

Raad van Beheer jeugdwerkinfrastructuur

Woensdag 29 maart 2017 om 20u00 in Jeugdcentrum Koldam

<i>Coppens</i>	<i>Steven</i>	<i>Aanwezig</i>	<i>Foulon</i>	<i>Louise</i>	<i>Verontschuldigd</i>
<i>Coppens</i>	<i>Bram</i>	<i>Aanwezig</i>	<i>Vandenborre</i>	<i>Wiebe</i>	<i>Aanwezig</i>
<i>Deliens</i>	<i>Robin</i>	<i>Aanwezig</i>	<i>Teugels</i>	<i>Caroline</i>	<i>Aanwezig</i>
<i>Denies</i>	<i>Katia</i>	<i>Verontschuldigd</i>	<i>Van Assche</i>	<i>Karel</i>	<i>Afwezig</i>
<i>Devis</i>	<i>Sven</i>	<i>Aanwezig</i>	<i>Van Ham</i>	<i>Vincent</i>	<i>Aanwezig</i>
<i>Guns</i>	<i>Roby</i>	<i>Verontschuldigd</i>	<i>Vanstallen</i>	<i>Julie</i>	<i>Aanwezig</i>
<i>Gysens</i>	<i>Erwin</i>	<i>Aanwezig</i>			
<i>Vanobbergen</i>	<i>Ineke</i>	<i>Verontschuldigd</i>			
<i>Kumps</i>	<i>Diederik</i>	<i>Aanwezig</i>	<i>Pijpen</i>	<i>Joris</i>	<i>Verontschuldigd</i>
<i>Meganck</i>	<i>Luc</i>	<i>Aanwezig</i>	<i>Holderbeke</i>	<i>Ben</i>	<i>Aanwezig</i>

1. Verslag raad van beheer 24 november 2016 - goedkeuring

Robin is nieuw in de raad, iedereen stelt zichzelf kort voor. Erwin legt de werking en functie van de raad kort voor.

Ineke Vanobbergen is gestopt, maar nog niet vervangen. Steven geeft aan dat ze nog op zoek zijn naar een geschikte vervanger. Hopelijk lukt dit tegen de volgende gemeenteraad.

Diederik heeft nagevraagd bij Karel en Kamiel, zij mogen vervangen worden. Isaac Sterckx en Robin Deliens hebben al aangegeven geïnteresseerd te zijn. Kamiel is intussen vervangen door Robin. Karel wordt vervangen op de GR van april.

Geen opmerkingen bij het vorig verslag, goedgekeurd!

2. Orde en netheid lokalen

a. Resultaat 1^e controle 13/12/2016:

- i. Scouts: 89%
- ii. Chiro: 85%
- iii. JH Phobos: 78%

b. Eerste aangekondigde controle zal voor de Paasvakantie plaatsvinden:

30/03/2017

3. Stand van zaken Joengele, JH Phobos en JC Koldam

a. Voorstel opfrissingswerken JC Koldam

Er zijn verschillende budgetten beschikbaar om JC Koldam op te frissen. Caroline heeft via mail aangehaald dat een opfrissing van de Koldam, in afwachting van het masterplan, wel wenselijk is. Er is een investeringsbudget voorzien voor grotere werken (€40.000) en een budget voor onderhoudskosten en kleine werken (€3000).

Ben vraagt aan de raad welke werken nodig zijn volgens hen. De lijst met benodigde/mogelijke werken zal dan ter goedkeuring voorgelegd worden aan het college.

- Qua gebruik is de vakantiewerking de meest intensieve gebruiker. Hun nood is dan ook het grootst. De vraag zou dan ook gesteld moeten worden aan de gebruikers.
- Wat de Koldam betreft hoeven er geen grote investeringen te gebeuren, het is niet de bedoeling om veel budget te spenderen, maar eerder het gebouw op te frissen.
- Akoestiek blijft ook een probleem bij de vakantiewerking, misschien kan er gekeken worden naar manieren om deze te verbeteren. Vooral het aparte lokaal boven is akoestisch zeer slecht.
- Elektriciteit nakijken op loszittende stopcontacten en dergelijke.
- Opfrissen van wc's (zaal en jeugdhuis) en zaal door te schilderen.
- De keuken van het jeugdhuis zou ook aan opfrissing toe zijn. De kern zou eventueel de keukenkasten willen vervangen door rekken. Erwin maant aan om dit zeker op papier te zetten en officieel aan de raad voor te stellen. In principe is dit een aanpassing die het jeugdhuis zelf kan doen en waarbij ze aanspraak kunnen maken op de jaarlijkse investering die ze kunnen doen van €500.

Voorstel vanuit de dienst om vitrinebak in Koldam af te breken om de inkomruimte te vergroten en meer lichtinval te krijgen met het oog op de vakantiewerking.

- Navragen aan Marijke waarom deze destijds geplaatst werd.

b. Stand van zaken overnachtingen Joengele

Ben is intussen met de brandweer op bezoek geweest in de Joengele om de staat van het gebouw te evalueren en te bekijken welke ingrepen moeten gebeuren om overnachten op een veilige manier mogelijk te maken.

De Joengele bevinden zich nog in zeer goede staat en zijn perfect uitgerust om overnachten van groepen mogelijk te maken. Er dienen geen grote ingrepen te gebeuren. Wat echter wel moet is de bereikbaarheid van de nooddeuren vrijwaren bij een overnachting. Dat betekent dat de lokalen met een nooddeur niet op slot mogen zijn bij een overnachting zodat het gebouw vlot en langs verschillende wegen geëvacueerd kan worden indien nodig. Concreet gaat het om de refter van het speelplein en het jeugdatelier.

Er wordt een verslag gemaakt van het bezoek. Dat verslag zal worden toegevoegd aan het brandveiligheidsverslag van de Joengele. Zodra dit gebeurd is kan er werk gemaakt worden van een vernieuwing van de procedure voor overnachting.

c. Evaluatie gemeentelijk infrastructuurreglement

Het vernieuwd reglement voor de verhuur van gemeentelijke infrastructuur bestaat intussen een jaar. In februari zaten de voorzitters van de RvB's en raden samen om het reglement te evalueren en voorstellen te formuleren om het reglement bij te sturen indien nodig.

Wat de Koldam betreft zijn er geen meldingen gemaakt het afgelopen jaar mbt de verhuur. De kostprijzen zijn verlaagd, wat maakt dat de zaal niet langer zo duur is om te huren. Jeugdverenigingen kunnen 2 maal (het jeugdhuis 3 maal) per jaar gratis gebruik maken van de zaal, wat ze gemiddeld 1 keer per jaar doen. Ook krijgen jeugdverenigingen voorrang bij de reservatie. De omschrijving van de reservatieprocedure is echter wel nogal moeilijk verwoord. Er wordt ook een aparte prijs gehanteerd voor de organisatie van fuiven.

Op de vergadering met de voorzitters werden enkele toevoegingen en wijzigingen aangebracht. Wat JC Koldam betreft blijven deze echter beperkt. De voorrangsregeling werd makkelijker omschreven en de prijzen zijn verder gedaald:

Artikel 2. Voorrangsregels voor reservatie van de infrastructuur

Voor de reservatie van JC Koldam worden volgende richtlijnen gehanteerd:

Door de gemeente betoelaagde jeugdverenigingen genieten voorrang. Zij kunnen ten vroegste een jaar voor datum een reserveringsaanvraag indienen. Overige aanvragen kunnen ten vroegste 6 maanden voor datum aangevraagd worden.

Na deze periode geldt deze voorrangsregel niet meer. Huuraanvragen die minder dan 6 maand op voorhand worden ingediend worden behandeld en toegekend naargelang de beschikbaarheid van de infrastructuur.

Voor JC Koldam wordt per dag gewerkt. Dezelfde prijzen worden gehanteerd als voor de verhuur van de cafetaria in GC Felix Sohie:

PER DAG	A en B	C	D	E
Grote Zaal	20/D	70/D	250/D	600/D
Grote Zaal voor fuif	50/D	70/D	250/D	600/D
Vergaderlokaal	0	10/D	10/D	10/D

Aangezien het hier nog om een werkdocument gaat dat intern verder aangepast kan worden wordt het volledige reglement voorlopig niet verspreid. Eens de nodige aanpassingen gemaakt zijn en goedgekeurd door het college wordt de raad op de hoogte gebracht.

4. Stand van zaken masterplan Jeugd en Sport

a. Vertegenwoordiger Jeugd in jury masterplan + planning komende periode

Jan Holderbeke werd verkozen om de Jeugd te vertegenwoordigen in de jury die zal beslissen over de ontwerpen voor het masterplan sport & jeugd.

Met betrekking tot het doorstromen van informatie moet er echter wel benadrukt worden dat we in een officiële procedure zitten waardoor een geheimhouding in deze belangrijk is. Niets wat op de vergaderingen gezegd of geschreven wordt mag buiten de groep van de jury besproken of verspreid worden en dit om te vermijden dat er fouten tegen de procedure gebeuren. Naar de externe juryleden is dit een nog belangrijker gegeven maar ook intern dient hier voorzichtig mee te worden omgesprongen. Alle kandidaten worden op gelijke voet

behandeld en krijgen dus gelijke informatie. Pas nadat de ontwerper wordt aangeduid wordt de zwijgplicht van de juryleden opgeheven.

De planning voor recente periode ziet er als volgt uit:

- 3/02/2017: evaluatie van deelofferte 1 door jury
- 3/04/2017: indienen van deelofferte 2
- 7/04/2017: evaluatie deelofferte 2 door jury + evaluatie voorstellen voor POM-site

De raad benadrukt dat het graag op de hoogte wenst te worden gebracht van de planning met betrekking tot het participatief proces dat volgt na deze fase van het masterplan. In het kader van die informatie is het mogelijk dat de raad een schrijven richt naar het college met dezelfde vraag.

5. Stand van zaken Halan Cauter

a. Antwoord op advies

Het advies van de vorige vergadering mbt Halan Cauter werd intussen intern besproken, de brief wordt deze week verzonden naar de voorzitter.

b. 1^e aanzet huishoudelijk reglement

Ben is begonnen met de opmaak van een huishoudelijk reglement voor het beheer van Halan Cauter. Hij heeft zich hier voornamelijk gebaseerd op soortgelijke kampplaatsen. Hier dienen echter wel nog een aantal zaken in opgenomen worden, waarvan enkele die op politiek niveau afgeklopt moeten worden (beheer van het terrein, huurprijzen, capaciteit, enz.)

Erwin stelt de vraag of het terrein nu bedoeld is voor kortverblijf of verblijf voor langere periode. Julie stelt voor om met een proefperiode te werken waarbij geëxperimenteerd kan worden met langverblijf. Er zal vooral gewaakt moeten worden dat de uitbating van het terrein de draagkracht van de buurt niet overstijgt.

c. Plakkaat Halan Cauter

Het plakkaat is intussen klaar en geleverd. De TD heeft opdracht gekregen om ze te plaatsen, een aan de Jan Lindtstraat en eentje aan de Willem Degreefstraat.

Het college besprak vorige week wat de volgende stap is mbt de inlichting van de buurt. Er werd intussen een brief verzonden vanuit de technische dienst naar de buurtbewoners. In de brief worden ze op de hoogte gebracht dat de plakaten geplaatst zullen worden en wordt er sprake gemaakt van een buurtvergadering om de bewoners op de hoogte te brengen van het Halan Cauter-project. Wanneer deze vergadering zal plaatsvinden is momenteel nog niet bekend.

Julie maakt de opmerking dat de leden van de raad graag op de hoogte gehouden worden in deze en dus ook een uitnodiging voor deze buurtvergadering willen ontvangen. Ben brengt de TD op de hoogte en vraagt om de raad te betrekken in de toekomst.

d. Inrichting sanitaire blok Halan Cauter

Ben toont het finale ontwerp van Blanco Architecten voor de inrichting van de sanitaire blok. Alle wensen die werden opgelijst werden verwerkt in het ontwerp. Enkel de regenwaterrecuperatie die gevraagd werd zal niet worden toegepast gezien het beperkte gebruik van de installatie.

De raad is unaniem positief over het ontwerp en heeft geen verdere opmerkingen.

6. Opvolging werkpunten

- a. Schilderen lokalen Chiro nog niet gebeurd? €500 investering in infrastructuur 2016 werd niet aangevraagd.
- De raad dringt er op aan om de graffiti nu eindelijk te verwijderen. Andere aanvragen worden tot die tijd niet behandeld.
- b. Voordeur en sanitair Joengele: werkopdrachten werden aangemaakt. De voordeur werd intussen gerepareerd maar blijkt opnieuw defect te zijn. Ben signaleert aan de technische dienst.
 - c. Vervangen bierkoeler, navraag gedaan bij installateur: Inbev komt soms tussen in de kosten, maar zeker niet altijd. Ben stuurde mail naar Inbev met vraag om meer informatie.
 - d. Antwoord mbt advies parkeerbeugels Joengele, brief wordt deze week naar de voorzitter verstuurd.

- e. Barst in glas voordeur van JH Phobos. Is een gevolg van de BBQ's die tijdens het groepsfeest van de scouts te dicht bij het glas stonden. Ben vraagt na bij het secretariaat hoe het zit met de verzekering hiervoor. Er is ook met de scouts afgesproken dat zij de kosten op zich nemen in het geval de verzekering niet tussenbeide komt.

7. Varia

a. Vraag om advies mbt verslaggeving van raad

Op 16.1.2017 vond een overleg plaats in aanwezigheid van de secretarissen van de verschillende adviesorganen. Het overleg had tot doel eenvormige afspraken te maken met betrekking tot het opmaken, goedkeuren en doorstromen van de verslagen van de vergaderingen van de adviesorganen.

In verband hiermee werden volgende afspraken gemaakt :

- a. opmaak verslag : binnen de 5 werkdagen na afloop van de vergadering van het adviesorgaan wordt het ontwerpverslag gefinaliseerd door de secretaris van het adviesorgaan.
- b. de secretaris maakt het verslag, zodra opgemaakt, over aan de voorzitter en de leden van het dagelijks bestuur van het betrokken adviesorgaan, die gevraagd worden om uiterlijk binnen de 10 werkdagen eventuele opmerkingen kenbaar te maken.
- c. indien er geen opmerkingen gemaakt worden binnen de voorziene termijn, wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd door de voorzitter/leden van het dagelijks bestuur en wordt het onverwijld ter kennis gebracht van de overige leden van het adviesorgaan. Indien er wel opmerkingen gemaakt worden, wordt dadelijk een aangepaste versie van het verslag opgemaakt en wordt het aangepaste verslag, met aanduiding van de aanpassingen, onverwijld overgemaakt aan de overige leden van het adviesorgaan. De overige leden van het adviesorgaan worden eveneens uitgenodigd eventuele aanvullende opmerkingen kenbaar te maken binnen de 10 werkdagen.
- d. bij gebreke aan verdere opmerkingen wordt het als goedgekeurd beschouwd verslag op de eerstvolgende zitting van het college ter kennisgeving geagendeerd.
- e. het verslag wordt, na kennisname door het college, door het gemeentesecretariaat aangewend voor

- publicatie op de website

- agendering op de lijst die aan de gemeenteraad ter kennisgeving overgemaakt wordt.

Hiervoor is geen verdere tussenkomst van een secretaris vereist.

Deze afspraken werden gemaakt onder voorbehoud van instemming van de adviesorganen.

De adviesorganen kunnen dus ook opteren voor een andere werkwijze of het behoud van de bestaande werkwijze (bv goedkeuring van het verslag op de eerstvolgende bijeenkomst van de algemene vergadering).

De raad van beheer gaat akkoord met het voorstel en vraagt aan Ben om steeds de data te vermelden in het mailverkeer.

b. Voorstel jaarplanning voor vergaderingen

Julie vraagt om niet langer op donderdag te vergaderen en stelt voor om data voor de rest van het jaar reeds vast te leggen. Te noteren in de agenda:

- 17 mei
- 26 September
- 12 December

Sven stelt voor om een mobiele tap aan te kopen voor het jeugdcentrum dat dan gebruikt kan worden voor evenementen van jeugd. De installatie zou dan eventueel ook meegenomen kunnen worden naar de nieuwe jeugdsite. Sven stuurt een website door zodat de piste bekeken kan worden.

Diederik haalt aan dat op een volgende vergadering misschien bekeken kan worden of de statuten niet aangepast zouden kunnen worden om tijdelijke plaatsvervangers of iets dergelijks. Steven haalt aan dat het misschien niet mogelijk is om dat aan te passen vanwege het wettelijk kader. Ben onderzoekt de mogelijkheid om dit te doen.