

/

#### **Argumentatie**

Informeel werd er ook naar andere leveranciers gekeken. Een aantal zoals KBC lease en Lease a bike zijn minder actief bij lokale besturen. Joule NV is wel een gekende partner bij lokale besturen maar heeft een minder uitgebreid netwerk om een fiets bij een zelfgekozen (lokale) handelaar te kunnen leasen.

o2o is daarom veruit de beste keuze, het merendeel van de lokale besturen (+ Vlaamse overheid) werkt met o2o als partner voor de fietsleasing.  
Onze behoeftes stemmen volledig overeen met de bepalingen in het bestek.

o2o voorziet ook infosessies (ter plaatse) voor de medewerkers om de werking en praktische zaken rond fietsleasing toe te lichten en zorgt ook voor de opmaak van een individuele polis met alle modaliteiten rond de fietsleasing (deze polis wordt nog opgemaakt en nadien voorgelegd ter advies voor het overlegcomité en ter goedkeuring door het lokaal bestuur).

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

o2o rekent geen bijdragen aan en de leasingskosten van de fietsen wordt gedragen door de medewerker, via verrekening met de eindejaarspremie (die reeds voorzien is in het huidige meerjarenplan).

### **BESLUIT:**

**Eenparig aangenomen.**

#### **Enig artikel**

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de toetreding tot de raamovereenkomst bedrijfsfietsen (inzake cafetariaplan) via CREAT dv/leverancier o2o.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Steven Craps

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

Personeelsdienst.

\* \* \*

### **O.P.4 Afdeling Mens. Dienst Welzijn. Indexering dagprijzen woonzorgsite. Besluit.**

**DE RAAD,**

#### **Voorgeschiedenis**

- 23 mei 2022 raad voor maatschappelijk welzijn: goedkeuring indexering dagprijzen, toeslagen en kortingen voor het woonzorgcentrum en het centrum voor kortverblijf, dagverzorgingscentrum en erkende assistentiewoningen.
- 24 april 2023 raad voor maatschappelijk welzijn: goedkeuring indexering dagprijzen, toeslagen en kortingen voor het woonzorgcentrum en het centrum voor kortverblijf, dagverzorgingscentrum en erkende assistentiewoningen.
- 26 juni 2023 raad voor maatschappelijk welzijn: opheffing besluit 24 april 2023.
- 26 juni 2023 raad voor maatschappelijk welzijn: correctie indexering dagprijzen woonzorgsite voor de periode 2022-2023.
- 1 juli 2024 brief van Vlaanderen - Departement zorg: aanpassing wetgeving prijsindexaties.

## **Feiten en context**

op 21 juni 2024 keurde de Vlaamse Regering een besluit goed dat aanpassingen aanbrengt aan de regelgeving over de indexeringen van dagprijzen in woonzorgcentra, centra voor kortverblijf, centra voor dagverzorging en groepen van assistentiewoningen.

## **NIEUWE REGELING**

In de nieuwe regeling wordt de mogelijkheid tot indexatie van de dagprijzen gekoppeld aan een overschrijding van de spilindex van de afgevlakte gezondheidsindex. Een voorziening kan na afloop van de overgangsfase die eindigt op 31 augustus 2024, niet langer op een zelfgekozen moment een indexatiedossier aanmaken en indienen.

Aan het einde van elke maand worden door Statbel de nieuwe indexcijfers bekend gemaakt. Als blijkt dat in de maand in kwestie het spilindexcijfer werd overschreden, zal in de maand die volgt gedurende dertig dagen een indexatieformulier in het e-loket beschikbaar worden gesteld.

Onder de nieuwe regeling zal de voorziening de geïndexeerde dagprijzen op zijn vroegst mogen toepassen vanaf de eerste dag van de tweede maand die volgt op de spilindexoverschrijding, mits voldaan is aan volgende voorwaarden:

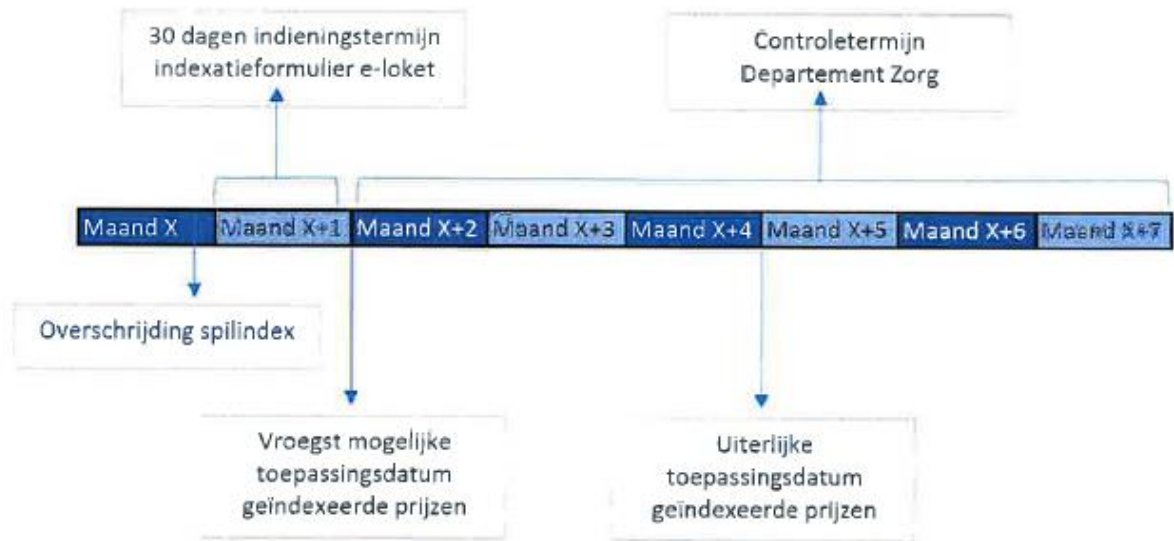
1. de prijzen moeten ingediend zijn in het e-loket.
2. de prijzen en het spilindexcijfer dat erop van toepassing is moet aan de bewoners of hun vertegenwoordigers kenbaar zijn gemaakt voorafgaandelijk aan de toepassing van de nieuwe geïndexeerde prijzen.

De geïndexeerde dagprijzen moeten ook binnen een uiterlijke termijn worden toegepast door de voorziening, nl. uiterlijk vanaf de eerste dag van de vijfde maand die volgt op de maand van de spilindexoverschrijding.

Met het goedgekeurde besluit wordt tevens de bepaling dat de geïndexeerde dagprijzen pas mogen toegepast worden ten vroegste dertig dagen na kennisgeving aan de bewoner of zijn vertegenwoordiger, opgeheven.

De totale indienings- en toepassingstermijn van geïndexeerde dagprijzen wordt met deze nieuwe regeling verkort. De periode van dertig dagen voor het Departement Zorg om een indexatiedossier te weigeren wordt vervangen door een periode van zes maanden, na indiening van het indexatiedossier, om het dossier te controleren. Als er door het Departement Zorg een non-conformiteit wordt vastgesteld, moet de voorziening het formulier en de aangerekende prijzen aanpassen. De aangepaste prijzen zijn met terugwerkende kracht van toepassing tot op de datum waarop de foutieve prijzen van toepassing werden. De voorziening moet in elk geval de aangepaste prijzen meedelen aan de gebruikersraad en alle te veel ontvangen inkomsten aan de bewoners of hun vertegenwoordigers of familieleden terugbetalen.

Fasering indexatie bij spilindexoverschrijding:



## **OVERGANGSFASE**

De nieuwe indexatieregeling heeft als startbasis het spilindexcijfer 128,11 van de maand april 2024. Opdat alle voorzieningen op eenzelfde basis met de nieuwe indexatieregeling kunnen starten, wordt een overgangsfase voorzien. Deze biedt de mogelijkheid om de vandaag toegepaste dagprijzen te indexeren naar het niveau van de consumptieprijsindex van april 2024.

In de oude indexregeling konden de dagprijzen pas verhoogd worden via indexatie 365 dagen na toepassing van de laatste prijsindexatie (met uitzondering van de coronamaatregelen). Deze voorwaarde vervalt in de overgangsfase.

Tijdens de overgangsfase kan een nieuw indexatiedossier worden ingediend in het e-loket tot 31 augustus 2024. Er dient in deze fase wel nog rekening gehouden te worden met de periode van dertig dagen voorafgaandelijke bekendmaking aan de bewoners.

Fasering indexatie overgangsfase:



De directie van de woonzorgsite heeft de wens uitgedrukt gebruik te willen maken van deze overgangsfase.

## **Juridische gronden**

- Ministerieel besluit van 12 augustus 2005, art. 5, §1: bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 9 januari 2015: aanpassing van het ministerieel besluit van 12 augustus 2005.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2019: betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2024: wijziging van het ministerieel besluit van 12 augustus 2005 en het besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2019 voor wat betreft prijsindexeringen.
- Decreet over het lokaal bestuur: artikel 77 en 78.

## **Advies**

/

## **Argumentatie**

### 1. Basisindex

De dagprijzen, toeslagen en kortingen van het woonzorgcentrum en het centrum voor kortverblijf, het dagverzorgingscentrum en de erkende assistentiewoningen werden de laatste keer geïndexeerd met het raadsbesluit van 24 april 2023 en deze indexering werd ter kennisgeving doorgegeven aan het e-loket op 26 juni 2023. Voor de bepaling van het basisindexcijfer mag worden teruggegaan tot april 2023.

### 2. Nieuwe index

Het nieuwe indexbedrag is dat van de maand april 2024.

De gebruikte indexen zijn deze van de consumptieprijzen met basisjaar 2004.

<https://bestat.statbel.fgov.be/bestat/crosstable.xhtml?view=1e33c9bc-20f4-4699-adff-f800da946ed9>

De verhoging is als volgt:

vorige indexmaand	index	nieuwe indexmaand	index	aanpassing
april 2023	155,23	april 2024	160,47	+3,38%

Rekening houdend met de termijn van goedkeuring door het Agentschap Zorg en Gezondheid en de te respecteren termijn inzake communicatie ten aanzien van de bewoners of hun vertegenwoordigers, zijnde voor beiden 30 dagen, zijn de nieuwe prijzen van toepassing vanaf 1 oktober 2024.



De geïndexeerde dagprijzen worden dan als volgt vastgesteld:

		Prijs vanaf 1/09/2023	Prijs vanaf 1/10/2024	aanpassing
	Indexaanpassing		3,38%	
WZC	Serre vast verblijf	66,25	68,49	2,24
	Serre kortverblijf	71,97	74,4	2,43
	Pluk vast verblijf	73,3	75,77	2,47
	Pluk kortverblijf	79,63	82,32	2,69
	Doenders vast verblijf	73,3	75,77	2,47
	Doenders kortverblijf	79,63	82,32	2,69
	Afwezig	-9,94	-10,28	0,34
	Toeslag niet-hoeilander	7,41	7,66	0,25
DVC	DVC Volledige dag	32,55	33,65	1,1
	DVC Halve dag	15,63	16,16	0,53
	vervoer binnen Hoeilaart	2,26	2,34	0,08
	vervoer buiten Hoeilaart	4,53	4,68	0,15
GAW	Groep 1	22,69	23,46	0,77
	Groep 2	31,13	32,18	1,05
	Groep 3	35,69	36,89	1,2
	Groep 4	39,57	40,91	1,34
	Groep 5	48,67	50,31	1,64

### Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien	Jaarbudgetsleutel	2024/A-4.4.0/0952-25/700000/OCMW/VB/IP-GEEN	Ontvangstkrediet: 261.480 EUR
		2024/A-4.4.0/0953-26/700000/OCMW/VB/IP-GEEN	Ontvangstkrediet: 2.427.823,80 EUR
		2024/A-4.4.0/0954-24/700000/OCMW/VB/IP-GEEN	Ontvangstkrediet: 97.000 EUR

**BESLUIT:****Eenparig aangenomen.****Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de indexering van de dagprijzen, toeslagen en kortingen voor het woonzorgcentrum, het centrum voor kortverblijf, het dagverzorgingscentrum en de erkende assistentiewoningen goed en hiermee de dagprijzen als volgt :

1/10/2024
-----------

WZC	Serre vast verblijf	68,49
	Serre kortverblijf	74,4
	Pluk vast verblijf	75,77
	Pluk kortverblijf	82,32
	Doenders vast verblijf	75,77
	Doenders kortverblijf	82,32
	Afwezig	-10,28
	Toeslag niet-hoeilander	7,66
DVC	DVC Volledige dag	33,65
	DVC Halve dag	16,16
	vervoer binnen Hoeilaart	2,34
	vervoer buiten Hoeilaart	4,68
GAW	Groep 1	23,46
	Groep 2	32,18
	Groep 3	36,89
	Groep 4	40,91
	Groep 5	50,31

**Artikel 2**

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft de goedkeuring om de indexering van de dagprijzen te laten ingaan op 1 oktober 2024 voor de verschillende entiteiten mits de wettelijke termijn van aangifte in het e-loket en kennisgeving aan de gebruikers is gerespecteerd.

**Artikel 3**

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft opdracht aan het vast bureau en de directeur van de voorziening om de opnameovereenkomst voor de toekomstige bewoners in lijn te brengen met deze nieuwe regelgeving

**Artikel 4**

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft opdracht aan het vast bureau en de directeur van de voorziening om de bestaande opnameovereenkomsten uit te breiden met een addendum waarin de nieuwe regeling tot indexatie transparant kenbaar wordt gemaakt aan de bewoners of hun vertegenwoordigers.

**Artikel 5**

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft de bevoegdheid aan het vast bureau om, gezien de nieuwe regelgeving inzake prijsindexering en indieningstermijnen, vanaf 1 september 2024 de aanvragen tot indexatie van de dagprijzen goed te keuren.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Cindy Denies  
**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

Financieel directeur.  
Directeur WZC.

\* \* \*

**O.P.5 Financiën. Rapportering debiteurenbeheer. Kennisname.**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

In de zitting van 29 april 2024 nam de raad maatschappelijk welzijn kennis van de rapportering over het debiteurenbeheer voor het eerste kwartaal van het boekjaar 2024.

**Feiten en context**

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over het debiteurenbeheer, in het bijzonder de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten en het verlenen van kwijting aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau.

De financieel directeur stelt tegelijkertijd een afschrift van de rapportering aan de algemeen directeur ter beschikking.

**Juridische gronden**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017: artikel 177.

**Advies**

/

**Argumentatie**

Het is belangrijk dat de organisatie en het politieke niveau op regelmatige tijdstippen wordt geïnformeerd over het debiteurenbeheer, een opdracht die de financieel directeur in volle onafhankelijkheid uitvoert.

**Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

**BESLUIT:**

**Enig artikel**

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de stand van zaken voor wat betreft het debiteurenbeheer voor het tweede kwartaal van het jaar 2024.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Brecht Van den Bogaert  
**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

Financieel directeur.

Algemeen directeur.

\* \* \*

## **O.P.6 Financiën. Evolutie van de budgetten. Kennisname.**

### **DE RAAD,**

#### **Voorgeschiedenis**

In de zitting van 29 april 2024 heeft de raad voor maatschappelijk welzijn kennis genomen van de evolutie van de budgetten voor het eerste kwartaal van 2024.

#### **Feiten en context**

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over de evolutie van de budgetten aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau. De financieel directeur stelt tegelijkertijd een afschrift van de rapportering aan de algemeen directeur ter beschikking.

#### **Juridische gronden**

Artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

#### **Advies**

/

#### **Argumentatie**

Het is belangrijk dat de organisatie en het politieke niveau op regelmatige tijdstippen de uitvoering van de budgetten in relatie tot de doelstellingen kan opvolgen en kan nagaan of de uitgaven en ontvangsten stroken met de financiële planning.

#### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

#### **BESLUIT:**

##### **Enig artikel**

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de evolutie van de budgetten van het bestuur voor het tweede kwartaal van het jaar 2024.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Brecht Van den Bogaert

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

#### **Uittreksel voor:**

Financieel directeur.

Algemeen directeur.

MAT-leden.

\* \* \*

**O.P.7 Financiën. Aanpassing meerjarenplan 2020-2025. Vaststelling deel OCMW.****DE RAAD,****Voorgeschiedenis**

In zitting van 18 december 2023 stelde de raad voor maatschappelijk welzijn het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 definitief vast.

**Feiten en context**

De vaststelling van het aangepaste meerjarenplan behoort tot de voorbehouden bevoegdheden van de raad.

De gemeenten en de OCMW's hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van het aangepaste meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het aangepaste meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het aangepaste meerjarenplan definitief is vastgesteld.

De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt.

**Juridische gronden**

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en alle latere wijzigingen.
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC).
- het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).

**Advies**

/

**Argumentatie**

Ieder bestuur moet zijn meerjarenplan aanpassen om:

- de kredieten van het volgende jaar vast te stellen; en/of
- de kredieten van het lopende jaar aan te passen.

Daarnaast zal het lokale bestuur Hoeilaart zijn meerjarenplan ook aanpassen bij belangrijke bijstellingen van het beleid (beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties).

Deze aanpassing van het meerjarenplan (AMJP) heeft tot doel:

- de kredieten voor 2024 aan te passen.
- de ramingen voor 2025 tot en met 2026 aan te passen.

**Financieel advies**

/

**BESLUIT:**

**10 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Pieter Muyltermans, Luc Meganck, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Marijke Belsack, Indie Vandenbrouck en Steven Coppens**  
**5 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Julie Bollue, Jo Portois en Youri Vandervaeren**

**Enig artikel**

De raad stelt zijn deel van het voorliggende aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (MJPA-2020\_2025-9) vast.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Brecht Van den Bogaert

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

Financieel directeur.

\* \* \*

**Interne Zaken. Secretariaat. Vragen en antwoorden.**

Er werden geen vragen gesteld.

\* \* \*

**De voorzitter sluit de openbare zitting.**

\* \* \*

**Namens de Raad,**

get. Jan Thijs  
Algemeen directeur  
Voor eensluidend afschrift

get. Steven Coppens  
Voorzitter

Jan Thijs  
Algemeen directeur

Steven Coppens  
Voorzitter gemeenteraad